

PROTOKOLL INSTITUTTRÅD FOR DESIGN

Til stede: Mona Larsen, Mikkel Wettre, Thilde Dalager, Jill Karlstad, Stian Fliid, Charles Michalsen, Philipp von Hase, Åse Huus, Svein Petter Knutsen og Gustav Kvaal.

Frafall: studentrepresentant Siri Angvik

Sekretær: Mona Størseth Emmerhoff

Agenda

SAK 6/24 Godkjenning av innkalling og sakliste

Godkjent med kommentar: Mikkel Wettre var kalt inn som vara for et rådsmedlem som tidligere hadde meldt forfall. Medlemmet stilte allikevel uannonsert, men Mikkel fikk delta og stille spørsmål.

SAK 7/24 Budsjett 2024

Øivind orienterer om bakgrunnen for, og grunnlaget for et sparsommelig budsjett 2024.

- Budsjetteres med et overskudd, men dette skyldes overføringer fra tidligere år og ikke på grunn av rammen i seg selv. Utfordringen på sikt er at man ikke disse overføringene man har i dag
- Noen av overføringene legges i år til følgende; rekruttering – oppsøkende virksomhet, web og presentasjoner, personalsamlinger, noe til generell drift, oppstart av forskningsprosjekter – til større prosjekter og individuell aktivitet innen Kunstnerisk utviklingsarbeid, økte satser til sensorlønn, *Design In Context* for alle 3 sykluser og eksterne foreleser/samarbeidspartnere
- Foreløpig er ca.kr. 400 000,- ufordelt. Dersom nye forpliktelser og Exit Earth videreføres, må dette tas av disse midlene. Hvis aktivitet som, ikke er avtalt, men ønskes prioritert, kan det vurderes å benytte resterende midler
- Alle øremerkede midler blir overført uavkortet i 2024
- Mål for BOA aktivitet skal målsettes i løpet av februar
- Teori opprettholdes på samme nivå som før
- Studentstøtte/Individuelle materialtilskudd til studentene er overført til budsjett for produksjon av BA utstilling og MA utstilling.
- Design Thinking er i en avklaringsprosess etter HVL har trukket seg ut av samarbeidet og skal settes i et eget budsjett

Vedtak:

Instituttrådet godkjenner instituttets budsjettfordeling for 2024 med innspill gitt av instituttrådet.