



UNIVERSITETET I BERGEN

Griegakademiet - Institutt for musikk

MEDLEMMER

Gruppe A

Randi Rolvsjord (leder)
Sigbjørn Apeland
Claire Ghetti
Julia Leikvoll
Arnulf Mattes
Thomas Solomon

Vara, gruppe A

Viggo Krüger
Ricardo Odriozola
Petter Stigar
Brynjulf Stige

Gruppe B

Sergej Chirkov

Vara, gruppe B

Ingvill Anita Morlandstø

Gruppe C

Britt Pernille Lindvik

Vara gruppe C

Anne-Len Thoresen

Gruppe D

June Halvorsen
Bård Jelsness

Vara, gruppe D

Sekretær

Anette Andersen

Møte 3/2025

Møte i Instituttrådet

15. mai 2025 kl 09:00 – 11:00 Møterom 110 på GA

- I Godkjenning av innkalling og dagsorden**
- II Godkjenning av protokoll fra møte 20. mars 2025**
- III Referat- og orienteringssaker**
 - a Status nybygg - *mundlig*
 - b Utlysning og tilsetninger- *mundlig*
 - c [Fakultetsstyremøte 3.april 2025](#)
 - d Revisjon av forskrift og programbeskrivelse ph.d. KU
 - e Studiekvalitetsmelding for 2024: Griegakademiet
 - f Økonomirapport april 2025 og overføring av midler
 - g Budsjettnnspill 2026 - *mundlig*
- IV Saker**
- V Eventuelt**

Randi Rolvsjord
Instituttleder

Anette Andersen
sekretær



MEDLEMMER

Gruppe A

Randi Rolvsjord (leder)
Sigbjørn Apeland
Julia Leikvoll
Claire Ghetti
Tom Solomon

Gruppe B

Sergei Chirkov

Gruppe D

Bård Jelsness

Gruppe C

Britt Pernille Lindvik

Sekretær

Anette Andersen

Møte 2/2025

Protokoll for møte i Instituttrådet

20. mars 2025 kl 09:00 – 11:00 Møterom 110 på GA

Godkjenning av innkalling og dagsorden

Godkjent uten merknad

Godkjenning av protokoll fra møte 6. februar 2025

Godkjent uten merknad

Referat- og orienteringssaker

- a Status nybygg - *mundtlig*
- b Utlysning og tilsetninger- *mundtlig*
- c Fakultetsstyremøte 20.februar 2025
- d Situasjonen i USA og konsekvenser for UiB
- e Opptaksuke utøvende – kort, muntlig oppsummering
- f Kontrakt Ole Bull Akademiet

Saker

3/25 Forslag til endringer i MUV280 Popular Music Studies

Vedtak: IRGA godkjenner forslaget om endringer i obligatorisk undervisningsaktivitet i MUV280.

4/25 Studieplanendring i MVK og INMUT- nytt emne LES101

Vedtak: Instituttrådet ved Griegakademiet godkjenner endringa i studieplan for MVK og INMUT og implementerer LES100 Les og Skriv som erstatning av det obligatoriske førstesemesteremnet EXFAC00AS Akademisk Skrivning.

5/25

Oppretting av nye emner BAHF-MUS- BFUng**Vedtak:**

Instituttrådet anbefaler forslaget om opprettelse av nye emner og sender saken videre til fakultetsstyret for godkjenning.

6/25

Revisjon av emner BAHF-MUS, gjeldende fra høsten 2025**Vedtak:**

(i møte)

Instituttrådet godkjenner forslaget til revisjon av emnebeskrivelser. Endringene trer i kraft fra og med høsten 2025

IRGA har behandlet sak 6/25. Revisjon av emner BAHF-MUS og ber om at følgene kommentar blir fulgt opp før endringene godkjennes:

I emnet MUV245 Musikkdramtikk påbygging blir det uklart hva som forventes under Obligatorisk undervisningsaktivitet når kravet om innstudering av en hovedrolle er fjernet, men kravet om en *skriftlig beskrivelse av av prosjekt, inkl personlige kunstnerlige valg knyttet til rolletolkning* består. Kan det presiseres at det fortsatt vil være rolletolkninger i dette emnet, men at det ikke lenger er krav om hovedrolle?

Vedtak:

(På epost)

Nytt forslag vedtatt på epostrunde:

Instituttrådet godkjenner forslaget til revisjon av emnebeskrivelser, med følgende tillegg (markert i rødt) under "obligatorisk undervisningsaktivitet" i emnet MUV245 Musikkdrammatikk påbygging:

- *Rettleia prosjektarbeid i gruppe, inkludert rolletolkning i den sceniske produksjonen*

Endringene trer i kraft fra og med høsten 2025

7/25

Revisjon av emner og studieplan MAHF-MUUT, gjeldende fra høsten 2025**Vedtak:**

Instituttrådet godkjenner forslagene til revisjon av studieplan og emnebeskrivelser med følgende merknad: IRGA anbefaler at det jobbes videre med presisering av læringsutbytte i prosjektemnene for å oppnå en mer konsis beskrivelse av hva som forventes. Er det klart nok hva musikal-relatere problemstillinger er?

Endringen trer i kraft fra og med høsten 2025.

Eventuelt

Randi Rolvsjord
Instituttleder

Anette Andersen
Sekretær



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

Institutttråd ved GRIEGAKADEMIET- Institutt for musikk

Sak nr.: o-sak d	Elements saksnr.: 25/1835
Sakstype: Orienteringssak	Møte: 15. mai 2025

Revisjon av forskriften og programbeskrivelsen for PhD i kunstnerisk forskning

Bakgrunn:

Universitetsstyret godkjente en revisjon av forskriften og programbeskrivelsen for PhD i kunstnerisk forskning den 13.02.2025. De reviderte dokumentene er tilgjengelige på nett: [PhD programme at Faculty of Fine Art, Music and Design | Faculty of Fine Art, Music and Design | UiB](#)

Det pågår nå et arbeid med å gjennomgå retningslinjer og maler i henhold til de reviderte forskriftene.

Endringer:

1. Flere krav i avsnitt *10-1 Krav til PhD-resultatet* i forskriften er fjernet, men finnes med mindre omformuleringer i *4.1 PhD-resultat i programbeskrivelsen*.
2. For kandidater som nærmer seg slutfasen og snart skal søke om vurdering, er de to alternativene for å sende inn materiale som dokumenterer kunstnerisk refleksjon nå enten 2 uker før (tidligere 4 uker) eller samtidig med presentasjonen av det kunstneriske resultatet.

Overgangsordninger:

Kandidater tatt opp under den tidligere versjonen av forskriftene/programbeskrivelsen beholder sine rettigheter fra den hvis dette er til deres fordel. Vurderingskomiteer vil følge de nye forskriftene i sitt vurderingsarbeid med mindre annet er instruert.

Randi Rolvsjord
Instituttleder

Studiekvalitetsmelding for 2024: Griegakademiet – Institutt for musikk

Instituttledelsen ved instituttleder Randi Rolvsjord og utdanningskoordinator Wolfgang Schmid har gjennomført dialogmøtene med programledelse på alle våre studieprogram. Utøvende musikk har i forkant av dialogmøtet gjennomført dialogmøter med alle studieretningene. De andre studieprogrammene har gjennomført dialogmøte med emneansvarlige og programstyrene.

Generelle vurderinger

I løpet av året har Griegakademiet arbeidet med profilering av studieprogram i forbindelse med nasjonalt samarbeid og forberedelser til nytt bygg.

Vi har også arbeidet med søknader (interne og eksterne finansieringskilder) relatert til utvikling av studietilbud. Vi har to internasjonale prosjekt med ekstern finansiering, *Music for Change* (GRS) og *Resonating Rights*, i tillegg til UiB finansierte prosjekt knyttet til utvikling av det tverrfaglige emnet Musikk, kultur og samfunn (MUF101) og aktiviteten Musikerforum knyttet til hoveddisiplin for BA Utøvende.

Vi har igangsatt prosesser for å videreutvikle integrering av musikkteknologi i våre studieprogram. Her er det blant annet sendt inn søknad om insentivmidler fra UiB.

De siste to årene har vi fokusert på helhetlig rekrutteringskampanjer for våre studietilbud, blant annet rekrutteringsturne og åpen dag.

Vi har utviklet forslag til flere EVU kurs, og fikk tildelt midler i mars 2025 til dette, dette vil få fokus framover.

Budsjettkuttene de siste årene har medført reduksjoner i undervisningsressurser som oppleves krevende for flere av studieprogrammene. Det er gjort gjennomganger av dimensjonering av undervisning på musikkterapi, PPU og musikkvitenskap. Slike kutt utfordrer kvalitet og bredde i studieportefølje, og må følges av arbeid med undervisningsformer som utnytter de ressursene vi har så godt som mulig. Vi fortsetter derfor et systematisk arbeid med å utforske undervisningsopplegg som kan brukes på tvers av ulike studieretninger og studieprogram, fleksible løsninger i valgmenestruktur, samt videreutvikling av studentaktive læringsformer. Dette er tematikk som også må inn i arbeidet med redesign av studieprogram.

Vurdering og plan for oppfølging etter dialogmøter med programledelse fra studieprogrammene:

BA i utøvende musikk eller komposisjon:

Det er svært gode resultat for studieprogrammet i studiebarometeret. Programevaluering ble gjennomført i 2022, og fagmiljøet intensiverer nå arbeidet med re-design av dette komplekse studieprogrammet (med 4 studieretninger). Programledelsen ønsker å intensivere arbeidet med re-design i vår.en 2025. Teoriemnene skal gjennomgå tre-årig emneevaluering. (Dette bør jobbes med videre i re-design).

I flere av dialogmøtene på studieretninger nevnes utfordringer relatert til ulike typer basiskunnskap i søkermasse og studentene som vi tar opp.

Gjennomføring av Musikerforum er lovende. Det er fremdeles positive erfaringer med revisjonene som er gjort i emnet musikk, kultur og samfunn. I studieåret 2024/25 har emnet hatt emneansvar fra musikkterapi og med stor ressursinnsats fra dette studieprogrammet. Det jobbes med å finne løsninger for delt ansvar mellom flere program.

Programstyret har jobbet med profilering, der blant annet samtidsmusikk, prosjektarbeid og samarbeid med kulturlivet i Bergen er framhevet.

Det arbeides med å videreutvikle eksterne samarbeidsrelasjoner for å realisere potensialene i samarbeid med eksterne kulturaktører. Det er foreslått revisjoner som gir studiepoenguttelling for deltakelse i BFUng. Dette tydeliggjør orkestertilbudet på studieprogrammet, og vil skape noe mer fleksibilitet i gjennomstrømming. Ordning med bruk av BFO sin assistent dirigent har vært veldig positiv og fagmiljøet vil jobbe med muligheter for å ha en lignende løsning videre.

Samarbeidet med OBA har blitt forankret med ny avtale

Det er stabile rekrutteringstall til studieprogrammet. Den skjeve kjønnsfordelingen på jazz har forbedret seg noe blant annet gjennom langvarig satsing på kurs i jentejazz.

Gjennomstrømmingstall oppfattes som stabile, men det er bekymring over noe frafall etter første og andre studieår. Avsluttende kandidattall ligger opp mot måltallet på 25

Vår 2023 114 studenter i programmet, kandidater 23

Vår 2024 114 studenter i programmet, kandidater 22

per mars 2025, 118 studenter i programmet, kandidater maks 24

MA i utøvende musikk eller komposisjon:

Det ble gjennomført programevaluering for MA i 2024. Det er gjort foreløpige revisjoner. Evalueringen er fulgt opp blant annet med arbeid med integrering av tradisjonsmusikk. Mulighetene til å ta opp studenter på tradisjonsmusikk på vårt MA program har hatt enkelte utfordringer, særlig relatert til forventninger og deltakelse i aktivitet på GA. I samarbeid med OBA er nå forventningene presisert, og forankring styrket blant annet ved at programkoordinator for MA er med på opptaket til MA på OBA.

Programledelsen er generelt svært bekymret for frammøte på prosjektseminarene. Ulike tiltak er under vurdering, og sees også i sammenheng med vurderingsformer og beskrivelser av arbeidskrav. Det er gjennomført enkelte mindre revisjoner av læringsutbyttebeskrivelsene.

I årets gjennomføringer har det og vært utfordringer med teknisk utstyr i prøvesalen.

De siste årene har vi sett noe dårligere gjennomstrømmingstall enn tidligere, men oppfatter dette som en kortvarig negativ trend.

Antall registrerte studenter i programmet ligger rett under det totale måltallet våren 2024 med 21 studenter (måltall 24). Det er særlig kullet av kandidater vår 2024 med kun 7 som var urovekkende lavt. Våren 2025 er det totalt 26 aktive studenter på MA, og forventning om 13 kandidater. Gode søknadstall våren 2025.

PPU i kunst, musikk og design:

PPU har inneværende år gjennomført et redesign av studieprogrammet. Redesignet tar sikte på å forenkle samkjøring og progresjon slik at studieprogrammet fungerer bedre både for heltid og deltid. Revidert studieplan er godkjent, og den nye planen skal tas i bruk fra høsten 2025. Det er også laget en plan for hvordan dette skal implementeres for studenter på 2. år deltid som da fremdeles vil følge den gamle studieplanen.

Gjennomstrømming: kandidattallene siste årene er ganske lavt i forhold til måltallet som er 31: 11 i 2022, 23 i 2023 og 17 kandidater i 2024. Muligens kan fluktuasjonen i kandidattallene ha noe å gjøre med størrelse og forhold heltid versus deltid. Fagmiljøet forventer opp mot 30 kandidater våren 2025. Vi håper at den nye studieplanen vil bidra til forbedringer i gjennomstrømming.

Med den nye studieplanen blir fordelingen av undervisningsoppgaver mellom de ansatte slik at 2 av de ansatte får mest undervisning høst og de 2 andre vår. Dette kan skape noe sårbarhet, knyttet til kapasitet for forberedelse til undervisning det arbeidstunge semesteret, og sårbarhet ved sykdom. Om dette ble balansert nok bør vurderes neste år.

Det arbeides med løsninger for Mitt UiB for å tydeliggjøre heltidsløp og deltidsløp.

Siste året har de jobbet med relasjoner i praksisfeltet. Fagmiljøet har tatt flere initiativ til besøk til praksisplasser, dialoger, utvikling av praksismøter, samt kurs. Fagmiljøet melder behov for mere oppdatering av hva som skjer på systemnivå rundt utdanningsfeltet.

Fagmiljøet ønsker å skaffe seg mer kunnskap om tilrettelegging for studenter med ulike behov.

BA i musikkvitenskap:

Det er fremdeles store utfordringer med gjennomstrømming. Kandidatproduksjon var i 2023 på 5, og i 2024 på 9. Måltallet er 12, men vi tar opp omkring 24 studenter årlig. Frafallet er størst fra første til andre år. Vår 2024 var det totalt 31 studenter i programmet.

Resultater på studiepoengproduksjon er noe bedre enn kandidatproduksjon fordi enkelte emner, særlig MVK210 (Music, Gender and Sexuality), MUV280 (Popular Music Studies) og MUG105 (Music in World Cultures) har et betydelig antall studenter fra andre fag og fakultet og et stor andel innvekslingsstudenter. Eksempelvis har 85 kandidater fullført MUG105 de siste 5 år (gjennomsnitt 17 per år), og av disse er 55% MV studenter, 34% innvekslingsstudenter, og 10% øvrige UiB studenter.

Det er sikret en avtale med AHKR og studieprogrammet i kulturvitenskap slik at studenter på musikkvitenskap nå har en vei til mastergrad.

Fagmiljøet ønsker å få til revisjoner i innføringsemnet (MVK100), blant annet ved mer kollokviegrupper og mer studentaktive læringsformer. Det er satt igang arbeid med å videreutvikle emnet med god studentinvolvering.

Fagmiljøet ser at enkelte emner trenger litt nedjustering av pensummengde.

Studentene har meldt inn at de strever med å finne fysiske møteplasser. Det oppfordres til å melde inn behov til brukerutvalget.

I løpet av de siste årene har vi også jobbet med å etablere møteplasser mellom MV-studenter og studeeter fra andre GA-program. Dette omfatter revisjoner i musikk, kultur og safunn, og tilknytning til musikkterapistudenter gjennom felles valgемne, MUTP200, basisinstrument, og prosjektsamarbeid med emnet musikkproduksjon og musikkterapiemne. Effekten av dette for læringsmiljøet må evalueres.

Studieprogrammet har ønsket å utvikle emner i musikkteknologi og i entreprenørskap. Det er igangsatt et tverrfaglig prosjekt relatert til musikkteknologi som på sikt kan føre til etablering av et slikt emne. Arbeidet med emneplan for entreprenørskap har stoppet opp.

Emneansvar er blitt fordelt bedre i fagmiljøet.

Det har blitt jobbet litt med ideer for årsstudium – det planlegges videre arbeid med å vurdere dette utover våren.

Avtalen med ekstern fagfelle går ut, og modeller for bruk av ekstern person fra arbeidslivet diskuteres og rolle må eventuelt avklares.

Integrert master i musikkterapi:

Det er noen utfordringer med gjennomstrømming i programmet. Kandidattall siste år er noe under måltall: fullførte kandidater 9 i 2022, 9 i 2023 og 14 i 2024. Femteårskullet 2024/2025 er lite. Kandidattall svinger litt opp og ned, men kandidat produksjon på normert tid viser en positiv utvikling. Søknadstall er stabile, men kunne vært bedre.

Fagmiljøet ser at studiebarometeret viser en liten nedgang på flere punkt, og programledelsen jobber blant annet med å styrke dialogen og medvirkningen til studentene. De har blant annet gjort tiltak for engasjere klasserepresentanter på alle trinn.

Emnet PSYK111 har vært en utfordring i forhold til gjennomstrømming. Det er nå åpnet opp for at studentene kan velge andre emner. Dette ser ut til å ha positiv effekt på studentgjennomstrømming, men fagmiljøet ser en mulig negativ effekt på studenters opplevde tilhørighet til studieprogram og læringsmiljø som er særlig utfordrende 2. studieår.

Flytting av emnet MUTP312 til høstsemesteret er gjennomført for å forbedre kandidatproduksjon og arbeidsmengde i 5. studieår.

Studieprogrammet gjennomførte 5 års evaluering og ble reakkreditert i 2023. Det er igangsatt en prosess der det arbeides med oppfølging og redesign av studieprogrammet. Det er ikke helt tydelig framdriftsplan, men gjort et stort arbeid med vurderinger omkring innhold og behov for endringer, og fagmiljøet opplever at de er klar til å intensivere arbeidet. I arbeidet med redesign vil de prioritere: jevnere arbeidsmengde gjennom alle studieår; integrering av musikkteknologi, organisering og sammenheng og en tydeligere progresjon innen sentrale læringsområder. De har krevende vurderinger om de skal dele opp programmet i 3 årig BA og 2 årig MA eller fortsatt ha integrert MA.

Fagmiljøet melder om noen utfordringer i rolleklarhet og avklaringer mellom emneansvar, programkoordinator, og admin støttefunksjon. Det er utfordrende med admin i redusert stilling for arbeidet med redesign.

Melder om stort press i fagmiljøets undervisningsressurser og stor belastning på emneansvar. Tiltak her er ressursdimensjonering og akkord – men dette vil nok ikke helt avhjelpe utfordringen pga mange store arbeidsoppgaver som ligger til fagmiljøet (GRS, Polyfon, stor BOA aktivitet), og med begrensede muligheter for vikarressurser.

Instituttets viktigste prioriteringer for studiekvalitet:

Det er svært krevende økonomisk situasjon som skaper utfordringer i flere studieprogram. Det er svært viktig å finne gode måter å tilpasse oss en strammere økonomisk situasjon med minst mulig negativ effekt på studiekvalitet og bredden av instituttets studieportefølje.

Rekruttering og studentgjennomstrømming: Gjennomstrømmingstallene for Griegakademiets studieprogram er stabile. Det er særlige utfordringer knyttet til musikkvitenskap med stort frafall etter første år. PPU har kanskje de største utfordringene med å fylle måltallet, og har ligget en del under måltallet i gradsopptak. Gjennomføringstall på musikkterapi og utøvende musikk er relativt gode, men med forbedringspotensialer.

Rekruttering er sårbar for flere av våre studieprogram. På utøvende musikk er det særlig sårbarhet på klassisk studieretning. Vi ser en positiv utvikling på stryk, og har samtidig klart å rekruttere studenter også på instrument det er utfordringer med nasjonalt. Vi ønsker å videreføre satsing på jente jazz.

Musikkterapi har stabil rekruttering, men ikke ventelister. Her er det igangsatt pågående initiativ for rekruttering i Polyfon. På PPU har vi de siste år ikke helt klart å fylle opp studieplasser. Generelt: vi bør ha fokus på kjønnsbalanse og rekruttering også av minoriteter i Norge.

Forberedelse til nytt bygg: I påvente av nytt bygg for Griegakademiet, jobber vi med å utvikle våre studietilbud knyttet til mer varierte musiker- og musikkarbeidsroller som samfunnet trenger. På vei inn i nytt bygg ønsker vi å intensivere kontakt og samarbeid med samfunn og musikklive, både lokal, nasjonal og internasjonal. Vi vil utvikle våre undervisningsformer med tanke på mulighetene i det nye bygget. Dette omfatter også å utvikle kompetanse og arbeidsformer som tar i bruk ulike typer musikkteknologi, samt utforske ulike studentaktive læringsformer. Dette arbeider vi videre med.

Praksis: For både musikkterapi og PPU er det behov for god og nær kontakt med praksisfeltet.

Studieportefølje, dimensjonering og langsiktige satsingsområder

Griegakademiet ønsker å videreføre den breddeorienterte sammensetningen med studieprogram innenfor hele bredden av musikkdisipliner, og videreutvikle og forbedre utveksling, kunnskapsdeling og samarbeid på tvers av studieprogram. Vi har igangsatt arbeid med profilering av alle våre studietilbud.

Vi arbeider videre med muligheter for felles undervisning på tvers av fagområder, særlig musikkterapi

og musikkvitenskap, med særlig forkus på musikkteknologi, musikkproduksjon, og entreprenørskap.

I sammenheng med samlokalisering og overgang til nytt bygg er det ønskelig å videreutvikle våre studieprogram med tanke på studentaktive læringsformer, bruk av teknologi, og samfunnsrelevans/orientering, og blant annet fokusere på hvordan våre studietilbud forbereder studentene for et mangfold av ulike musiker og musikkarbeider-roller som samfunnet og musikklivet etterspør.

Ulike modeller for å utvikle studietilbudet vårt i musikkvitenskap bør vurderes nærmere med tanke på både bedre rekruttering og gjennomstrømming. Vi ønsker å utrede mulighet for et årstudium, og vurdere muligheter for å videreutvikle «veien til master».

Fagområdet musikkterapi har over flere år pekt på samfunnsbehov som kan fordre flere musikkterapeuter. Det har derfor vært strategisk ønskelig med en gradvis opptrapping av studieplasser, og det var svært uheldig at studieplassene som ble tildelt under Covid pandemien ble trukket tilbake. En opptrapping er fortsatt ønskelig, men kan ikke bli bærekraftig og strategisk forsvarlig for instituttet uten at rekrutterings- og gjennomstrømmingstall økes, og at tildelte studieplasser er fullfinansierte. Instituttet håper at det kan bli mulig med en vekst i studietilbudet/studieplasser hvis etterspørsel av musikkterapeuter i samfunnet blir markant.

EVU: Vi opplever at det er potensialer knyttet til oppbygging av flere EVU tilbud. Dette ønsker vi å jobbe videre med framover.



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

INSTITUTTRÅD – GRIEGAKADEMIET – INSTITUTT FOR MUSIKK

Sak nr.: O-sak f)

ePhorte saksnummer: 2024/6482

Sakstype:
Orienteringssak

Møte:
15/05/2025

Budsjettendringer 2025 og Økonomirapport pr april 2025

Budsjettendringer 2025 pr april

Instituttrådet vedtok 6. februar 2025 fordeling av Griegakademiets rammebevilgning. På dette tidspunktet gjenstod endelig fordeling av instituttets overførte midler fra 2024, men det gjort vurderinger av hvilke budsjettposter overførte midler burde styrke.

GA's overføringer fra 2024 er endelig fordelt, i samsvar med instituttrådets føringer:

Delprosjektnr.	Delprosjekt	+Budsjett	Kommentar
100100000	Uspesifisert lønnsbudsjett	110.000	5 mnd vikar i 30% ved forskningstermin
100100000	Uspesifisert overskridelse + endring	125.000	Dekket opp ift. brukt ved fordeling i februar
100381100	GA generell drift	115.000	Økt buffer for instituttet
100381102	GA instituttleder driftsmidler	10.000	Økt noe ift. behov
100381103	GA personalsamling/ HMS / gaver	20.000	Øke ramme til felles aktiviteter.
100381105	GA søkbare midler	100.000	F.eks. mesterklasser, prosjekt, workshops.
Sum	Til ordinær drift	480.000	
Sum	Til strategiske midler	1.068.000	Overførte ubrukte strategiske prosjekter
Sum	Til investeringer	63.000	Overførte ubrukte investeringsmidler
SUM	OVERFØRTE MIDLER	1.611.000	

I løpet av våren 2025 er GA's budsjettamme også styrket med nye tildelinger fra fakultetet:

Delprosjektnr.	Delprosjekt	+ Budsjett	Kommentar
100381110	GA PPU drift	150.000	Fra fakultetets overføringer
100381111	GA PPU – praksislærer	300.000	Fra fakultetets overføringer
	Sum tildeling PPU	450.000	
100382-384	Tildeling strategiske midler	406.000	Nye tildelinger strategiske prosjekter
100387104	Tildeling investeringer	1.000.000	Ny tildeling investeringer
SUM	NYE TILDELINGER	1.856.000	

GA's rammebudsjett oppdatert pr 30.04.2025:

Opprinnelig 2025	Overført	Nye tildelinger	Ny ramme 2025
38.017.000	1.611.000	1.856.000	41.484.000

Vedlegg 1 viser detaljert informasjon av hvordan Griegakademiets overføringer og endringer er fordelt på ulike delprosjekter innen grunnbevilgning annuum.

Økonomirapport pr april 2025

Rapportering tar utgangspunkt i budsjett- og regnskapstall pr 30.04.2025

1. Status instituttet totalt

Tabell 1 Status instituttet totalt (bare inntekter og kostnader)

Tall i 1000 kroner

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	-9 911	-3 497	-1 800	-48,5%
Kostnader	64 572	22 275	21 021	5,6%
Sum totalt	54 662	18 778	19 222	-2,4%

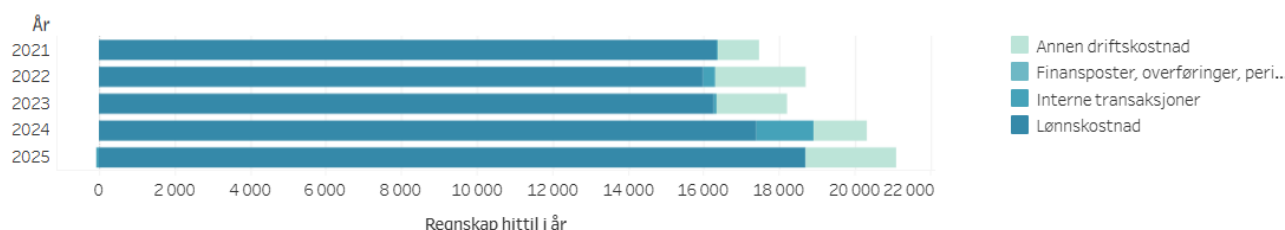
Årsbudsjettet består av et samlet budsjett på grunnbevilgning (GB) på 54,66 mill. kroner, herav GB annuum med 41,48 mill. kr og GB prosjekt med 13,18 mill. kr. Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) er budsjettet med 8,2 mill. kr (inngår i Tabell 1 under både på inntekter og kostnader).

Regnskap pr. april viser samlet sett et lite merforbruk i forhold til budsjett hittil.

Figur 1 viser utvikling i kostnader hittil i år sammenlignet med på samme tid tidligere år.

Figur 1 Utvikling kostnader totalt

Tall i 1000 kroner



2. Status grunnbevilgning (GB)

Tabell 2 viser status på grunnbevilgningen samlet.

Tabell 2 Status grunnbevilgningen (GB) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)

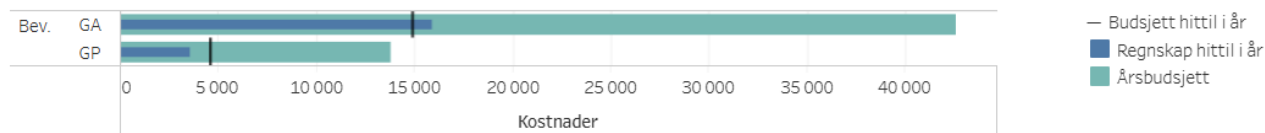
Tall i 1000 kroner

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	-1 711	-764	-249	-67,4%
Kostnader	56 372	19 542	19 470	0,4%
Sum	54 662	18 778	19 222	-2,4%
Sum totalt	54 662	18 778	19 222	-2,4%

Figur 2 viser status for kostnader på grunnbevilgning på hhv. GA=annuum og GP=prosjekt.

Figur 2 Kostnader grunnbevilgning (GB)

Tall i 1000 kroner



Kostnadene viser et merforbruk ift. budsjett hittil i på GB annuum (rammebudsjett) og et underforbruk på GB prosjekt (øremerkede midler).

3. Status grunnbevilgning annuum - rammebudsjett

Tabell 3 Status annuum (GA) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)

Tall i 1000 kroner

		Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	Salgs- og driftsinntekt	-1 080	-365	-225	-38,2%
	Sum	-1 080	-365	-225	-38,2%
Kostnader	Lønnskostnad	40 412	14 333	14 785	-3,2%
	Annen driftskostnad	5 392	1 576	1 616	-2,6%
	Interne transaksjoner	-3 240	-1 000	-481	-51,9%
	Sum	42 564	14 908	15 921	-6,8%
Sum		41 484	14 544	15 695	-7,9%
Sum totalt		41 484	14 544	15 695	-7,9%

Grunnbevilgning annuum pr institutt er et rammebudsjett. Pr april viser det et samlet merforbruk på 1,1 mnok (7,6%) ift. budsjett hittil i år. Det ser skyldes i hovedsak periodisering av budsjettene. Avviket er slik pr hovedprosjekt og vedlegg 2 viser detaljer pr delprosjekt:

- 100000 Uspesifisert annuum har merforbruk på kr 228' på lønnsbudsjettet – herav kr 150' i lavere refusjoner enn budsjettet hittil – som kan rettes seg opp ila. året.
- 100381 GA's driftsramme viser merforbruk på kr 219' og varierer +/- på ulike delprosjekt, men særlig utøvende musikk har avvik, og skyldes at det er for lite budsjettet 1. halvår og for mye 2. halvår (periodisering).
- 100387 Investeringer viser et merforbruk på kr 313' hittil, og skyldes periodisering.
- 999994 Avregningsprosjekt (netto bidrag fra BOA) er kr 472' lavere enn budsjettet hittil. Det forventes også å kunne rette seg opp ila. året.

Avviket må følges med på gjennom året, men periodisering ser ut til å være hovedårsak til store deler av merforbruket. Noen feilføringer må omposteres.

4. Status grunnbevilgning prosjekt - øremerkede midler

Tabell 4 Status kostnader øremerkede prosjekter

Tall i 1000 kroner

Prosjekt/egenfin.	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
100397 Omstillingsmidler, HR	-2	-2	-2	20,2%
100398 Hovedverneombud, HR	0	0	2	
100412 Likestillingsarbeid, KMD	203	15	0	100,0%
100498 Grieg reaseach school, KMD	1 172	268	168	37,5%
100499 Professor Senter for Griegforskning, KMD	0	0	0	
100526 Rekrutteringsstillinger, KMD	9 013	3 269	3 195	2,3%
100550 Insentivmidler studier, KMD	84	56	12	78,7%
100554 Momentumprogrammet, KMD	109	6	0	100,0%
100555 UH-nett vest, FIA	0	0	0	
100577 Internasjonalisering, KMD	11	11	0	100,0%
100582 Fusjon KHiB, KMD	52	35	0	100,0%
100583 Vitenskapelig og teknisk utstyr, KMD	0	0	3	
100614 Etableringsstøtte studieplasser, KMD	0	0	-18	
102440 Kunstnerisk utviklingsarbeid, KMD	1 128	313	93	70,2%
103862 Humaniorastrategien, KMD	1 313	438	202	53,8%
104990 Langsiktige EVU-tilbud, KMD	500			
Sentral egenfinansiering	225	225	-105	146,7%
Sum totalt	13 808	4 633	3 550	23,4%

Tabell 4 viser *kun kostnader* pr øremerkede midler/GB prosjekt, og viser et underforbruk ift. budsjett hittil i år. Det gjelder særlig KU-prosjektmidler og Humaniorastrategien. Rekrutteringsstillinger viser bra budsjettbalanse. Vedlegg 3 gir mer detaljer.

5. Status bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

Tabell 5 Status inntekter bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

Tall i 1000 kroner

		Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
NFR	NFR	-2 800	-933	-622	-33,3%
EU	EU - rammeprogram for forskning	-1 600	-533	-100	-81,3%
	EU - undervisning og annet	0	0	-75	
Andre	Andre bidragsytere	-3 000	-1 000	-36	-96,4%
	Gaver som utløser gaveforsterkningsmidler	-50	-17	-27	64,4%
	Kommunale og fylkeskommunale etater	-200	-67	-54	-19,3%
	Næringsliv og privat	-150	-50	-35	-29,1%
	Organisasjoner og stiftelser	-400	-133	-55	-59,0%
	Statlige etater	0	0	-547	
Sum totalt		-8 200	-2 733	-1 551	-43,3%

Per april har instituttet BOA-inntekt på 1,55 mill. kroner. Det er noe lavere enn budsjettert hittil. Samtidig må det tas i betraktning at budsjettet på BOA er relativt enkelt periodisert. Størst aktivitet har prosjektene Polyfon, Sounding Relation, Kjønn(s)balanse, MSCA Music as an invitasjon og Talentutviklingsprogrammet.

Instituttleders merknad:

Regnskapet pr. april viser hittil et samlet merforbruk på grunnbevilgningen (GB) på 0,4 mill. kr, der merforbruket er på rammebudsjettet GB annuum med 1,1 mill. kr, og et underforbruk på GB prosjekt øremerket med 0,7 mill. kr.

Innen annuum viser regnskapet merforbruk. Selv om det ser ut til å være knyttet til budsjettets periodisering må det følges opp gjennom året.

Innen øremerkede midler viser kunstnerisk utviklingsarbeid og Humaniorastrategien et underforbruk.

BOA-prosjektene viser noe lavere aktivitet pr april måned enn budsjett.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet tar rapport om økonomistatus pr. april 2025 til orientering.

Randi Rolvsjord
instituttleder

Øivind Skaar
seniorrådgiver

3 vedlegg

Vedlegg 1:

Delprosjekt	Delprosjekt (T)	Årsbudsjett 2025	Overført fra 2024	Endringer pr	Revidert årsbudsjett 2025
100000100	Uspesifisert lønnsbudsjett (kontokl. 5)	39 313 899	110 000		39 423 899
100000100	Uspesifisert overskridelse + endring (andre k)	-132 899	125 000		-7 899
100000100	Uspesifisert interne føringer, kontokl. 9)	-1 500 000			-1 500 000
999994100	Avregningsprosjekt	-3 000 000			-3 000 000
Sum lønnsmidler (eg. 100000100)		34 681 000	235 000	0	34 916 000
100381100	GA generell drift	300 000	115 000		415 000
100381101	GA driftsmidler ansatte	120 000			120 000
100381102	GA instituttleder driftsmidler	50 000	10 000		60 000
100381103	GA personalsamling/ HMS / gaver	80 000	20 000		100 000
100381104	GA bidrag prosjekter (ikke BOA)	150 000			150 000
100381105	GA søkbare midler		100 000		100 000
100381106	GA søkbare midler MA-studenter	78 000			78 000
100381107	GA utøvende musikk	800 000			800 000
100381108	GA musikkterapi	350 000			350 000
100381109	GA musikkterapi praksis	350 000			350 000
100381110	GA PPU drift	250 000		150 000	400 000
100381111	GA PPU - praksislærer	500 000		300 000	800 000
100381112	GA musikkvitenskap	100 000			100 000
100381113	GA forskergruppen GAFFI	0			0
100381114	GA forskergruppen GAIMPRO	0			0
100381116	GA forskergruppen musikkvitenskap	0			0
100381117	GA forskergruppen GAMUT	0			0
100381118	GA forskergruppen komposisjon	0			0
100381119	GA forskergruppen PPU/ULK	0			0
100381121	GA Ole Bull akademiet	178 000			178 000
100381127	GA utøvende musikk jazz	130 000			130 000
100381128	GA rekrutteringstiltak	100 000			100 000
	Føringer med feil delprosjekt i regnskapet				0
Sum delprosjekter driftsaktiviteter		3 536 000	245 000	450 000	4 231 000
100000100	Diverse inntekter	-200 000			-200 000
Sum driftsramme		3 336 000	245 000	450 000	4 031 000
Sum ordinær bevilgningsramme		38 017 000	480 000	450 000	38 947 000
100382100	FA Strategisk og faglig prioritering		57 000		57 000
100382122	FU22 a:MOVE - autism, music and moveme		38 000		38 000
100382124	KF22 Et sunt og bærekraftig musikerliv, Sign		26 000		26 000
100382125	VF23 'VIDCAST: 'GRIEG IN PERFORMANCE'		22 000		22 000
100382126	VF24 SKRIVE \x1a LESE \x1a SPILLE. Musikk		83 000		83 000
100382127	FU24 Living library research network, Jill Ha		72 000		72 000
100382128	VF24 GAMUT vit. forskningsgruppe		105 000		105 000
100382129	VF24 Musikkvitenskap vit. forskningsgruppe		60 000		60 000
100382130	VF24 ULK, vit. forskningsgruppe		53 000		53 000
100382131	VF25 Viggo Kruger Internasjonalt konsortiummøte		0	85 000	85 000
100382132	Pub25 Publisering vinyl, Jostein Gundersen		0	20 000	20 000
100383109	GSU/MED Music, health, policy - Viggo Krüg		13 000		13 000
100383110	GSUMED Samarbeid Makerere University - S		-21 000		-21 000
100383112	FU22 Kromatikk - Et forprosjekt om mangfo		6 000		6 000
100383114	Pub22 Mangfold og inkludering: Formidling,		30 000		30 000
100383116	VF23 Music as a Mental Health Resource in East Africa, Bry		82 000		82 000
100383117	VF23 Musikkterapi i spesialiserte fosterhjem en måte å sty		103 000		103 000
100383118	VF23 A pre-project for NFR FRIPRO: An ethnographic study		13 000		13 000
100383119	VF23 IMAGINE - Re-considering care at the end of life in a g		29 000		29 000
100383121	VF25 Wolfgang Schmid, "imagine...!" How children envision		0	175 000	175 000
100383122	VF25 Kjetil Hjørnevik, Gangs, crime and music:...		0	126 000	126 000
100384105	PKU midler 2024		125 000		125 000
100384113	PKU24 Komposisjon forskningsgruppe		22 000		22 000
100384114	PKU24 GAFFI forskningsgruppe		90 000		90 000
100384115	PKU24 GAIMpro forskningsgruppe		60 000		60 000
			0		0
Sum strategiske midler		0	1 068 000	406 000	1 474 000
100387100	FA Investeringer budsjettramme				0
100387104	GA investeringer		63 000	1 000 000	1 063 000
Sum investeringer		0	63 000	1 000 000	1 063 000
Sum GA annum		38 017 000	1 611 000	1 856 000	41 484 000

Vedlegg 2: Status pr delprosjekt (annuum)

Prosjekt	Delprosjekt	Tot. (konto)	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år
100000 Uspesifisert annuum	100000100 Uspesifisert a..	Tot. (konto)	37 715 999	14 053 726	14 990 550	-936 825
	100000101 Avsetning fle..	Tot. (konto)	0	0	-7 390	7 390
	100000103 Avsetning løn..	Tot. (konto)	0	0	-701 000	701 000
100371 Forskjeller og makt i utdanning	100371101 Harlap, Yael	Tot. (konto)	0	0	3 176	-3 176
	100371105 Abamosa, Juh..	Tot. (konto)	0	0	3 979	-3 979
100375 Fakultetsdrift	100375100 FA Fakultetsa..	Tot. (konto)	0	0	2 968	-2 968
100377 Mobilitet	100377100 FAS Erasmus ..	Tot. (konto)	0	0	11 058	-11 058
100381 Griegakademiet drift	100381100 GA generell dr..	Tot. (konto)	415 000	100 000	31 392	68 608
	100381101 GA driftsmidl..	Tot. (konto)	120 000	40 000	29 062	10 938
	100381102 GA instituttle..	Tot. (konto)	60 000	3 333	3 420	-87
	100381103 GA personals..	Tot. (konto)	100 000	20 000	14 214	5 786
	100381104 GA bidrag pro..	Tot. (konto)	150 000	0	70 000	-70 000
	100381105 GA søkbare m..	Tot. (konto)	100 000	0	4 424	-4 424
	100381106 GA søkbare m..	Tot. (konto)	78 000	35 333	11 250	24 083
	100381107 GA utevende ..	Tot. (konto)	800 000	108 333	338 592	-230 259
	100381108 GA musikkter..	Tot. (konto)	350 000	66 667	97 495	-30 828
	100381109 GA musikkter..	Tot. (konto)	350 000	75 000	104 900	-29 900
	100381110 GA PPU drift	Tot. (konto)	400 000	133 333	91 445	41 889
	100381111 GA PPU - prak..	Tot. (konto)	800 000	266 667	184 852	81 814
	100381112 GA musikkvit..	Tot. (konto)	100 000	20 000	84 802	-64 802
	100381115 GA studentre..	Tot. (konto)	0	0	53 754	-53 754
	100381117 GA forskergru..	Tot. (konto)	0	0	9 974	-9 974
	100381118 GA forskergru..	Tot. (konto)	0	0	9 400	-9 400
	100381119 GA forskergru..	Tot. (konto)	0	0	2 355	-2 355
	100381121 GA Ole Bull ak..	Tot. (konto)	178 000	178 000	180 768	-2 768
	100381126 GA bidrag fra ..	Tot. (konto)	0	0	-2 854	2 854
	100381127 Utevende mu..	Tot. (konto)	130 000	28 000	0	28 000
	100381128 GA rekrutteri..	Tot. (konto)	100 000	25 000	0	25 000
100382 Strategisk og faglig prioritering	100382100 FA Strategisk ..	Tot. (konto)	57 000	19 000	0	19 000
	100382122 FU22 a:MOVE ..	Tot. (konto)	38 000	12 667	221	12 446
	100382124 KF22 Et sunt ..	Tot. (konto)	26 000	8 667	0	8 667
	100382125 VF23 'VIDCAS..	Tot. (konto)	22 000	7 333	0	7 333
	100382126 VF24 SKRIVE ..	Tot. (konto)	83 000	27 667	35 728	-8 061
	100382127 FU24 Living li..	Tot. (konto)	72 000	24 000	11 698	12 302
	100382128 VF24 GAMUT ..	Tot. (konto)	105 000	35 000	0	35 000
	100382129 VF24 Musikkv..	Tot. (konto)	60 000	20 000	7 000	13 000
	100382130 VF24 ULK, vit...	Tot. (konto)	53 000	17 667	0	17 667
	100382131 VF25 Viggo Kr..	Tot. (konto)	85 000			0
	100382132 Pub25 Publis..	Tot. (konto)	20 000	13 333	0	13 333
100383 Strategisk og faglig prioritering GSU	100383102 Pub 21 Fortiu..	Tot. (konto)	0	0	13 723	-13 723
	100383109 GSU/MED Mu..	Tot. (konto)	13 000	4 333	0	4 333
	100383110 GSUMED Sam..	Tot. (konto)	-21 000	-7 000	0	-7 000
	100383112 FU22 Kromati..	Tot. (konto)	6 000	2 000	5 500	-3 500
	100383114 Pub22 Mangf..	Tot. (konto)	30 000	10 000	16 778	-6 778
	100383116 VF23 Music as..	Tot. (konto)	82 000	27 333	0	27 333
	100383117 VF23 Musikk..	Tot. (konto)	103 000	34 333	46 165	-11 831
	100383118 VF23 A pre-pr..	Tot. (konto)	13 000	4 333	0	4 333
	100383119 VF23 IMAGIN..	Tot. (konto)	29 000	9 667	2 317	7 350
	100383120 GSU/MED The..	Tot. (konto)	0	0	59 849	-59 849
	100383121 VF25 Wolfgan..	Tot. (konto)	175 000			0
	100383122 VF25 Kjetil Hj..	Tot. (konto)	126 000			0
100384 Strategiske midler annet	100384105 PKU midler 20..	Tot. (konto)	125 000	41 667	17 985	23 681
	100384113 PKU24 Kompo..	Tot. (konto)	22 000	7 333	0	7 333
	100384114 PKU24 GAFFI ..	Tot. (konto)	90 000	30 000	5 636	24 364
	100384115 PKU24 GAImp..	Tot. (konto)	60 000	20 000	0	20 000
100387 Investeringer	100387101 FA investerin..	Tot. (konto)	0	0	12 038	-12 038
	100387104 GA investerin..	Tot. (konto)	1 063 000	21 000	321 901	-300 901
999994 Avregningsprosj..	999994100 Avregningspr..	Tot. (konto)	-3 000 000	-1 000 000	-527 588	-472 412
			41 483 999	14 543 726	15 651 536	-1 107 810

Vedlegg 3: Status pr delprosjekt (øremerket)

Prosjekt	Delprosjekt	Tot. (konto)	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år
100397 Omstillingsmidler..	100397101 HR Arbeidsma..	Tot. (konto)	-2 000	-2 000	-2 404	404
100398 Hovedverneombu..	100398100 Hovedverne..	Tot. (konto)	0	0	2 473	-2 473
100412 Likestillingsarbei..	100412100 Likestillingsar..	Tot. (konto)	203 000	15 000	0	15 000
100554	100554100 Momentumpr..	Tot. (konto)	9 000	6 000	0	6 000
Momentumprogrammet, ..	100554101 Momentum K..	Tot. (konto)	100 000			0
100550 Insentivmidler	100550100 Insentivmidle..	Tot. (konto)	0	0	6 846	-6 846
studier, KMD	100550101 Insentivmidle..	Tot. (konto)	84 000	56 000	5 102	50 898
100614 Etableringsstøtte..	100614100 Etableringsst..	Tot. (konto)	0	0	-17 916	17 916
100577	100577109 Spire 2021 Da..	Tot. (konto)	22 000	22 000	0	22 000
Internasjonalisering, KMD	100577111 Spire 2023 M..	Tot. (konto)	-11 000	-11 000	0	-11 000
100498 Grieg reaseach sc..	100498100 Grieg reaseac..	Tot. (konto)	604 000	-107 632	167 608	-275 240
100499 Professor Senter ..	100499100 Professor Sen..	Tot. (konto)	0	0	0	0
100583 Vitenskapelig og ..	100583100 Vitenskapelig ..	Tot. (konto)	0	0	3 204	-3 204
100526	100526100 Rekrutterings..	Tot. (konto)	7 649 547	3 003 222	2 858 606	144 616
Rekrutteringsstillinger, KMD	100526101 Stipendiat vei..	Tot. (konto)	669 000	0	70 052	-70 052
	100526113 Anette Thors..	Tot. (konto)	22 589	7 530	-342	7 872
	100526119 Stephan Meid..	Tot. (konto)	84 217	28 072	75 347	-47 274
	100526122 Juan Vassallo ..	Tot. (konto)	45 787	45 787	60 128	-14 341
	100526123 Ole Kr Einarse..	Tot. (konto)	7 443	2 481	0	2 481
	100526124 Ingvill Morlan..	Tot. (konto)	4 152	2 768	0	2 768
	100526125 Sergej Tchirk..	Tot. (konto)	239 344	79 781	47 534	32 248
	100526126 Christian Sten..	Tot. (konto)	0	0	228	-228
	100526130 Chi-Yen Chan..	Tot. (konto)	20 000	6 667	1 774	4 893
	100526131 Diana Galakh..	Tot. (konto)	75 000	25 000	11 902	13 098
	100526132 Maren Metell ..	Tot. (konto)	20 000	6 667	1 167	5 500
	100526137 Erik Håkon Ha..	Tot. (konto)	57 000	19 000	0	19 000
	100526138 Bruno Taglias..	Tot. (konto)	57 000	19 000	45 311	-26 311
100555 UH-nett vest, FIA	100555101 Administrasjo..	Tot. (konto)	0	0	-168	168
100582 Fusjon KHiB, KMD	100582101 Social Acousti..	Tot. (konto)	52 000	34 667	0	34 667
103862	103862100 Humaniorastr..	Tot. (konto)	67 000	22 333	0	22 333
Humaniorastrategien, KMD	103862102 Humaniorastr..	Tot. (konto)	291 000	97 000	109 298	-12 298
	103862103 Humaniorastr..	Tot. (konto)	435 000	145 000	0	145 000
	103862104 Humaniorastr..	Tot. (konto)	520 000	173 333	92 968	80 366
102440 Kunstnerisk utviklingsarbeid, KMD	102440100 Kunstnerisk u..	Tot. (konto)	52 000	34 667	19 544	15 123
	102440109 KU 22 Kvinner..	Tot. (konto)	113 500	75 667	0	75 667
	102440110 KU23 Border ..	Tot. (konto)	-2 500	-2 500	-2 028	-472
	102440111 KU23 In Nono'..	Tot. (konto)	-44 500	-44 500	1 687	-46 187
	102440112 KU23 The List..	Tot. (konto)	161 000	107 333	3 912	103 421
	102440113 KU23 ARKADI..	Tot. (konto)	-1 000	-1 000	2 625	-3 625
	102440123 KU 23 Kunstn..	Tot. (konto)	130 000	86 667	55 756	30 910
	102440124 FU24 Jarle Ro..	Tot. (konto)	169 000	56 333	11 571	44 762
	102440133 KU25, Dániel ..	Tot. (konto)	150 000			0
	102440136 KU25 Styliano..	Tot. (konto)	200 000			0
	102440138 KU25 Torleif T..	Tot. (konto)	150 000			0
	102440142 PU25 Dániel B..	Tot. (konto)	50 000			0
104990 Langsiktige EVU-t..	104990100 Langsiktige E..	Tot. (konto)	500 000			0
102206 POLYFON	102206126 POLYFON Sen..	Tot. (konto)	0	0	-109 154	109 154
103459 IB sentral egenfin..	103459100 IB sentral ege..	Tot. (konto)	225 000	225 000	0	225 000
103976 MSCA Music as an..	103976102 MSCA Music a..	Tot. (konto)	0	0	4 000	-4 000
105139 EU FALCO	105139103 Sentral Egen ..	Tot. (konto)	0	0	0	0
			13 177 579	4 234 343	3 526 630	707 713



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

INSTITUTTRÅD VED GRIEGAKADEMIET- Institutt for musikk

Sak nr.: O-sak G

ePhorte saksnummer:

Sakstype

Orienteringssak

Møte: 15.05.2025

Om budsjettinnspill 2026

Instituttene er i brev datert 15.04.25 (vedlagt) bedt om å komme med innspill til budsjett 2026 og langtidsbudsjett innen 20.06.25.

Instituttrådet vil bli forelagt et endelig budsjettinnspill i neste instituttrådsmøte 19.06.25, men instituttleder vil i møtet 15.05.25 orientere om arbeidet med budsjettinnspillet, og tar ev. momenter med i det endelige dokumentet.

Her er også lagt lenke til UiBs foreløpige rammer for 2026 (behandlet i UiB-styret 08.05.25).

Randi Rolvsjord
Instituttleder

Øivind Skaar
Seniorrådgiver

Vedlegg:

1. KMDs brev om innspill til budsjett 2026
2. [UiBs Foreløpige rammer for 2026](#)



Innspill til budsjettforslag for 2026 og langtidsbudsjett

Instituttens budsjettinnspill er viktige bidrag i fakultetets interne budsjettfordeling, og til budsjettforslaget som sendes til UiB.

I budsjettarbeidet for 2026 og langtidsbudsjett bes instituttene om å levere budsjettinnspill innen **20.06.25**. Innen fristen anbefales det å avholde instituttrådsmøte om vesentlige prioriteringer i en stram økonomi. Instituttleder avleverer budsjettinnspillet.

Instituttene bes vise hvordan lavere rammer kan håndteres i årene fremover; dvs. hvordan redusere kostnader og øke inntekter, samt begrunne prioriteringer og beskrive konsekvenser for ressurser, aktivitet, utdanningstilbud, o.l.

Instituttens budsjettinnspill bes presentert slik;

- Tekstdel; omtale av budsjettinnspill i tabellene (se disposisjon)
- Budsjettall i tabeller (tabell 1-5)

Instituttene får hjelp av fakultetsøkonom i prosessen, det gjøres egne avtaler om dette.

Disposisjon av instituttets budsjettinnspill

Instituttens tekstlige omtale av budsjettinnspill for 2026 og på lengre sikt disponeres slik.

- 0. Instituttets økonomi.** Kortfattet (½ side) samlet vurdering av instituttets økonomi, og begrunnelse og vurdering av konsekvenser for fagområder der instituttet foreslår å redusere stillinger. Innhold vil bli brukt i budsjettforslag til UiB og KMDs budsjettfordeling.
- 1. Grunnbevilgning (GB) annuum (rammebudsjett):** (omtale av tabell 1).
 - Stillinger/lønnsbudsjett (vies størst oppmerksomhet)
 - Driftsbudsjett
 - Andre inntekter (ikke BOA)
- 2. Grunnbevilgning (GB) prosjekt** (omtale av tabell 2);
 - Øremerkede midler
 - Rekrutteringsstillinger
- 3. BOA-inntekt:**
Omtale og vurdering av BOA-inntekter (omtale av tabell 3).
- 4. Investeringer:**
Forslag til utstyrsinvesteringer og bygg (omtale av tabell 4).
- 5. Studieplasser/studier:**
Instituttets mål, tiltak og forslag til studieplasser (omtale tabell 5).

Instituttene budsjettnspill for 2026

I arbeidet frem mot budsjettforslag for 2026 og langtidsbudsjett, er det forventet fra UiB-ledelsen at fakultetene arbeider med ulike scenarier for kostnader og inntekter. På kostnadssiden er særlig lønnskostnader og husleie vesentlig. På inntektssiden er resultatinntekter studie og BOA-inntekter sentralt.

Nedenfor er vist hva som skal presenteres i tabellene og omtales i instituttene budsjettnspill. Budsjettnspill gjelder for 2026, samt til langtidsbudsjett til 2029.

Tabell 1: Grunnbevilgning (GB) annuum – instituttets rammebudsjett

Instituttene årlige ramme (GB annuum) er sammensatt av lønnsbudsjett og driftsbudsjett. Rammen er de siste årene betydelig redusert gjennom akkumulerte kutt, og KMD har over flere år tilpasset sin virksomhet gjennom interne budsjettkutt.

Til budsjettfordeling 2025 fikk KMD avklaring på fakultetets flerårige budsjettforelegg for å opprettholde vitenskapelig kapasitet (på 2017-nivå) og tilpasning til UiBs rammeverk. UiB har valgt å styrke rammen til KMD med 1 mill. kroner pr år i perioden 2025-2028, til sammen 4 mill. kroner, men økningen dekker bare en mindre del av behovet. Det er derfor sannsynlig med fortsatt realnedgang i disponible midler i årene fremover.

I tabell 1 skal instituttet foreslå endringer slik:

Forslag til stillingsreduksjoner (reduksjon i lønnskostnader)

I et scenario for inntektsutvikling har KMD antatt reduksjoner i rammebevilgning på 8-10 mill. fra 2025 mot 2030. Det vil kreve tilpasning ved kostnadskutt - i hovedsak stillingsreduksjoner.

Tabellen under viser bemanningsplan slik den var for 2024, og et anslag på behov for stillingsreduksjoner mot 2030, i sum 10 årsverk fordelt forholdsmessig pr institutt. Planen er *retningsvisende* ift. instituttene stillingsressurser, da det er enhetenes tildelte budsjetter som setter rammene for hvilke interne prioriteringer som foretas mht. stillinger.

Institutt	Bemanningsplan 2024	Anslag behov redusert lønnskostnad (stillingsreduksjon)					
		2025	2026	2027	2028	2029	2030
Kunstakademiet	21,8	-0,6	-1,0	-1,3	-1,5	-1,6	-1,8
Institutt for design	17,1	-0,5	-0,8	-1,0	-1,1	-1,3	-1,4
Griegakademiet	38,0	-1,1	-1,7	-2,2	-2,5	-2,9	-3,2
Fakultetsnivået	42,6	-1,2	-2,0	-2,5	-2,9	-3,2	-3,6
Sum årsverk	119,5	-3,5	-5,5	-7,0	-8,0	-9,0	-10,0

Instituttet bes vise stillinger som *er eller forventes å bli ledige* fra d.d. og t.o.m. 2027, og i dette handlingsrommet vise hvilke stillinger instituttet velger å prioritere i årene 2026, 2027 (ev. lenger). Gi faglig begrunnelse for prioriteringer og konsekvenser (f.eks. konsekvenser for forskningsfelt, reduksjon i emneportefølje og/eller undervisningsvolum o.l.).

Dersom instituttet ser muligheter for tidligere å tilpasse bemanning til fremtidige behov for stillingsreduksjoner, bør instituttet vurdere å utnytte disse mulighetene.

Forslag til endringer i driftsbudsjettet:

Her fremmer instituttet forslag til endringer (reduksjoner) over driftsbudsjettet.

Forslag til inntekter.

Salg, EVU, leieinntekter, o.l. instituttet kan oppnå (ikke BOA-inntekter eller UiB-bevilgninger).

Tabell 2: Grunnbevilgning (GB) prosjekt

Forslag øremerkede midler

Foreslå tiltak fra UiBs prioriterte formål (øremerkede midler). Omtal tiltakets formål, varighet av bevilgning, og kobling til UiBs strategi. Vis hvordan fakultetets/instituttets egne midler disponeres inn mot samme tiltak (kolonnen "egen finansiering").

Forslag rekrutteringsstillinger

Her foreslås nye UiB-finansierte rekrutteringsstillinger (ph.d./postdok). Vurder også om stipendiater med pliktarbeid kan bidra i forhold til reduserte annuumsrammer.

Tabell 3: BOA (bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet)

KMD har gjennom sin virksomhet (også tverrfaglige satsinger) viktige bidrag til samfunn og arbeids-/næringsliv både lokalt, nasjonalt og internasjonalt, der eksternt samarbeid også kan gi økt kvalitet og utviklingsmuligheter. Samtidig blir eksterne inntekter (BOA-inntekter) stadig viktigere for å kompensere for tapte grunnbevilgningsinntekter.

I tabellen fører instituttene opp forslag til BOA-inntekter. Det er lagt inn tallstørrelser for aktive prosjekter, og instituttet legger inn forventning til allerede planlagte søknader, ambisjoner for nye prosjekter på ledige linjer i årene 2026-2029. Beskriv også om/hvordan instituttet vil styrke eksternt samarbeid og øke BOA-inntekter fra ulike hovedfinansieringskilder.

Tabell 4: Investeringer/utstyr og bygg

KMD har begrensede midler til investeringer over årlige rammer (GB annuum), men disponerer også brukerutstyrsmidler til Møllendalsveien 61 for noen få år fremover.

Ved større utstyrskrav bør KMD foreslå midler fra UiBs sentrale øremerkede avsetninger, og det er derfor særlig viktig å innhente slike innspill fra instituttene.

Forslag investeringer og utstyr

I tabellen foreslås investeringer/utstyr. Instituttene bes vurdere behov for nytt utstyr og utskiftning av eldre utstyr. Herunder er det viktig med instituttens innspill knyttet til verksteder og teknisk utstyr - også i et langtidsperspektiv. Forslag prioriteres og begrunnes, og anslås for årene (2026-2029).

Forslag bygg

I tabellen fremmer instituttene prioriterte og begrunnede forslag til bygningsmessige tiltak. For tiltak frem i tid, skriv inn hvilket år (2026-2029).

Tabell 5: Studieplasser / studieinntekter

Nye eller endringer i studieplasser / studier

Ny finansieringsmodell gir vesentlig dårligere basistildeling pr studieplass enn tidligere for kunstfagene. Eventuell kapasitetsøkning må vurderes i lys av dette.

I tabellen presenteres forslag til ev. nye studieplasser/studier eller omdisponering av allerede tildelte studieplasser. Instituttene bes omtale forslag til nye eller endringer i studieplasser / studier og hvordan dette vil håndteres. Forslag vil bli vurdert i KMDs budsjettforslag 2026 til UiB.

Resultatinntekter

Instituttet bes anslå fremtidige resultatinntekter gjennom studiepoengproduksjon og gjennomføring på normert tid pr studieprogram

Det tas forbehold om at det *kan* komme justeringer etter mottak av foreløpige rammer 2026, som vedtas i UiB-styret i mai, og som kan gi føringer for fakultetenes budsjettprosess. Det kan bli justering av tabeller ifm. arbeid med scenarier, o.l., men *disposisjonen* av budsjettinnspillet vil være omtrent som vist under.

Instituttene bes levere sine budsjettinnspill innen **20.06.25**.

Eli Neshavn Høie
fakultetsdirektør

Øivind Skaar
seniorrådgiver

Vedlegg:

1. Tabeller 1-5 for budsjettering 2026 -2029
2. Foreløpig budsjettprosess 2026

Rundskriv fra UiB om budsjett 2026 og fakultetsstyresak om budsjettprosess 2026 ettersendes.

Vedlegg 2 Foreløpig budsjettprosess for 2026

Ettersom KMD starter budsjettprosessen litt tidligere i år er det ikke alle datoer som er på plass enda. Tabellen blir oppdatert etter hvert som datoer kommer på plass.

KMD - BUDSJETTPROSESS 2026	Tidspunkt
Budsjettkonferanse I - budsjett 2026 og langtidsrammer	03. mars. 25
Budsjettdialogmøte UiB-ledelsen og KMD	18. mars 25
Notat om budsjettinnspill til instituttene (fra KMD-ledelse/Økonomi)	15. april 25
Universitetsstyret behandler Konsekvensjustert ramme og hovedlinjer for budsjett 2026.	8. mai 25 (?)
Revidert nasjonalbudsjett 2025 (fra KD)	15.05.25
Dialogmøter om budsjettprosess og -innspill (fakultetsledelse – instituttledelse)	mai / juni 25
Rundskriv om ramme (foreløpig tildelingsbrev) og innspill til endelig UiB-budsjett for 2026	xx. mai 25
Fakultetsstyremøte – orientering om budsjettprosess og -prioriteringer 2026	5. jun. 25
Budsjettinnspill fra institutter (til KMD-ledelse)	20. juni 25
Budsjettkonferanse II - budsjett 2026	xx. aug.? 25
Innsending av budsjettforslag 2026 og langtidsbudsjett (fra KMD til UiB) (og prioriterte forslag til budsjett for bygg, ombygging og investeringer)	1. sept. 25
Fakultetsstyremøte - budsjettforslag 2026 - til fakultetsstyrets orientering	5.-6. sep. 25
Dialogmøter om budsjett, mål og virkemidler (UiB - fakultet)	x. sept. 25
Universitetsstyremøte – ev. mulighet til å orientere styret (revidert masterplan)	11. sep. 25 (?)
Forslag til statsbudsjett 2026 (fra KD)	x. okt. 25
Fakultetsstyremøte – orientere om statsbudsjett 2026	23. okt. 25
Universitetsstyret behandler universitetets budsjett for 2026 og langtidsbudsjett	30. okt. 25
UiB sender innspill til statsbudsjett for 2027	1.nov. 25
Fakultetene skal ha mottatt tildelingsbrev for 2026	10. nov. 25?
Dialogmøter om budsjettinnspill med instituttene (fakultetsledelse – instituttledelse)	Nov. 25
Fakultetsstyremøte - KMDs interne budsjettfordeling 2026	11. des. 25
Statsbudsjettet for 2026 vedtas i Stortinget - evet med endringer. Tildelingsbrev fra KD*	Des. 25
Institutttråd vedtar intern fordeling av instituttets ramme	15. feb. 26
Budsjetter ferdigstilt for KMD, institutter og seksjoner (ved KMD)	25. feb. 26
Universitetsstyremøte vedtar ev. endringer basert på tildelingsbrev fra KD	Feb. 26

Universitetsstyremøter. Fakultetsstyremøter. Instituttinvolvering. Budsjettprosess øvrig.

Tabell 1: Grunnbevilgning annuum

		Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Kommentarer
Instituttets rammebudsjett (GB annuum):	stillings- endring						
Forslag til endring (reduksjon) i stillinger	%						
Forslag til endring (reduksjon) i driftsaktiviteter							
Forslag til andre inntekter, salg, leieinntekt, EVU o.l. (ikke BOA her)							
Sum forslag fra instituttet GB annuum		0	0	0	0		

I tillegg til 2026-budsjett, ber fakultetet om innspill i et langtidsperspektiv frem til 2029. Derfor viktig med innspill fremover i tid.

Forslag innebærer å beskrive endringer. Gitt utsikter til reduserte fremtidige rammer bes instituttene vise forslag til budsjettreduksjoner. Forslag til bemanningsreduksjoner legges inn hvilken stilling og reduksjon i stillingsprosent (i % av årsverk) i 2026 og årene fremover. For beløp kan brukes arkfanen "Lønnssatser" for årslønn (100% årsverk) .

Legg også inn ev. forslag til driftsaktiviteter instituttet ser for seg kan reduseres.

Forslag til økning vil kun være aktuell om det er presentert med hvordan dette finansieres, enten det gjelder stillinger eller andre driftskostnader, ev. omdisnering avstillinger. Bruk "Kommentar"-feltet om nødvendig.

Gi utfyllende kommentarer i teksten til instituttets budsjettinnspill.

Instituttinntekter som instituttet kan skaffe i tillegg til grunnbevilgning og BOA-inntekter (mål om BOA-inntekter føres i tabell 3). Vis hele inntekten, ikke bare ev. endring i inntekt.

Tabell 2: Grunnbevilgning prosjekt

	Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Herav egen finansiering	Kobling til UiB strategi, kommentarer
Øremerkede midler (grunnbevilgning prosjekt)							
Sum forslag øremerkede midler	0	0	0	0		0	

Her foreslår instituttet øremerkede midler. Dette er forslag som primært kan gi midler til fakultetet/ instituttet fra UiBs strategiske avsetninger. Forslag til tiltak må gis et kostnadsanslag og prioriteres. For 2025 vil UiB ha fokus på forslag som er rettet mot UiBs strategiske prioriterte områder (øremerkede midler). Instituttet må gi utfyllende kommentarer om forslag, og særlig hvordan forslag er knyttet til fakultetets og UiBs strategi. UiB forventer at fakultetet viser hvordan det selv disponerer midler over eget budsjett inn mot samme strategiske tiltak. Det må instituttet (ev. fakultetet) vise i kolonnen "herav egen finansiering", og omtale i budsjettinnspillet.

	Budsjettforslag 2025	Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Prioritet	Herav egen finansiering	Kobling til UiB strategi, kommentarer
Rekrutteringsstillinger							
Sum forslag rekrutteringsstillinger	0	0	0	0		0	

Forslag som er innrettet mot instituttets behov, og samtidig bidrar til UiBs strategiske satsninger, vil trolig ha størst mulighet for å nå opp i konkurransen om nye midler. Det er ikke nødvendig å foreslå stipendiatstillinger som fakultetet allerede disponerer.

Tabell 3: Budsjettforslag for BOA-inntekter ved KMD

Koststed (NB! VELG KOSTSTED HER)	BOA-prosjekter (prosjektnavn)	Kontraktsd ato fra	Kontraktsd ato til	Prosjektleder (prosjekt)	Prosjektets totalkostnad (PRO)	Regnskap t.o.m. 2024	Budsjett 2025 Inntekter	Budsjett 2026 Inntekter	Budsjett 2027 Inntekter	Budsjett 2028 Inntekter	Budsjett 2029 Inntekter	Finansieringskilde	Instituttets egenandel 2025	Herav frikjøp (hvem og %)	Prosjektets totale BOA-inntekter	Instituttets samlede egenandel	Herav frikjøp (hvem og %)
1830 Griegakademiet	102193 Meltzer Gave KMD 2019	01.01.2019	31.12.2021	Høie, Eli Neshavn	98 392	33 392	31 608					Andre					
1830 Griegakademiet	104614 Meltzer prosjektstipend KMD 2024	01.01.2024	30.06.2025	Høie, Eli Neshavn	134 854	60 453	13 947					Andre			134 854		
1830 Griegakademiet	104571 Bergen Universitetsfond 2024 KMD	02.01.2024	31.12.2025	Høie, Eli Neshavn	48 000	-	48 000					Andre			48 000		
1830 Griegakademiet	104553 Meltzer Gave 2024, KMD	02.01.2024	30.12.2025	Høie, Eli Neshavn	479 736	196 735	86 265					Andre			479 736		
1830 Griegakademiet	104097 NFR - Sounding Relation	01.05.2023	31.08.2027	Ghetti, Claire	10 087 626	2 149 200	1 976 000	2 465 226	1 194 000	154 000		NFR		Claire 30%, Thomas 5%	10 087 626		
1830 Griegakademiet	103976 MSCA Music as an invitation	18.07.2022	30.04.2025	Hjørnevik, Jill Diana	4 723 770	2 172 231	379 308					EU			4 723 770		
1830 Griegakademiet	103804 Erasmus+ Music4Change (2022-1-NO01-KA22-HED-000	01.09.2022	31.08.2025	Hjørnevik, Jill Diana	843 836	351 918	140 000					EU			843 836		
1830 Griegakademiet	103711 PKU 2022 - Kjønns(u)balanse - Nina Linje, GA	06.01.2022	30.09.2027	Rolvjord, Randi	2 724 364	752 323	296 381	615 558	307 779			Andre			2 724 364		
1830 Griegakademiet	103068 CABUTE NORHED	01.01.2021	31.12.2026	Sætre, Steinar	679 715	26 024	309 225	318 442				Andre		Frikjøp Sætre 20%	679 715		
1830 Griegakademiet	103004 Sounding Philosophy	01.06.2021	31.12.2024	Biro, Daniel Peter	3 810 951	1 855 475	100 000					Andre			3 810 951		
1830 Griegakademiet	102809 Meltzer Gave 2021 KMD	08.03.2021	30.06.2025	Høie, Eli Neshavn	450 662	225 331	-					Andre			450 662		
1830 Griegakademiet	102206 POLYFON	01.01.2017	31.12.2021	Slige, Brynjulf	3 916 952	1 393 476	270 000	280 000	290 000	290 000		Bav.				3 916 952	
1830 Griegakademiet	102206 POLYFON	01.01.2017	31.12.2021	Slige, Brynjulf	21 553 850	7 836 925	1 420 000	1 460 000	1 500 000	1 500 000		Andre		Brynjulf 50%, Liv G 60%	21 553 850		
1830 Griegakademiet	102188 Meltzer Gave KMD 2018	01.01.2018	31.12.2021	Høie, Eli Neshavn	206 220	90 000	26 220					Andre			206 220		
1830 Griegakademiet	104932 UTFORSK - Resonating Rights - KMD	01.01.2025	31.12.2028	Kruger, Viggo	3 000 000	-	568 718	931 946	1 471 336	28 000		Andre			3 000 000		
1830 Griegakademiet	105139 EU FALCO	01.01.2025	31.12.2030	Lars Tuastad	2 921 605	-	628 172	643 203	541 242	547 475	561 513	EU			2 921 605		
1830 Griegakademiet	105069 Meltzer Gave 2025, KMD	02.01.2025	30.12.2026	Høie, Eli Neshavn	259 000	-	259 000					Andre			259 000		
1830 Griegakademiet	105137 Meltzer prosjektstipend 2025	25.02.2025	30.06.2026	Høie, Eli Neshavn	24 111	-	24 111					Andre			24 111		
1830 Griegakademiet	102915 Talentrutviklingsprogrammet for unge musikere	01.01.2021	30.12.2099	Tuastad, Thorolf	2 799 717	1 032 609	734 499					Andre			2 799 717		
1830 Griegakademiet						-									0		
1830 Griegakademiet						-									0		
1830 Griegakademiet						-									0		
SUM	Sum			Sum	58 763 360		7 311 454	6 714 375	5 304 357	2 519 475	561 513		0	0	54 748 016	3 916 952	

Finansieringskilder
Forskningsrådet
EU, spesifisert etter:
- EU forskning
- EU utdanning og annet
Andre bidrag, spesifisert etter:
- statlige etater (inkl. DIKU/PKU)
- kommunale og fylkeskommunale etater
- organisasjoner
- gjevteforsterkning
- gaver
- privat næringsliv
- stiftelser
- utenlandske bidragsytere utenom EU
Oppdragsvirksomhet (skal beregnes overskudd)
Sum

Tabell 4: Investeringer/utstyr og bygg

Innspill om støtte til investeringer, større utstyrsbehov

Tekst	År	Budsjettbehov kr	Egenandel kr	Totalbeløp	Kommentar	Prioritet	U/F*
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
Sum		-	-	-			

Forslagene skal inkludere angivelse av instituttets eventuelle egenandel til utstyr. Kommenter dersom det er annet utstyr, eller la stå åpent om det er utstyr som brukes både til U og F.

Kommenter investeringer som er å betrakte som årlige/periodiske utskiftninger av vitenskapelig utstyr.

*Undervisningsutstyr (U) eller forskningsutstyr (F)

Prioriterte forslag vedrørende bygg, ombygginger m.m.

Tiltak	År	Budsjettbehov kr	Egenandel k	Totalbeløp	Ferdigstillelse	Prioritet
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
Sum		-	-	-		

Gi utfyllende kommentarer i instituttets budsjettforslag.

Tabell 5: Studieplasser

Nye studieplasser, type studieplaser	Antall	Kategori	Oppstartsår	Varighet (i år)

UiB vil bruke forslag inni UiBs budsjettforslag for 2026 som skal fremmes for departementet i løpet av høsten.

Forslag til oppstartsår kan være fra 2026 og senere.

Endring studieplasser, type endring	Antall	Kategori	Endringsår

Resultatinntekter - utvikling # 60-studiepoengsenheter	2022	2023	2024	2025	2026	2027
BA kunst	121,7	117,1	127,3			
MA kunst	61,9	67,8	62,3			
MA kuratorpraksis	5,6	4,9	6,4			
BA design	101,1	101,7	97,1			
MA design	53,0	56,7	50,7			
BA utøvende musikk eller komposisjon	110,1	117,9	123,3			
MA utøvende musikk eller komposisjon	24,4	24,5	17,6			
MA musikkterapi	58,3	55,4	57,6			
BA musikkvitenskap (kat 1)	10,9	13,7	16,1			
PPU i kunst, musikk og design	13,5	20,8	23,5			