

MØTE I INFORMASJONS- OG DRØFTINGSUTVALGET (IDU)

Fakultet for kunst, musikk og design, UiB

03.09.2025 kl 13:00 – 14:00

Rom 301, 3. etasje, Møllendalsveien 61

Innkalt:

Steinar Sætre – Forskerforbundet

Fredrik M. Salhus – Parat

Karen-Sofie Schjøtt Olsaker- Akademikerne

Fredrik Berntsen Due – Norsk Tjenestemannslag

Jarle Rotevatn – Hovedverneombud

Fra administrasjonen: Underdirektør Vidar Lidtun

Drøftingssaker

Sak 26/25 Godkjenning av saksliste og innkalling

Sak 27/25 Godkjenning av protokoll fra 03.06.2025

Sak 28/25 Økonomirapport juli

SAK 29/25 Informasjons- og orienteringssaker

- a) *Møteplan 2026*
- b) *Oppnevning av medlemmer til ansettelsesutvalg*
- c) *Oppnevning av medlemmer til studieutvalget for perioden 2025-2028*
- d) *Oppnevning av medlemmer til Utvalg for forsker- og forskerutdanning*
- e) *Budsjettforslag 2026*
- f) *Delegert fullmakt fra dekan til fakultetsdirektør ved Fakultet for kunst, musikk og design*
- g) *Resultat hovedvalg ved KMD 2025*
- h) Internkontroll - muntlig orientering
- i) *Instituttlederstillingen på GA - Muntlig orientering*
- j) *GA-byggeprosess – muntlig orientering*

Eventuelt

PROTOKOLL INFORMASJONS- OG DRØFTINGSUTVALGET (IDU)

Fakultet for kunst, musikk og design, UiB

04.06.2025 kl 13:00 – 14:00

Rom 301, 3. etasje, Møllendalsveien 61

Fremmøtt:

Steinar Sætre – Forskerforbundet

Fredrik M. Salhus – Parat

Karen-Sofie Schjøtt Olsaker- Akademikerne

Jarle Rotevatn – Hovedverneombud

Meldt forfall:

Fredrik Berntsen Due – Norsk Tjenestemannslag

Drøftingssaker

Sak 17/25 Godkjenning av saksliste og innkalling

Godkjent

Sak 18/25 Godkjenning av protokoll fra 02.04.2025

Godkjent

Sak 19/25 Økonomirapport april

Ingen kommentar

Sak 20/25 Budsjettprosess 2026 med langtidsbudsjett

Dersom det ikke kommer tilskudd til nytt GA til høsten, må vi i dialog med EIA og Universitetsledelsen om midler til ytterligere opprustninger til Nygård skole. I KMD sin Internkontroll og risikovurdering er det også skissert opprustning dersom vi ikke får bygget snarlig.

Sak 21/25 Ekstreraverv

Ingen kommentar

Sak 22/25 Tilpasning og justering av undervisningsregnskapet ved KMD

- *Faglig ansvarlig verksted – behov for enda tydeligere definert fagansvar. Følges opp av ledelsen mot leder av verksted og kommunikasjon ut mot vitenskapelig ansatte.*
- *Viktig at dette er forankret hos de det berører. Det stilles spørsmål om AKKORD lagt frem på programnivå.*

Sak 23/25 Endringer i studieporteføljen

- *Forkortelser/akronymer må skrives ut.*

Sak 24/25 BOA strategi – diskusjonssak i fakultetsstyret

Ingen kommentar

SAK 25/25 Informasjons- og orienteringssaker

- a) UHR- kda
- b) Status for GA-bygg
- c) Oppfølging av evalueringsrapporten «Bevegelse for fremtiden»
- d) Felles arbeidsmiljøundersøkelse ved UiB – Hovedtall for KMD
- e) Implementering av [Nasjonalt vitenarkiv](#) - muntlig
- f) [Forskningssystemmeldingen](#) behandlet i Stortinget – konsekvenser for kunstnerisk utviklingsarbeid – muntlig orientering
- g) Publikasjoner i Christin

Alle sakene er tatt til orientering av IDU.

Eventuelt

Videreføring av representanter i IDU - representantene fortsetter som normalt dersom KMD ikke får annen beskjed.



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design
Styresak: 41/25
Møtedato: 05.09.2025

Dato: 28.08.2025
Arkivsaksnr: 2024/6482

Økonomirapport pr juli 2025

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresak 71/24, *Budsjett for Fakultet for kunst, musikk og design 2025*

Saken gjelder:

- Økonomirapport pr 31.07.2025 for Fakultet for kunst, musikk og design.

Økonomirapport KMD per juli

Tabellen under viser fra KMD's bevilgningsramme pr juli måned. Rammen for 2025 er internt fordelt iht. fakultetsstyresak 71/24 om budsjettfordeling 2025.

Rammen under inkluderer endringer i tildeling hittil i 2025.

Inntekter Fakultet for kunst, musikk og design(tusen kr)	Budsjett 2025 pr 01.01.25	Tildelinger/ endringer	Budsjett 2025 pr d.d.
Basis	141 996	1 298	143 294
Resultatbasert uttelling åpen ramme	43 923		43 923
Resultatbasert uttelling lukket ramme	232		232
Delsum annuum	186 151	1 298	187 449
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	21 669		21 669
Øremerkede midler annet	516	741	1 257
Delsum øremerket	22 185	741	22 926
Sum KD-inntekt	208 336	2 039	210 375
Instituttinntekter annuum	850		850
Instituttinntekter øremerket	700		700
Sum instituttinntekter	1 550	-	1 550
GA-inntekt som settes av for investeringer	-2 000		-2 000
GP-inntekt som settes av for investeringer	-1 000		-1 000
Investeringer finansiert av BOA	-		-
Avskrivningsinntekter	3 500		3 500
Inntekter til investering/avskrivning	500	-	500
Sum grunnbevilgning	210 386	2 039	212 425
Bidragmidler NFR	3 100		3 100
Bidragmidler EU	1 800		1 800
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	8 100		8 100
Sum bidrags- og oppdragsmidler	13 000	-	13 000
Sum totalt inntektsbudsjett	223 386	2 039	225 425

Følgende tildelinger/endringer er foretatt siden januar 2025:

Delprosjekt	Beskrivelse	Periodenavn	Budsjettbeløp
100000100 Uspesifisert annuum	250423 Budsjett 2025 - Kompensasjonsmidler overgang til nytt finansieringssystem (24/2602)	Apr-25	-1 159 000
100000100 Uspesifisert annuum	250428 Budsjett 2025 - Pott til lønnsoppgjer 2024	Apr-25	-139 000
100554100 Momentumprogrammet, KMD	241211 Overføring av stipendmidler - Momentum 2024/2025 (23/16897)	Apr-25	-100 000
100577100 Internasjonalisering, KMD	250213 Utlysing av SPIRE midler - tildeling av SPIRE-midler til fakultetene i 2025 (25/2356)	Apr-25	-100 000
104990100 Langsiktige EVU-tilbud, KMD	250303 Budsjett 2025 - fordeling av midlar til langsiktige EVU-tilbud (24/2602)	Apr-25	-500 000
105238100 Mottak nye studenter, PS	240408 Tildeling fra sentralt avsatte midler - studiestart 2025 (13/3499)	Apr-25	-41 000
Total			-2 039 000

1. Status fakultetet totalt

Fakultetene ved UiB benytter en standard økonomirapport til fakultetsstyrene, og fra 2025 er det noen endringer i tabeller/figurer.

Nytt fra 2025 er bl.a. at statustabeller også viser endring ift. samme periode siste år.

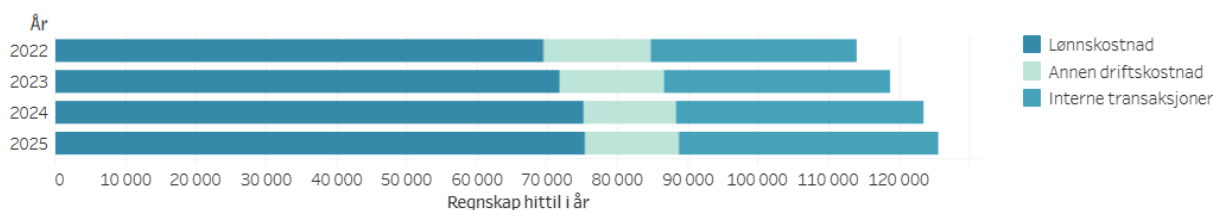
TABELL 1 STATUS FAKULTETET TOTALT. TALL I 1000 KR.

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år i %*	Endring siste år i %*
Inntekter	-225 425	-124 599	-124 492	-0,1%	5,1%
Kostnader	229 262	133 257	125 566	5,8%	1,7%
Sum totalt	3 837	8 658	1 074	87,6%	-78,6%

Årsbudsjett: *Inntekter* samsvarer med årets totale inntektsbudsjett, mens *Kostnader* inkluderer inngående balanse for overføringer fra 2024 på 16,3 mill. kr, fratrasket budsjettert utgående balanse for overføring til 2026 på 12,5 mill. kr. Sum totalt under Årsbudsjett viser dermed budsjettert merkostnad på 3,8 mill. kr.

Med «hittil i år» menes t.o.m. siste måned, dvs. fra januar til juli. Regnskap hittil i år viser at inntekter pr juli 2025 er i bra balanse i forhold til budsjett hittil i år, mens kostnader er lavere enn budsjettert hittil.

FIGUR 1 UTVIKLING KOSTNADER TOTALT. TALL I 1000 KR.



Figur 1 viser utvikling i kostnader de siste årene (pr samme rapporteringstidspunkt). Figuren viser at lønnskostnader og driftskostnader er omtrent på samme nivå som i fjor, og i realiteten lavere når lønns- og prisutvikling tas i betraktning.

2. Status grunnbevilgningen (GB)

2.1. Status i forhold til budsjett

TABELL 2 STATUS GRUNNBEVILGNINGEN (GB). TALL I 1000 KR.

		Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år i %*	Endring siste år i %*
Inntekter	Investeringer (tilgang, inntekter satt av)	3 000	1 400	1 422	-1,6%	15,6%
	Salgs- og driftsinntekt	-215 425	-118 416	-119 008	0,5%	6,4%
	Sum	-212 425	-117 016	-117 586	0,5%	6,3%
Kostnader	Lønnskostnad	136 056	72 204	72 869	-0,9%	0,5%
	Annen driftskostnad	19 363	15 824	11 186	29,3%	-4,0%
	Interne transaksjoner	60 842	37 645	34 605	8,1%	10,1%
	Sum	216 262	125 674	118 660	5,6%	2,6%
Sum		3 837	8 658	1 074	87,6%	-78,6%
Resultat	Overføring fra i fjor	-16 337	-16 337	-16 337	0,0%	35,3%
	Overføring til neste periode	12 500	7 679	15 263	-98,8%	116,2%
	Sum	-3 837	-8 658	-1 074	-87,6%	-78,6%
Sum		-3 837	-8 658	-1 074	-87,6%	-78,6%
Sum totalt		0	0	0		

Tabell 2 skiller ikke på GB annuum og øremerkede prosjekter. I tabell 2 viser «Årsbudsjett» hvordan årets tildelte grunnbevilgning og netto overføringer er fordelt på kostnadsposter.

KMDs bevilgning for 2024 hadde et underforbruk på 16,3 mill. kroner, som vises på linjen *Overføring fra i fjor*. Dette beløpet er overført til 2025 - fordelt med hhv. 6,6 mill. kroner på GB annuum og 9,7 mill. kroner på GB øremerkede prosjektmidler. Fakultetet har også budsjettet med en overføring til 2026 (*Overføring til neste periode*) på 12,5 mill. kroner - fordelt med 5,0 mill. kr på GB annuum og 7,5 mill. kroner på GB prosjekt.

På grunnbevilgning (GB) viser regnskapet pr juli samlet sett et underforbruk ift. budsjett hittil i år, i all hovedsak på GB prosjekt. Nærmere om status pr juli:

- Investeringer (anleggsmidler som aktiveres og avskrives i regnskapet) viser bra balanse.
- Inntekter viser noe merinntekt i forhold til budsjett på GB annuum.
- Lønnskostnad viser bra balanse med budsjett hittil i år både på GB annuum og prosjekt
- Andre driftskostnader har underforbruk på GB prosjekt, mens annuum er i balanse.
- Interne kostnader viser underforbruk på GB prosjekt.

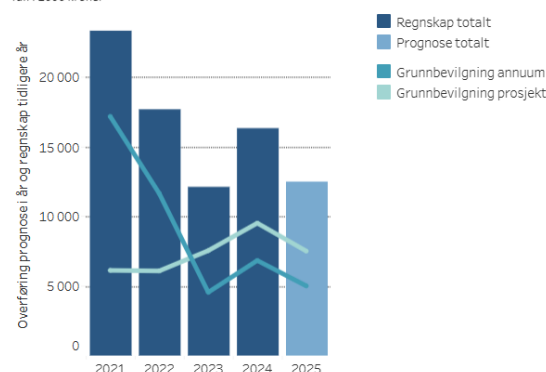
2.2. Overføring grunnbevilgning tidligere år og prognose i år

Fra 2025 har rapporten mer fokus på utvikling i overføringer.

Figur 2 er endret og viser overføringer fra tidligere år og prognose for overføring fra inneværende år – også fordelt på GB annuum og prosjekt.

Pr juli 2025 er prognosen for overføring grunnbevilgning (GB) til 2026 på 12,5 mill. kroner, med hhv. 7,5 mill. kr på GB øremerket prosjekt og 5,0 på GB annuum (hvorav 3,5 mill. kr utgjør prosjektmidler til kunstnerisk utviklingsarbeid, tilført KMD etter bortfall av programmet under HK-dir).

Figur 2 Alt. 1: Overføring grunnbevilgningen annuum/øremerket, regnskap tidligere år og prognose i år
Tall i 1000 kroner



Tabell 3 viser utvikling i overføringer med tallverdier.

TABELL 3 OVERFØRING GB ANNUUM/ØREMERKET. REGNSKAP TIDLIGERE ÅR OG PROGNOSE I ÅR. TALL I 1000 KR.

	2021	2022	2023	2024	2025	
Grunnbevilgning annuall	17 170	11 640	4 544	6 827	5 000	■ Regnskap
Grunnbevilgning prosjekt	6 117	6 077	7 534	9 510	7 500	■ Prognose
Grunnbevilgning totalt	23 287	17 717	12 079	16 337	12 500	

Se også vedlegg 1.

3. Status bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

3.1 Status i forhold til budsjett

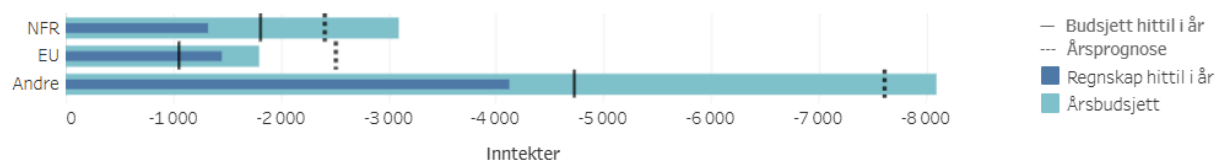
TABELL 4 STATUS INNTEKTER BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %	Endring siste år i %
NFR	-3 100	-1 808	-1 319	-27,0%	57,2%
EU	-1 800	-1 050	-1 457	38,8%	16,4%
Andre	-8 100	-4 725	-4 129	-12,6%	-27,9%
Sum totalt	-13 000	-7 583	-6 906	-8,9%	-11,7%

Budsjettmålet for BOA 2025 er 13,0 mill. kroner. Regnskapet viser at BOA-aktivitet pr juli er litt lavere enn budsjettert hittil.

3.2 Prognose for BOA

FIGUR 3 INNTEKTER BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.

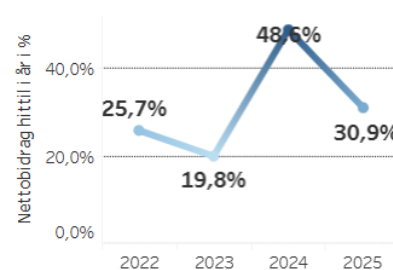


Prognose for årets BOA-inntekter er i sum noe lavere (12,5 mill. kr) enn budsjettmålet på 13 mill. kr.

3.3 Nettobidrag fra BOA til GB

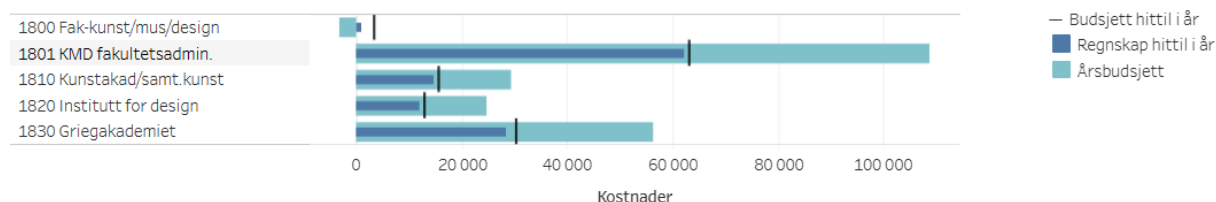
Med nettobidrag menes netto bidrag fra BOA-inntekter til dekning av kostnader på grunnbevilgningen, dvs. differansen mellom et BOA-prosjekts dekning av frikjøp, overhead, utstyr, leiested, vs. kostnadene ved egeninnsatsen i prosjektet. Figur 4 viser utvikling i fakultetets sum nettobidrag fra BOA-prosjekter.

Figur 4 Nettobidrag sum tidligere år og hittil i år i %



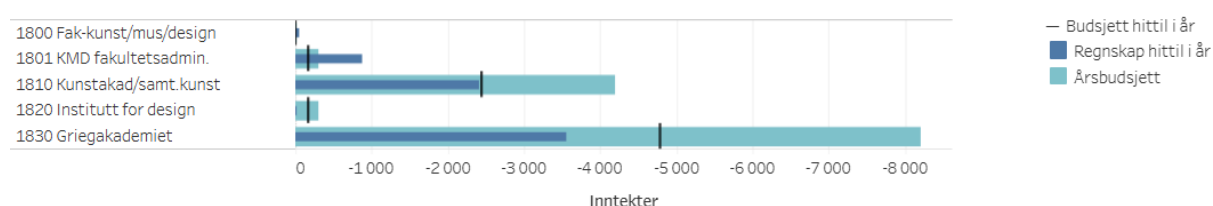
4. Status ved instituttene og fakultetsnivået

FIGUR 5 KOSTNADER PER INSTITUTT GRUNNBEBILGNINGEN (GB). TALL I 1000 KR.



Figuren over viser grunnbevilgning (GB) samlet og skiller ikke på annuum og øremerkede prosjektmidler. For hovedenhetene viser kostnader relativt bra budsjettbalanse samlet på GB, ved i hovedsak noe underforbruk på prosjekt og balanse/merforbruk på annuum.

FIGUR 5 INNTEKTER PER INSTITUTT BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.



Pr juli 2025 viser figuren at det er Kunstakademiet og Griegakademiet som har BOA-inntekter hittil i år.

5. Fakultetsdirektørs merknader

Grunnbevilgningen (GB) har samlet sett et underforbruk, som fremgår på GB prosjekt (øremerkede midler), mens GB annuum er i hovedsak i balanse. Dette er stort sett også status for instituttene og fakultetsnivået. Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) er samlet sett litt lavere enn budsjett hittil.

Fakultetet har foreløpig en prognose på 12,5 mill. kr i overføringer fra 2025 til 2026 på GB, hvorav kr 7,5 mill. kr på GB prosjekt, og 5 mill. kr i forventet overføring på GB annuum. Det må regnes med at prognosen kan endres mot nyttår.

Det vil være tett økonomioppfølging av hovedenhetene gjennom høsten 2025, både i forhold til den stramme budsjettsituasjonen på annuum, og for å sikre progresjon og bruk av tildelte prosjektmidler.

Forslag til vedtak:

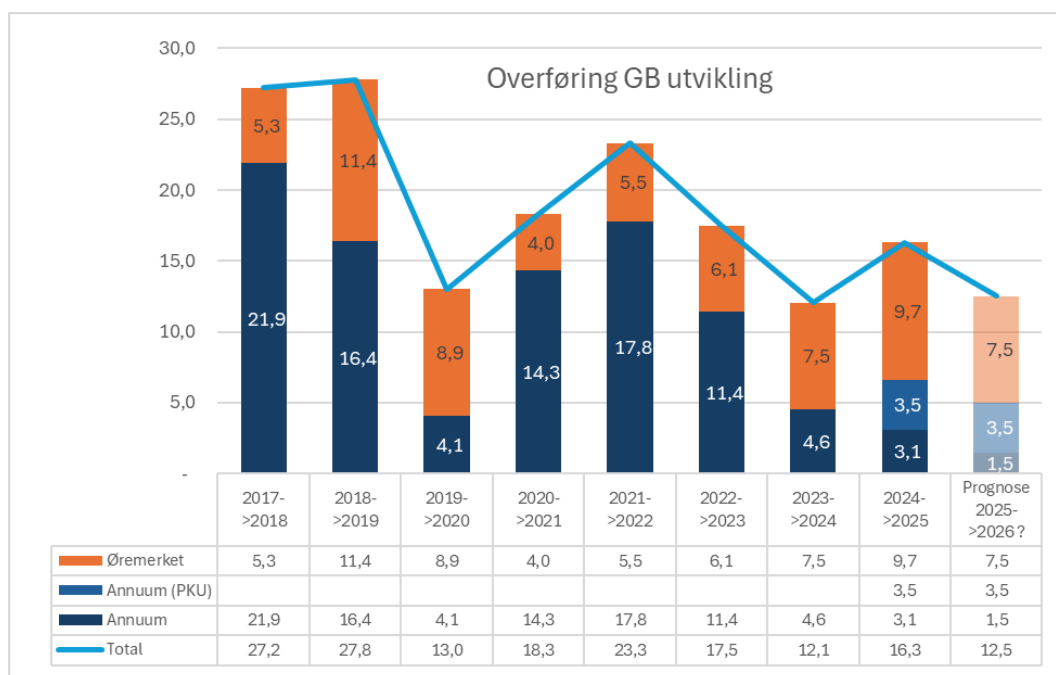
Fakultetsstyret tar økonomirapport pr juli 2025 til orientering

Åsil Bøthun
dekan

Eli Neshavn Høie
fakultetsdirektør

Øivind Skaar
seniorrådgiver

Vedlegg 1 Utvikling i overføringer på grunnbevilgningen siden fakultetets etablering:





Styre: Fakultet for kunst, musikk og design
Styresak: 44/25 Møteplan for fakultetsstyret 2026

Dato: 05.09.2025
Arkivsaksnr:2025/213-5

Møteplan for fakultetsstyret 2026

Fakultetsstyremøtene ved KMD settes ut fra når Universitetsstyrets møteplan og KMD sin budsjettplan for 2026. Universitetsstyret vedtok sin møteplan 2. mai i år. Møteplanen som foreslås er forankret hos ØKA og administrativ ledelse ved KMD.

2026	KMD	Universitetsstyret
Uke 8	Torsdag 20 februar	Torsdag 05. februar
Uke ?	Torsdag 3. april 26. mars eller 16. april	Torsdag 12. mars
	Mai – ingen møter	Torsdag 7. mai
Uke 25	Torsdag 18. juni	Torsdag 11. juni
	Ingen møter i august	Ingen møter i august
Uke 36	Tentativ 3. – 4. september- seminar med konstituerende styremøte. Lunsj til lunsj.	10. september
Uke 43	Tentativ 22. oktober	29. oktober
	November – ingen møter	26.november
Uke 50	Tentativ 10. desember	Ingen møter i desember

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar oppsatt møteplan for 2026 med forbehold om endringer som gjør at planen må revideres og vedtas på nytt.

MHSE



Oppnevning av medlemmer i ansettelsesutvalget ved Fakultet for kunst, musikk og design

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

[Regler for fakultetsorganene](#)

[Reglement for ansettelse i vitenskapelige stillinger og faglige/administrative lederstillinger](#)

[Reglement for Fakultet for kunst, musikk og design](#)

Bakgrunn for saken

Fakultet for kunst, musikk og design har i dag to ansettelsesorgan for faglige stillinger:

Fakultetsstyret, har fullmakt til å foreta ansettelse i faste stillinger og åremålsstillinger hjemlet i Uhl § 6-4 j. Fakultetsstyret har fått delegert fra universitetsstyret å foreta kalling i bistillinger under visse betingelser (Universitetsstyrets sak 29/15).

Ansettelsesutvalget, har fullmakt til å foreta ansettelser i eksternt finansierte stillinger, bistillinger, rekrutteringsstillinger og midlertidige stillinger. Ansettelsesutvalget ved KMD ble opprettet i desember 2017 (fakultetsstyresak 58/17).

Det fremgår av § 9 i Reglement for Fakultet for kunst, musikk og design at Ansettelsesutvalget skal ha slik sammensetning:

- Dekan
- To representanter for arbeidsgiver
- En representant fra arbeidstaker
- En student

Det fremgår av reglementet at: Ansettelsesutvalget er beslutningsdyktig når tre av de fem medlemmene/varamedlemmene er til stede. Et mindretall i ansettelsesutvalget kan anke en avgjørelse inn for universitetsstyret.

Vurdering

I forhold til sammensetning av utvalget, har fakultetsledelsen vurdert det som hensiktsmessig at ordningen fra forrige funksjonsperiode videreføres. Dette innebærer at to av fakultetsstyrets medlemmer fra gruppe A representerer arbeidsgiver. Man ønsker fortrinnsvis bredest mulig instituttrepresentasjon, men i inneværende periode er det ingen av fakultetsstyrets faste medlemmer som representerer Institutt for design. På bakgrunn av bl.a. disse avveininger samt hensyn til kjønnsbalanse vil fakultetsledelsen foreslå at den kvinnelige ansattrepresentanten i fakultetsstyret fra Kunstakademiet - Institutt for samtidskunst samt ansattrepresentanten fra Griegakademiet – Institutt for musikk foreslås som medlemmer for arbeidsgiver. Videre at det tredje medlemmet fra gruppe A i fakultetsstyret blir 1. vara, supplert med øvrige vara til fakultetsstyret ved behov. Vara for dekan bør følge linjen slik at prodekan er vara i ansettelsesutvalget.



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

Som arbeidstakerrepresentant og vara i utvalget har fakultetsledelsen oppfordret arbeidstakerorganisasjonene ved UiB om å fremme forslag. Forslag fra arbeidstakerorganisasjonene er omforent.

På samme måte som for ansattrepresentasjon fra gruppe A ser fakultetsledelsen det som hensiktsmessig at studentrepresentasjon i utvalget følger av rollen som studentrepresentant i fakultetsstyret.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret oppnevner følgende medlemmer til ansettelsesutvalget ved KMD:

1. Medlemmer for arbeidsgiver: Ann Helen Mydland, Kunstakademiet - Institutt for samtidskunst og Einar Røttingen, Griegakademiet – Institutt for musikk.

Vara for arbeidsgivermedlemmer: 1. vara Thomas Pihl og 2. vara Jerome Picard

2.

Arbeidstakerrepresentant: Førstelektor Steinar Sætre

Vara for arbeidstakerrepresentant:

3.

Studentrepresentant: Emilie Myrene Stokke

Vara for studentrepresentant: Jennifer Bagøien

Åsil Bøthun

Dekan

29.08.25 Åslaug Styve Mjånes



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 46/25

Møtedato: 06.09.2025

Dato: 29.08.2025

Arkivsaksnr:

Oppnevning av medlemmer til Studieutvalget (SU-KMD) for perioden 2025-2028

Studieutvalget (SU-KMD) er et rådgivende organ for fakultetsstyret i saker som gjelder fakultetets utdanningstilbud. I henhold til KMD sitt reglement §8, fremgår at Fakultetsstyret skal oppnevne studieutvalget. Sammensetningen beskrives slik:

Studieutvalget ledes av [prodekan eller] visedekan for utdanning og har følgende sammensetning:

- Pro- eller visedekan dekan for utdanning
- Lederne for instituttenes programstyrer
- minst 2 studentrepresentanter

Instituttlederne har oppnevnt programstyreleder til studieprogrammene ved sine institutt. Følgende programstyreledere utgjør SU-KMD fra høsten 2025:

Claire Ghetti	(programstyreleder Musikkterapi)
Magne Thormodsæter	(programstyreleder Utøvende musikk eller komposisjon)
Tom Solomon	(programstyreleder Musikkvitenskap)
Julia Leikvoll	(programstyreleder PPU)
Mikkel Wettre	(programstyreleder Design)
Chloe Lewis	(programstyreleder Kunst)

Studentrepresentanter fra KSU (Kunstnerisk studentutvalg) stiller med sine representanter:

Adrian Olsen	Griegakademiet
Sara Stensrud Synnevår	Institutt for design
Erlend Wik	Kunstakademiet

Visedekan Ørjan Djønnle leder møtene.

Studiesjef er sekretær for SU-KMD. Studiekonsulentene fungerer som sekretærer for programstyrene, og inviteres til møtene.

Dersom instituttene har endringer i representasjon av sine programstyreledere, må dette komme som orientering til fakultetsstyret.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret oppnevner Studieutvalget (SU-KMD) med representanter som her er meldt fra instituttlederne.

Åsil Bøthun
dekan

Vedlegg:

[KMD sitt reglement vedtatt 26.10.2023](#)

Saksbehandler: HSK



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 46/25

Møtedato: 06.09.2025

Dato: 29.08.2025

Arkivsaksnr:

Oppnevning av medlemmer til Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Fakultet for kunst, musikk og design har et eget utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF), som fungerer som et rådgivende organ for fakultetsstyret i saker som gjelder forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og forskerutdanning ved fakultetet. Utvalget rapporterer til fakultetsstyret. Regler for utvalgets sammensetning og mandat er nedfelt i §6 «Utvalg for forskning og forskerutdanning» i [fakultetets reglement](#) (revidert 26.10.2023).

Fakultetets Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF) ledes av pro- eller visedekan og skal ha minst 7 medlemmer og følgende sammensetning:

- Prodekan eller visedekan
- Tre representanter ansatt på grunnlag av kunstnerisk kompetanse – en fra hvert institutt
- En representant ansatt på grunnlag av vitenskapelig stilling
- En stipendiat knyttet til fakultetets ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid
- En stipendiat knyttet til ph.d.-programmet ved Det humanistiske fakultet

Medlemmer til dette utvalget oppnevnes av fakultetsstyret.

I forkant av dette fakultetsstyremøtet har fakultetet bedt instituttlederne om å sondere disse vervene med faglig ansatte ved instituttene, og forespørre dem om deres interesse til å sitte i UFF. Instituttlederne har deretter foreslått kandidater som har takket ja til vervet. For de tilfellene der vara for hovedmedlem mangler, vil dette bli supplert ved en senere anledning.

Når det gjelder ph.d.-representanter i UFF, har de tre stipendiatene som koordinerer fakultetets ph.d.-forum blitt bedt om å drøfte deltakelse i UFF med sine kollegaer og fremme aktuelle kandidater. Representanter er per i dag ikke på plass, og både hoved- og varamedlem vil bli supplert i september. Det foreslås derfor at de kandidatene stipendiatene selv velger som hoved- og varamedlem, oppnevnes når navnene formelt er meldt inn.

Etter forslag av instituttlederne har følgende kandidater blitt foreslått til å være fast medlem i UFF:

Griegakademiet – Institutt for musikk

	Hovedmedlem	Vara
Representant ansatt på grunnlag av kunstnerisk kompetanse	Prof. Einar Røttingen	Prof. Hilde Sveen
Representant ansatt på grunnlag av vitenskapelig stilling	Prof. Viggo Krüger	Prof. Jill Halstead



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

Kunstakademiet – Institutt for samtidskunst

	Hovedmedlem	Vara
Representant ansatt på grunnlag av kunstnerisk kompetanse	Prof. Anne-Helen Mydland	TBA

Institutt for Design

	Hovedmedlem	Vara
Representant ansatt på grunnlag av kunstnerisk kompetanse	Førsteam. Jerome E. Picard	Førsteam. Åse Huus

Ph.d.-medlemmer i UFF

	Hovedmedlem	Vara
stipendiat knyttet til fakultetets ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid	TBC september 2025	TBC september 2025
stipendiat knyttet til ph.d.-programmet ved Det humanistiske fakultet	TBC september 2025	TBC september 2025

Dersom instituttene har endringer i representasjon av sine UFF-representanter, må dette komme som orientering til fakultetsstyret.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret oppnevner Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF) med representanter som her er meldt av instituttlederne. Fakultetsstyret stiller seg bak at de kandidatene stipendiatene selv velger som hoved- og vararepresentanter, oppnevnes som medlemmer i UFF, og at dette orienteres om ved neste fakultetsstyremøte

Åsil Bøthun
Dekan

Thomas De Ridder
Saksbehandler



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 48/25 a)

Møtedato: 05.09.25

Dato: 01.09.25

Arkivsaksnr:

2025/6482

Budsjettforslag 2026 med langtidsbudsjett til 2030

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

Fakultetsstyresak 26/25 *Budsjettprosess 2026* der fakultetsstyret ble invitert til innspill til budsjettforslaget.

Saken gjelder:

Fakultetets budsjettforslag for 2026 med langtidsbudsjett 2027-2030 er sendt til UiB 1.september 2025. Forslaget inngår i grunnlaget til universitetsdirektørens innspill til Universitetsstyrets behandling av budsjettfordeling 2026. Tildelingsbrev ventes rundt 15. november 2025.

Budsjettforslag 2026 med langtidsbudsjett til 2030

Budsjettforslaget 2026 med langtidsbudsjett viser fakultetets plan for økonomisk balanse gitt utsikter til fortsatt reduserte bevilgningsrammer i årene mot 2030, samt fakultetets forslag til økte tildelinger fra UiB. KMD vil ha økonomiske utfordringene i årene som kommer, og forventer både å måtte redusere kostnader ved bl.a. stillingsreduksjoner og øke inntekter ved eksternfinansiert aktivitet.

Budsjettforslaget viser også fakultetets viktigste satsningsområder for kommende budsjettår, der bl.a. videre prosess for nytt bygg for Griegakademiet har høy prioritet.

Åsil Bøthun
dekan

Eli Neshavn Høie
fakultetsdirektør

Øivind Skaar
seniorrådgiver

Vedlegg:

- 1) KMDs budsjettforslag 2026 med langtidsbudsjett 2030
- 2) Instituttene budsjettinnspill

Fakultet for kunst, musikk og design

Budsjettforslag 2026 med langtidsbudsjett 2027-2030



1. september 2025

Innhold

1	SAMMENDRAG	3
2	OM BUDSJETTFORSLAG 2026	4
2.1	ØKONOMISKE UTFORDRINGER	4
2.1	UTVIKLING I ØKONOMIEN	5
2.1.1	Tildelt økt ramme	6
2.1.2	Et scenario for inntekter på grunnbevilgning annuum	6
3	ANSLAG PÅ SAMLEDE INNTEKTER I 2026	7
3.1	GRUNNBEVILGNING ANNUUM	8
3.1.1	Basis	8
3.1.2	Resultatbasert uttelling	8
3.2	GRUNNBEVILGNING ØREMERKET	9
3.2.1	Rekrutteringsstillinger	9
3.2.2	Andre øremerkede midler	10
3.3	ØVRIGE INNTEKTER GRUNNBEVILGNING	10
3.3.1	Instituttinntekter annuum	10
3.3.2	Instituttinntekter øremerket	10
3.3.3	Inntekter til investering/avskrivning	10
3.4	BIDRAGS- OG OPPDRAGSAKTIVITET	10
4	PLANLAGT DISPONERING AV 2026-BUDSJETTET	11
4.1	VIKTIGE MÅL OG TILTAK VED KMD	11
4.2	STUDIEINNTEKTER OG STUDIEPLASSER	12
4.2.1	Studieplasser	12
4.2.2	Studieinntekter	14
4.3	BOA-INNTEKTER	14
4.3.1	Bidrag fra Forskningsrådet	15
4.3.2	Bidrag fra EU	15
4.3.3	Andre bidragsinntekter	16
4.3.4	Egeninnsats og overhead	16
4.4	RESSURSSYRING	17
4.4.1	Vitenskapelig kapasitet og lønnskostnader	17
4.4.1	Husleie og arealeffektivisering	19
4.4.2	Balanse i økonomien	20
4.4.3	Vitenskapelig infrastruktur	21
4.5	KMDs INNSPILL TIL UiBs PRIORITERTE FORMÅL (ØREMERKEDE AVSETNINGER)	22
4.5.1	Forslag til UiBs øremerkede midler	22
4.5.2	Forslag EVU-tilbud	25
4.6	INVESTERINGER	26
5	LANGTIDSBUDSJETT FOR 2027 – 2030	27
5.1	GRUNNBEVILGNING	28
5.2	BOA I LANGTIDSBUDSJETTET	29

1 Sammendrag

Årets budsjettforslag er forankret i Fakultetet for kunst, musikk og design (KMD) sin strategiplan «KMD *beveger*» og danner grunnlaget for de faglige og økonomiske prioriteringene. Våre overordnede satsningsområder for 2026 vil være:

- Samlokalisering, fremdrift knyttet til nytt bygg for Griegakademiet
- Studentrekruttering
- Sikre gjennomstrømming og minske frafall i studieprogrammene
- Oppfølging og langsiktige planlegging for økonomiske utfordringer og konsekvenser
- Økt bidrags- og oppdragsaktivitet (BOA)
- Videreføre arbeid med fakultetets instituttstruktur
- Arbeide for en ny nasjonal plattform for eksternfinansiering av Kunstnerisk utviklingsarbeid (KU)

Grunnbevilgning (annuum) er under press. KMD har så langt unngått underskudd pga. disponering av tidligere års overførte midler. UiB s tildeling på 4 mill. kroner i oppbygging med 1 mill. kr årlig i 2025 – 2028 avhjelper de økonomiske utfordringene, men med utsikter til fortsatt lavere bevilgninger mot 2030, vil det kreves store kostnadskutt og økte inntekter for å sikre økonomisk balanse i fremtiden.

For å balansere økonomien har fakultetet lagt til grunn at lønnskostnader må reduseres med 8 % stillingsreduksjoner mot 2030. KMD anslår økning i studieinntekter ved stabil vekst i studieproduksjon og 5% bedring i gjennomføring på normert tid. Det er lagt til grunn betydelig økning i BOA-inntekter mot 2030, samtidig med vekst i bidraget fra BOA til grunnbevilgning. Husleie for nytt bygg Griegakademiet må avklares i dialog med UiB, men er ikke tatt inn i langtidsbudsjettet.

KMD fremmer disse forslagene til øremerkede tildelinger over grunnbevilgning:

Budsjettforslag GB (akkumulerte tall i 1000 kr, eks. LPK)		2026	2027	2028	2029	2030
GRS videreføres	X	530	530	530	530	530
Strategisk avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid	X	2 000	2 000	1 000	1 000	0
Nytt bygg Griegakademiet – brukerprosess, detaljplan og musikkteknologi		1 000	1 500	2 000	2 000	2 000
Sentral pott til kunsthaglig utstyr		1 000	1 000	2 000	2 000	2 000
Viderføre fakultets-/instituttstruktur		500	500	0	0	0
Sum forslag GB prosjekt øremerket		5 030	5 530	5 530	5 530	4 530

Forslag rekrutteringsstillinger:

- 21 rekrutteringsstillinger + 2 stillinger tilknyttet KI-senter
- Oppjustering til høyeste sats for 18 kunstneriske stipendiater

Andre forslag:

- Mulighet for at Musikkvitenskap kan komme inn under UiBs småfagsordning
- KI-senter innlemmes i UiBs forskningsindikator
- Forslag til støtte til EVU-tilbud

2 Om budsjettforslag 2026

Fakultetet for kunst, musikk og design (KMD) har fagmiljøer som arbeider med kunstnerisk utviklingsarbeid (ca. 75%) og med vitenskapelig forskning (ca. 25%). Gjennom fakultetets ulike studieprogram skal KMD utdanne skapende kunstnere og designere, utøvende musikere og komponister, pedagoger (kunstfaglig PPU), musikkvitere og musikkterapeuter.

2.1 Økonomiske utfordringer

Dersom KMD skal inneha en ledende rolle nasjonalt i fagfeltene utøvende og skapende kunst, er det viktig å sikre at KMD har minst like god finansiering som tilsvarende kunstutdanning og kunstnerisk utviklingsarbeid nasjonalt.

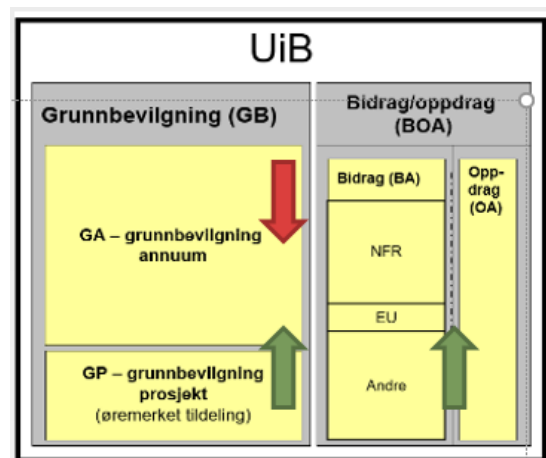
KMD har siden etableringen i 2017 hatt en stadig økende utfordring med reduserte disponible rammer, der dette er hovedtrekkene:

Fig. 1.

Årlige bevilgningsrammer (GB annuum) er under stadig press pga. akkumulerte statlige kutt, UiBs strategiske prioriteringer, økt husleie/realvekst for eiendom. KMDs overføringer er gradvis redusert som følge. Ny finansieringsmodell innebærer over tid svakere finansiering av kunstfagene.

Øremerkede midler (GB prosjekt) har økt siden etableringen av KMD, i hovedsak ved opptrapping av antall stipendiater. KMD har en lav andel av sentrale tildelinger ift. andre fakulteter, og bør kunne konkurrere om en større del av midlene.

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) har økt betydelig siden etableringen av fakultetet, og selv med bortfallet av den største finansieringskilden (PKU i HK-dir.) har fakultetet ambisjoner om at BOA bør kunne utgjøre en enda større del av samlede inntekter.



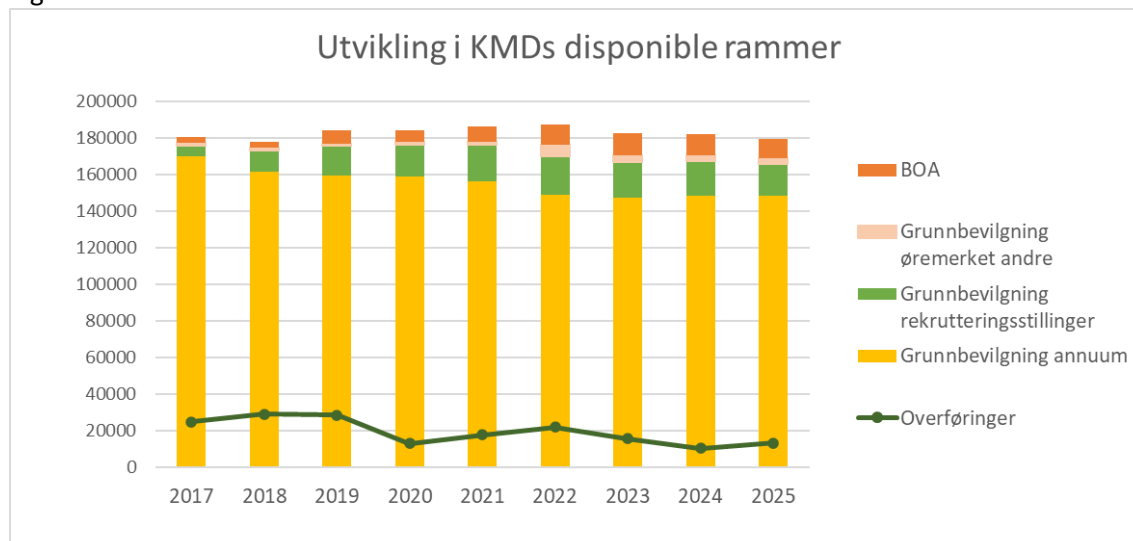
I tiden fremover vil fakultetet også få disse økonomiske utfordringene:

- Nytt bygg for Griegakademiet og samlokalisering i Møllendal. KMD er svært glad for at det nå, etter utmattende omkamper og iherdig innsats, er endelig oppstartmidler til nytt bygg på plass. De positive sidene ved et nytt bygg er formidable, men det vil være behov for økte ressurser knyttet til byggeprosessen og brukerutstyr, og ikke minst økt husleie som må håndteres.
- Investeringer og utstyr. Brukerutstyr til Møllendalsveien 61 tar snart slutt og vil da legge ytterligere press på grunnbevilgning annuum.
- Samlet arealbehov. Lokaler for et økende antall stipendiater er en utfordring. De fleste er p.t. plassert i Møllendalsbakken 11, der husleie finansieres av resterende brukerutstyrsmidler for bygget i Møllendalsveien. KMD arbeider med hvordan arealbehovet knyttet til MB11 kan løses, også sett i sammenheng med samlokalisering av KMD (nytt bygg for Griegakademiet).

2.1 Utvikling i økonomien

Fig 2 illustrerer utviklingen i KMDs totaløkonomi de siste årene. Fremstillingen er brukt over flere år, og for sammenligning er tallgrunnlaget (i 2020-kroner) justert for lønns- og prisvekst.

Fig. 2



Diagrammet viser at årlige rammer, *grunnbevilgning annuum* (gul søyle), over tid er gradvis redusert. I perioden 2023-2025 er status omtrent uendret pga. god resultatuttelling, og økt tildeling.

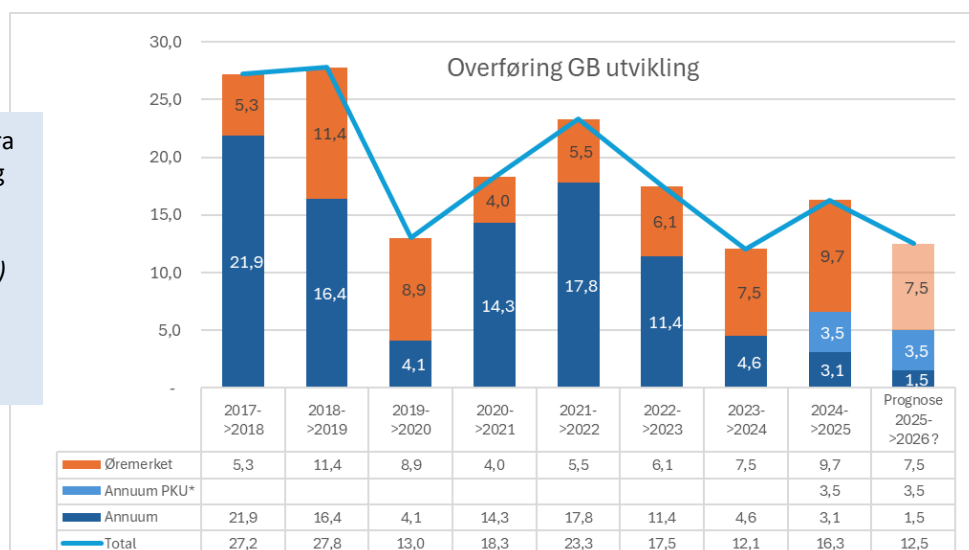
Rekrutteringsstillinger har hatt jevn økning fram til 2022 som følge av oppbygging av ph.d-programmet for kunstnerisk utviklingsarbeid, men noe redusert årene etter. Det er fortsatt en relativ lav andel av andre *øremerkede midler*. Overføringer på GB er vist i egen utviklingslinje.

Bidrags- og oppdragsfinansierte aktiviteter (BOA) har hatt betydelig vekst siden etableringen av KMD, men økte inntekter fra BOA følges imidlertid av nye økte kostnader, og kompenserer i begrenset grad bortfallet av inntekter til GB annuum. Likevel har nettobidraget til GB annuum, sammen med betydelige kutt i interne rammer, bidratt til at KMD fortsatt har overskudd på GB annuum.

Den negative økonomiske utviklingen på GB annuum er også illustrert ved at utviklingen i overføringer (blå søyle i fig. 3 under) er redusert siden etableringen av KMD. Tallene i diagrammet viser reelle tall (ikke justert med lønns- og prisvekst).

Fig. 3

*Midler tilført KMD fra 2024 etter nedlegging av *program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU)* ved HK-dir. er øremerket under GB annuum.



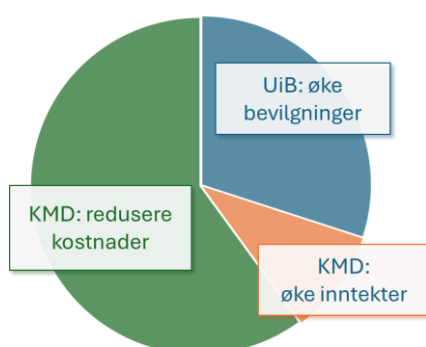
KMD har foretatt store besparelser innen GB annuum siden etableringen, og samtidig disponert overføringer for å oppnå budsjettbalanse. Det er gjort store kutt i rammer til drift, investeringer og til strategiske og felles formål, og ledige stillinger er i økende grad holdt vakant. Det er lagt føringer på behov for stillingsreduksjoner på institutt og fakultetsadministrasjon.

Til tross for betydelige reduksjoner siden etableringen viser diagrammet reduserte overføringer, dvs. at KMD jevnt over bruker mer enn tildelte årlige rammer. Tendensen er kun avbrutt av pandemien, der fakultetet brukte vesentlig mindre, og tilførte PKU-midler* (se faktaboks).

Mot 2026/2027 er det antatt at overføringene på GB annuum er på vei mot 0. Det kan bli krevende å unngå underskudd på GB annuum i årene fremover, og særlig dersom de økonomiske utsiktene forsterkes av svakere finansiering og lav prioritering av kunstfagene i årene framover.

2.1.1 Tildelt økt ramme

Ved budsjettfordeling 2025 tildelte UiB fakultetet 4 mill. kroner i oppbygging, dvs. med 1 mill. kr årlig i 2025 – 2028, og uttalte bl.a.:



«Bevilgningen som nå besluttet opphever samtidig tidligere beslutning om å opprettholde et kvantifisert nivå på vitenskapelig kapasitet. Fakultetet må selv vurdere nivå og stillingssammensetning basert på det ressursrammene tillater i fremtidige år.»

Tildeling på 4 mill. kroner hjelper, men dekker bare en del av det totale behovet. KMD må fortsatt gjøre tilpasninger til lavere bevilgningsrammer, ved å kutte kostnader – hovedsakelig i form av stillingsreduksjoner, samt øke inntekter.

2.1.2 Et scenario for inntekter på grunnbevilgning annuum

KMD har arbeidet med scenarier ifm. den økonomiske analysen i 2020, og også i tidligere budsjettforslag arbeidet med inntektsscenarier for grunnbevilgning annuum.

Med utgangspunkt i 2025-rammen har KMD oppdatert et scenario for videre utvikling i tildelt ramme GB annuum i årene som kommer.

Fig. 4.

# (tall i 2025-kroner)			LPK	3,8 %					
UTVIKLING GRUNNBEVILGNING ANNUUM			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Grunnbevilgning annuum	sats			178 273	186 151	184 657	183 589	181 051	179 693
LPK (p.t. ikke lagt inn f.o.m. 2026)				6 722	0				
Statlige prioriteringer fra 2026	-1,0 %	0,75 %		-1 081	-1 862	-1 385	-1 377	-1 358	-1 348
Prioriterte formål (UiB) fra 2025	0,0 %			0	0	0	0	0	0
Studieplasser (korona) basis	228			-684	-684	-684	-342		
Kompensasjonsmidler (koronaplasser)				1 159	0	0	-1 819	0	0
Husleie realvekst (0% fra 2026?)	56 996	1,5 %		-1 067	0	0			
Endring i resultatuttelling?				2 032	52				
Andre endringer				-203					
Tildeles 4 mill over 4 år				1 000	1 000	1 000	1 000		
Tildelt grunnbevilgning annuum (avrundet)			178 273	186 151	184 657	183 589	181 051	179 693	178 345
Endringer i tildelt ramme fra 2025 (akkumulert)					-1 494	-2 562	-5 100	-6 458	-7 806

Utviklingen er basert på noen kjente og noen sentrale felles forutsetninger:

- UiB har vurdert fortsatt statlige kutt i bevilgninger, med hhv. 1 % i 2026 og 0,75% i årene etter.
- UiBs prioriterte satsninger er forventet til 0 % vekst f.o.m. 2025 og årene etter.
- Det er lagt inn reduksjon i bevilgninger knyttet til utfasing av 2020-koronastudieplasser.
- Koronastudieplassene utfases ut 2028. Kompensasjonsmidlene knyttet til endrede forutsetninger for koronastudieplassene gis i 2025-2027, men bortfaller i 2028
- Det er forutsatt 0 i realvekst på husleie f.o.m. 2026, men det avhenger av internhusleiemodellen. Kostnader knyttet til husleie og areal fremover omtales i eget avsnitt.
- Økt rammetildeling på 4 mill. kr med 1 mill. kr f.o.m. 2025 t.o.m. 2028 er lagt inn i scenariet.
- Scenariet viser ikke forventet lønns- og prisvekst etter 2025, da hensikten er å synliggjøre en akkumulert nedgang i bevilgningsrammene.

Inntektsscenariet er ikke urealistisk. UiBs tilleggsbevilgning på 4 mill. kr er tatt inn, men fakultetet kan likevel stå overfor reduksjoner i tildeling på ca. 8 mill. kroner fra 2025 mot 2030. P.t. er dette oppdatert status for KMDs økonomiske utfordringer ift. utvikling i bevilgning, og et utgangspunkt for planlegging av tiltak som kan sikre økonomisk balanse på GB annuum i framtiden.

Prognose for fremtidige endringer i resultatuttelling eller andre inntekter er ikke vist her, siden hensikten er først og fremst å synliggjøre hvordan bevilgningene endrer seg. Selv om KMD vil arbeide for inntektsøkning knyttet til både resultatuttelling og BOA, vil den forventede utviklingen kreve betydelige kostnadsreduksjoner ved KMD – og i hovedsak lønnskostnader. Samtidig vil fakultetet fortsatt trenge drahjelp fra UiB, bl.a. til byggeprosess og til husleieutfordringen i nytt GA.

3 Anslag på samlede inntekter i 2026

Fakultetets budsjettforslag for 2026 kan oppsummeres som i tabell 1 under. Overskriftene i kapitlene under refererer til postene i budsjettforslaget.

Tabell 1:

Budsjettforslag for inntekter Fakultet for kunst, musikk og design(tusen kr)	Budsjett 2025	Budsjettforslag 2026	Endring	Endring %
Basis	143 294	147 743	4 449	3,1 %
Resultatbasert uttelling åpen ramme	43 923	45 375	1 452	3,3 %
Resultatbasert uttelling lukket ramme/forskningsind. fak.	232	330	99	42,5 %
Delsum annuum	187 449	193 448	5 999	3,2 %
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	21 669	25 694	4 024	18,6 %
Øremerkede midler annet	516	2 533	2 018	391,1 %
Delsum øremerket	22 185	28 227	6 042	27,2 %
Sum KD-inntekt	209 634	221 676	12 041	5,7 %
Instituttinntekter annuum	850	900	50	5,9 %
Instituttinntekter øremerket	700	750	50	7,1 %
Sum instituttinntekter	1 550	1 650	100	6,4 %
GA-inntekt som settes av for investeringer	-2 000	-1 000	1 000	-50,0 %
GP-inntekt som settes av for investeringer	-1 000	-2 000	-1 000	100,0 %
Investeringer finansiert av BOA	-	-	-	
Avskrivningsinntekter	3 500	3 000	-500	-14,3 %
Inntekter til investering/avskrivning	500	-	-500	-100,0 %
Sum grunnbevilgning	211 684	223 325	11 641	5,5 %
Bidragmidler NFR	3 100	5 500	2 400	77,4 %
Bidragmidler EU	1 800	1 400	-400	-22,2 %
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	8 100	7 600	-500	-6,2 %
Sum bidrags- og oppdragsmidler	13 000	14 500	1 500	11,5 %
Sum totalt inntektsbudsjett	224 684	237 826	13 141	5,8 %

3.1 Grunnbevilgning annuum

3.1.1 Basis

Følgende konsekvensjusteringer er forutsatt i rammen for 2026, jf. budsjettinformasjon fra UiB;

- Lønns- og priskompensasjon 3,4 % (i % av basisbevilgning)
- Statlige effektiviseringskutt 1,00 % (i % av sum grunnbevilgning)
- 1,0 mill. kr i økt tildeling iht. opptrappingsplan knyttet til vitenskapelig kapasitet.
- Nedbygging av basismidler for studieplasser korona
- Kompensasjonsmidler for fremtidige resultatinntekter for studieplasser korona

Forslag til økt ramme 2026:

UiBs rammeøkning på 4 mill. kr i opptrapping i årene 2025 - 2028 ble gitt med formål å sikre at fakultetet kan få på plass de siste delene i arbeidet med tilpasning til universitetet, og opphevet beslutning om å opprettholde vitenskapelige kapasitet på 2017-nivå. Fakultetet vurdering er derfor at det ikke har hensikt å videreføre tidligere forslag om tilpasning til undervisnings-/forskningstid eller utjevning av lønnsforskjeller, selv om 4 mill. kr utgjør ca. 1/3 av tidligere forslag. KMD ser det heller ikke som realistisk med styrking av GB annuum for investeringsformål, men fremmer forslag om dette under øremerkede midler.

KMD videreføres imidlertid det beskjedne forslaget på 0,4 mill. kroner i økt ramme knyttet til manglende finansiering ved innlemming av kunst og design i finansieringsmodellen:

Manglende finansiering fra KD i finansieringsmodellen – 0,4 mill. kroner.

KMD tok denne saken (jf. sak 2018/9445) opp med UiB ifm. at kunst og design fra 2019 ble innlemmet i finansieringsmodellen. KD benyttet da 2017-resultater på studiepoeng og kandidater som utgangspunkt (0-punkt), men det var feil å bruke kandidattall 2017 for erfaringsbasert *MA i skapende kuratorisk praksis*, da programmet hadde opptak hvert andre år og dermed kandidatproduksjon hvert andre år. Grunnlaget burde ha vært basert på et *gjennomsnitt* = 5,5 kandidater. KMD foreslo at UiB tok dette opp med KD, noe som ikke ble gjort. KMD har tapt midler pga. dette siden 2019, og foreslår på nytt at UiB f.o.m. 2026 vil styrke GB annuum med et beløp som tilsvarer 5,5 kandidater iht. gammel finansieringsmodell. Forslag 0,4 mill. kroner

3.1.2 Resultatbasert uttelling

Fra 2019 ble hele KMD innlemmet i Kunnskapsdepartementets (og UiBs) finansieringsmodell. Dette innebar at studier innen kunst og design ble resultatutsatt på lik linje med øvrige studier ved UiB. 2017 ble satt som nullpunkt for innlemmelsen. Det var et år med gode resultater på indikatorene i åpen ramme, og en viss nedgang var derfor ikke uventet.

KMD har hatt negativ utvikling i resultater fra 2018 til 2020, men i årene 2021 til 2023 en samlet positiv resultatutvikling – noe som har gitt økt budsjettuttelling i årene 2023 til 2025. Den nye finansieringsmodellens lavere satser for kunstfagene gir imidlertid lavere budsjettmessig uttelling.

Fra 2023 til 2024 var utviklingen i resultatindikatorene nokså stabil, dvs. studiepoengproduksjonen var omtrent den samme, gjennomføring på normert tid økte, og reduksjon på to avlagte doktorgrader. Det har gitt i sum omtrent samme uttelling i åpen ramme i 2025 og 2026. Samtidig noe bedre uttelling i UiBs forskningsindikator.

3.2 Grunnbevilgning øremerket

3.2.1 Rekrutteringsstillinger

Med utsikter til reduserte basisrammer i årene som kommer vil et tilfang av stipendiater og postdoktorer bidra til å sikre tilstrekkelig undervisningskapasitet og bidrag til forskningen ved fakultetet. Samtidig krever mottak av rekrutteringsstillinger at fakultetet har nødvendig infrastruktur, samt faglige og teknisk/administrative ressurser til å ta imot flere stipendiater.

Oppbygging av antall kunstneriske stipendiater ved fakultetet var et viktig premiss for etablering og er det fortsatt for videre drift av et kunstnerisk ph.d.-program. Stipendiater innen de vitenskapelige fagområdene er viktig for å realisere potensialet ved etableringen av et fakultet som rommer både vitenskapelig forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, med potensiale for tverrfaglighet.

I 2023 hadde KMD 21 rekrutteringsstillinger finansiert av UiB. I 2024 var måltallet 20 og i 2025 19 stillinger. Det er svært viktig at antall rekrutteringsstillinger igjen styrkes, særlig for å sikre minimumskravet til KMDs kunstneriske ph.d.-program, men også for stipendiater til KI-senteret. Det kan også bli et økonomisk problem for KMD om ikke antallet øker fra 2025 til 2026.

Pr august 2025 har KMD 21 årsverk finansiert av UiBs rekrutteringsstillinger (+3,5 årsverk finansiert av eksterne midler). Pr 01.01.26 vil KMD ha 23 årsverk finansiert av UiB - fordelt på 18 årsverk kunstneriske og 5 vitenskapelig, og et gjennomsnitt i 2026 på ca. 21 – før tilsetting av nye rekrutteringsstillinger i løpet av 2026. Uten en økning fra 2025 til 2026 risikerer KMD et underskudd på budsjettposten til rekrutteringsstillinger. Med KI-senteret følger det en forventning om at KMD legger inn like mange stipendiatstillinger som vi får (2).

For 2026 foreslår KMD finansiering for 23 rekrutteringsstillinger, dvs. tilbakeføring av 9 trukket i foreløpig ramme 2026 + 2 stillinger, til sammen 21. I tillegg 2 stillinger knyttet til KI-senteret.

21 rekrutteringsstillinger med 2026-sats	= kr 24.526'
<u>Forslag om ytterligere 2 nye rekrutteringsstillinger (0,5x2 ÅV for 2026)</u>	<u>= kr 1.668'</u>
Sum i budsjettforslag 2026 rekrutteringsstillinger	= kr 25.694'

Denne summen er lagt inn i budsjettforslagets tabeller for rekrutteringsstillinger 2026. Uten økte rekrutteringsstillinger kan KMD ikke lyse ut noe annet enn KI-stipendiater for opptaksåret 2026. For årene 2027 – 2030 har KMD lagt inn finansiering for 21 stillinger.

Forslag om høy sats for KU-stipendiater

Kunstneriske stipendiater er finansiert av UiBs mellomsats, og KMD tar igjen til orde for at disse bør finansieres med UiBs høyeste sats, da kunstneriske stipendiater er *vesentlig* mer kostnadskrevende med hensyn til både arealbehov, prosjektmidler/utstyr, veiledning og sluttbedømming enn vitenskapelige stipendiater, og kan bare sammenlignes med infrastrukturkrevende rekrutteringsstillinger ved MED og NT. Forslag om høyeste sats for kunstneriske stillinger (18 a kr 34,8') vil utgjøre ytterligere **kr 626'** (ikke lagt inn i vedlagte tabeller).

KMD planlegger å lyse ut en postdoktor i kunstnerisk utviklingsarbeid med tilknytning til KI-senteret "MishMash Centre for AI and Creativity". Det er knyttet til arbeidspakke 2 med kunstnerisk utviklingsarbeid som ledes av KMD. Postdoktor vurderes finansiert av PKU-midler tildelt KMD etter nedleggelsen av prosjektprogrammet.

3.2.2 Andre øremerkede midler

Tabell 1 over viser kun budsjettforslag midler til Grieg Research school med kr 530' og forslag om videreføring av UiBs avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid med kr 2.000' for 2026.

Kapittel 4.5.1 omtaler andre forslag til øremerkede midler, bl.a. forslag om å styrke fakultetets ressurser knyttet til brukerprosess, detaljplaner og musikkteknologi i nytt bygg for Griegakademiet.

3.3 Øvrige inntekter grunnbevilgning

3.3.1 Instituttinntekter annuum

Instituttinntekter omfatter inntekter i grunnbudsjettet som ikke er bevilget fra Kunnskapsdepartementet. Ved KMD vil dette være salg, utleie, refusjoner, kursinntekter og lignende. Dette er begrenset, men er foreslått med en økning til kr 900 for 2026.

3.3.2 Instituttinntekter øremerket

Inntekter fra andre institusjoner til Grieg Research School (GRS) er klassifisert som øremerkede instituttinntekter. Utover forventede inntekter fra GRS er det ikke ventet særlig inntekter på øremerkede prosjekter. Instituttinntekter øremerket er foreslått forsiktig økt til kr 750 for 2026.

3.3.3 Inntekter til investering/avskrivning

Dette er anslag for utstyr som aktiveres og avskrives i regnskapet. KMD har foreløpig lagt til grunn aktiverte investeringer på ca. 3,0 mill. kroner i 2026 og avskrivningsinntekter på 3,0 mill. kroner. I Tabell 1 viser budsjettforslag for 2026 kr 1.000' i investeringer over *annuum*, og kr 2.000' over *øremerkede midler*. Sistnevnte er anslag på andel av investeringer tildelt til vitenskapelig utstyr og brukerutstyrmidler til M61 som føres som anleggsmidler. Se også kap. 4.6. om investeringsplan.

3.4 Bidrags- og oppdragsaktivitet

KMD har behov for å øke bidrags- oppdragsaktiviteten (BOA) for å opprettholde og helst styrke virksomheten og det tverrfaglige samarbeidet.

Fakultetet har opplevd en betydelig økning i BOA-inntekter siden etableringen. Avviklingen av PKU-programmet i 2023 har skapt usikkerhet om fakultetet ville kunne opprettholde veksten i BOA på sikt. Det er per i dag ingen nasjonale utlysninger for rene KU-prosjekter. Våre ansatte har derfor rettet søknadsaktivitet mot større utlysninger hvor KU inngår i tverrfaglige prosjekter, både i NFR og EU. Tildelingen til KI-senteret "MishMash Centre for AI and Creativity", hvor KMD er tungt involvert med både vitenskapelig, kunstnerisk og administrativ stab, er et eksempel på dette.

KMD forbereder også søknader om KU-prosjekter mot NFR sin FRIPRO-ordning og Horizon Europe. Mens NFR ikke har noen historikk på tildeling av midler til rene KU-prosjekter, ser vi at EU i større grad anerkjenner KU i sine tildelinger, både gjennom ERC, Pillar Two i Horizon Europe, og i New European Bauhaus. Se også 4.3.2

Budsjettmålet for BOA-inntekt i 2026 er satt til 14,5 millioner kroner. (se omtale i kap. 4.3).

Tabell 2:

Spesifikasjon av budsjettforslag BOA for Fakultet for kunst, musikk og design (tusen kr)	Budsjett 2025 inntekt for	Prognose 2025 inntekt for	Budsjett 2026 Inntekt for	Endring
Forskningsrådet	2 900	2 400	5 500	2 600
EU	2 200	2 500	1 400	-800
herav EU - forskning	2 200	2 500	1 400	
herav EU - utdanning og annet	-			
Andre	7 900	7 600	7 600	-300
herav andre - andre bidragsytere	1 000	1 000	1 000	-
herav andre - gaveforsterkningsmidler	-			-
herav andre - gaver som ikke utløser gaveforsterkningsmidler	-			-
herav andre - gaver som utløser gaveforsterkningsmidler	100	100	100	-
herav andre - kommunaleflylkeskommunale etater	200	200	200	-
herav andre - næringsliv/privat	100	100	100	-
herav andre - organisasjoner og stiftelser	1 200	1 200	1 200	-
herav andre - regionale forskningsfond	-			-
herav andre - statlige etater	5 300	5 000	5 000	-300
Sum	13 000	12 500	14 500	1 500

4 Planlagt disponering av 2026-budsjettet

4.1 Viktige mål og tiltak ved KMD

Her omtales viktige ambisjoner, mål og tiltak innenfor prioriterte strategiske områder ved fakultetet.

Nytt bygg til Griegakademiet, samlokalisering og samarbeid

KMD er glad og takknemlig for at bygget endelig kom inn med bevilgning i RNB 2025, og det er svært gledelig at det pr juli 2025 er gitt oppdragsbrev om byggestart til Statsbygg.

Nybygget og samlokalisering har høyeste prioritet for KMD. I 2026 blir det viktig å sikre en god byggeprosess, der KMDs medvirkning som bruker i prosessen blir særlig viktig mht. prosjektorganisering, detaljplanlegging, fremdrift, m.m.

KMD ser frem til at fagmiljøene innen musikk også blir samlet i Møllendal. Med alle miljøene samlet på et sted, lover det godt for samarbeid på tvers av fagdisiplinene. Det vil gjøre Møllendalsområdet til et attraktivt tyngdepunkt i kulturbyen Bergen. Fakultetet ser et stort potensial for å videreutvikle samarbeid med ulike aktører i et nytt bygg for Griegakademiet.

KMD forventer at nybygget for musikk og ny oppdatert infrastruktur, og samlokaliseringen av kunstfagene, vil ha betydning for fakultetets konkurransekraft – både i form av rekruttering og søkere til stillinger, forhold til samarbeidspartnere og tydelighet i omverdenen.

Nasjonal konkurransearena for kunstnerisk utviklingsarbeid

I samråd med KD satt UHR-KDA i gang en utredning med mål om å avklare om NFR kan overta ansvar for finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid innenfor kunst-, design- og arkitekturfagene (KDA-fagene). Innstillingen i utredningen konkluderte bl.a. med at kunstnerisk utviklingsarbeid må tas inn i NFRs vedtekter, og at NFR må få et klart mandat for å åpne for prosjekttildelinger som har sitt utgangspunkt i de skapende og utøvende kunstfagene.

Forskningssystemmeldingen som denne våren ble lagt frem gir gjennomslag for en lenge etterlenget prinsipiell avklaring, der komiteen mener at «kunstnerisk utviklingsarbeid bør inn i Forskningsrådets mandat, og er av den oppfatning at nasjonale konkurransearenaer styrker kvaliteten i forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid». Det er gode nyheter for den praktiske likestillingen av kunstnerisk utviklingsarbeid, og KMD vil følge opp - og følge med på - utviklingen av dette i 2026.

Hvis NFR får ansvar for fagfeltet så er det ikke usannsynlig at KD trekker inn de fordelte midlene fra tidligere PKU igjen. Med bakgrunn i den usikkerheten vi har nå foreslår KMD at UiB viderefører den sentrale avsetningen til kunstnerisk utviklingsarbeid med 2 mill. kroner også i 2026. Se også 4.5.1.

Bygge merkevaren KMD

KMDs nye dekanat har ambisjon om at KMD skal bli et av Nordens mest attraktive studiesteder innen fakultetets fagfelt. Det er ønskelig å bygge en tydeligere merkevare rundt identiteten til fakultetet. UiB er det eneste breddeuniversitetet i Norge som har samlet utøvende og skapende kunstfag på ett fakultet. Kombinasjonen av UiBs faglige bredde og tyngde sammen med KMDs tydelige kunstfaglige identitet, bidrar til fakultetets unike posisjon som studie- og arbeidssted. De skapende og utøvende fagmiljøene har høy aktivitet i det profesjonelle feltet med konserter, utstillinger og andre utadrettede kulturaktiviteter. Mange av disse aktivitetene støttes av KMD, men dette er ikke alltid like synlig for omverdenen. Derfor er det en ambisjon om at fakultetet skal bli bedre kjent i det profesjonelle kulturfeltet og befolkningen, gjennom å videreutvikle KMDs identitet som kulturinstitusjon og den kunstneriske forskningen som ligger til fagfeltet.

Andre viktige mål og tiltak

Fakultetet har de siste årene brukt handlingsplaner og tiltaksplaner for å beskrive hvordan vi kan oppnå målene vi har satt oss i strategien. Parallelt har helhetlig internkontroll utviklet seg til å bli ett godt verktøy som delvis har overlappet med handlings- og tiltaksplaner. KMD bruker internkontroll som verktøy i større grad, og i mindre grad handlings- og tiltaksplaner – ev. at disse er utledet av internkontroll. Flere av hovedområdene under er som følger av arbeid med internkontroll:

- *Videre arbeid med fakultets-/instituttstrukturen*
- *Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)*
- *Forskerutdanning*
- *Rekruttering av studenter*
- *Ubalanse mellom tilsetting i åremåls og faste stillinger*
- *Manglende økonomisk handlingsrom*
- *Mangfold, inkludering og likestilling*
- *Forskningsgruppelederopplæring*
- *Strategiske midler – såkornmidler*
- *Infrastruktur*
- *IT-sikkerhet*
- *Kommunikasjon og informasjon internt i KMD*

4.2 Studieinntekter og studieplasser

Ny finansieringsmodell for UH-sektoren fra 2025 innebærer betydelig nedgradering av kunstfagenes økonomiske status og finansieringsbehov, etter at kunstfagene er plassert i kategori med vesentlig lavere finansiering enn tidligere.

4.2.1 Studieplasser

Kunstfagenes reduserte basisfinansiering av studieplasser signaliserer at disse ikke er regjeringens prioritet. Det vil sjelden være økonomisk forsvarlig å etablere nye kunstfaglige studieplasser med så lav basisfinansiering. Stortingets behandling av nytt finansieringssystem åpnet for at det kan vurderes ekstra bevilgning over statsbudsjettet ved nye studieplasser innen kunstfag. For KMD er det avgjørende at UiB anerkjenner kunstfagstudienes ressursbehov. I fjorårets budsjettforslag argumenterte KMD for viktigheten av at UiB sikret tilstrekkelig finansiering av nye studieplasser innen kunstfag i arbeidet med intern inntektsfordelingsmodell. Det ble ikke tatt hensyn til i selve modellen, men KMD vil fortsatt ta til orde for at ev. nye studieplasser innen kunstfag sikres riktig finansiering - fortrinnsvis fra KD, men sekundært ved UiBs interne prioritering.

KMD-studenters krav til areal, verksteder og utstyr, praktiskbasert undervisning, en-til-en veiledning, m.m. gjør at det er langt mer komplisert og krevende å foreta endringer i antall studieplasser/ studentopptak ved KMDs studieprogrammer enn f.eks. forelesningsbaserte studier.

I forbindelse med forberedelse til nytt bygg vil Griegakademiet arbeide med samfunnsrelevans og utvikling av studieprogram og studietilbud, og dette kan bidra til forslag om endringer også relatert til studieplasser. Her omtales vurderinger på litt lengre sikt.

BA-program i **musikkvitenskap** ble startet høsten 2015. Ulike modeller for å utvikle studietilbudet i musikkvitenskap vurderes nærmere med tanke på både bedre rekruttering og gjennomstrømming, og det vurderes særskilte tiltak for dette programmet. Mulighet for et årstudium er under utredning, og det er utredet muligheten for en «vei til master» for musikkvitenskap, som nå foreligger i samarbeid med AHKR og kulturvitenskap. Det er derfor ønskelig å undersøke med UiB muligheten for at studietilbudet i musikkvitenskap kan komme inn under UiBs småfagsordning.

Fagområdet **musikkterapi** har over flere år pekt på samfunnsbehov som kan fordre flere musikkterapeuter. Det har derfor vært strategisk ønskelig med en gradvis opptrapping av studieplasser. En opptrapping er fortsatt ønskelig, er ikke forsvarlig uten at rekrutterings- og gjennomstrømmingstall økes, og at tildelte studieplasser er fullfinansierte. Instituttet håper at det kan bli mulig med en vekst i studietilbudet/studieplasser hvis etterspørsel av musikkterapeuter i samfunnet blir markant. Rapporten «Musikklandet» (NOU 2025:7) gir klare vurderinger og anbefalinger om utvidelse av musikk som helseressurs. Utvalget mener det foreliggende kunnskapsgrunnlaget taler for økt satsing på bruk av musikk for helseformål. Fagmiljøet vil i sammenheng med redesign vurdere om studieprogrammet bør deles i BA og MA (3+2 år) og/eller om det skal arbeides for at det skal bli et profesjonsstudie.

MA i **utøvende musikk eller komposisjon** har i mange år rekruttert svært godt. Gjennomstrømming på normert tid viser et markant fall i 2024, som har naturlige forklaringer i gyldige permisjoner. Man skal være oppmerksom på at måltallet for programmet er lavt, noe som gir store prosentvise utslag om enkelte studenter har permisjon. Det er svært gode søkertall til KU ph.d også innen utøvende musikk, men relativt få interne søkere. En mulighet er derfor å sikre økt intern rekruttering gjennom flere masterplasser, men det forutsetter fullfinansiering med høy sats.

Det er ikke forslag om ytterligere studieplasser på instituttene for kunst og design, dette henger sammen med at det ikke er mer arealkapasitet i M61. Hver enkelt student i de skapende fagene trenger fysisk areal (atelierplass) og tilgang til verksteder, hvor kapasiteten pr.d.d. allerede er sprengt. Ut fra disse premissene er det ikke forslag om nye studieplasser med det første (fra 2026), og ev. forslag må eventuelt utredes nærmere. Tabellen under *antyder* derfor bare en mulig utvikling:

Nye studieplasser, type studieplass	Antall	Kategori	Oppstartsår	Varighet (i år)
Musikkterapi (nytt bygg)	4	Høy	2029	5 ?
Musikkvitenskap årstudium	10	Lav	2027	1
Utøvende musikk eller komp (nytt bygg)	4	Høy	2029	2

*Med Høy menes fullfinansiering i høyeste kategori.

4.2.2 Studieinntekter

For KMD har også utdanningsinsentivene i ny finansieringsmodell fått redusert betydning, ved at lavere uttellingen i mindre grad belønner forbedring eller straffer forverring av resultater.

KMD fyller studieplassene på de skapende og utøvende studieprogrammene og har - med noen få unntak - også relativt gode søkertall og god gjennomstrømming (utover normert tid), mens det er mer problemer med å fylle studieplasser og frafall på de vitenskapelige programmene. Ser man på gjennomstrømming på normert tid er det forbedringspotensialer. Det har blitt innført strengere krav til permisjon i lokal forskrift, hvor studentene ikke kan ta pauser fra studiene uten at det ligger særskilte grunner til dette.

Det er vurdert scenarier for utvikling i studieinntekter pr studieprogram. Vurderingene under er tatt hensyn til ved utarbeidelsen av langtidsbudsjett:

- Master i utøvende musikk: Har hatt svært stabile søkertall og svært god gjennomstrømming, bortsett fra ett år. Her forventes stabilitet, og lite forbedring.
- BA i utøvende musikk: Forbedringspotensial i forhold til gjennomstrømming. Det er nasjonalt noe sårbar rekruttering for enkelte instrumenter.
- Integrert MA i musikkterapi: Det er gjort grep i studieplan som har vært spesifikt rettet mot «propper» i gjennomstrømmingen, og kan gi positiv utvikling. Det vurderes om studiet skal deles i BA og MA (3+2 år) for bedre uttelling og enklere innpasning. Kullet som skal fullføre våren 2026 er svært lite, og vil påvirke i negativ retning.
- BA i musikkvitenskap: Har størst potensiale for forbedring i studiepoengproduksjon og gjennomstrømming. Det vurderes omdisponering av studieplasser og oppstart av et årsstudium som kan forbedre resultatene.
- PPU: De siste årene har vi hatt utfordringer med å fylle opp studieplasser, men i siste studieår var vi nesten på måltallet, og årets opptak ser bra ut.
- Ved BA i kunst er det stabile søkertall, det har det vært utfordringer med gjennomstrømming på normert tid på grunn av og i etterdønninger av pandemien. Ser man på gjennomstrømmingen utenfor normert tid er tallene over 90%.
- MA kunst har gode søkertall, selv etter at studieavgiften ble innført er det ikke utfordringer med å fylle plassene.
- BA i design har gode søkertall og god gjennomstrømming
- MA i design har god gjennomstrømming, men ikke like gode søkertall (søkere som blir kvalifisert etter lokale opptaksprøver).

Gjennomgående for alle programmene ved fakultetet bør det iverksettes tiltak som spesielt retter seg mot bedre prognoser for gjennomstrømming på normert tid. Fra 2020 ligger alle programmene over måltallet i antall studenter som er inne i programmene, men fullføring på normert tid må vi ha et ekstra søkelys på ut fra konsekvenser dette påfører økonomien i den nye finansieringsmodellen. KMD har i langtidsbudsjettet lagt inn 5 % økning i gjennomføring på normert mot 2030.

4.3 BOA-inntekter

BOA-utviklingen ved KMD har vært økende de siste årene. Etter avviklingen av PKU-programmet i 2023 og forventet avslutningen av de siste aktive PKU-prosjektene i 2025, nedjusterte vi opprinnelig forventningene til fremtidige BOA-inntekter i fjorårets budsjettforslag.

En av gevinstene som er forventet med nytt bygg for Griegakademiet er økt BOA. Dette fordi institusjonen vil bli mer attraktiv som samarbeidspartner gitt den oppgraderte infrastruktur, og

potensialene for eksperimentell utforskning i kunstneriske prosjekt på tvers av utøving, komposisjon, jazz og tverrkunstneriske prosjekt (lydkunst) øker. I tillegg vil fakultetet ha helt nye muligheter for dokumentasjon av KU. Det bør utarbeides modeller for hvordan tekniske tjenester inkluderes i søknader om ekstern finansiering.

Tildelingen av KI-senteret «MishMash – Senter for KI og Kreativitet» i 2025, bidrar økende BOA-inntekter i de kommende årene. Fagmiljøet har begynt å rette seg mer mot større ordninger innen europeiske rammeprogrammer. Fakultetet stimulerer også til søknadsaktivitet opp mot FRIPRO, til tverrfaglige prosjekter med KU-andeler. KMDs involvering i KI-senteret vil fungere som en inkubator for videre eksternfinansierte prosjekter, og øke sjanser for involvering i større prosjekter fremover med tverrfaglighet og samarbeid med vitenskapelige forskning.

4.3.1 Bidrag fra Forskningsrådet

De vitenskapelige miljøene ved Griegakademiet har de største mulighetene for å innhente BOA-inntekter fra Forskningsrådet. Kunstnerisk utviklingsarbeid har i økende grad blitt inkludert gjennom metodebruk og spesifikke arbeidspakker i tildelte NFR-prosjekter de siste to årene. Det er også muligheter for de ikke-vitenskapelige miljøene (KU) innenfor de mer innovasjonsrettede NFR-utlysningene, og vi har de siste årene sendt inn prosjekter til KSU/KSP-utlysningene (Kompetanse- og samarbeidsprosjekt). Foreløpig har KMD ikke lyktes med å få tildelinger. Fakultetet er også involvert i en forskningsinfrastruktursøknad, men har valgt å ikke gå for en SFF-søknad i nåværende utlysning. Det er derfor viktig at fagmiljøene ved fakultetet bygger opp solide nettverk og innhenter flere prosjekt fra NFR og EU i årene fremover, slik at det er realistisk å koordinere en egen sentersøknad til neste SFF-utlysning.

KI-senteret i forskningskomponenten:

Fra og med budsjettåret 2025 endret regjeringen finansieringsmodellen for universiteter og høyskoler. UiB oppnevnte et inntektsfordelingsutvalg for å vurdere universitetets interne modell. Regjeringen fjernet indikatorene for forskningskomponenten (publisering, BOA, EU og NFR), men UiB beholdt selv forskningsinsentiver for noen sentrale tildelinger. Målet var å styrke UiBs profil som forskningsuniversitet, fremme høy kvalitet på forskning og utdanning, og gjøre budsjettprosessene enkle og gjennomsiktlige. ERC rangeres høyere enn andre EU-prosjekter, og prestisjefylte sentre som SFF, SFI, SFU, FME og FKB gis særlig prioritet. SFF rangeres høyere enn SFI, SFU, FME og FKB (omtales som SFI+). På dette tidspunktet hadde NFR ennå ikke utlyst midler til KI-sentre.

Fakultetet mener at KI-sentre naturlig bør innlemmes i forskningsindikatoren til UiB og legges under SFI+. Det er viktig at inntektsfordelingsmodellen inkluderer slike nye satsninger og utlysninger i takt med prioriteringer fra regjeringen og NFR, og at SF-AI-utlysningen ikke betraktes som mindre gunstig sammenlignet med SFF. Hvis modellen ikke reflekterer intensjonene bak forskningsindikatoren, svekkes dens legitimitet.

For KMD betyr involveringen i KI-senteret *MishMash Centre for AI and Creativity* at vi bygger en solid grunnmur for fremtidig deltakelse i større utlysninger, til tross for tidligere begrensede muligheter for å innhente forskningsfinansiering fra ordningene omfattet av UiBs forskningsindikator. KMD støtter tilsvarende innspill fra Psykologisk fakultet i deres budsjettforslag, og begge fakultetene er samstemt i denne vurderingen.

4.3.2 Bidrag fra EU

Fakultetet har et potensiale for EU-finansierte prosjekter. Siden begynnelsen av 2025 deltar fakultetet som partner i et stort RIA-Helse-cluster-prosjekt «FALCO» sammen med Det psykologiske fakultet, og har i 2024 fått tildelt 3,1 mill. kroner for koordineringen av tre arbeidspakker rundt brukerinvolvering. Fakultetet har også tatt imot våre første to MSCA-postdoktorprosjekt de siste

årene, og våre fagansatte er nå mer aktive i hele bredden av Horisont Europaprogrammet med søknadsaktivitet rettet mot ERC-programmet, RIA-utlysninger og Bauhaus-satsningen. Innenfor de tematiske utlysningene i programmets søyle 2 har fakultetet gode forutsetninger for å delta i utlysninger under «helse», «klima», «kulturarv» og «demokrati». Kreativt Europa er et aktuelt program for samarbeid med det frie kunstfeltet og aktører fra kultursektoren, og fakultetet har allerede hatt aktiviteter inn under denne plattformen.

Det er potensial for flere Erasmus+ søknader ved alle institutter, spesielt innen global mobilitet med land utenfor EØS, samarbeidsprosjekter, innovasjonsallianser og kapasitetsbygging. Våre fagmiljøer har god tilslagsprosent for prosjekter innen utdannings-BOA, og miljøene har gode forutsetninger for å utvikle utdanningsprosjekter som passer godt inn i vår studieprogramstruktur framover.

4.3.3 Andre bidragsinntekter

Det finnes flere eksterntfinansierte prosjekter ved KMD med finansiering fra *Andre* finansieringskilder enn fra EU og NFR. Disse kommer fra offentlige etater (nasjonalt), private stiftelser og næringslivet. Dette er BOA aktivitet som våre faglige ansatte på KU siden får tilslag på gjennom sine karrierer som høyt profilerte profesjonelle aktører i det skapende og utøvende feltet, og som ikke registreres som BOA ved fakultetet.

Polyfon kunnskapsklynge for musikkterapi har forventede BOA-inntekter i 2026 på 2,6 mill. kr med bidrag fra kommuner, fylkeskommuner, helseforetak næringsliv og statlige etater.

KMD har tidligere hatt flere PKU-finansierte prosjekter, og de to siste prosjektene ferdigstilles i løpet av 2025. Gjennom årene har programmet gitt viktige bidrag til KMDs BOA-inntekter. Etter at programmet ble avviklet i 2023, finnes det per i dag ingen nasjonal konkurransearena for eksterntfinansiering av KU-prosjekter. Dersom en ny slik konkurransearena opprettes i fremtiden, vil KMD ha gode forutsetninger for å innhente eksterntfinansiering her. Nåværende søknadsaktivitet rettet mot NFR og europeiske rammeprogrammer styrker dette grunnlaget.

Fakultetet har et stort potensial for eksterntfinansiering av utdanningsrelaterte mobilitets- og kvalitetsprogrammer. Fakultetet fikk tildelt et UTFORSK-prosjekt i 2024 på 3 mill. kr og har søkt om midler fra INTPART-programmet. Fagmiljø ved fakultetet forbereder en NORHED-søknad til den varslede utlysningen i 2026.

4.3.4 Egeninnsats og overhead

Med nettobidrag menes differansen mellom et BOA-prosjekts inntekter til dekning av frikjøp, overhead, leiested og utstyr vs. kostnader ved egeninnsats i prosjektet.

Nettobidrag fra BOA har ligget på rundt 3 mill. kr i perioden 2021–2022, med en liten nedgang i 2023. I 2026 ventes økte inntekter fra NFR (særlig KI-senteret) å gi inntekter til frikjøp og dekning av indirekte kostnader, mens EU og Andre ventes å avta noe i 2026 som følge av avslutningen av to MSCA-prosjekter og to prosjekter finansiert av HK-dir.

For 2026 er det anslått et nivå på nettobidraget på 4,1 millioner kroner. Fakultetet har mål om både å øke BOA-volumet og styrke nettobidraget fra BOA. KMD har lagt til grunn at nettobidraget øker med 1 % årlig i 2027-2030. KMD vil i større grad forsøke å sikre dekning for egeninnsats i BOA-prosjekter, både for vitenskapelige og teknisk/administrative ressurser. KMD skal samtidig påse at leiested blir etablert og budsjettrett i fremtidige prosjektsøknader der det er aktuelt.

4.4 Ressursstyring

De siste årene er rammene blitt strammere og overføringene lavere år for år. Budsjettarbeidet har vært preget av kutt, og instituttene og fakultetsnivået har redusert mer og mer i budsjettett aktivitet. Driftsmidlene kan ikke reduseres stort mer, og fremtidige budsjettreduksjoner må i all hovedsak hentes inn på stillingsreduksjoner og arealeffektivisering.

4.4.1 Vitenskapelig kapasitet og lønnskostnader

Vurderinger av vitenskapelig kapasitet ble grundig omtalt i notatet om KMD-økonomien våren 2020. Fakultetsstyret vedtok i februar 2021 en revidert bemanningsplan for vitenskapelige stillinger, der vitenskapelige kapasitet ved etableringen 2017 er brukt som målestokk – og der stipendiateres pliktarbeid er tatt hensyn til. Bemanningsplanen er justert med endringer siden, og er et utgangspunkt for fakultetets og institutters stillingsressurser.

Tabell 3 gir et oppdatert anslag for nødvendig kostnadskutt ved reduksjon i stillinger på GB annum fremover, med tanke på å møte inntektsscenariet beskrevet over. Behovet for reduksjoner i stillinger er redusert etter UiBs styrking med 4 mill. kr. Anslaget på stillingsreduksjoner er fordelt forholdsmessig pr institutt og fakultetsnivå ift. dagens bemanningsplan (fra budsjettfordeling 2024). Instituttene har ikke administrative stillinger. Det er et anslag og ikke nødvendigvis slik det blir.

Tabell 3:

Institutt	Bemanningsplan 2024	Anslag behov redusert lønnskostnad (stillingsreduksjon)					
		2025	2026	2027	2028	2029	2030
Kunstakademiet	21,8	-0,6	-1,0	-1,3	-1,5	-1,6	-1,8
Institutt for design	17,1	-0,5	-0,8	-1,0	-1,1	-1,3	-1,4
Griegakademiet	38,0	-1,1	-1,7	-2,2	-2,5	-2,9	-3,2
Fakultetsnivået	42,6	-1,2	-2,0	-2,5	-2,9	-3,2	-3,6
Sum årsverk	119,5	-3,5	-5,5	-7,0	-8,0	-9,0	-10,0

Tabellen indikerer et behov for reduksjon på ca. 10 stillinger fra 2024 til 2030 (ca. 8 % reduksjon). I langtidsbudsjettet har KMD lagt til grunn dette scenariet med en lønnsutvikling på 4 % i årene framover. Lønnskostnader er basert på gjennomsnittlig årslønn i ulike kategorier iht. tabellens bemanning.

Instituttene og fakultetsnivået er utfordret til å vise hvordan håndtere stillingsreduksjonene i årene fremover. Det er også presisert at planen ikke er et krav, men en målestokk for nødvendig reduksjon. Bemanningsreduksjon som vist over vil være krevende for alle instituttene og fakultetsnivået ved KMD. Hvilke konsekvenser det får for virksomheten i form av omfang på studietilbud, undervisning, forskning, m.m. har også instituttene omtalt nærmere i sine innspill. Her er noen vurderinger:

Kunstakademiet viser til at scenariet for nedbemanning er krevende og må gjennomføres i tråd med fremtidsrettede og samfunnsorienterte prosesser. Instituttet er i en overgangsfase der opphør av flere åremål gir et strategisk handlingsrom ift. å utarbeide en bærekraftig bemanningsplan. Undervisningsmengden pr faglige er p.t. fullt utnyttet, og instituttet er utfordret til å tenke mer dynamisk i bruk av stillingskategorier, og vurdere emneporteføljen i forhold til undervisningsressurs i programmene uten at dette går på bekostning av kvalitet og forskningen.

Ved Institutt for design er muligheter for reduksjon i lønnskostnader i årene fremover relatert til stillinger med naturlig avgang ved ansatte som går av med pensjon og åremål som går ut. Instituttet er svært sårbart pr dags dato når det gjelder bemanning. Instituttet peker at det med noen justeringer i emneporteføljen kan klare å drifte undervisningen med dagens bemanning (2025), men

ytterligere kutt vil ikke være mulig uten at dette går på bekostning av studiekvalitet og forskningstid. Instituttet arbeider med en helhetlig vurdering av stillinger tilpasset re-designede studieplaner.

Ved Griegakademiet er bemanningssituasjonen svært utfordrende, og det er vanskelig å dekke ordinære undervisningsoppgaver, og fagadministrative ressurser innenfor rammene på flere av studieprogrammene. Undervisningsmengde er blitt redusert for å tilpasse nåværende ressurser. Det er også svært vanskelig å finne løsninger når det er forskningsterminer. Nedlegging av en liten stilling (f.eks. 10%) medfører ofte at tilbudet på dette instrumentet avvikes, dette vil ramme flere andre fagområder gjennom begrensninger i ensembleaktivitet og repertoarmuligheter. Som vil føre til en betydelig svekkelse av det utøvende studieprogrammet som helhet, med mulig negativ effekt på rekruttering til et større antall instrumentfag. Gevinsten av inndragning av små stillinger er med andre ord svært usikker, men det har alvorlige konsekvenser for kvaliteten for studieprogrammet som helhet, der slike kutt skaper begrensninger i ensembleaktivitet og repertoar.

Fakultetet vurderer en buffer på fakultetsnivå for å håndtere bemanningsendringer på instituttene. Det vil bli behov for å se på nedbemanning over tid, spesielt når stillinger innenfor samme fagområde blir ledig samtidig. Eksempelvis er det viktig at ikke hele eller deler av instrumentgrupper forsvinner på Griegakademiet, noe som vil ha svært uheldige konsekvenser for resten av fagmiljøet. Om nødvendig håper vi det kan være mulig å få til en midlertidig bufferordning mellom UiB og fakultetet.

Ved fakultetsnivået får behovet for kostnadsreduksjoner også store konsekvenser for administrative og tekniske stillinger. Ved virksomhetsoverdragelsen ble effektiviseringspotensialet i stor grad tatt ut før implementering av bemanningsplanene. Det gir utfordringer ift. ytterligere effektivisering. Samtidig har KMD totalansvar for ulike prosesser selv, som f.eks. lokalt opptak med omfattende opptaksprosesser og eksamener i form av konserter og utstillinger som er særlig arbeidskrevende. Det betyr at fakultetet er ekstra sårbart for bemanningsreduksjon i administrasjonen. Tilsvarende for teknikerne – som må være til stede om verkstedene skal kunne holde åpent, og som er helt essensielle i produksjoner av konserter og utstillinger. Fakultetsnivået effektiviserer der det er mulig og vurderer kontinuerlig effektivisering /omdisponering av andre administrative stillinger som er eller blir ledig.

At aldersgrensen i staten øker til 72 år fra 1.1.2026 kan bidra til at det blir enda vanskeligere å redusere stillinger, men det er ikke analysert nærmere.

KMD må også ta høyde for at overførte midler reduseres gradvis og tar slutt. Uten disponible overføringer må altså KMD redusere kostnader også tilsvarende årlig reduksjon i overføringer - i tillegg til stillingsreduksjoner antydnet i fig. 5. På den annen side kan det bli ytterligere vekst i BOA-inntekter, eller ev. øremerkede midler, som da kan dekke større deler av eksisterende kostnader på annuum og forhåpentlig ta behovet for stillingsreduksjoner ned.

Endelig bevilgning i oktober/november og høstens videre budsjettarbeid vil vise hvilke tiltak fakultetet faktisk må foreta ift. stillinger, og konsekvenser for faglig og administrativ aktivitet og studietilbud, men dette er fakultetets vurdering av nødvendige stillingsreduksjoner p.t.

Et scenario med vitenskapelig kapasitet på 2024-nivå:

UiB-ledelsen forventer at fakultetene skal ha målsetting om å opprettholde vitenskapelige kapasitet på 2024-nivå. Vitenskapelig kapasitet har hatt høyt fokus ved KMD i flere år. KMD har i sine budsjettforslag siden 2021 anslått et behov på 10-12 mill. kroner i økt tildeling for å opprettholde vitenskapelige kapasitet og UiB-tilpasning. I 2025 ble KMD tildelt 4 millioner kr i oppbygging, som er et betydelig bidrag. (Alternativt; Tildelingen på 4 millioner i oppbygging til KMD i 2025 er ett betydelig bidrag)

Et scenario der vitenskapelige stillinger opprettholdes på 2024-nivå mot 2030, vil bety økte lønnskostnader i 2030 ca. 7 mill. kroner (for 6,5 flere vitenskapelige årsverk), og en akkumulert merkostnad på ca. 25 mill. kr i perioden 2026-2030. KMD vil prioritere vitenskapelige ressurser høyest dersom utviklingen i økonomien tillater det, ved at ulike inntekter og andre kostnader utvikles mer positivt enn de forutsetninger og scenarier som er lagt til grunn pr i dag.

Scenariet med en stillingsreduksjon på ca. 6,5 vitenskapelige stillinger er utarbeidet før forventningen om opprettholdelse av vitenskapelig nivå i 2030 på 2024 nivå ble kjent. Det må derfor vurderes en effektivisering av stillingskategorier og ressurser til undervisning og forskningen ved alle instituttene, om dette skal la seg gjennomføre. Dette er et omfattende arbeid som fakultetet og instituttene må ha tid på seg til å vurdere.

4.4.1 Husleie og arealeffektivisering

Nytt bygg for Griegakademiet

Nytt bygg for Griegakademiet har høyeste prioritet for KMD. Effektiv sambruk av byggene blir viktig når det nye bygget utformes. Det er fakultetets ambisjon at samlokaliseringen med nytt bygg for GA og Møllendalsveien 61 til sammen skal huse fakultetets samlede virksomhet, såfremt ikke nye studieprogrammer og funksjoner legges til KMD – da må også arealbehov drøftes.

Husleienivået har vært omtalt som en fremtidig utfordring, men det er ikke avklart hvordan økt leie skal løses. Nå er det gitt oppstartbevilgning og oppdragsbrev til Statsbygg for bygget, og dermed nødvendig å se på ulike scenarier for leiekostnadene. Det er imidlertid usikkerhetsfaktorer som hva husleien fra Statsbygg blir, hvor mye KD kompensere økt husleie med, og hva den fordelte effekten i en ny internhusleiemodell og nye priskategorier blir for KMD.

Nytt GA-bygg har et areal på 9.415 kvm bruttoareal (BTA). I dag leier KMD 8.116 kvm BTA i Griegakademiets lokaler, og 1.328 kvm i Møllendalsbakken 11 (MB11). Det tas forbehold om riktige sammenlignbare tall. Hvorvidt MB11 bør regnes med i sammenstillingen kan diskuteres, da husleien i dag finansieres av KMDs brukerutstyrsmidler (dvs. ikke GB annuum), men leiekostnadene ventes å falle bort uavhengig av hvilke midler som finansierer disse. For KMD har det stor betydning for belastningen på GB annuum.

KMD regner med at nytt bygg for GA gir internhusleie i en høyere priskategori, samtidig som økt areal (ekskl. MB11) også vil gi økt leie. Et anslag på økt internhusleie på GB annuum kan da bli opp mot 5-6 mill. kroner årlig. Det er et nivå fakultetet umulig kan klare å håndtere med de økonomiske utsikter og kostnadskutt som allerede må dekkes i utgangspunktet.

I enkel forstand er dette alternative scenarier for finansiering av husleieøkningen til nytt bygg for GA:

1. KMD må dekke hele økningen
2. UiB sentralt kompensere for deler av økningen
3. UiB sentralt kompensere for hele økningen

KMD ser frem til dialog med UiB-ledelsen for å finne løsning på finansiering av økt husleie. Et felles utgangspunkt bør være å sikre at fakultetet har tilstrekkelig økonomi og ressurser til forsvarlig virksomhet og drift av etter hvert to moderne spesialbygg.

KMD diskuterer gjerne andre mulige løsninger på husleieutfordringen i nytt GA-bygg. Det kan f.eks. vurderes hvorvidt *hele* arealet må pålegges KMDs internhusleie. Det kan utredes om deler av arealet kan vurderes som UiB-areal under forutsetning av at KMDs behov for bruk er dekket. Utleie vil være mulig, men vanskelig å vurdere mht. økonomi p.t.

Husleie fra Statsbygg og endret internhusleie for nytt bygg for GA vil trolig først komme f.o.m. 2029. I KMDs langtidsbudsjettet er det foreløpig ikke lagt inn økte kostnader knyttet til internhusleie. Med de forutsetninger som ligger i langtidsbudsjettets inntekter og kostnader, vil et økt husleienivå kreve betydelig økte inntekter og/eller kostnadskutt på andre områder.

Møllendalsbakken 11

KMD leide Møllendalsbakken 11 pga. et økende antall stipendiater, som ikke var programmert inn i M61. Bygget påfører KMD en årlig kostnad på 3,2 mill. kr (2025) hvorav husleien på kr 2,8 mill. kr belastes brukerutstørsrammen for Møllendalsveien. Det er lite gunstig å benytte brukerutstørsmidler til leieformål, og når midlene er brukt opp vil KMD stå overfor en ny økonomisk utfordring. KMD har som målsetting å finne løsninger som gjør at KMD kan frigi hele arealet MB11 og husleiekostnadene. Dagens leieavtale i MB11 utløper 30. juni 2027 med opsjon på å leie videre i 5-årsintervall. Å utløse opsjonen etter leieavtalens utløp anses som lite aktuelt, men avtale om forlenget leietid i en overgangsperiode inntil nytt GA står ferdig må vurderes. KMD vurderer også mulig fremleie av deler av arealet, og har vært i dialog med UiBs eiendomsavdeling om dette. Når nytt GA-bygg står ferdig vil det være uaktuelt å leie areal utover M61 og nytt GA.

Arealeffektivisering

Med nytt GA-bygg vil det være viktig å sikre sambruk med Møllendalsveien 61 (M61). Samtidig forutsetter nytt GA-bygg at det foretas ombygginger og flytting av funksjoner i M61. I den forbindelse må det også foretas tiltak for arealeffektivisering i Møllendalsveien 61. En arbeidsgruppe ved KMD leverte høsten 2023 en rapport med en rekke tiltak knyttet til arealeffektivisering. Disse forslagene, som bl.a. omfatter kultur for deling, ombygging, omdisponering og fortetting, må hentes frem igjen nå som samlokaliseringen blir et faktum. Det må vurderes hvordan arealet kan effektiviseres i M61 parallelt med byggeprosessen av nytt GA.

Realvekst

KMD bruker en særlig høy andel av tildelt ramme til husleie, og med en realvekst for UiBs eiendomsområde på 1,5% har det gitt svært høye kostnader. At eiendomsområdet i fremtiden ikke tilføres mer enn normal lønns- og priskompensasjon avhjelper utviklingen i internhusleien. Det er ellers positivt at fakultetet tidligere har fått kompensert deler av økt husleie, og særdeles viktig at ikke disse midlene trekkes tilbake.

4.4.2 Balanse i økonomien

Ved KMD blir budsjetter fordelt etter tilsvarende modell som UiB, dvs. at årlige rammer videreføres med lønns- og priskompensasjon, og der kutt og tillegg i stor grad fordeles forholdsmessig etter størrelse på instituttene/fakultetsadministrasjon. Det betyr at enhetene i stor grad får videreført utfordringer med å balansere kostnadssiden med stadig lavere bevilgningsrammer.

Fakultetet og instituttene arbeider på flere plan med å jevne ut ubalansen mellom inntekter og kostnader, slik at ikke særlig grunnbevilgning annuum skal gå med underskudd i årene fremover. Dette er omtalt også andre steder i budsjettdokumentet, men hovedtrekkene er dette;

Øke inntekter:

- Flere og bedre søknader til BOA-prosjekter, som kan gi økte BOA-inntekter og økt nettobidrag.
- Forslag til øremerkede tildelinger/rekrutteringsstillinger til UiB
- Øke studieinntekter gjennom økt studiepoengproduksjon og gjennomstrømming.
- Endringer og justeringer i studietilbudet
- Arbeid med å etablere EVU-tilbud

Redusere kostnader:

- Plan for reduksjon i stillinger
- Stramme avsetninger til strategiske, felles formål, investeringer (innen GB annum)
- Arealeffektivisering

Driftskostnader

For instituttene utgjør driftsrammene midler til alt av instituttets aktiviteter som ikke inngår i midler til fastlønn. Driftsrammene til instituttene og fakultetets fellesnivå er beskjedne i forhold til lønnskostnadene, det er følgelig begrenset hvor store kostnadsbesparelser som kan oppnås ved kutt i driftsrammen. Fakultetet utfordrer fortsatt institutter og fakultetsadministrasjonen på kostnadskutt, men det er lite å hente på kutt i driftskostnader. Det er over flere år gjort store kutt i tildelte driftsrammer, med akkumulerte budsjettreduksjoner årlig på institutter og fakultetsnivået. Å foreta ytterligere kutt blir svært vanskelig å håndtere uten å kutte i viktige og prioriterte aktiviteter, redusere studietilbud/-omfang, m.m. Dette er en realitet ved KMD allerede, men vil i større grad bli aktualisert med ytterligere kutt og realnedgang i disponible rammer. I kunstfagene er det stort behov for materialer i undervisningen, og kjøpekraften for dette formålet er redusert de siste årene ifm. at priser på materialer har økt betydelig. I langtidsbudsjettet er driftskostnader opprettholdt på dagens nivå, justert med generell prisvekst.

4.4.3 Vitenskapelig infrastruktur

Kunstfagene har store infrastrukturbehov mht. areal, bygningsmessige tilpasninger og utstyr. Alle tre instituttene inkl. verksteder krever tungt og dyrt utstyr. Fakultetet har utfordringer med å dekke behovet, men UiB-ledelsen har gitt signaler på at KMD vil få økte midler til investeringer.

Fakultetet har utarbeidet et veikart for forskningsinfrastruktur for perioden 2023-2030, som ble lansert i september 2023. Veikartet blir oppdatert i 2025 og beskriver både eksisterende og planlagt infrastruktur som er nødvendig for å opprettholde høy kvalitet på kunstnerisk og vitenskapelig forskning og forskningsbasert undervisning. KMDs forskningsinfrastruktur inkluderer ni verksteder med avansert utstyr og spesialisert teknisk-administrativt personell. Disse verkstedene dekker områdene tre- og metallarbeid, fotografi, tekstil, grafikk, støping, digitale og elektroniske medier, keramikk, modellbygging, risografi, lydteknikk, pianoteknikk og CNC-fresing. I tillegg har fakultetet digital infrastruktur og folkemusikkarkivet Arne Bjørndals samling.

KMD har utfordringer med å avsette tilstrekkelige midler til investeringer og er avhengig av eksterne midler og private finansieringskilder for å dekke investeringsbehov. Etableringen av leiestedsmodellen vil kunne sørge for at infrastrukturkostnader i større grad kan budsjetteres inn i søknader om eksternt finansiering. Vi ser også et moderat potensial for utleie av enkelte infrastrukturer til aktører i kulturfeltet, særlig i et nybygg for Griegakademiet. Innkjøp og investeringer vi gjør nå bør være relevant for, og bidra til en god forberedelse til innflytting i nytt bygg. De siste årene har f.eks. flygel/pianopark blitt oppgradert gjennom langsiktig arbeid.

Prosjektet sikre forskningssystemer har avdekket svakheter i drift av maskiner, spesielt i verkstedene. Det vil påbeløpe en betydelig kostnad for å oppdatere til de krav som settes i prosjektet. I forbindelse med prosjektet, ser vi at behovet for god IT-kompetanse er stort. Fakultetet har også en utfordring med at flere av våre undervisningsrom blir definert som fagnære rom, og dermed ikke fyller kravet for å bli fulgt opp slik som andre undervisningsrom. Dette blir etter hvert svært utfordrende for KMD, da vi ikke har kompetanse lokalt, og heller ikke kan bygge opp en slik kompetanse. Vi håper, at selv om det står instrumenter i undervisningsrommene og dette vil begrense tilgang for andre, kan få den tekniske oppfølgingen som andre undervisningsrom får.

Brukerutstyrsmidler Møllendalsveien

KMD disponerer rest av brukerutstyrsmidler til Møllendalsveien 61 i tråd med avtalt plan med UiBs eiendomsavdeling (EIA). Planen viser en plan for tilførsel på kr 4 mill. kroner fra EIA i 2024. Dette håndteres som interne transaksjoner (kontoklasse 9) og er ikke synliggjort som inntekt. Pr 01.01.2025 var det 11,6 mill. kroner i rest. Planen under er ikke vedtatt, men tentativ i forhold til fordeling på poster, periodisering og fremtidig leie av Møllendalsbakken.

Plan for brukerutstyrsmidler Møllendal						
	2025	2026	2027	2028	Totalt 2025-2028	Kommentar
Restmidler pr 01.01.xx (IB):	11 600	7 600	3 600	1 100		
Plan for brukerutstyrsmidler fra EIA	4 000	4 000	2 500	1 100	11 600	
Overføring fra året før	1 468	1 200	820	350	1 468	
Sum disponibelt	5 468	5 200	3 320	1 450	13 068	
Møllendalsbakken 11 / leie	2 830	2 930	1 520		7 280	Til kontrakt utgår juli 2027, men forlenges?
Brukerutstyr M61	1 438	1 450	1 450	1 450	5 788	Endres forbruket, endres også overføring
Sum plan for disponering	4 268	4 380	2 970	1 450	13 068	
Overføring til neste år	1 200	820	350	-0	-0	

Brukerutstyrsmidler nytt Griegakademi

I oppdragsbrevet fra Kunnskapsdepartementet datert 1. juli 2025 vises det til en kostnadsramme på 198 mill. kroner for brukerutstyrsprosjektet ved nytt bygg for Griegakademiet. Det ventes å komme styringsdokument for KDs føringer for både byggeprosjekt og brukerutstyrsprosjektet, og inntil videre er nærmere disponering av brukerutstyrsmidlene følgelig ikke omtalt.

4.5 KMDs innspill til UiBs prioriterte formål (øremerkede avsetninger)

4.5.1 Forslag til UiBs øremerkede midler

KMD fremmer disse forslagene til øremerkede tildelinger over grunnbevilgning:

Budsjettforslag GB (akkumulerte tall i 1000 kr, eks. LPK)		2026	2027	2028	2029	2030
GRS videreføres	X	530	530	530	530	530
Strategisk avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid	X	2 000	2 000	1 000	1 000	0
Nytt bygg Griegakademiet – brukerprosess, detaljplan og musikkteknologi		1 000	1 500	2 000	2 000	2 000
Sentral pott til kunstfaglig utstyr		1 000	1 000	2 000	2 000	2 000
Viderføre fakultets-/instituttstruktur		500	500	0	0	0
Sum forslag GB prosjekt øremerket		5 030	5 530	5 530	5 530	4 530

Nytt bygg Griegakademiet – brukerprosess, detaljplaner og musikkteknologi

Forberedelse til nytt bygg er svært viktig strategisk, og artikulert gjennom gevinstrealiseringsplan og virksomhetsplan, med tematiske målsettinger som følges opp både i ledelse, programstyrer og forskergrupper. Temagruppeledere og temagrupper for byggeplanene bli involvert i videre detaljplanlegging av alle rom i bygget.

Forslag øremerkede midler til brukerprosess

Arbeidet med planlegging og forberedelse til nytt bygg har inntil nå i all hovedsak vært dekket av ekstrainsats fra faglige ansatte gjennom temagrupper og andre arbeidsgrupper og utvalg. Fakultetet har siden 2023 bevilget frikjøpsmidler tilsvarende 20% stilling for å bistå i prosesser fram mot nybygget. Ifm. igangsetting av byggeprosessen vil det være behov for betydelig ekstra ressursinnsats for særlig involverte personer i byggeprosessen. Hvor mye ressurser som kreves er p.t. noe uvisst, men KMD foreslår i første omgang et bidrag fra UiB for å få dekket tilsvarende 50% stillingsressurs f.o.m. 2026 til dette arbeidet.

Forslag øremerkede midler til tekniske ressurser

Både planleggingsfase og framtidig drift av konsertsaler og lydstudio vil spesielt fordre en opptrapping av tekniske ressurser (musikkteknologi/lydteknikk/produksjon). KMD ber om midler for å øke teknisk kompetanse og kapasitet til å kunne drifte konsertsaler, lydstudio og tilknyttede fasiliteter, samt interne nettverk som ikke driftes av IT. I nybygget vil det være tre konsertlokaler - konsertsal, kammersal, og blackbox. 50 % økning i konserter i våre lokaler (jf. gevinstrealiseringsplan) vil øke behovet for teknisk/administrative funksjoner ytterligere.

Det vil være behov for minst 2 nye tekniske stillinger i en opptrappingsplan for å sikre forsvarlig drift og ivaretagelse av teknologi og utstyr:

- Fra 2026 foreslås tilsetting av en 50% stilling. Det vil være svært viktig å ha en slik ressurs på plass allerede i fasen som detaljeringsarbeidet pågår, for blant annet å sikre at man velger løsninger som vil fungere i praktisk daglig arbeid, og som i tillegg kan bidra i kompetanseutvikling for både teknisk og vitenskapelige ansatte.
- 2027: Fra et år før bygget er innflyttingsklart vil det være behov for å øke stillingen til 100%.
- 2028: For å utnytte potensialet i nybygget og sikre forsvarlig drift trengs ytterligere tilførsel av en 100% teknisk/administrativ stilling fra innflytting. Dette vil muliggjøre igangsetting av utleieordninger for både konsertsaler og studiofasiliteter, noe som vil kunne skape en modell for å dekke langsiktige reinvesteringer og driftsutgifter. Fra innflytting vil også behovet for opplæring av ansatte og studenter i bruk av teknisk utstyr kreve ressurser.

Oppsummert forslag 2026 og anslag for årene etter. KMD ønsker dialog med UiB om dette:

Budsjettforslag GB (akkumulerte tall i 1000 kr, eks. LPK)	2026	2027	2028	2029	2030
Ressurser brukerprosess 50% stilling	500	500?	500?	?	
Ressurser teknisk stilling (fra 50% til 200%)	500	1 000	1 500	2 000	2 000
Sum nytt bygg Griegakademiet ressursbehov	1 000	1 500	2 000	2 000	2 000

Grieg Research School (GRS)

Forskerskolen Grieg Research School rekrutterer ph.d.-studenter fra et bredt flerfaglig musikkfelt, og ph.d. studenter som arbeider med vitenskapelig forskning så vel som kunstnerisk utviklingsarbeid. Videreføring av GRS sin aktivitet er svært viktig for GA både med tanke på forskerskoletilbud for stipendiater tilknyttet vitenskapelige ph.d.-program, og tilbudet er anerkjent som faglig solid og godt organisert. GRS samarbeidet har generert søknadsaktivitet, med tilslag både på Marie Curie og Erasmus+ prosjektet Music4change. Per i dag er økonomien til GRS avhengig av ekstern finansiering som et supplement til UiB-bidrag og deltakeravgift for konsortiedeltakerne, noe som også øker arbeidsbelastning.

UiB styrket rammen til Grieg Research School (GRS) ifm. budsjettildeling 2024. KMD ber om at dette budsjettnivået videreføres med lønns- og prisvekst.

Sentral strategisk avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid

Med bakgrunn i UiBs strategiske omfordeling foreslo KMD i 2021 en strategisk avsetning til styrking av kunstnerisk utviklingsarbeid (KU). Bakgrunnen var primært at mulighetene for BOA på dette feltet er svært begrenset i det norske forskningssystemet. I realiteten var det kun Prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU) ved HK-dir som har gitt slik støtte, og da kun til små prosjekter (2-4 mill. kroner, fordelt over 3-4 år), sammenlignet med tildelinger fra Forskningsrådet (NFR).

I tråd med forslag etablerte UiB i 2021 en sentral avsetning til KU på 1 mill. kroner, med ytterligere 1 mill. kroner f.o.m. 2022 og årene etter. KMD avsetter strategiske midler med ca. 1 mill. kroner pr år, men pga. strammere økonomi må en større del av disse midlene bli brukt som økonomisk buffer.

Fakultetets ambisjon om gradvis økning i BOA-inntekter er ment å redusere behovet for den sentrale KU-avsetningen, slik at øremerkingen kan tas ned igjen på sikt.

Det foreslås at UiBs sentrale avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid videreføres og opprettholdes på samme nivå for 2026 og 2027 – og at ev. nedbygging først starter i 2028. Behovet de kommende årene må ses i sammenheng med en forventningene nasjonalt om at det opprettes en ny plattform for eksternfinansiering av KU, foreslått å inngå i mandatet til NFR etter flertallsanbefaling i utdannings- og forskningskomiteen ved Stortinget. Forslag for 2026: kr 2.000'

HK-dir. PKU og nasjonal forskerskole

KD bestemte med virkning fra 2024 at prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU) fases ut og at midlene, til sammen ca. 14 mill. kr, fordeles på 7 institusjoner. UiB fikk 3,5 mill. kr av de fordelte midlene, videreført til KMD som styrking i rammen. Bortfallet av prosjektprogrammet under HK-dir. gjør at det kan bli vanskelig å opprettholde eller øke BOA-inntektene for KU feltet. Dersom Forskningsrådet etter hvert etablerer en nasjonal konkurranseplattform for KU, gir det muligheter for økte BOA-inntekter, men da er det sannsynlig at KD trekker inn de fordelte midlene fra tidligere PKU igjen. KMD anvender styrkingen i rammen til tiltak som gjør fakultetet bedre rustet til å søke om midler fra NFR (særlig Fripro) og europeiske rammeprogrammer. Tiltak inkluderer styrking av forskningsledelse, frikjøp av forskere til søknadsskriving samt postdoktor i KU tilknyttet KI-senteret.

Nasjonal forskerskole i Kunstnerisk utviklingsarbeid ble etablert i 2018 og er administrativt plassert under HK-dir. En utredning fra Proba samfunnsanalyse anbefaler at ansvaret for forskerskolen og tidsskriftet VIS overføres til en vertsinstitusjon med forslag om at KMD overtar dette ansvaret. KMD vurderes som faglig og administrativt godt egnet forutsatt at ressursene videreføres og øremerkes. Årlig driftsbudsjett er på ca 3,4 millioner kroner og har to faste stillinger. Det er sendt ut en høringssak til de involverte institusjonene, men det er allerede innhentet synspunkt som støtter den foreslåtte organiseringen. Fakultetet stiller seg positiv til en slik overføring, men avventer høringssak før vi går inn i konkrete vurderinger.

Sentral pott til kunstfaglig utstyr

En sentral post øremerket kunstfaglig utstyr, vil kunne sikre at KMD har finansiering når enkelte særlig kostbare utstyrsbehov oppstår, dersom investeringsbehovet ikke kan dekkes gjennom økning i grunnbevilgning annuum. KMD viderefører forslaget om 1,0 mill. kroner i 2026 med en gradvis økning på ytterligere 1,0 mill. kroner når brukerutstyrsmidler for Møllendalsveien 61 tar slutt (antatt 2028). Midlene er synliggjort på linjen *øremerkede midler avsatt for investeringer* i tabell 1. Forslag for 2026 kr 1.000'

Videreføre arbeid med fakultets-/instituttstruktur

I løpet av høsten 2025 skal det settes ned en arbeidsgruppe som skal se videre på hvordan fakultetsstrukturen kan optimaliseres med utgangspunkt i rapporten fra den tidligere gjennomførte evalueringen av instituttstrukturen.

Med fremtidig samlokalisering i Møllendal er det naturlig at fakultetet, parallelt med byggeprosessen, gjennomfører en prosess som fokuserer på organisasjonsutvikling, kulturbygging, gevinstrealisering og mulige faglige synergier og samarbeid.

Erfaringene fra den første evalueringen er at det er en krevende og omfattende prosess, og at det har en kostnad. Det må legges opp til en bred intern prosess som vil involvere mange på fakultetet. Det kan forventes kostnader til bl.a. intern ressursbruk, ekstern bistand, til samlinger for arbeidsgruppe og involverte, m.m. KMD vil foreslå om UiB kan bistå med sentrale midler til et slikt organisasjonsutviklingstiltak. Forslag for 2026 kr 500'.

Øremerkede fridøgn i Universitetsaulaen

KMD foreslår øremerkede fridøgn i Universitetsaulaen frem til nybygg for GA står klart. Det foreslås å øremerke 20 dager pr år i Universitetsaulaen, forbeholdt konserter, konserteksamener (MA), innspillinger og andre arrangementer ved fakultetet. Dette kan eventuelt være en øremerket bevilgning til KMD, slik at fakultetet kan kjøpe tjenesten som andre UiB-enheter.

4.5.2 Forslag EVU-tilbud

KMD er i starten av en utviklingsfase for å bygge opp EVU-tilbud, og mener EVU har et bra potensiale ved fakultetet, samtidig som god administrativ støtte vil være en joker ift. å lykkes.

Det er Griegakademiet (GA) som er kommet lengst ift. utvikling av tilbud. KMD ved GA fikk våren 2025 tildeling fra UiB til oppbygging av EVU, som vil øke portefølje på videreutdanninger. Instituttet ønsker å videreføre opptrappingen av EVU tilbud i 2026. Det arbeides p.t. konkret med utvikling av 7 EVU tilbud, med oppstart 2025 - 2027. Dette kan skape inntekter i årene fremover, men samtidig ekstra belastning ved oppstart - i påvente av resultatmidler for EVU-tilbud som gir studiepoeng. EVU-inntekter kan også bidra til å opprettholde bemanningsnivå innen enkelte fagområder.

Fakultetets EVU i *Skapende kuratorpraksis* (erfaringsbasert master 90sp) ble vedtatt nedlagt i 2025. Programmet var ikke re-akkreditert og ikke økonomisk bærekraftig. Det arbeides på instituttet med å se på muligheter for et åpent emne innen fagområdet og potensiale for tilsvarende under EVU.

Nedenfor er listet aktuelle EVU-tilbud som er i ulike faser ift. planer og konkretisering:

Institutt	Emne	Målgruppe	Plan
GA	MUTP650 Basiskurs musikk som ressurs for helse og livsmestring (10 stp)	Helsepersonell, musikk lærere, terapeuter	Pilot mai/høst 2025, oppstart vår 2026, fast gjennomføring hver vår
GA	MUTP651 Musikk og forebyggende arbeid med barn og unge (5 stp)	Barne- og ungdomsarbeidere, musikk lærere	Pilot vår/høst 2026, 2. gang høst 2027
GA	MUTP652 Musikk, affekt og bevegelse (5 stp)	Terapeuter, musikk lærere	Pilot vår 2026, 2. gang vår 2027, 3. gang vår 2028
GA	MUTP653 Musikk og brukermedvirkning i rusomsorg (5 stp)	Ansatte i rusomsorg, terapeuter	Pilot vår 2026, 2. gang vår 2027, 3. gang vår 2028
GA/KA	KU – felles seminar KMD	Studenter med fullført MA grad i kunst, musikk og design. Potensielle ph.d.-kandidater. Andre kunstnere/musikere som har mulighet til KU-aktivitet.	Planlegging start høst 2025, pilotering høst 2026 eller vår 2027
GA	Stemmebruk og helse (5 stp)	Sangere, terapeuter, helsepersonell	Seminar vår 2026, utvikling høst 2026 pilot høst 2027.
GA	Musikkteknologi	Utøvende, musikkterapeuter, lydkunstnere	Satsning fram mot nytt bygg. Igangsatt teknologiprojekt som kan bidra til prosess 2027/2028?
GA	Skulekorpsleiing (15 stp)	Dirigenter, korpsledere Behovet må kartlegges nærmere – og inkludere vurdering av størrelse på emnet	Studieplan godkjent juni 2025, Seminar for å teste interesse høst 2026. Oppstart mulig hvis grunnlag foreligger først fra oktober 2026 avhengig av avtale med NMF for å sikre rekruttering og finansiering.
GA	EVU i notelesing	Musikk lærere, korpsledere	Utvikling vår 2026, godkjenning høst 2026, oppstart vår 2027

DE	Rapid prototyping	Bedrifter produksjon og industri, lærere, arkitekter og ingeniører	Planlegging høst 2025/vår 2026, oppstart tidligst sommer 2026
KA	Kuratering (10 stp)	Kunstnere og kulturarbeidere. Samarbeid med KHiO, KORO, fylkeskommune.	Arbeidsgruppe nedsatt høst 2025, trolig tidligst start 2027
GA	Praksisveiledning i PPU og musikkterapi	Helsearbeidere og skole	Potensiale, men ikke konkrete planer foreløpig. Strategisk ønskelig
GA	Musikk og mangfold		Foreløpig ikke konkrete planer

Det er vanskelig å anslå et samlet budsjettbehov for EVU-tilbudene skissert i tabellen over - som har ulikt tidsperspektiv og er kommet ulikt mht. konkretisering av planer. KMD fremmer forslag om 0,5 mill. kroner i EVU-støtte for 2026.

4.6 Investeringer

KMD har ved tidligere budsjettforslag anslått et samlet årlig investeringsbehov på min. 6 mill. kroner, basert på et årlig utstyrsbehov ved Griegakademiet (2,5 mill. kroner), kunst og design (2,5 - 3,0 mill. kroner) og fakultetsnivået (1,0 - 1,5 mill. kroner).

KMD setter av en årlig ramme til investeringsformål av **grunnbevilgning annuum**, men grunnet strammere økonomi er denne redusert (fra 3,2 i 2020 til 2,0 mill. kroner siden). Dette dekker ikke det årlige investeringsbehovet, men det er ikke mulig å prioritere en større andel over GB annuum. Derfor er KMD avhengig av at andre midler til investeringsformål.

KMD disponerer p.t. **brukerutstyrsmidler** til Møllendalsveien 61 som gjør at verken kunst eller design så langt har belastet KMDs rammebevilgning i særlig grad, men når disse tar slutt må behovet dekkes av fakultetets grunnbevilgning. Maskiner og utstyr som alle var nye ifm. innflytting i nytt bygg 2017, risikerer også å være utrangert omtrent samtidig etter 5-10 år. KMDs investeringsbehov øker dermed parallelt med reduksjoner i rammebevilgning, slutt på brukerutstyrsrammen, lavere overføringer og høyere kostnader.

KMD har utfordringer med å avsette tilstrekkelige rammer til investeringsformål. Dette ble omtalt i notat om KMD økonomien i 2020. Som resultat ga UiB signaler om at KMD ville få økte midler til investeringer, jf. Universitetsstyresak 111/20 om budsjett 2021.

For KMD er det viktig med forutsigbarhet i disponible investeringsmidler, men KMD har ikke mulighet til å bruke en større del av et allerede presset GB annuum til investeringsformål. Samtidig anser vi det som lite realistisk å få økt GB annuum til dette formålet, da det er foreslått i mange år tidligere uten uttelling.

KMD opprettholder forslag om tildeling til investeringer fra **øremerkede midler**, i form av en egen avsetning til kunstfaglig utstyr og særlig kostbare investeringer. Det foreslås en gradvis styrking med 1,0 mnok fra 2026 og ytterligere 1,0 mnok i 2028.

Hvor stor andel investeringer som føres som utsatt bevilgningsinntekt i kontoklasse 3 (utstyr som føres i balansen og avskrives) avhenger av bevilgningene fra UiB og hvilke kostnader ulike investeringer medfører. Det påløper også investeringskostnader som ikke skal avskrives. I budsjettforslaget 2026 er beløpene for investering som føres i balansen og anslått til kr 1.000' på GB annuum og kr 2.000' i GB øremerket (se tabell 1 i kap. 3). GB øremerket inkluderer anslag på aktiverte investeringer fra disponible brukerutstyrsmidler til Møllendalsveien 61, dvs. midler som overføres fra EIA til KMD ved internføring i slutten av året. Nivået på avskrivninger er også et resultat av aktiverte investeringer fra brukerutstyrsmidler.

Investeringsplan for 2027-2030 er utarbeidet så godt det lar seg gjøre i forhold til budsjettering av inntekt brukt til investering, selv om fakultetets *Veikart for infrastruktur* utarbeidet høsten 2023 viser også et vesentlig større behov og utvikling i investeringsnivå.

Investeringsplan for Fakultet for kunst, musikk og design (tusen kr)	2026	2027	2028	2029	2030
Investering IT-og AV-utstyr (inkl. maclab)	400	400	400	420	450
Flygel/piano utskiftning	500	500	520	530	550
Andre musikkinstrumenter	400	400	420	430	430
Fotografiverksted, utstyr og aparater	400	400	420	430	430
Tre- og metallverksted maskiner	400	400	420	430	430
Tekstilverksted	100	100	120	130	140
Grafikk printere utstyr	100	100	100	110	120
Keramikk ovner/utstyr	100	100	100	120	130
Maleriverksted utstyr	50	50	50	50	50
Lydteknikk (studio/rigg)	150	150	150	150	170
Digitale og el. medier studioutstyr	200	250	250	250	250
Modellverksted maskiner - laserkutter	200	250	250	250	250
Sum investeringer	3000	3100	3200	3300	3400

5 Langtidsbudsjett for 2027 – 2030

Langtidsbudsjettet viser fakultetets plan for virksomheten i perioden 2027 – 2030 synliggjort ved forventet utvikling i inntekter for GB og BOA, samt tilhørende kostnadsside. For vurderinger og scenarier som ligger til grunn for tallene i langtidsbudsjettet vises det til tekst under kap. 2 - 4. Her omtales også langsiktig utvikling i bevilgningsinntekt, studieinntekter, husleie, stillinger og lønnskostnader, BOA, rekrutteringsstillinger og forslag til øremerkede midler.

Tabell 5

Budsjett GB (i 1000 kroner)	Bud 2027	Bud 2028	Bud 2029	Bud 2030
Basis	151 875	153 914	157 769	162 912
Resultatbasert uttelling åpen ramme	46 778	48 957	51 068	53 193
Resultatbasert uttelling forskningsindikator fakultet	375	592	937	2 384
Delsum annuum	199 028	203 463	209 774	218 489
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	25 175	25 742	26 321	26 914
Øremerkede midler annet	2 614	1 673	1 703	742
Delsum øremerket	27 789	27 415	28 025	27 655
Sum KD-inntekt	226 817	230 878	237 799	246 145
Instituttinntekter annuum	929	956	984	1 012
Instituttinntekter øremerket	774	796	819	843
Sum instituttinntekter	1 702	1 752	1 803	1 856
GA-inntekt som settes av for investeringer	-1 068	-1 098	-1 130	-1 163
GP-inntekt som settes av for investeringer	-2 034	-2 094	-2 155	-2 218
Investeringer finansiert av BOA	-	-	-	-
Avskrivningsinntekter	3 000	3 000	3 000	3 000
Inntekter til investering/avskrivning	-102	-192	-285	-381
Sum grunnbevilgning	228 417	232 437	239 317	247 619
Bidragmidler NFR	5 775	6 500	6 900	8 000
Bidragmidler EU	1 500	1 650	1 775	2 000
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	7 724	8 049	8 225	8 401
Sum bidrags- og oppdragsmidler	15 000	16 200	16 900	18 400
Sum totalt inntektsbudsjett	243 417	248 637	256 217	266 020

UiBs forutsetninger og tall i foreløpig ramme er tatt inn i langtidsbudsjettet. Det samme er fakultetets vurderinger om realistisk utvikling i resultatindikatorer og BOA-inntekter, samt vårt forslag til budsjett for rekrutteringsstillinger og midler til kunstnerisk utviklingsarbeid. Andre forslag til rammeøkninger og øremerkede midler er vist i tekst, men ikke tatt inn i tabellene.

5.1 Grunnbevilgning

Fakultetets økonomiske utsikter innebærer forventning om fortsatt reduksjon i rammer og tilpasning til disse (se kap. 2). Fakultetet har tidligere år fremmet forslag om 10-12 mill. kr til vitenskapelig kapasitet og UiB-tilpasning. Etter tildeling på 4 mill. kroner over 2025-2028, har KMD valgt å ikke videreføre disse forslagene, da det lå som en forutsetning for tildelingen. UiBs tildeling gir et betydelig løft, men avhjelper bare delvis KMDs økonomiske utfordringer.

På grunnbevilgning annuum er det under *Basis* lagt til grunn samme lønns- og prisvekst og prosentvis statlige bevilgningskutt som UiB har lagt som en sentrale føringer. Vedtatt opptrapping til 4 mill. kroner er lagt inn med 1 mill. kr t.o.m. 2028. Utfasing av basismidler for korona-studieplassene er lagt inn, og vil vare t.o.m. 2028 (pga. 5-årig studieprogram musikkterapi). Kompensasjonstillegg for endret resultateffekt av koronastudieplassene er også lagt inn.

Fremtidig uttelling i resultater er ikke lett å forutse, selv om UiB har utviklet gode verktøy for dette. Det er vanskelig å gjøre kvalifiserte anslag på utvikling i studenttall og studiepoengproduksjon, kullstørrelser og gjennomføring. Det er lagt til grunn en stabil utvikling i studiepoengproduksjon. Det pågår fortsatt utfasing av koronastudieplasser, men samtidig mulighet at produksjon kan ta seg opp igjen på andre områder. Det er også lagt til grunn et scenario for en gradvis økt gjennomføring på normert tid, dvs. fra 73% i 2024 til 78 % i 2028. Se omtale i kap. 4.2. Dette vil gjelde enkelte studieprogram. På avlagte doktorgrader hadde KMD et høyt antall avlagte doktorgrader i 2023, noe som ga god uttelling i 2025, men det er reduksjon i avlagte doktorgrader både i 2024 og 2025 noe som påvirker resultatuttelling negativt i 2026 og 2027 – før det forhåpentlig tar seg opp igjen. Det fordrer imidlertid at UiB opprettholder et visst antall rekrutteringsstillinger.

KMD har lagt inn et stabilt antall på 21 rekrutteringsstillinger i årene fremover, men det betyr styrking med 2 stipendiater ift. 2025. I tillegg ber KMD om ytterligere 2 stipendiatstillinger fra 2026 som KMDs forpliktete andel til stipendiater til KI-senteret. Det er av stor betydning at kunstneriske ph.d.-programmet har et betryggende antall stipendiater, som også sikrer at et tilstrekkelig antall fullfører doktorgrad hvert år. Det er også ønskelig med vekst på vitenskapelige stipendiater.

I inntektsutviklingen på øremerkede midler har KMD lagt inn videreføring nivå på sentral avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid for 2026 og 2027 - før denne trappes ned i årene etter. KMD har foreløpig ikke den veksten i BOA som tar bort behovet for disse midlene etter at prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid ble lagt ned.

Det er budsjettert med noe endring i instituttinntekter fra 2025 til 2026, og en svak vekst for årene fremover - forbundet med at KMD har ambisjoner om å kunne øke EVU-inntekter. Investeringer i klasse 3 (utstyr som aktiveres og avskrives i regnskapet) er vanskelig å anslå. Det er lagt til grunn et stabilt nivå på investeringer over KMDs annuum og øremerkede midler t.o.m. 2030.

Utvikling i lønnskostnader tar utgangspunkt i behov for stillingsreduksjoner som vist i tabellen i kap. 4.4.1, dvs. en reduksjon på ca. 10 stillinger (ca. 8 %) fra 2024 til 2030. Det er et scenario KMD pr d.d. anser som realistisk dersom kostnader skal balansere med inntektssiden under de forutsetninger som er lagt til grunn. Et scenario der vitenskapelige stillinger opprettholdes på 2024-nivå ville bety merkostnader i 2030 på 7 mill. kroner, og akkumulert kostnader på 25 mill. kr i perioden 2026-2030. Lønnsutvikling i forhold til generell lønns- og prisvekst kan påvirke lønnskostnadene fremover.

For driftskostnader er videreføring av 2025-nivå og normal prisvekst lagt til grunn. Det er allerede foretatt betydelige kutt i fakultetets og instituttenes driftsbudsjetter og lite å hente her. Interne transaksjoner er også lagt til grunn 2025-nivå og normal prisvekst iht. UiBs føringer. Husleieutfordringen for nytt bygg til Griegakademiet må avklares, og vil påvirke husleienivået – antakelig f.o.m. 2029. I årene frem mot nytt bygg må også gevinstrealiseringsplanen tas med som grunnlag i budsjettarbeidet.

Fakultetets nettobidrag fra BOA til grunnbevilgning er det lagt inn med en noe ambisiøs utvikling, der utgangspunktet der BOA-inntektene øker med ca. 1 % økning i 2027 - 2030.

Det gir følgende tabell for langtidsbudsjett Grunnbevilgning (GB):

GB	2026	2027	2028	2029	2030
Inntekter KD	221 700	226 800	230 900	237 800	246 100
Instituttinntekter	1 650	1 700	1 750	1 800	1 860
Investeringer i klasse3	-3 000	-3 100	-3 200	-3 300	-3 400
Avskrivninginntekter	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Sum inntekter	223 350	228 400	232 450	239 300	247 560
4. varekostnader og større utstyrsanskaffelser					
5. Lønnskostnader	141 000	143 900	147 100	152 000	158 000
6+7+8 Annen driftskostnad og finansposter	25 950	26 800	26 600	26 900	27 700
9. Interne transaksjoner (ekskl. nettobidrag)	60 500	62 000	63 650	65 600	67 760
94xx Nettobidrag	-4 100	-4 300	-4 900	-5 200	-5 900
Sum kostnader	223 350	228 400	232 450	239 300	247 560
Resultat	0	0	0	0	0

5.2 BOA i langtidsbudsjettet

Ambisjonen er å øke søknadskvaliteten og få flere tilslag på sikt, spesielt i de større utlysningene under NFR og europeiske rammeprogram som Horisont Europa, Kreativt Europa og Erasmus+. KMD har lagt til grunn en vekst fra 13,0 mill. kr i 2025 til 18,4 mill. kr i 2030, dvs. en vekst på 40%.

Tildelingen av KI-senteret *MishMash – Senter for KI og Kreativitet* gir betydelige inntekter i årene fremover. Det legges opp til økt søknadsaktivitet mot FRIPRO, ERC, RIA og Bauhaus-satsningen, samt tverrfaglige prosjekter med KU-andeler. Griegakademiet har stort potensial for NFR-finansiering, og det arbeides mot en fremtidig SFF-søknad. KMD deltar også i EU-prosjektet FALCO og har mottatt MSCA-postdoktorprosjekter. Fakultetet ser også muligheter innen Erasmus+, Nordplus og Kreativt Europa, spesielt for utdanningsrelaterte prosjekter og global mobilitet. Det forberedes søknader til NORHED og INTPART, og det er forventet økt toppfinansiering i takt med søknadsaktiviteten.

Det er lagt inn forventet økning av nettobidraget fra BOA med en årlig vekst på 1 % frem til 2030. Se ellers omtale under kap. 4.3. for utfyllende kommentarer om BOA.

Det gir følgende langtidsbudsjett for bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA):

BOA	2026	2027	2028	2029	2030
Inntekter Andre	7 600	7 724	8 049	8 225	8 401
Inntekter EU	1 400	1 500	1 650	1 775	2 000
Inntekter NFR	5 500	5 775	6 500	6 900	8 000
Sum inntekter	14 500	15 000	16 200	16 900	18 400
4. varekostnader og større utstyrsanskaffelser					
5. Lønnskostnader	4 400	4 500	4 900	5 100	5 500
6+7+8 Annen driftskostnad og finansposter	5 200	5 400	5 800	6 100	6 600
9. Interne transaksjoner	4 900	5 100	5 500	5 700	6 300
Sum kostnader	14 500	15 000	16 200	16 900	18 400



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

INSTITUTTRÅD VED GRIEGAKADEMIET- Institutt for musikk

Sak nr.: 08/25

ePhorte saksnummer: 25/1835

Sakstype

Orienteringssak

Møte: 19.06.2025

Budsjettinnspill 2026

Instituttene er i brev datert 15.04.25 (vedlagt) bedt om å komme med innspill til budsjett 2026 og langtidsbudsjett innen 20.06.25.

Vedlagt er instituttleders budsjettinnspill for 2026 med langtidsvurderinger.

Randi Rolvsjord
Instituttleder

Øivind Skaar
Seniorrådgiver

Vedlegg:
GAs Budsjettinnspill 2026 med tabeller i vedlegg

Griegakademiet – Institutt for musikk: Budsjettinnspill for 2026

Instituttets økonomi: kortfattet vurdering angående konsekvenser der instituttet foreslår reduserte stillinger

Instituttet har en svært krevende budsjettsituasjon. Med de justeringer som er gjort i bemanning i løpet av 2022 – 2025 har Griegakademiet justert seg innenfor rammen fastsatt i fakultets bemanningsplan (fakultetsstyresak sak 03/21). I 2025 budsjettet ligger det inne 37 årsverk. Bemanningsplanen understreker også at stipendiaters pliktarbeid også er en del av bemanningsplanen. Per i dag har vi tilnærmet full utnyttelse av pliktarbeidsressursene til stipendiatene.

Kombinert med vakanser og avganger som har blitt holdt tilbake har kuttene vi har gjort så langt vært tilstrekkelig til at vi har oppnådd budsjettbalanse i årene 2022, 2023 og 2024. I 2024 endte vi opp med en liten overføring som har bidratt til noe mer fleksibilitet i 2025 budsjettet. Instituttet ser dermed ut til å ville kunne oppnå budsjettbalanse også i 2025. Bemanningssituasjonen er imidlertid svært utfordrende, og det er vanskelig å dekke ordinære undervisningsoppgaver, og fagadministrative ressurser innenfor rammene på flere av våre studieprogram. Undervisningsmengde er blitt redusert for å tilpasse oss nåværende ressurser. Det er svært vanskelig å finne løsninger når det er forskningsterminer. De siste årene har vi gjort suksessive kutt i driftsbudsjettet tilsvarende 30% fra 2019. Ytterligere reduksjoner der er svært vanskelig.

Griegakademiet er nå bedt om å gjøre rede for mulige kutt tilsvarende 3,2 stillinger fram mot 2030. Utgangspunktet er bemanningsplanen fra 2024 der Griegakademiet hadde faste lønnsutgifter tilsvarende 38 årsverk. I 2025 er bemanningen redusert til 37 årsverk, og vi har da ytterligere forventning om kutt tilsvarende 2,2 årsverk de kommende årene. Når fakultetet har administrative stillinger kun på fakultetsnivå omfatter dette rene kutt i vitenskapelige ressurser. I tillegg til disse kuttene er tilbakeføring av stillingen til instituttleder en utfordring, noe som nødvendiggjør ytterligere kutt av 1 årsverk.

Avvikling av tilbud på enkelte instrument vil i tillegg føre til at vi må øke opptaket på andre instrument, som igjen fører til stillingsutvidelser på disse instrumentene. Gevinsten av inndragning små stillinger er med andre ord svært usikker. Nedlegging av en 10% stilling på Griegakademiet medfører ofte at et helt konkrete instrument tas bort. Dette har konsekvenser for kvaliteten for studieprogrammet som helhet, der slike kutt skaper begrensninger i ensembleaktivitet og repertoar.

Når Griegakademiet nå forventer at prosessen med nytt bygg går videre vil instituttet komme i en helt ny og forbedret situasjon med tanke på rekruttering til våre studietilbud. I en slik situasjon vil det være svært uheldig hvis vi har bygd ned tilbud i instrument/fagområder som er sårbare nasjonalt, og som svekker det helhetlige tilbudet. Med ytterligere kutt i instrumenter står Griegakademiet i fare for å bli mindre attraktivt nasjonalt, og det vil få alvorlige konsekvenser for UiB sin mulighet til å være tyngdepunktet på vestlandet når det gjelder musikkutdanning.

I vurdering av konsekvensene av ytterligere kutt vil vi understreke at det er allerede svært høy arbeidsbelastning i fagmiljøet. Vi opplever å ha gjort kutt i stillinger og undervisningsmengde som allerede nå gjør det svært vanskelig å opprettholde kvalitet, og

der ytterligere kutt trolig vil få negative konsekvenser på resultatuttelling. Fagmiljøet i musikkterapi er i ferd med å bygge opp porteføljen av BOA prosjekt, og konsekvensen av ytterligere kutt i undervisningsressurser er en stor trussel mot videre oppbygging av BOA og EVU aktivitet. Vi opplever per i dag at det nivået av kutt som Griegakademiet er forespeilet svekker Griegakademiets studietilbud og forskning.

Følgende stillingsreduksjoner/vakanser er vil ha minst alvorlige konsekvenser i 2026, og tilvarer de 0,8 årsverk som samsvarer med behov for kutt som er forespeilet instituttet for 2026:

- 40% piano akkompagnement: 20% av den 60% stillingen vil videreføres fast som en konsekvens av stillingsutvidelse ved vikarordning for HVO (fram til 31.12.2026), men vil trolig kunne ligge vakant i 2026 pga stipendiat innen fagområdet piano.
- 10% bistilling KU avgang 30.09.24: denne ble videreført 2 år, forventet avgang jan/febr 2026. Kan avvikles ved utløp
- 20% klassisk sang, 31 mars 2026, kan avvikles ved utløp (20% vakant stilling anbefales videreført)
- 10% bistilling musikkterapi. Det må avklares med fagmiljøet hvilken stilling som vil ha minst uheldige konsekvenser

Konsekvensen er ytterligere utfordringer med å dekke akkompagnement, og det kan måtte bli justeringer i undervisningsrammer og undervisningsformer. For avvikling av 10% bistilling svekker dette muligheten til veiledning av ph.d prosjekt i sound-art feltet. Konsekvens for musikkterapi kan bety enten nedlegging av valgemen i musikk og hjerne eller svekking av undervisning og veiledning innen RCT forskning.

Foreløpig vurdering vil da være at følgende stillinger kan måtte trekkes inn i perioden 2027-2030:

- 100% musikkteori (forventet avgang 2028)
- 10% orgel (forventet avgang 27/28)
- 100% musikkterapi ved avgang 2028? men stillingen er erstattet ved at instituttleder går tilbake til fagmiljø

100% musikkterapi erstattes ved at instituttleder går tilbake til sin stilling i fagmiljøet. Konsekvens inndragning 10% orgel er at vi ikke kan gi tilbud i orgel biinstrument, samt at mulighet for samspill med orgel elimineres. Konsekvensene av inndragning av musikkteoristillingen er håndterbare da undervisningsressurser i dette fagområdet per i dag ikke utnyttes fullt ut. Det er likevel undervisningsoppgaver relatert til teorifagene som kan gjøre det nødvendig å erstatte noe av undervisningsressurser, med mindre man klarer å bruke undervisningskrefter innen komposisjon og/eller Senter for Griegforskning. Avviklingen av denne stillingen er imidlertid alvorlig med tanke på potensialene for å utvikle en fremtidsrettet musikkutdanning på veil til nytt bygg.

Det er nødvendig med en nærmere vurdering av om GA fortsatt har mulighet til å opprettholde det brede instrumenttilbudet, og det bør derfor gjøres en nærmere vurdering av 10% klassisk sax, 10% fagott og 20% klassisk gitar. 100% PPU med bør også vurderes nærmere med tanke på eventuell reduksjon. Det er utviklet en «vei til master» for musikkvitenskap og instituttet håper musikkvitenskap kan komme inn i småfagsordningen.

Strategiske vurderinger:

Instituttet skal de neste årene forberede oss på flytting inn i nybygg og samlokalisering med resten av Fakultet for kunst, musikk og design. Nybygget og samlokaliseringen innebærer et stort potensial for utvikling av fagmiljø, utdanning og forskningsaktivitet. Nybygget vil i mye større grad enn nåværende bygg legge til rette for varierte musikkpraksiser, varierte undervisningsformer, og utforskende kunstnerisk virksomhet, gjennom konsertsaler, undervisningsrom og ny infrastruktur. Instituttets viktigste økonomiske prioriteringer de kommende årene vil være sentrert om å utvikle Griegakademiet inn i nybygget.

Griegakademiet har stor faglig bredde i våre utdanningstilbud med utdanning innen utøvende musikk, komposisjon, musikkvitenskap, musikkterapi og vårt PPU tilbud. Med dette bidrar Griegakademiet med forskning og utdanning for svært varierte musikkpraksiser og musikerroller. Det er et overordnet mål at vi gjennom en slik prosess skal utvikle samfunnsrelevansen i Griegakademiets virksomhet, og gjøre våre studietilbud relevante og profilerte og tilpasset et musikkliv i endring. I dette vil vi bygge videre på Griegakademiets faglige breddeorientering i kompetanse og musikkpraksiser. Vi ønsker å utnytte potensialet i vår bredde og tyngde i vår tverrfaglige musikkorientering, blant annet med å tydeligere akksentuere skapende musikk, samtidsmusikk og sjangeruavhengige studietilbud. Med vår tverrfaglige musikkorientering bidrar vi til fakultetets tverrfaglige målsettinger og er en viktig premissleverandør for fakultetets satsning på bredde i forskningsaktivitet der vi samler både vitenskapelige og kunstneriske fagmiljø.

Nybygget vil bli en markant oppgradering med undervisnings- og konsertlokaler som er tilpasset utøvende virksomhet innen musikk, og samtidig styrke infrastruktur og musikkteknologi. Dette skaper helt nye forutsetninger for å gjøre utdanningstilbudet og forskningsaktivitet mer fremtidsrettet. Griegakademiet må jobbe strategisk fram mot innflytting for å utvikle undervisningsformer og øke kompetanse for bruk av (musikk)teknologi (bredt forstått) slik at potensialene i nybygget vil realiseres. Vi trenger også å jobbe systematisk for å ivareta instrumentpark og musikkteknologi – og vil komme til å trenge økt teknisk stab i nybygget.

Strategien for å møte økonomiske utfordringer må handle både om å øke inntekter, og redusere utgifter. Det kan bli nødvendig å vurdere flere grep for å kompensere for kuttene i stillingsressurser, som f. eks endring i faktorsystemet, reduserte faglig/admin ressurser, innføring av krav til bruk av forskningstid eller lignende. Griegakademiet har potensialer for økning av inntekter både når det gjelder resultatuttelling i UiB sin finansieringsmodell, gjennom økning av ekstern finansiering (BOA), og oppbygging av EVU. Instituttets målsettinger relatert til økonomi på studiesiden handler om god ressursdisponering av ansattes undervisningstid, god søknad til studier og god gjennomstrømming. Kvalitet i studietilbudet og godt læringsmiljø er avgjørende. Tiltak for rekruttering og økt gjennomstrømming blir en svært viktig prioritet. Samtidig vil vi jobbe systematisk med studieplanutvikling og økt samhandling med eksterne kulturinstitusjoner for å gjøre våre studietilbud relevant for samtidens musikkliv. Vi har potensialer for å videreutvikle og styrke oss gjennom oppbygging av EVU tilbud.

Ekstern finansiering må være på instituttets agenda både for forskningsaktivitet og undervisningsaktivitet. Det er potensialer i sterkere koblinger mellom forskning og utdanning der studenter involveres i prosjekt og prosjektutvikling som en del av undervisning. Det er derfor også avgjørende at sterke BOA aktive fagmiljø ikke svekkes slik at kapasiteten for søknader forsvinner. I dette ligger også behovet for stipendiatstillinger innenfor BOA aktive fagmiljø. Eksternfinansierte forskningsprosjekt er en viktig faktor for å stabilisere instituttets økonomi, og for å oppnå strategiske mål knyttet til forskning. Da blir det viktig å satse på søknader som kan bidra til å fremme den faglige utviklingen Griegakademiet ønsker inn i det nye bygget, og for en fremtidsrettet musikkutdanningsinstitusjon. Et viktig moment her vil være å få til gode interaksjoner mellom forskningsprosjekt og ønsket utvikling i utdanningene. En viktig ressurs i dette kan være Griegakademiets flerfaglige forskningsfelt og orientering både innenfor KU og vitenskapelig forskning.

Grunnbevilgning: Omtale av forslag i tabell 1

Stillinger/lønnsbudsjett:

Instituttet har blitt forelagt langsiktige budsjettvurderinger der instituttet må være forberedt ytterligere reduksjoner på lønnsbudsjett kommende periode. Den anslagsvise behovet er medbemanning på tilsammen 3,2 årsverk innen 2030 med utgangspunkt i bemanningsplanen fra 2024 der GA hadde 38 årsverk. Griegakademiets bemanning per 2025 ligger på 37 årsverk, og det er antydning behov for ytterligere kutt tilsvarende 0,8 årsverk i 2026, og deretter ytterligere 0,4 årsverk i 2027. Fra dagens årsverk (37) vil behovet for kutt frem mot 2030 være 2,3 årsverk.

I all hovedsak er vitenskapelig ansatte på Griegakademiet ansatt i faste stillinger. Handlingsrommet for Griegakademiet når det gjelder lønn er derfor begrenset til avganger og vakanser, samt til brukt av gjestelærere og vikarmidler.

Instituttet gjennomførte høsten 2022 omfattende kutt i undervisningsmengde for å imøtekomme den vanskelige budsjettsituasjonen. Dette innebar særlig kutt i mengde individuell undervisning (tilsvarende reduksjon av 1314 arbeidstimer). I tillegg ble det presisering knyttet til bruk av undervisningstimer som beregnes 60 minutt i arbeidstidsregnskap (dvs. 0,75 for 45 min timer). I tillegg er det gjennomført gjennomganger på studieprogrammene musikkterapi, PPU og musikkvitenskap for å sikre best mulig tilpasning av undervisningsmengde til eksisterende undervisningsrammer. Dette har medført ytterligere reduksjoner i undervisningsmengde.

Det er fagområdet utøvende musikk og komposisjon som har vært omfattet av de største stillingsendringene. Fagområdet har hatt flere avganger de siste årene, blant annet en full stilling i kirkemusikk/musikkteori (avgang 2023), 100% klassisk gitar (avgang 2023), og avgang 60% piano/pianoakk (2023), samt stilling i klassisk sang som ble redusert fra 100%-20%. Vi har styrket fagområdet komposisjon gjennom tilsetting (1. sept 2024). I 2024 ble også disponert stillingsressurser til stillinger slik: 20% jazz vokal, 10% obo, 20% klassisk gitar, 20% Cembalo. Samtidig har det vært en økning i antall stipendiater tilknyttet fagmiljøet i utøvende musikk og komposisjon som tilfører studieprogrammet ressurser i form av pliktarbeid. Det er allerede en utfordring på programmet at antallet ansatte med 100% stilling

går ned, når det er et program som allerede har svært mange i små stillinger. Dette utfordrer den daglige driften av studieprogrammet så som undervisningsplanlegging og fordeling av de faglige administrative arbeidet i studieprogrammet. Med ytterligere kutt vil det bli vanskelig å dekke fagligadministrative funksjoner særlig når kutt reduserer hele stillinger.

Det har ikke vært endringer i stillingsressurser innen fagområdene musikkterapi og PPU. Men da en førstelektorstilling ble endret til en førsteamanuensisstilling gjennom ny tilsetning (stillingsutvidelse) i 2023 innebar dette en reduksjon i reelle undervisningsressurser. I fagområdet musikkterapi ble det tilsatt i en ny 100% i 2024), der 50% var basert på finansiert av faste frikjøpsmidler (eksterne finansiering til polyfon), og de siste 50% skulle finansieres av de nye studieplasser tildelt under koronapandemien. Som en konsekvens av det økte presset på økonomien, og tilbaketrekkingen av krona studieplasser, har andre frikjøpsmidler på musikkterapi blitt holdt tilbake (tilsvarer 50%). Dette har opprettholdt samme totale stillingsmengde, men løsningen har ført til reduksjon av undervisningsressurser.

Siden 2018 har også arbeidet med reduksjon av midlertidighet bidratt til overføringer fra driftsbudsjett til fastlønnsbudsjett. Det er likevel fremdeles en del variable lønnsutgifter blant annet stillingsutvidelser på GA som er knyttet til fluktuerende behov på ulike instrument. Vi har sett en reduksjon i midlertidige stillingsutvidelser fra studieåret 2021/22 til d.d. som nok i noen grad kan tilskrives de grep vi har gjort for å redusere undervisning. Men med de reduksjoner i faste stillinger som nå har kommet, ser vi at kutt i faste undervisningsressurser nå øker behovet for stillingsutvidelser og annen variabel lønn. Vi bør derfor kalkulere for samme nivå av stillingsutvidelser i 2025 som i 2024.

I 2025 er det følgende endringer i stillinger og stillingsstørrelser:

Fra 1. januar 2026 trer instituttleder (fra V 2018 – des 2025) tilbake inn i vitenskapelig stilling på musikkterapi. det har ikke vært mulig å holde denne vitenskapelige stillingen vakant over en så lang periode. Dette skaper en svært krevende og uforutsett økonomisk situasjon. Instituttleder har rettigheter til 2 års forskningstermin i etterkant av to instituttlederperioder. Det er en forventet avgang ved pensjon i fagområdet, så situasjonen vil bli løst når denne avgangen kommer. I denne perioden kan heller ikke fagmiljøet ytterligere belastes ved enda større inndragning av frikjøpsmidler fordi undervisningsressursen ikke øker før etter forskningsterminen er ferdig. I samme periode forventes også økt aktivitet pga oppbygging av EVU, økt BOA aktivitet og redesign av studieplan for musikkterapi. En løsning der alle småstillinger avvikles + alle frikjøpsmidler i fagmiljøet holdes tilbake vil føre til stor overbelastning på undervisning og hindre utvikling av BOA og EVU.

Med bakgrunn i at studieplasser til musikkterapi tildelt under koronapandemien ble trukket tilbake vil instituttet få tildelt kompensasjonsmidler som vil gi en effekt på Griegakademiets budsjett i årene 2025 til og med 2027. Beløpet GA vil tildeles er 718 000 per år, og til sammen vil disse midlene kunne dekke tilbakeføringen av instituttlederstillingen i 2026 og 2027. Dette forutsetter at fakultetet overfører disse midlene for 2025 til GA i 2026/2027 for dette. Instituttet oppfordrer samtidig fakultetet til å se på løsninger relatert til tilbakeføring og forskningsterminer etter endt instituttlederperiode mer generelt da dette skaper utfordrende økonomiske situasjoner som det er vanskelig for instituttene å finne løsninger på innenfor dagens trange rammer.

Tilsettinger:

Tilsetting GUT koordinator (august 2025) stillingen har finansiering gjennom TUP ordningen

Stillinger som før øyeblikket er vakante:

- piano/pianoakkompagnement 60% hadde avgang med pensjon i august 2023
Stillingen er foreløpig holdt vakant. Det er gjort en stillingsutvidelse på 20% som fra 2027 vil måtte regnes som en del av denne stillingsressursen. Det må vurderes om det vil være mulig å realisere ytterligere 20% av denne stillingen
- Fagott 10%: er foreløpig løst ved midlertidig tilsetting høsten 2025. Det må vurderes om denne kan/må lyses ut. Det er undervisningsbehov (studenter i studieprogrammet) per i dag tilsvarende 5% på fagott
- Klassisk sax 10% er foreløpig løst ved midlertidig tilsetting høsten 2025. Det må vurderes om den kan lyses ut. Det er undervisningsbehov (studenter i studieprogrammet) per i dag tilsvarende 10% på klassisk sax.
- Klarinett 20% har siste år vært løst med undervisningsplikt stipendiatstilling. Når tilsettingsperiode går ut juni 2026 må det reansettelse i 20%. det er per i dag undervisningsbehov på minst 20%.
- Musikkterapi 10% bistilling som har dekket rel kom kursene. Studieplanfestet undervisning som per i dag løses i 6 mnd kontrakt.
- 20% klassisk sang (tidligere åremålsstilling i 100%): holdes vakant til bistilling relatert til vikarbehov avvikles.

Stillinger med forventet avgang i perioden 26-28:

Avgang (pensjon):

- 100% piano/pianoakkompagnement: f.1958: forventet avgang 27/28?
- 100% piano/pianoakkompagnement f. 1958: forventet avgang 27/28?
- 100% musikkterapi f. 1958, forventet avgang 27/28?
- 10% orgel f. 58 forventet avgang 26-27?

De neste forventede avganger

- 100% innen fagområdet musikkteori, f. 1961, forventet avgang 28/30?
- 100% fagområdet kunstdidaktikk (PPU), f. 1961, forventet avgang 28/30?

Alle de tre ansatte i 100% stilling som fyller 67 i 2025 har gitt signaler om at de ønsker å stå i jobb til de blir 70. Ved eventuelle endringer i pensjonsordningen knyttet utvidelse av øvre grense for pensjonsalder vil avgangstidspunkt være ytterligere uklart.

Stillinger med utløpsdato: (bistillinger/åremål) 2026

- 10% bistilling KU avgang 30.09.24: denne ble videreført 2 år, forventet avgang jan/febr 2026. Kan avvikles ved utløp
- 10% musikkterapi, 31 mars 2026,
- 10 % musikkterapi, 31mars 2026
- 20% klassisk sang, 31 mars 2026, kan avvikles ved utløp (20% vakant stilling anbefales videreført)
- 20% jazz (har vært finansiert likestillingsmidler) 31.08.26

To bistillinger utenom faste årsverk er finansiert av fakultetet og har avgang i nov/des 2025.

- 20% refleksjonsfag, vikar for visedekan, kan avsluttes ved utløp 14.11.25 *** hvis visedekan avslutter sitt fakultetsverv
- 20% vikar jazz i forbindelse med frikjøp arbeid med nybygg – bør videreføres ved tildeling til nytt bygg

Stillinger med utløpsdato (bistillinger/åremål) 2027-2030:

- 20% gitar (2028)
- 20% Cembalo (2028)
- 15% Fløyte (2028)
- 20% Cello (2029)
- 10% Obo (2030)

Samlet vurderinger avganger:

Lønnsbudsjettet for 2025 var oppsummert til 37 årsverk. Dette inkluderte vakansene som er omtalt over, samt kalkuleringer for stillingsutvidelser som må påregnes grunnet fluktueringer i sammensetning av studentmassen (instrumentsammensetningen) på utøvende musikk. Lønnsbudsjettet per 2017 til sammenlikning inkluderte ikke deltidsstillinger som er overført fra drift til fastlønn, og heller ikke denne typen stillingsutvidelser, som før 2018 lå på drift. Derfor er den reelle nedgangen for oss allerede i antall stillinger betydelig større enn det 1,0 årsverk under bemanningsplanen (fra 2020 sitt tall 38 årsverk) skulle tilsi.

Instituttet har blitt forelagt langsiktige budsjettvurderinger der instituttet må gjøre rede for mulige bemanningsreduksjoner. Den anslagsvise behovet er kutt på tilsammen 3,2 årsverk innen 2030 med utgangspunkt i bemanningsplanen fra 2024 der GA hadde 38 årsverk. I 2025 har Griegakademiets 37 årsverk, noe som samsvarer med forventningen fakultet har forelagt instituttet. Forventningen om ytterligere kutt er anslått til 0,8 årsverk i 2026, og deretter ytterligere 0,4 årsverk i 2027. Fra dagens årsverk (37) vil behovet for kutt frem mot 2030 være 2,3 årsverk. Når så instituttleder går tilbake til professorstilling januar 2026, vil behovet øke, og totalt innebære forventning om kutt tilsvarende 3,3 årsverk fram mot 2030. Med bruk av de omtalte kompensasjonsmidlene vil denne stillingen ha en økonomisk kompensasjon fram til jan 2028.

For 2026 er det ingen forventede avganger fra fulle stillinger. Mulighetsrommet for kutt i stillinger ligger i avvikling av stillingsressurser som per i dag er vakante, eller stillinger med avgangsdato. Tilsammen utgjør dette 1,6 årsverk. Flere av stillingsprosentene er knyttet til spesialiserte undervisningsressurser som ville forårsake at studenter som er i vårt studieprogram ikke vil kunne få undervisning på sitt hovedinstrument. Eksempelvis gjelder dette stillinger på fagott, klassisk sax, og jazz (messing/likestilling). Følgende stillingsreduksjoner/vakanser vil ha minst alvorlige konsekvenser og kan om det er nødvendig gjennomføres i 2026:

- 40% piano akkompagnement: 20% av den 60% stillingen vil videreføres fast som en konsekvens av stillingsutvidelse ved vikarordning for HVO (fram til 31.12.2026), men vil trolig kunne ligge vakant i 2026 pga stipendiat innen fagområdet piano.
- 10% bistilling KU avgang 30.09.24: denne ble videreført 2 år, forventet avgang jan/febr 2026. Kan avvikles ved utløp

- 20% klassisk sang, 31 mars 2026, kan avvikles ved utløp (20% vakant stilling anbefales videreført)
- 10% bistilling musikkterapi. Det må avklares med fagmiljøet hvilken stilling som vil ha minst uheldige konsekvenser

Til sammen utgjør dette de 0,8 årsverk som samsvarer med behov for kutt som er forespeilet instituttet for 2026.

Øvrige stillinger som har avgang eller vakanse i 2026 vil kunne måtte vurderes nærmere, men som vil kunne ha alvorlige konsekvenser:

- 10 % musikkterapi, 31mars 2026
- 10 % rel kom musikkterapi
- 20% jazz (har vært finansiert likestillingsmidler) 31.08.26
- Fagott: vurdere utlysning i kun 5%, en student i programmet, og tilsetting på obo
- Klassisk sax: per i dag 10%
- 20% klassisk sang: allerede redusert fra 100% stilling, og holdt vakant inntil bistilling i sang avsluttes.

I perioden 2027-2023 er det forventninger om avganger i 100% stillinger grunnet pensjonsalder:

100% stilling musikkterapi: Denne stillingen vil i praksis være erstattet med tilbakeføringen av instituttleder som professor i musikkterapi. En konsekvens av dette vil være at videreføring av lederoppgaver i Polyfon må løses innenfor nåværende fagmiljø. Det er økt aktivitet i fagområdet relatert til BOA og EVU. Dette må inn i vurderingen når avgang nærmer seg.

To 100% stillinger piano/piano akkompagnement: Det har allerede vært gjennomført betydelige kutt i pianoseksjonen over tid. Konsekvensen ved inndragning av disse to stillingene vil være en total omlegging av studietilbudet på klassisk studieretning, der tilbudet om piano akkompagnement i all hovedsak ville falle bort. Resterende ressurser på piano/piano akkompagnement ville da være 2,7 stilling. Dette ville medføre både en reduksjon i antallet studenter med hovedinstrument piano, samt knapt være tilstrekkelig for å opprettholde akkompagnement for avgangsstudenter 4. år og MA 2. år. En reduksjon av antallet studenter med hovedinstrument piano er problematisk også fordi det hemmer mulighetene for kammermusikkensembler for andre klassiske studenter, og bidrar til en utfordrende nasjonal nedgang av studenter på klassisk piano. Et slikt scenario ville også gi oss en situasjon der vi som den eneste institusjonen med utøvende musikk avvikler tilbudet med akkompagnement vil gjøre oss mye mindre konkurransedyktig på klassisk studieretning. Vurderingen er da at det blir overhengende fare for nedlegging av klassisk studieretning som i dag utgjør omlag 50% av tilbudet på studieprogrammene i Utøvende musikk eller komposisjon. Et slikt scenario vil få dramatiske ringvirkninger for hele Griegakademiet, og trolig gjøre det svært vanskelig å opprettholde andre studietilbud.

Det er ytterligere to 100% stillinger som potensielt kan ha avgang med pensjon mot slutten eller rett etter 2027. Disse er innen fagområdet kunsthøgskole og musikkteori. Per i dag utnyttes ikke hele undervisningsressursen i musikkteoristillingen, og det er derfor naturlig å planlegge for inndragning eller reduksjon av denne stillingen. Når det gjelder stillingen i

kunstfagpedagogikk så vil en fullstendig inndragning av denne ha alvorlige konsekvenser for balansen mellom musikkfagene og KD fagområdene. Muligheter for å opprettholde undervisningskapasitet, men redusere stillingsprosent må vurderes helhetlig på fakultetet.

Det er flere deltidsstillinger innen utøvende musikk som er vakante, eller har utløpsdato gitt at tilsettingene er i åremål eller bistilling. De fleste av disse deltidsstillingene er knyttet til eneansvar for hoveddisiplin utøvende musikk på et instrument. Dette gjelder følgende stillinger: 10% fagott, 10 % klassisk sax, 20% klarinett, 20% jazzmessing/likestilling, 20% gitar, 20% Cembalo, 20% Cello, 10% obo, 10% orgel. Et unntak er 10% orgel der vi har lagt ned kirkemusikk flere år tilbake, og i dag kun har tilbud på biinstrument.

Inndragning av en eller flere av disse stillingene vil med andre ord innebære at instituttet ikke lenger kan tilby studieplasser for studenter med dette instrumentet som hovedinstrument. For våre studenter på studieretning klassisk og jazz har avvikling av studietilbud på enkeltstående instrument betydning for mulighetene til ensemblespill, kutt vil derfor ramme bredere enn akkurat den berørte instrumentet. Griegakademiet har per i dag en svært bredt studietilbud på utøvende, og en del av instrumentene vil tilbyr er det få av musikkutdanningsinstitusjonene nasjonalt institusjonene som har tilbud/jevnlige opptak på. sjonene, dette gjelder f. eks. cembalo, klassisk gitar, samt obo og fagott. Så langt har Griegakademiet vurdert det som svært viktig å opprettholde en slik bredde, blant annet fordi dette også bidrar til vår profil, blant annet har Griegakademiet i en årrekke vært svært sterk innen tidlig musikk, et tilbud kun vi og NMH har i dag. Opprettholdelse av bredden i tilbudet kan også være svært viktig for den helhetlige rekrutteringen til musikkutdanningen. Samtidig er det sårbarhet relatert til kvalitet på tilbudet når det er svært få studenter på et instrument (8eks 1-2 studenter). Gitt den krevende økonomiske situasjonen er det nødvendig å vurdere konsekvensene av avvikling av tilbudet på enkeltstående instrument, eller instrumentgruppe. I dette må imidlertid også den økonomiske effekten vurderes, da andre instrument i såfall vil få økt antall studenter og kreve fler undervisningsressurser.

Det er flere mindre stillinger med avgangsdato: Vurderingen av disse stillingene innen fagområdet musikk handler om GA i fremtiden fremdeles skal ha et bredt og rikt instrumenttilbud på utøvende musikk klassisk. Griegakademiet har så langt klart å opprettholde studietilbud med et bredt instrumentarium. Å opprettholde dette kan bli en styrke, gitt vi også er lokalisert i Bergen. Samtidig sårbarhet i rekruttering der det blir få studenter på hvert instrument. Inndragning av allerede vakant stilling på fagott og inndragning av stilling på fløyte og klarinett ved stillingenes utløpsdato vil gjøre det irrelevant å ha tilbud på treblås i det hele tatt. Et slikt scenario ville begrense kammermusikkmuligheter for alle på klassisk studieretning, og helt stanse mulighetene til orkester-samspill på klassisk. Fagott er på samme måte som obo som vi nettopp har tilsatt på instrumenter som er sårbare for rekruttering nasjonalt, og det gir lite mening å ha tilbud på obo, men ikke på fagott.

Avvikling av Cembalo fører til nedbygging/avvikling av fagområdet tidlig musikk. Dette er et fagområdet der vi har en godt utbygd park av spesialinstrument, og et fagmiljø der det er potensiale for forskningsaktivitet og interessante relasjoner til samtidsmusikk. Avvikling av cembalo vil gjøre det lite hensiktsmessig å ha tilbud på blokkfløyte.

Minst alvorlige konsekvenser for det helhetlige studietilbudet vil muligens inndragning av 10% orgel, 10% klassisk sax, og 20% gitar ha. Orgel vil medføre at biinstrument orgel avvikles. Dette oppleves som håndterbart og vil ikke ha alvorlige konsekvenser.

Konsekvenser av en inndragning av 10% saxofon stilling vil være avvikling av tilbud på klassisk sax som hovedinstrument. Dette vil åpenbart ha negative konsekvenser for mulighet for korpsaktivitet på GA, og svekke muligheter innen samtidsmusikk noe. Avvikling gitar innebærer avvikling av et instrumenttilbud som har hatt god søknad av studenter. Det har mindre konsekvenser for samspill, men mulighetene for å spille sammen med gitarister gir studenter på flere instrument gode utfordringer med klang. Avvikling av tilbud på gitar vil også trolig øke presset på piano akkompagnement.

Avvikling av tilbud på enkelte instrument vil i tillegg føre til at vi må øke opptaket på andre instrument, som igjen fører til stillingsutvidelser på disse instrumentene. Gevinsten av inndragning av disse stillingene er med andre ord svært usikker. Nedlegging av en 10% stilling på Griegakademiet medfører ofte at et helt konkrete instrument tas bort. Dette har konsekvenser for kvaliteten for studieprogrammet som helhet, der deler av relevant repertoar ikke kan øves inn.

Det er tre 10% bistillinger som er vakant/avslutningsdato i 2026. Det er foreslått at en av disse avvikles i 2026, men det må gjøres vurderinger av hvilken som vil ha minst uheldige konsekvenser. Den første 10% stillingen er knyttet til kursene i relasjons og kommunikasjonserfaring. Inndragning av denne må føre til avvikling av dette tilbudet. Den andre 10% stillingen brukes til å drifte valgemnet «musikk og hjerne». Inndragning vil kunne ha som konsekvens nedlegging av valgemnet «musikk og hjerne» må avvikles, og emnet må erstattes av andre valgemner. Dette valgemnet har de siste årene hatt økende antall deltakere fra andre fakultet. De siste tre årene har det vært rundt 30 studenter, og mer enn halvparten av studentene på emnet er tilknyttet andre studieprogram hovedsakelig fra andre fakultet.

Stillinger med minst alvorlige konsekvenser ved inndragning for 2027-2030 (lagt inn i tabell 1):

*Gitt at vi beregne at 100% stilling i MT avvikles men erstattes av instituttleders tilbakeføring i fagområdet, så vil totalen av forventninger om kutt 2027-2030 være 1,4 årsverk. Da har vi beregnet nedjustering til 37 årsverk i 2025, og med ytterligere reduksjon av 0,8 årsverk i 2026.

Foreløpig vurdering vil da være at følgende stillinger kan måtte trekkes inn i perioden 2027-2030:

100% musikkteori (forventet avgang 2028)

10% orgel (forventet avgang 26/27)

Det bør imidlertid gjøres nærmere vurderinger rundt følgende stillinger hvis dette ikke er tilstrekkelig:

10% klassisk sax – må i såfall ha midlertidig tilsetning i avviklingsperiode

10% fagott reduseres til 5%

100% PPU avvikles og erstattes med 2 bistillinger?, eventuelt en 50% og en bistilling?

20% gitar vurderes nærmere (men her er per i dag 4 studenter, og det måtte gjennomføres en styrt avvikling in løpet av kommende 4 årsperiode.

Dette innebærer et mulighetsrom på opp mot totalt 1,8 årsverk inkludert musikkteori og orgel

Driftsbudsjett:

De største postene på driftsbudsjettet er knyttet til variabel lønn. Grep som er gjort med undervisningsreduksjon har gitt enkelte innsparinger, men samtidig har vi redusert fast bemanning, og vi ser nå at dette har gjort det vanskelig på flere studieprogram å holde budsjettrammen i driftsbudsjettet fordi behovet for variabel lønn går opp. Det har kommet inn søknader om 4 forskningsterminer i 2026. I tillegg er det 2 forskningsterminer allerede studieåret 2025/2026. Forskningsterminer vil kunne utløse noe vikarbehov.

Det arbeides med å få en god utnyttelse av alle faste lærerressurser, for å unngå unødvendig innleie av eksterne undervisere. Høsten 2023 igangsettes arbeidsverktøyet Akkord som skal gi bedre oversikt over undervisningsregnskap. Stipendiatenes pliktarbeid brukes (nesten) fullt ut. Det er gjennomført gjennomgang av bruk av undervisningsressurser på både musikkterapi, PPU og musikkvitenskap for å bedre tilpasse undervisningsmengde til faste undervisningsressurser, og redusere innleie av ekstra bemanning der dette ikke er helt nødvendig f. eks ved behov for spesifikk kompetanse.

Stipendiater med pliktarbeid reduserer behov for variable lønnsmidler noe. Stipendiatenes pliktarbeid utnyttes godt men effekten av dette er vanskelig å stipulere med bakgrunn i instrument og studentavhengige tilbud, samt at stipendiater innenfor enkelte fagområder nedjusterer overbooking på faste ansatte mer enn å redusere behov for variable lønnsmidler.

Griegakademiets driftsbudsjett er redusert med 30% siden 2019. De største postene på driftsbudsjettet er knyttet til eksplisitt drift av studieprogrammene, i all hovedsak til tre poster, sensur, gjestelærere og praksis. Griegakademiet har hatt et meget begrenset beløp til «driftsmidler» for ansatte som sikrer et minimum av midler for ulik faglig, forskingsrelatert aktivitet. Posten er mer enn halvert, og instituttet/fakultetet har heller ikke lenger insentivmidler for publisering eller andre belønnende insentiver, og det er derfor svært ønskelig å opprettholde et slikt minimumsnivå. Forskergruppenes midler har også blitt redusert til et helt minimalt nivå siste år (mer enn halvert). Søkbare midler for undervisningsprosjekt har vært avviklet de siste årene. Budsjett for sosiale og faglige møteplasser for ansatte er omtrent fjernet siste to år.

Instituttet vil ha en gjennomgang av alle utgifter i forbindelse med sensur. Det kan være mulig å få til noe innsparing på utgifter til reiser noe som instituttet også vil være forpliktet til å redusere med tanke på UiB sin miljøpolitikk. Dette vil forutsette noe bruk av digitale format f. eks ved gjestelærere, eller endringer i praksis vedrørende sensur. Innsparing knyttet til sensur vil i enkelte tilfeller kreve studieplanendringer.

I en situasjon der vi må gjøre tiltak for å endre undervisningsformer og studieprogram ville det være svært ønskelig å ha enkelte avsetninger til studieprogramutvikling og kompetanseutvikling for ansatte.

Det er behov for avsetning til rekruttering fra fakultet og på instituttet. Dette er særlig viktig både i lys av planlegging for nytt bygg, endringene med studiebetaling for søkere utenfra EU, en generell nedgang i søkere innen flere av våre fagområder nasjonalt. Det er særlige utfordringer i rekrutteringsarbeid for Griegakademiet, fordi vi må jobbe med to ulike

søknadsfrister, vi har opptaksprøver der direkte kontakt med søkergrupper er essensielt, og vår rekruttering skal nå svært ulike målgrupper for de ulike studieprogrammet. På utøvende musikk er det i tillegg essensielt for læringsmiljøet at ikke bare måltallet oppnås, men at opptaket gir en god fordeling på ulike instrument.

Forslag til inntekter.

Det viktigste potensialet for økte inntekter for GA er forbedring i resultatuttelling på studiesiden og ekstern finansiering (BOA). Økning av instituttet sin EVU-portefølje kan skape inntekter. Her er det potensialer for nye inntekter som kan gjøre det mulig å opprettholde bemanningsnivå innen enkelte fagområder. Vi fikk våren 2025 tildeling fra UiB til oppbygging av EVU, dette vil øke vår portefølje på videreutdanninger. Det arbeides konkret med utvikling av 7 EVU tilbud, med oppstart 25-27. Dette kan skape inntekter fra 2026/28, men samtidig kan det komme en ekstra belastning ved oppstart i påvente av resultatmidler hvis denne modellen velges. Instituttet ønsker å videreføre opptrapping av EVU tilbud i 2026.

Det er et visst potensiale for noe inntekt ved utleie av GSS, men instituttet vurderer ikke det slik at det er kapasitet til å drifte dette med de administrative rammene som foreligger i fakultetsadministrasjon.

Øremerkede midler.

Forskerskolen Grieg Research School samler ph.d.-studenter fra et bredt flerfaglig musikkfelt, og ph.d. studenter som arbeider med vitenskapelig forskning så vel som kunstnerisk utviklingsarbeid. UiB sitt bidrag for 2025 er kr 516 000. Griegakademiet bidrar selv med 70 000. Videreføring av GRS sin aktivitet er svært viktig for GA både med tanke på forskerskoletilbud for stipendiater tilknyttet vitenskapelige ph.d.-program, og tilbudet er svært solid faglig og godt organisert. GRS spiller i tillegg en svært viktig rolle for utvikling av tverrfaglig musikkforskning og kontaktflater mellom KU og vitenskapelig forskning mellom GA sine musikkdisipliner. De øremerkede midlene fra UiB dekker faglig lederressurs og administrativ koordinator. GRS samarbeidet har generert søknadsaktivitet, med tilslag både på Marie Curie og Erasmus+ prosjektet Music4change. Per i dag er økonomien til GRS avhengig av ekstern finansiering som et supplement til UiB bidrag og deltakeravgift for konsortiedeltakerne, noe som også øker arbeidsbelastning.

Griegakademiet vil de kommende 2-4 årene ha ekstraordinære arbeidsoppgaver og behov for ressurser knyttet til prosesser rundt planlegging, forberedelse og flytting til nytt bygg. Dette omfatter detaljprosjektering i samarbeid med statsbygg og arkitekt for direkte arbeid med byggeplaner, i tillegg til ulike faser for forberedelse som er forankret i gevinstrealiseringsplan og utdypet i instituttets virksomhetsplan. Dette omfatter blant annet:

- Detaljprosjektering
- Konkret arbeid med flytteplaner (eks timeplanlegging)
- forberedelse og kompetanseutvikling for ny teknologi
- studieprogramutvikling
- Optimalisere og forberede samarbeid med eksterne kulturinstitusjoner

Arbeidet med planlegging og forberedelse til nytt bygg har inntil nå i all hovedsak vært dekket av ekstrainsats fra faglige ansatte gjennom temagrupper og andre arbeidsgrupper og utvalg. Fakultetet har i fra våren 2023 bevilget noe frikjøpsmidler, der vi hovedsakelig har frikjøpt en fagperson i ledergruppen 20% for å bistå i prosesser fram mot nybygg.

Fakultetet har foreløpig skissert med noe opptrapping av støtte for frikjøp av ansatte i denne prosessen. Vi foreslår at det søkes om ytterligere ressurser til intern prosjektledelse for nytt GA.

Forberedelse til nytt bygg er svært viktig strategisk, og artikulert både gjennom gevinstrealiseringsplan og Griegakademiets virksomhetsplan, med tematiske målsettinger som følges opp både i ledelse, programstyrer og forskergrupper. Temagruppeledere og temagrupper for byggeplanene bli involvert i videre detaljplanlegging av alle rom i bygget. Vi regner med oppstart av dette så snart bygget kommer inn på statsbudsjettet. Instituttet arbeider aktivt med studieprogramutvikling. Det er bevilget midler for en teknisk ressurs som skal støtte kompetanseutvikling og utstyrsutvikling. Tematikk rundt samarbeid med eksterne er også styrket gjennom BOA prosjektet Music4change.

Vi foreslår nå at det søkes om en øremerket ressurs knyttet til kompetanseutvikling og forberedelser for bruk av nye romfunksjoner og musikkteknologisk utstyr som er kompatibelt med standard på øvrige norske og europeiske musikkutdanningsinstitusjoner. Denne oppgraderingen vil fordre utvikling av kompetanse og også behov for tekniske tjenester i henhold til gevinstrealiseringsplanen. Vi ber om øremerkede midler for et prosjekt som skal bistå med å tilrettelegge for utvikling av kompetanse i fagmiljøet, og bidra til å utvikle gode strukturer for bruk og ivaretagelse av instrument og utstyr. Griegakademiet har de siste årene gjort investeringer i musikkteknologi som skaper muligheter for utprøving som vil være relevant i denne sammenheng. Dette vil kunne forberede overgang til nybygg, og samtidig gjøre det mulig å allerede i dag utvikle kunstneriske prosjekt (i forskning og utdanning) som utvider og utforsker nye lydtekniske rom og muligheter. Fakultetet/instituttet har bidratt med en økt teknisk ressurs på 20%, og denne stillingen bør gradvis trappes opp for å ivareta behovet for opplæring og systemutvikling for å realisere potensialene i nybygg. Vi foreslår en øremerket tildeling til en teknisk stilling innen fagområdet lydteknikk/produksjon.

Likestilling: Stillingen innen fagområdet jazz som ble finansiert av UiB likestillingsmidler er videreført fram til 31.08.2026. Vi vil søke om fortsatt likestillingsmidler som er utlyst for å dekke reiseutgifter og for ny gjennomføring av jazzkurs for jenter også i 2026.

Rekrutteringsstillinger

Griegakademiets forskningsfelt omfatter både kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning. Med etableringen av et ph.d. program i kunstnerisk utviklingsarbeid på fakultetet har det vært god vekst i volumet på stipendiatstillingene knyttet til KU fagområdene på instituttet, utøvende musikk og komposisjon. Stipendiater står for svært viktig forskning, og for at institutt og fakultet skal kunne oppnå sine strategiske mål om å bli et fakultet forankret i solid KU og vitenskapelig forskning, og interaksjoner på tvers av slike forskningstradisjoner, så er det viktig å fremme en liknende utvikling av volumet på stipendiater innenfor de vitenskapelige fagområdene.

Disputaser: Griegakademiet hadde 2 disputaser (begge vitenskapelige) i 2024. I 2025 forventes inntil 3 disputaser.

Per juni 2025 er det 9 KU stipendiater tilsatt GA (+ 2 med forventet startdato august-september). En av KU stipendiatene har ekstern finansiering (PKU/Diku). Det er 3 eksterne (UiT) stipendiater i programmet. Det er tilsvarende 4 vitenskapelige stipendiater tilsatt på GA.

I tillegg er det 2 utlyste stillinger under tilsetting. En av disse er finansiert av tildeling fra Globale samfunnsutfordringer, og 1 er eksternt finansiert (NFR). Griegakademiet har nå kun 1 ekstern vitenskapelige ph.d kandidat i avslutningsfase knyttet til GRS samarbeidet, samt tidligere UiB finansiert stipendiat i forsinket forløp. Det er god mulighet for innlevering for disse to i 2025. Det har i tillegg kommet 1 ny ekstern kandidat.

Med den regionale forskerskolen GRS, har Griegakademiet hatt flere ph.d. stipendiater som har vært finansiert av deltakerinstitusjoner. De siste årene har også avtalen med UiT rekrutterte eksterne KU kandidater. Disse avtalene om innskriving i UiB sitt program er nå i ferd med å avvikles. Fortsatt rekruttering av eksternt finansierte ph.d kandidater er et klart mål for instituttet. For å muliggjøre eksternt finansierte stipendiater tilsatt i UiB, er det viktig å legge til rette for mulighet for støtte til fullfinansiering ved tilslag på søknader om eksterne midler.

Instituttet har en forventning om å bevege seg mot en tydeligere balanse mellom KU fagområder og vitenskapelige fagområder når det gjelder tildelinger av stipendiatstillinger. Det vil være ønskelig å kunne lyse ut minst 1-2 KU stipendiatstillinger og 1 vitenskapelig også i 2026. De vitenskapelige fagområdene på Griegakademiet, særlig musikkterapi, har en stor portefølje av eksternt finansiert forskning, og stort potensiale for videre utvikling. For den videre utviklingen de vitenskapelige fagområdene er vitenskapelige stipendiater essensielt.

Senter for Griegforskning er nå etablert i samarbeid med KODE. Det er forventning om at KODE skal bidra til en stipendiatstilling gjennom samarbeid om en søknad om offentlig sektor ph.d, vi fikk dessverre ikke tilslag på denne i 2024, men det er sendt inn ny søknad i 2025. Våren 2025 har GA hatt 2 postdoktorer. Den ene innen KU finansiert av Marie Curie avsluttes juni 2025, og den andre i musikkterapi finansiert gjennom fakultetets ordinære rekrutteringsstillinger. Det arbeides med nye Marie Curie søknader.

BOA-inntekt: Omtale og vurdering av BOA-inntektskildene og planlagte budsjettposter til egeninnsats og overhead (omtale av tabell 2).

Pågående BOA prosjekt:

Polyfon kunnskapsklynge er etablert som en permanent struktur fra og med 2022. Dette genererer årlige BOA inntekter tilsvarende om lag 1. 7 mill. Dette betinger en fortsatt egeninvestering 140 000 i 2026 i henhold til muntlig avtale fra 2018 skulle fakultetet bidra med halve beløpet).

Prosjektet FALCO som er ledet av NORCE har fått en stor EU tildeling, og Griegakademiet er samarbeidspartner og arbeidspakkeleder for tre arbeidspakker. Dette omfatter for Griegakademiet 3,1 mill. NOK.

Prosjektet *Sounding relation* fikk en NFR-tildeling på til sammen 12 millioner. Prosjektet hadde oppstart 01.09.2023, og varer til og med vår 2027. En ekstern finansiert ph.d. er tilsatt, og en postdoc er tilknyttet prosjektet.

Instituttet har et pågående KU-prosjekt med finansiering fra HK-dir. Det treårige prosjektet *Sounding Philosophy* fikk tilslag på nærmere 3 millioner NOK og vil avsluttes i august 2025. Gjenværende midler i prosjektet vil finansiere frikjøp til prosjektleder samt gjenværende prosjektaktiviteter. Prosjektet har også en del interne prosjekter som delfinansierer de gjenværende planlagte aktivitetene.

Instituttet har et pågående kjønnsbalanseprosjekt med tildeling til KU stipendiatstilling fra HK-dir knyttet til improvisasjonsmusikk/jazz, stipendiat tilsatt august 2023.

Instituttet har en Marie Curie postdoktorstilling (et 2-årig prosjekt), mai 2023-mai 2025.

Instituttet er involvert i et NORHED prosjekt. Prosjektet CABUTE bidrar med frikjøpsmidler for GA ansatt innen fagområdet PPU i 20%. Dette utløser nå behov for tilsvarende vikarløsning for å dekke undervisning. Prosjektet varer til og med 2026.

Instituttet har fått tilslag på et Utforsk prosjekt *Resonating Rights* tildeling på totalt 3 mill. NOK i 2025. Prosjektet startet opp januar 2025 og varer til og med februar 2028. Prosjektpartnere inkludere USN i Norge og tre brasilianske høyere utdanningsinstitusjoner.

Instituttet har to Erasmus+ prosjekt: *Music4Change*, Grieg Research School med GA som prosjektleder, har blitt tildelt 400 000 EURO for prosjektet med en varighet på tre år; 89 000 EUR av disse midlene er satt av til KMD. Prosjektet avsluttes oktober 2025.

GA har og et Erasmus+ global mobilitetsprosjekt med Georgia og Aserbajdsjan. Tildelingen er på 59 050 EUR, og prosjektet inkluderer innkommende studentmobilitet og gjensidig ansattmobilitet. Prosjektet varer til og med vårsemesteret 2026.

GA har også noen interne UiB-prosjekt, men som ikke regnes som BOA. Dette inkluderer tre HUMANIORA-prosjekt: Gender, Technology, Participation (520 000 kr i 2024), Glemte stemmer i norsk musikkarv – Framtidens musikkarkiv pilotprosjekt (457 800 kr i 2023) og The Expanded Intellect of Chant (435 000 kr i 2023).

Søknadsaktivitet:

Griegakademiet har som mål å sende årlige søknader til NFR og/eller EU. Fagmiljøet har de siste årene sendt inn søknader av høy kvalitet, som har gode sjanser for tildeling i løpet av få år. Med bortfallet av PKU-programmet finnes det ikke lenger en nasjonal konkurransearena for kunstnerisk utviklingsarbeid. Derfor er FRIPRO og ERC-programmet i Horisont Europa de ordningene som kan finansiere prosjekter for KU-ansatte. Utover NFR-prosjekter er det særlig ERC-programmet og RIA (research- and innovation actions) som våre ansatte retter seg mot. Disse prosjektene er større og kan tilføre bredde i den faglige aktiviteten samt bidra til betydelig større BOA-inntekter, da de har en større finansieringsramme.

Per i dag er det særlig innen musikkterapi og komposisjon at vi har stor søknadsaktivitet og flere BOA-prosjekter. Tverrfaglige initiativ, som New European Bauhaus eller KI-utlysninger, involverer flere fagmiljø i søknadsprosesser. For å øke muligheten til å få eksternt finansierte stipendiater og postdoktorer, er det viktig at fakultetet fortsatt investerer ph.d.-resultatmidler for å muliggjøre egeninvestering i slike søknader. Dette gjelder spesielt ordninger som kan

delfinansiere slike stillinger, men hvor indirekte kostnader ikke dekkes av finansieringen. Å finne gode løsninger for finansiering av slike andeler er en viktig forutsetning for å kunne utvide satsingen på ph.d.- og postdoktornivå.

Søknadsaktiviteten til mindre interne ordninger inkluderer søknader til KMDs strategiske midler, Humaniorastrategien, UiBs insentivmidler og Polyfon såkornsmidler. Disse ordningene er viktige både som en såkornsfunksjon, og for å øke kompetanse på søknadsskriving og prosjektutvikling.

Innsendte søknader 24/25:

- Partner i NFR FRIPRO-søknad Truthjoik på samisk portefølje i 2024 og vanlig FRIPRO i 2025, i samarbeid med CMI og UiB. Inkluderer KU ph.d.-stilling til GA og litt ekstra prosjektmidler. (avslag 1.runde i 2024, 2. søknad til vurdering i 2025)
- KODE-søknad om NFR offentlig sektor ph.d. knyttet til senter for Griegforskning i 2024 uten tildeling. Søknad er sendt inn for andre gang i 2025.
- UTFORSK-utdanningsprosjektet Resonating Rights ble sendt inn i april 2024 og fikk tildeling på 3 mill. NOK senere i 2024.
- MSCA-postdoktorprosjekt til ble sendt inn september 2024, men prosjektet fikk ikke høy nok score og havnet i karantene. Kan først sendes inn igjen i 2026.
- ERC starting grant sendt inn nov. 2024, men prosjektet fikk ikke tildeling og havnet i karantene for 2025. Kan sendes inn igjen i 2026.
- Instituttet er med på en senter søknad om kunstig intelligens: MishMash – Centre for AI & Creativity (ledet av UiO sammen med UiB, UiA og INN). Prosjektet har gått videre til 2. Runde. Svar ventes i juni 2025.
- En revidert versjon av tidligere MASP-søknad (musikkterapi) fra 2023 har blitt sendt inn til NFR KSP mars 2025.

Søknader under planlegging 2025/26:

Det jobbes med en ERC Synergy Grant-søknad (komposisjon), med frist 6. november. Det planlegges også videreutvikling av søknad til ERC Starting Grant fra 2024 med sikte på innsending i 2026. Det kan også bli søknad til ERC i 2026.

To MSCA-kandidater har blitt rekruttert og vil sende inn en søknad om postdoktorprosjekt i september 2025.

Det arbeides med en søknad med New European Bauhaus-tematikk til NFR KSU-utlysningen i september 2025, som er et tverrfaglig initiativ mellom KMDs tre institutt. Forankring på GA til musikkterapi fagmiljø. Samme gruppe planlegger å søke på NEB-utlysningen «The impact of common space on neighbourhood communities» med frist i november 2025.

Det er planer om tre FRIPRO-søknader til NFR (fra komposisjon, musikkterapi og musikkvitenskap)

Instituttet vil også være involvert i NorARTnet forskningsinfrastruktursøknaden til NFR FORINFRA-utlysningen med frist i nov. '25.

Samarbeid med KODE om søknad om offentlig sektor ph.d. knyttet til senter for Griegforskning hvis den innsendte ikke får tilslag.

Innspill til investeringer/ bygg (omtale av tabell 3-4).

Forslag investeringer utstyr:

Innkjøp og investeringer vi gjør nå bør være relevant for nybygget, og bidra til en god forberedelse til dette. De siste årene har flygel/pianopark blitt oppgradert gjennom langsiktig arbeid med dette. Det er derfor ikke like store prekære behov for årlige investeringer i den perioden vi nå går inn i fram mot nybygg. Fram mot det nye bygget er det viktig fremdeles å gjøre jevnlige innkjøp av flygel/piano. Det vil være uheldig hvis for mange instrument i det nye bygget er kjøpt inn samtidig fordi det da på lang sikt vil skape utfordringer for regelmessig fornyelse. Griegakademiet har enkelte historiske instrument som ønskes vurdert for renovering med tanke på å fylle behov i nytt bygg. I 2024 har vi prioritert innkjøp av et hammerklaver.

Det er samtidig svært viktig å opprettholde investeringer relatert til ulike typer musikkteknologi og elektronisk utstyr for å muliggjøre den kompetanseutviklingen som også trengs som forberedelse til det nye bygget. Det er økende aktivitet på instituttet innenfor flere fagmiljø (komposisjon, samtidsmusikk, jazz, musikkterapi) rundt musikkteknologi/elektronisk musikk/komposisjon.

- Diverse andre instrument/utstyr/musikkteknologi 800 000
- Instrumentvedlikehold 200 000
- Datamaskiner: 200 000
- Flygel/piano: 1 000 000
- Tilsammen: 2 200 000

Griegakademiet er forberedt på å tåle noe reduksjon i investeringsbudsjettet for instrumenter i påvente av oppgradering i forbindelse med nybygg. Det er imidlertid viktig å opprettholde en viss stabilitet i oppgraderingene.

Forslag investeringer i bygg:

Det er gjort flere forbedringer i nåværende bygg de siste årene. Det er likevel fremdeles store utfordringer med kapasitet, lyd kvalitet, og manglende lydisolering i undervisningslokaler. Det er stort behov for generelt vedlikehold. Mer spesifikt er det særlig lydsterk aktivitet og aktivitet i større grupper som er svært utfordrende. Det ville vært svært ønskelig å fått tilrettelagt et nytt rom av en størrelse som kan tåle lydsterke instrument.

Studieplasser/studieinntekter

Nye forslag tilendringer i studieplasser:

Ulike modeller for å utvikle studietilbudet vårt i musikkvitenskap bør vurderes nærmere med tanke på både bedre rekruttering og gjennomstrømming. Mulighet for et årstudium er under utredning, og det er ønskelig å vurdere muligheter for å videreutvikle «veien til master», som nå foreligger i samarbeid med AHKR og kulturvitenskap. Instituttet foreslår at fakultetet undersøker muligheten for at musikkvitenskap kommer inn i småfagsordningen.

Fagområdet musikkterapi har over flere år pekt på samfunnsbehov som kan fordre flere

musikkterapeuter. Det har derfor vært strategisk ønskelig med en gradvis opptrapping av studieplasser, og det var svært uheldig at studieplassene som ble tildelt under Covid pandemien ble trukket tilbake. En opptrapping er fortsatt ønskelig, men kan ikke bli bærekraftig og strategisk forsvarlig for instituttet uten at rekrutterings- og gjennomstrømmingstall økes, og at tildelte studieplasser er fullfinansierte. Instituttet håper at det kan bli mulig med en vekst i studietilbudet/studieplasser hvis etterspørsel av musikkterapeuter i samfunnet blir markant.

MA i utøvende musikk eller komposisjon har i mange år rekrutterer svært godt, og vi har svært god gjennomstrømming på studieprogrammet. Med utviklingen av KU ph.d kan det være grunnlag for på sikt å øke opptaket på master. Vi har gode søkertall til KU ph.d, men relativt få interne og regionale søkere, og ser derfor behovet for å sikre nasjonal kvalifisering ved flere masterplasser. Situasjonen med rekruttering er for øyeblikket sårbar grunnet den nye studieavgiften for utenlandske søkere. Når rekrutteringssituasjonen er forbedret vil det være ønskelig med nye studieplasser, forutsatt fullfinansiering. Nye studieplasser med finansiering i laveste kategori vil ikke være håndterbart.

Har fått vei til master for musikkvit i samarbeid med kulturvitenskap (AHKR), og vi håper derfor at musikkvitenskap kan komme inn i småfagsordning

Resultatinntekter og studiepoengproduksjon:

Det er generelt rimelig gode og stabile søkertall for Griegakademiets studieprogram, og på de fleste studieprogram er studentgjennomstrømmingen også rimelig god. Det er likevel rom for forbedret studentgjennomstrømming for å oppnå god økonomisk uttelling på studiesiden. Basert på studenttall, kandidatproduksjon og studiepoenguttelling de siste årene, ser vi totalt sett en svak økning i disse tallene. KI generert forslag til prognose basert på disse tallene fra foregående år foreslår en forsiktig positiv utvikling. Jeg er rimelig trygg på at vi ikke vil få en negativ utvikling i resultatinntekter og studiepoengproduksjon. Det kan imidlertid være momenter som kan trekke resultatene i begge retninger. På det helt overordnede nivå kan vi si at i periode der det er mye usikkerhet og store endringer i verden (trusler om klima, krig, pandemier etc) kan dette føre til mindre rekruttering til våre fag, om man tenker at ungdom vil velge mer trygghet i yrkesvalg. Samtidig vet vi at de samme usikkerhetene og i kombinasjon med teknologisk utvikling, vil skape enda mer behov for framtidig arbeidskraft som har stor «kreativitet». En mer «indre trussel» er om vi klarer å opprettholde god kvalitet i studiene – det vil bli svært viktig å ha fokus på.

Det er mer konkrete aspekter relatert til hvert enkelt studieprogram som kan påvirke resultatene:

Master i utøvende musikk: Her har det vært svært stabile søkertall og svært gode gjennomstrømmingstall, bortsett fra et enkeltstående år. Her kan vi forvente stabilitet, men svært lite forbedring.

BA i utøvende musikk: Her er det noe forbedringspotensial i forhold til gjennomstrømming. Vi håper blant annet at BFUng emnene vil kunne ha en liten effekt på studiepoengproduksjon og gjennomstrømming. Det er nasjonalt noe sårbar rekruttering, men vi har kommet godt ut av dette så langt.

Integrert master i musikkterapi: musikkterapi er et fagområde med potensiale for vekst relatert til utvikling i samfunnet og behovene innenfor helse som vil øke med eldrebølge blant annet. Det er gjort grep i studieplan som har vært spesifikt rettet mot «propper» i gjennomstrømmingen, så her kan det bli noe positiv utvikling. Det vil vurderes om studiet skal deles i BA og MA for bedre kandidatuttelling og enklere innpasning. Kullet som skal fullføre våren 2026 er svært lite, så dette påvirker i kandidatproduksjon og resultatene fram til avgang for dette kullet. Totalt sett er det studenter i studieprogrammet tilsvarende måltallet på 14 studieplasser.

BA i musikkvitenskap: Vi har i særlig grad utfordringer i studentgjennomstrømming på studieprogrammet i musikkvitenskap Dette er studieprogrammet med mest potensiale for forbedring i studiepoengproduksjon. Det jobbes med å vurdere om oppstart av et årsstudium vil kunne forbedre resultatene. Foreslår å tenke forsiktig positiv utvikling.

PPU: De siste årene har vi hatt utfordringer med å fylle opp studieplasser på våre PPU, men i siste studieår var vi nesten på måltallet, og årets opptak ser bra ut. Det er gjennomført redesign av studieprogrammet som vil gjøre det enklere for deltid/heltid. Dette kan muligens bidra noe positivt.

10.06.2025

Randi Rolvsjord, instituttleder

Tabell 1: Grunnbevilgning annuum
3,4 %
3,4 %
3,0 %
3,0 %

		Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Kommentarer
Instituttets rammebudsjett (GB annuum):	stillings- endring						
Forslag til endring (reduksjon) i stillinger	%						
piano akkompagnement	40	-393 000	-406 000	-418 000	-431 000		
bistilling KU avgang	10	-125 000	-129 000	-133 000	-137 000		
klassisk sang (bistilling), f.o.m april 2026	20	-196 000	-203 000	-209 000	-215 000		
bistilling musikkterapi	10	-125 000	-129 000	-133 000	-137 000		må diskuteres hvilken bistilling
Foreløpig f.o.m. 2027:							
orgel (ved ev. avgang 27/28)	10		-98 000	-101 000	-104 000		
musikkteori (ved ev. avgang 2028)	100			-1 246 000	-1 283 000		
musikkterapi ved ev. avgang 2028?	100			-1 246 000	-1 283 000		men stillingen er erstattet ved at instituttleder går tilbake til fagmiljø
nærmere vurderinger omkring alternative reduksjoner							10% klassisk sax, 10% fagott og 20% klassisk gitar, 100% PPU,...
Forslag til endring i driftsaktiviteter							
Avsetning til rekrutteringstiltak							fra fakultet og på instituttet.
Gjennomgang av sensur							mulig innsparing reiser
Forslag til andre inntekter, salg, leieinntekt, EVU o.l. (ikke BOA her)							
EVU-inntekter (prøves ut 2025/26)							
Utleie av GSS,							Ikke apparat til å håndtere dette p.t.
Sum forslag fra instituttet GB annuum		-839 000	-965 000	-3 486 000	-3 590 000		

I tillegg til 2026-budsjett, ber fakultetet om innspill i et langtidsperspektiv frem til 2029. Derfor viktig med innspill fremover i tid.

Forslag innebærer å beskrive endringer. Gitt utsikter til reduserte fremtidige rammer bes instituttene vise forslag til budsjettreduksjoner. Forslag til bemanningsreduksjoner legges inn hvilken stilling og reduksjon i stillingsprosent (i % av årsverk) i 2026 og årene fremover. For beløp kan brukes arkfanen "Lønnssatser" for årslønn (100% årsverk) .

I lønn også inn av forelag til driftsaktiviteter instituttet ser for seg

NB! Tabellen viser kun mulige stillingsreduksjoner dersom budsjettutviklingen gjør dette helt nødvendig. Det er IKKE en endelig vurdering eller besluttet noe.

Instituttinntekter som instituttet kan skaffe i tillegg til grunnbevilgning og BOA-inntekter (mål om BOA-inntekter føres i tabell 3). Vis hele inntekten, ikke bare ev. endring i inntekt.

Tabell 2: Grunnbevilgning prosjekt 3,4 % 3,4 % 3,0 % 3,0 % Lønns- og prisvekst forventet

	Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Herav egen finansiering	Kobling til UiB strategi, kommentarer
Øremerkede midler (grunnbevilgning prosjekt)							
Grieg Research School	534 000	552 000	569 000	586 000			
Planlegging og forberedelse til nytt bygg	1 000 000	1 034 000	1 065 000	1 097 000			Inkl. kompetanseutvikling for nye romfunksjoner og musikkteknologi
Mangfold og likestilling							
Sum forslag øremerkede midler	1 534 000	1 586 000	1 634 000	1 683 000		0	

Her foreslår instituttet øremerkede midler. Dette er forslag som primært kan gi midler til fakultetet/ instituttet fra UiBs strategiske avsetninger. Forslag til tiltak må gis et kostnadsanslag og prioriteres. For 2025 vil UiB ha fokus på forslag som er rettet mot UiBs strategiske prioriterte områder (øremerkede midler). Instituttet må gi utfyllende kommentarer om forslag, og særlig hvordan forslag er knyttet til fakultetets og UiBs strategi. UiB forventer at fakultetet viser hvordan det selv disponerer midler over eget budsjett inn mot samme strategiske tiltak. Det må instituttet (ev. fakultetet) vise i kolonnen "herav egen finansiering", og omtale i budsjettinnspillet.

	Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Herav egen finansiering	Kobling til UiB strategi, kommentarer
Rekrutteringsstillinger							(lagt inn med 2026-mellomste sats)
1-2 KU stipendiatstillinger	2 335 800						Nye utlysninger
1 vitenskapelig stipendiatstilling	1 167 900						Nye utlysninger, bør se på balansen ift. KU
MSCA-postdoc (søknad)	x						(egentlig BOA)
Sum forslag rekrutteringsstillinger	3 503 700	0	0	0		0	

Forslag som er innrettet mot instituttets behov, og samtidig bidrar til UiBs strategiske satsninger, vil trolig ha størst mulighet for å nå opp i konkurransen om nye midler. Det er ikke nødvendig å foreslå stipendiatstillinger som fakultetet allerede disponerer.

Det er p.t. ikke lagt inn forslag fra 2027 og videre, men det må ses i sammenheng med avgang

Tabell 3: Budsjettforslag for BOA-inntekter ved KMD

Koststed (NB! VELG KOSTSTED HER)	BOA-prosjekter (prosjektnavn)	Prosjektets totalt kostnad (PRO)	Regnskap t.o.m. 2024	Budsjett 2025 Inntekter	Budsjett 2026 Inntekter	Budsjett 2027 Inntekter	Budsjett 2028 Inntekter	Budsjett 2029 Inntekter	Finansierings- kilde	Herav frikjøp (hvem og %)
1830 Griegakademiet	102193 Meltzer Gave KMD 2019	98 392	33 392	31 608					Andre	
1830 Griegakademiet	104614 Meltzer prosjektstipend KMD 2024	134 854	60 453	13 947					Andre	
1830 Griegakademiet	104571 Bergen Universitetsfond 2024 KMD	48 000	-	48 000					Andre	
1830 Griegakademiet	104553 Meltzer Gave 2024, KMD	479 736	196 735	86 265					Andre	
1830 Griegakademiet	104097 NFR - Sounding Relation	10 087 626	2 149 200	1 976 000	2 465 226	1 194 000	154 000		NFR	Claire 30%, Thomas 5%
1830 Griegakademiet	103976 MSCA Music as an invitation	4 723 770	2 172 231	379 308					EU	
1830 Griegakademiet	103804 Erasmus+ Music4Change (2022-1-NO01-KA	843 836	351 918	140 000					EU	
1830 Griegakademiet	103711 PKU 2022 - Kjønn(u)balanse - Nina Linge, C	2 724 364	752 323	296 381	615 558	307 779			Andre	
1830 Griegakademiet	103068 CABUTE NORHED	679 715	26 024	309 225	318 442				Andre	Frikjøp Sætre 20%
1830 Griegakademiet	103004 Sounding Philosophy	3 810 951	1 855 475	100 000					Andre	
1830 Griegakademiet	102809 Meltzer Gave 2021 KMD	450 662	225 331	-					Andre	
1830 Griegakademiet	102206 POLYFON	3 916 952	1 393 476	270 000	280 000	290 000	290 000		Bev.	
1830 Griegakademiet	102206 POLYFON	21 553 850	7 836 925	1 420 000	1 460 000	1 500 000	1 500 000		Andre	Brynjulf 50%, Liv G 60%
1830 Griegakademiet	102188 Meltzer Gave KMD 2018	206 220	90 000	26 220					Andre	
1830 Griegakademiet	104932 UTFORSK - Resonating Rights - KMD	3 000 000	-	568 718	931 946	1 471 336	28 000		Andre	
1830 Griegakademiet	105139 EU FALCO	2 921 605	-	628 172	643 203	541 242	547 475	561 513	EU	
1830 Griegakademiet	105069 Meltzer Gave 2025, KMD	259 000	-	259 000					Andre	
1830 Griegakademiet	105137 Meltzer prosjektstipend 2025	24 111	-	24 111					Andre	
1830 Griegakademiet	102915 Talentrutviklingsprogrammet for unge musike	2 799 717	1 032 609	734 499					Andre	
1830 Griegakademiet			-							
1830 Griegakademiet	Erasmus+ global mobilitetsprosjekt med Georgia og Aserbajdsjan		-							
1830 Griegakademiet	Innsendte søknader (24/25)		-							
1830 Griegakademiet			-							
SUM	Sum	58 763 360		7 311 454	6 714 375	5 304 357	2 519 475	561 513		0

Finansieringskilder
Forskningsrådet
EU, spesifisert etter:
- EU forskning
- EU utdanning og annet
Andre bidrag, spesifisert etter:
- statlige etater (inkl. DIKU/PKU)
- kommunale og fylkeskommunale etater
- organisasjoner
- gaveforsterkning
- gaver
- privat næringsliv
- stiftelser
- utenlandske bidragsytere utenom EU
Oppdragsvirksomhet (skal beregnes overskudd)
Sum

Tabell 4: Investeringer/utstyr og bygg**Innspill om støtte til investeringer, større utstysbehov**

Tekst	År	Budsjettbehov kr	Egenandel kr	Totalbeløp	Kommentar	Prioritet	U/F*
- Diverse andre instrument/utstyr/musikkteknologi 800 000	Årlig	800 000		800 000			
- Instrumentvedlikehold 200 000	Årlig	200 000		200 000			
- Datamaskiner: 200 000	Årlig	200 000		200 000			
- Flygel/piano: 1 000 000	Årlig	1 000 000		1 000 000			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
Sum		2 200 000	-	2 200 000			

Forslagene skal inkludere angivelse av instituttets eventuelle egenandel til utstyr. Kommenter dersom det er annet utstyr, eller la stå åpent om det er utstyr som brukes både til U og F.

Kommenter investeringer som er å betrakte som årlige/periodiske utskiftninger av vitenskapelig utstyr.

*Undervisningsutstyr (U) eller forskningsutstyr (F)

Prioriterte forslag vedrørende bygg, ombygginger m.m.

Tiltak	År	Budsjettbehov kr	Egenandel k	Totalbeløp	Ferdigstillelse	Prioritet
utfordringer med kapasitet, lyd kvalitet, og manglende lydisolering i und	2026	1 000 000		1 000 000		
tilrettelagt et nytt rom av en størrelse som kan tåle lydsterke instrumen	2026	1 000 000		1 000 000		
generelt løpende vedlikehold	2026-2028	1 000 000		1 000 000		
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
Sum		3 000 000	-	3 000 000		

Gi utfyllende kommentarer i instituttets budsjettforslag.

Tabell 5: Studieplasser

Nye studieplasser, type studieplaser	Antall	Kategori	Oppstartsår	Varighet (i år)
Musikkterapi (må ha fullfinansiering i høy kategori, og når etterspørsel)	4	Høy	2028 (nytt bygg)	5
Musikkvitenskap (veien til master, søke om småfagsordning)	10	Standard	2027	1
Musikkvitenskap (årsstudium)	4	Høy	2028 (nytt bygg)	2
MA i utøvende musikk eller komposisjon (på sikt og fullfinansiert i høy kategori)				

Bør/kan det søkes om?

UiB vil bruke forslag inni UiBs budsjettforslag for 2026 som skal fremmes for departementet i løpet av høsten.

Forslag til oppstartsår kan være fra 2026 og senere.

Endring studieplasser, type endring	Antall	Kategori	Endringsår

Resultatinntekter - utvikling # 60-studiepoengsenheter	2022	2023	2024	2025	2026	2027
BA kunst	121,7	117,1	127,3			
MA kunst	61,9	67,8	62,3			
MA kuratorpraksis	5,6	4,9	6,4			
BA design	101,1	101,7	97,1			
MA design	53,0	56,7	50,7			
BA utøvende musikk eller komposisjon	110,1	117,9	123,3	123	123	123
MA utøvende musikk eller komposisjon	24,4	24,5	17,6	23	23	23
MA musikkterapi	58,3	55,4	57,6	58	60	65
BA musikkvitenskap (kat 1)	10,9	13,7	16,1	18	22	25
PPU i kunst, musikk og design	13,5	20,8	23,5	24	24	25

BUDSJETTINNSPILL FRA INSTITUTT FOR DESIGN

Instituttets økonomi

Instituttet har det siste året klart å ha en god drift og regnskapet viser bra balanse med budsjett, Instituttet har imidlertid svært lite budsjettert BOA-aktivitet, og det økonomiske handlingsrommet er lite. Vi har hatt et fokus på å holde driftsutgiftene så lave som mulig. Vi har tidligere hatt en god inntekt fra EVU emnet Design Thinking, som har blitt arrangert i samarbeid med NHH. På grunn av fallende søkertall og mangel på ressurser til å drifte dette så har vi avsluttet samarbeidet med NHH og avviklet emne.

I årene framover er det lite å spare på å kutte driftsutgifter da vi allerede driver svært nøkternt. Det er derimot fremdeles et godt potensial for å øke BOA-inntekter de neste årene, nå som vi har fått bedre organiserte forskningsgrupper og et tettere samarbeid med forskningsadministrasjonen. Institutt for design er bedt om å gjøre rede for mulige kutt tilsvarende 1 stilling i perioden 2025-27.

Det kan nevnes at i 2025 har vi ved fordeling av midler mellom delprosjektene spesielt lagt vekk på øke budsjettet til MA-utstillingen. Dette er for å kunne gjennomføre en eksamensutstilling i sentrum (Kode Kunstmuseer), og på den måten bli mer synlig som institusjon i byen og fagmiljøet. Dette innbefatter også oppgradering av utstillingsmateriell som kan gjenbrukes.

Som tiltak etter fjorårets bestilling har Instituttet allerede kuttet med 0,7 årsverk.

Strategien for kutt i stillinger har blitt noe endret i forhold til hva som ble skissert i fjor.

Kuttene som er gjort har vært knyttet til en åremålsstilling som gikk ut (50%) og en ansatt som gikk av med pensjon i mai 2025 (20%). Erfaringene fra 2024 viser at vi må tenke litt annerledes rundt bemanning enn det som ble skissert i fjorårets budsjettinnspill.

Mulighetene for reduksjon i lønnsbudsjettet videre er relatert til stillinger med naturlig avgang pga ansatte som går av med pensjon og åremål som går ut. Pga den utvidede pensjonsalderen (72 år) vil mulige kutt i stillinger som følge av pensjon forskyves med to år. Dette påvirker instituttets mulighet for å gjøre umiddelbare endringer.

Det viser seg derimot at instituttet er svært sårbart pr dags dato når det gjelder bemanning. Med noen justeringer i emneporteføljen kan vi klare å drifte undervisningen med dagens 16,5 årsverk, men ytterligere kutt vil ikke være mulig uten at dette går på bekostning av studiekvalitet og forskningstid.

Nåværende instituttleder har brukt mye tid på å sette seg inn i hvordan instituttet har blitt driftet de senere årene, og hvor vi kan gjøre besparelser. Det viser seg at Master-programmet i foregående år i stor grad har blitt driftet med eksterne forelesere og kursholder. Dette har spist mye av driftsbudsjettet (negativt resultat på budsjettposten i 2024) og er ikke en bærekraftig modell. Dette viser også at det er behov for å gjøre justeringer i programmet. Vi trenger også å styrke mannskapet vårt slik at vi kan håndtere driften av MA programmet med egne ansatte. Dette er en faktor som bidrar til at vi ikke kan gjøre større kutt i årsverk.

Vår vurdering er at det reelle mulighetsrommet i perioden 25-27 er en reduksjon på max 1 årsverk. Altså et kutt fra 17,2 i 2024 til 16,2 årsverk. Merk at det allerede er gjort et kutt på 0,5 og 0,2 siden 2024.

- 2025: 0,7 (50% fra tidligere førsteamanuensis stilling åremål, 20% fra tidlige professor, gått av med pensjon)
- 2026: 0,1 (fra tidligere førsteamanuensis gått av med pensjon)
- 2027: fra 20% åremål designteori

- 2028: Andre muligheter. Det vil være muligheter knyttet til åremål som går ut og ansatte som går av med pensjon, men dette er vanskelig å tallfeste nå. Dette avhenger av enkelte personmessige forhold jeg ikke kan gå inn på her.

Vi må se an hvordan en reduksjon i emner vil påvirke driften, og om dette kan også gi noen nye mulighetsrom på sikt. Programstyre har fått i oppdrag å lage en plan for å redusere antall emner både umiddelbart og i løpet av de neste årene. Noen emner vil bli «lagt i dvale» for neste semester

Redegjørelse

Antall emner i dag

høstsemester BA 16 emner

Høstsemester MA 8 emner

Vårsemester BA: 18

Vårsemester MA: 5

Totalt antall emner: 47

Antall årsverk 16,5 årsverk (PhD'ere ikke tatt med)

Årsverk med PhD'ere 2 til 3

(MERK: 1 PHD tilsvarer en 50% normal stilling, da de har 25 % pliktarbeid, 75 % forskning)

Antall årsverk i ren undervisningstid: 8,07

13689 timer / 1695 = 8,07

(Her er det også tatt høyde for at vi til enhver tid kan ha en ansatt ute i forskningstermin.)

Dette vil si at vi skal drive 47 emner (som betyr 47 eksamener) basert på 8 årsverk i ren undervisningstid. Det sier seg selv at dette ikke er bærekraftig i det lange løp.

Skal vi få frigjort tilstrekkelig tid til forskning må vi redusere på antall emner og antallet eksamener. Denne prosessen har vi satt i gang.

Hvordan tenke nytt om ressursbruk

Avvikling av koordinatorroller i løpet av 2025

Vi har pr i dag en BA-koordinator og tidligere en MA-koordinator. Før vi la om til den nye emnestrukturen var det hensiktsmessig å ha disse funksjonene, men min erfaring er at rollene, slik de fungerer i dag, er lite konstruktive og medfører en del dobbeltarbeid. Dette også begrunnet med at vi er et lite institutt med kun 2 program. Med godt beskrevne emner, god støtte fra studieadministrasjonen og program som fungerer godt vil behovet for koordinering være kraftig redusert. Emneansvarlige bør kunne håndtere planleggingen av emner selv.

Programstyreleder og instituttleder har et oversyn med koordinering mellom emner.

Rekrutteringsstillinger

Vi ser det som viktig å ha en kontinuitet hvor vi til enhver tid ha ca 5 stipendiatstillinger. Dette krever ansettelse av ca 1 ny PhD'er årlig. De er også en verdifull ressurs i undervisningsregnskapet med sine 25% undervisningsplikt. Vi har god erfaring med å engasjer PhD'ere i undervisning både på BA- og MA

nivå. De vil også være en del av våre tre forskningsgrupper og kunne bidra med viktige innspill til de vitenskapelige ansattes prosjekter.

Innspill til andre inntekter

Instituttet har i noen år hatt gode inntekter fra emnet Design Thinking, som har blitt arrangert i samarbeid med NHH. (ca 130 000 i overskudd i 2023) Dette er nå avvirket grunnet fallende søkertall og manglende ressurser i staben.

Der er fortsatt mulig å generere inntekter ved å kunne tilby emner, sommerskoler eller etterutdanning for eksterne studenter. Som beskrevet over må vi imidlertid pause eller avvike eksisterende emner får å sørge for at de ansatte har kapasitet til å gjennomføre dette.

Tematikken bør ligge nærmere vår strategiplan, samt det fagmiljøet har kompetanse på og er opptatt av. Dette kan også se på som et ledd i omdømmebygging og langsiktig rekruttering. Vi har så langt ikke hatt mulighet til å utvikle nye EVU-emner, men vil fortsette med å utrede muligheter for dette i 2026.

Vi vil fortsatt utrede muligheten for å etablere et EVU-emne innen rapid prototyping.

BOA-inntekter

Vi har ikke lyktes med flere BOA-finansierte aktiviteter det siste året. Årsakene til dette er sammensatt og beskrevet i FOU-meldingen. Det blir gjort mye godt arbeid nå sammen med forskningsgruppene og forskningsadministrasjonen, og vi forventer å ha flere søknader ute i kommende periode. Det vi derimot har fått til er bedre rutiner for møter mellom institutt og forskningsadministrasjon, og jevnlig møter i forskningsgruppene der BOA-prosjekter er i fokus. Sakte men sikkert vil vi klare å skape en kultur som har fokus på forskning og ekstern finansiering.

Pågående/avsluttende BOA prosjekt:

Tidligere professor Hilde Kramer har i 2024 avsluttet sitt forskningsprosjekt (2020 - 2024) IN-R støttet av PKU programmet som fikk tilslag på mange millioner (5-7 mill). PKU er som kjent utfaset fra det nasjonale støtteorganet HKDir. Det betyr at Institutt for design må i større grad ha aktiviteter og prosjekter som kan samarbeide tverrfaglig med andre forskningsmiljøer for å kunne kvalifiseres til relevante støtteordninger som åpner opp for kunstnerisk utviklingsarbeid gjennom NFR og EU.

Vi har sammen med de andre Instituttene på KMD jobbet med en skissesøknad til NFR for å starte et AI-senter for de kunstneriske og vitenskapelige miljøene ved fakultetet.

I juni fikk vi vite at UiB har fått 200 millioner kroner i støtte fra Forskningsrådet, der KMD er med. AI Learn blir ett av seks nasjonale KI-sentre som Forskningsrådet finansierer med over en milliard de neste fem årene. Det blir spennende å se hvordan dette vil påvirke forskningsaktiviteten ved instituttet.

I 2025 har instituttet igangsatt arbeid med å utvikle forskning som viderefører KMDs tverrfaglige prosjekter med BOA-finansiering, som for eksempel utdanningsprosjektet *Common Ground* gjennom NORPART-programmet (HK-dir). Dette programmet har som mål å styrke globalt samarbeid og mobilitet, og fremmer akademisk samarbeid og gjensidig studentutveksling mellom høyere utdanningsinstitusjoner i Norge og partnerland. Det pågående samarbeidet planlegges videreført i en

ny form – fra å være et utdanningsprosjekt til et forskningsprosjekt – gjennom en søknad til NORHED-programmet, finansiert av Norges forskningsråd (NFR).

Søknadsaktivitet:

Søknader vi vil jobbe med:

- Mikkel Wettre ønsker å søke til NORHED programmet (NFR), se lenke: [The NORHED programme | NORHED II Programme | UiB](#). Utlysningen har ennå ikke kommet for NORHED programperiode III, men vi forventer at den kommer enten på høsten 2025 eller på vårparten 2026.
- Vi ønsker å søke en FRIPRO (NFR) søknad. Der kan Jerome Piccard sammen med Wolfgang Schmid (GA) eller et annet vitenskapelig fagmiljø være aktuell.
- Vi ønsker å søke støtte til arrangement (såkorn midler). Ikke mye penger, men nok til å fremme en typ prosjekt som instituttet kan formidle gjennom forskningsaktivitet (50 000-150 000). Kan være aktuelt for førsteamanuensis Petter Østergård.
- Hvis det kommer en ny utlysning vedr INPART programmet ønsker vi å søke på dette. Utlysningen med frist i 2026 er ikke kommet ennå, men KMD har sendt en søknad fra Kunst i mars og vi regner med at en ny frist blir i 2026 samme tid. Her ønsker vi å se på muligheter for samarbeidspartnere i andre land, f.eks på Japan og evt Canada da vi har PhDer med nettverk i disse landene .(Taran Neckelman, Amy Van Der Hooven)

I 2024- 2025: Instituttet har arbeidet mer systematisk med å koble ansatte med forskningstid til større eksterntfinansierte støtteordninger.

Verd å nevne er KMD har fått tildelt midler til et prosjekt som finansierer mobilitet for to ansatte til KMD og minst seks studenter fra Lviv National Academy of Arts (LNAA) i Ukraina. Prosjektet med LNAA er et resultat av et institusjonsbesøk til KMD i 2024 og et felles ønske om å etablere utvekslingsmuligheter mellom begge institusjonene.

Forskningsgruppene har diskutert forskjellige utlysninger uten å bli enige om hvordan organisere gruppene til en felles søknad.

Investeringer:

Forslag til utstyrsinvesteringer og bygg

Det vil fremdeles være en prioritet å fornye maskinparken til de faste ansatte. Dette vil være et pågående behov da en Mac Powerbook (som de fleste bruker) har en estimert levetid på 5 år. Det er satt opp beløp med tanke på 3-4 maskiner pr år.

Som i fjor trenger vi software som brukes både i undervisning og forskning, da det er en kontinuerlig utvikling på programvare inne 3D-modellering og visualisering de siste årene. Som fagmiljø innen design må vi være oppdaterte på denne fronten.

Det har vært spilt inn de siste årene at det bør opprettes et enhetlig utskriftssenter hvor utstyr i fotografering, plotter, tekstiltrykk, riso samles. Det kan gjøres felles investeringer i ulike teknologier og utstyr, foliokuttere og digitale løsninger som gjør det enkelt å drive senteret. Senteret vil

kunne gi mulighet for kompendiumproduksjon, bokbinding, utskrift av bannere, plakater, etc. til fordel for studenter i visuell kommunikasjon ved instituttet og videre til fordel for hele fakultetet. Teknologi og utstyr gir muligheter for publisering, og eksperimentering av gamle og nye teknikker. På lang sikt vil det være mulig å få inntekter gjennom senteret dersom tjenesten tilbys andre deler av UiB.

Instituttets mål, tiltak og forslag knyttet til studieplasser

Vi vil fortsatt ha et fokus på merkevarebygging, kommunikasjon med omverdenen, hvordan vi tenker om rekruttering. Vi må se på hvordan vi kan økes søkermassen fra skandinaviske land og øvrige land innenfor EU. Ansattmobilitet via Erasmus kan på lengre sikt bidra til flere utenlandske søkere til MA studiet. Søkermassen kunne vært mer mangfoldig, bl.a. annet har vi svært få mannlige søkere til studiet.

En noe negativ trend innen søkerantall de siste årene (med et positivt oppsving i år) kan også tyde på at vi ikke når fram til et tilstrekkelig antall søkere, eller at vårt studie ikke fremstår som tilstrekkelig attraktivt for potensielle kandidater.

Der møbeldesign kan virke som en noe smal kategori, vil begrepet produktdesign kunne appellere til flere. Det er min påstand at ved å endre navn på fagområde Møbeldesign til Møbel- og produktdesign eller kun Produktdesign vil vi appellere til flere søkere, og arbeidslivsrelevansen vil kanskje oppfattes som større. (vi vil inntil videre fortsatt holde på Interiørarkitektur)

I 23/ 24 brukte instituttet egne midler på rekruttering, bl.a. med besøk til videregående skoler og folkehøgskoler. Noe av disse utgiftene bør flyttes over til fakultet.

Instituttet bør fortsatt ha fokus på rekruttering og omdømmebygging og trenger midler til å drive dette arbeidet.

Tabell 1: Grunnbevilgning annuum

		Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Kommentarer
Instituttets rammebudsjett (GB annuum):	stillings- endring						
Forslag til endring (reduksjon) i stillinger	%						
Førsteamanuensis (teori)	50						Videreført fra 2025
Professor interiørark	20						Videreført fra 2025
Professor interiørark	10	x					
Førsteamanuensis (designteori) / andre mulig.	20		x				
Andre mulige endringer				x			
Avvikling av koordinatorroller							
Forslag til endring (reduksjon) i driftsaktiviteter							
Muligheter på sikt							Må se an hvordan reduksjon i emner vil påvirke driften
Rekruttering og omdømmebygging							Trenger midler til dette. Noen tiltak bør flyttes til fakultet. Se tekst om studieplasser
Forslag til andre inntekter, salg, leieinntekt, EVU o.l. (ikke BOA her)							
Tilby emner, sommerskole, etterutdanning							Krever pause/avvikling av eks. emner for å frigjøre kapasitet
EVU-emne innen rapid prototyping							
Sum forslag fra instituttet GB annuum		0	0	0	0		

Tabell 2: Grunnbevilgning prosjekt

	Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Herav egen finansiering	Kobling til UiB strategi, kommentarer
Øremerkede midler (grunnbevilgning prosjekt)							
							Ingen forslag
Sum forslag øremerkede midler	0	0	0	0		0	

	Budsjettforslag 2025	Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Prioritet	Herav egen finansiering	Kobling til UiB strategi, kommentarer
Rekrutteringsstillinger							
1 ny ph.d.-stilling årlig							
Sum forslag rekrutteringsstillinger	0	0	0	0		0	

Tabell 3: Budsjettforslag for BOA-inntekter ved KMD

Koststed (NB! VELG KOSTSTED HER)	BOA-prosjekter (prosjektnavn)	Budsjett 2025 Inntekter	Budsjett 2026 Inntekter	Budsjett 2027 Inntekter	Budsjett 2028 Inntekter	Budsjett 2029 Inntekter
1820 Institutt for design	102193 Meltzer Gave KMD 2019	31 608				
1820 Institutt for design	102202 Illuminating the Non-representable	113 321				
1820 Institutt for design	102202 Illuminating the Non-representable	211 621				
1820 Institutt for design	104553 Meltzer Gave 2024, KMD	67 035				
1820 Institutt for design	104614 Meltzer prosjektstipend KMD 2024	3 600				
1820 Institutt for design	105137 Meltzer prosjektstipend 2025	45 983				
1820 Institutt for design	102025 EU-VARCITIES					
1820 Institutt for design	102187 Meltzer Gave KMD 2017					
1820 Institutt for design	KI-senter (AI Learn) usikker hvor mye til Design					
1820 Institutt for design	Mobilitetsmidler Lviv National Academy of Arts (LNAA) i Ukraina					
1820 Institutt for design						
1820 Institutt for design	Søknadsaktivitet:					
1820 Institutt for design	NFR NORHED-program (avventer utlysning)					
1820 Institutt for design	NFR FRIPRO					
1820 Institutt for design	Såkorntmidler					
1820 Institutt for design	INPART					
1820 Institutt for design						
SUM	Sum	473 168	0	0	0	0

Finansieringskilder
Forskningsrådet
EU, spesifisert etter:
- EU forskning
- EU utdanning og annet
Andre bidrag, spesifisert etter:
- statlige etater (inkl. DIKU/PKU)
- kommunale og fylkeskommunale etater
- organisasjoner
- gaveforsterkning
- gaver
- privat næringsliv
- stiftelser
- utenlandske bidragsytere utenom EU
Oppdragsvirksomhet (skal beregnes overskudd)
Sum

Tabell 4: Investeringer/utstyr og bygg**Innspill om støtte til investeringer, større utstyrsbehov**

Tekst	År	Budsjettbehov kr	Egenandel kr	Totalbeløp	Kommentar	Prioritet	U/F*
PC/ Mac ansatte (3-4 maskiner pr år)	2026	120 000		120 000			
PC/Mac ansatte	2027	130 000		130 000			
PC/Mac ansatte	2028	140 000		140 000			
software (adobe cloud, 3D-modellering og visualisering)	2026	50 000		50 000			
fotoutstyr, til dokumentasjon	2026	40 000		40 000			
				0			
				0			
				0			
				0			
Sum		480 000	-	480 000			

Forslagene skal inkludere angivelse av instituttets eventuelle egenandel til utstyr. Kommenter dersom det er annet utstyr, eller la stå åpent om det er utstyr som brukes både til U og F.

Kommenter investeringer som er å betrakte som årlige/periodiske utskiftninger av vitenskapelig utstyr.

*Undervisningsutstyr (U) eller forskningsutstyr (F)

Prioriterte forslag vedrørende bygg, ombygginger m.m.

Tiltak	År	Budsjettbehov k	Egenandel k	Totalbeløp	Kommentar	Prioritet
Utskriftssenter? (utstyr i fotografering, plotter, tekstiltrykk, riso samles)	2026	500 000		500 000	Tilfeldig beløp	
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
Sum		500 000	-	500 000		

Gi utfyllende kommentarer i instituttets budsjettforslag.

Tabell 5: Studieplasser

Nye studieplasser, type studieplaser	Antall	Kategori	Oppstartsår	Varighet (i år)

Endring studieplasser, type endring	Antall	Kategori	Endringsår
Mulig endre navn på studie til ("Produktdesign")			

Resultatinntekter - utvikling # 60-studiepoengsenheter	2022	2023	2024	2025	2026	2027
BA design	101,1	101,7	97,1			
MA design	53,0	56,7	50,7			

Kunstakademiet -Institutt for samtidskunst: Innspill til budsjettforslag for 2026

0. Instituttets økonomi

Finansiering og økonomisk situasjon: Kunstakademiet (KA) er i en krevende budsjettsituasjon. Gjennom strategiske tiltak og et konsekvent søkelys på økonomistyring er underskuddet fra 2022 redusert, og vi er på vei mot budsjettbalanse fra januar 2026. En målrettet prosess for å redusere driftskostnadene med over 35 % har gitt resultater, men det har vært nødvendig med betydelig vakanse på stillinger parallelt, og denne kombinasjonen har vært utfordrende for instituttet på alle nivå. Vakanse tilsvarende 2,6 årsverk i 24/25 har bidratt til å redusere underskuddet, og har samtidig gitt verdifull innsikt i KA sin drift under redusert bemanning, gjennom en karlegging av konsekvensene nedbemanning har for undervisning, forskning og fagadministrasjon. Den planlagte nedbemanningen ved KA, basert på forventede reduksjoner i rammebevilgningen til KMD, utgjør 1,8 årsverk innen 2030, hvorav 0,8 årsverk fra 2026. Erfaringene fra vakanseperioden og den lave bemanningen benyttes aktivt i planleggingen av instituttets samlede oppgaver videre. KA har økt antall studieplasser på master i kunst etter at kuratorprogrammet ble lagt ned. Dette representerer en utfordring for instituttet, men gir samtidig et strategisk mulighetsrom for programutvikling og utforskning av samarbeide internt og eksternt på KMD. Den pågående nedbemanningen, som er knyttet til endringer i rammebevilgningen til KMD, må gjennomføres i tråd med fremtidsrettede og samfunnsorienterte kvalitetsprosesser for studieprogrammer, studieplasser og forskning. Dette er avgjørende for å sikre høyt nivå for undervisning og forskningsvirksomhet ved KA.

Bemanning og faglig bærekraft: Lav bemanning i 24/25 har vært vanskelig for BA-, MA- og ph.d.-på Kunstakademiet. Våre ambisjoner om å styrke forskningsaktiviteten, utvikle etter- og videreutdanning (EVU), og fremme livslang læring har blitt utfordret, men sterk innsats fra instituttets ansatte har resultert i høy faglig levering på våre studieprogrammer og med forskningssøknader imot BOA. Vi er i en overgangsfase der opphør av flere åremål gir oss et strategisk handlingsrom for å utarbeide en bærekraftig bemanningsplan. Vi må unngå at fagområder kan stå uten bemanning fra 2027 da 5 åremål går ut. KA har et viktig samfunnsoppdrag som må være førende for bemanningsstrategi. Endringer i bemanningsstrukturen innebærer at vi får flere faste stillinger samtidig, som vi skal bruke åremål strategisk for å møte forskningsbehov og endringer i samfunn og kunstfeltet. Konsekvenser av ulike modeller av fast og åremål, må derfor kartlegges og vurderes, både på kort og lang sikt for studentrekruttering og forskningskvalitet og vår bemanningsplan må være fleksibel.

Instituttet har over flere år hatt svært god rekruttering til masterprogrammet i kunst, og må arbeide for å holde på vår gode rekruttering og studiegjennomføring. Vi må sørge for at våre ressurser fordeles på en måte som gir best mulig faglig, pedagogisk og kunstnerisk uttelling i forhold til økonomi, våre ansatte og det mulighetsrommet vi har. En fremtidsrettet forskningsprofil for KA krever en taktisk og tverrfaglig prosess, både internt og i samarbeid med Fakultet for kunst, musikk og design. Bemanningsplanen må ha særlig fokus på våre nylig reakkrediterte BA- og MA-programmer i kunst, samt en videreutvikling av kuratorpraksis som fagområde etter nedleggelsen av MA i Kuratorpraksis ([sak 51/24](#)).

Faglig posisjon og teknisk infrastruktur: For å bevare vår faglige posisjon i Norge og Skandinavia og videreutvikle Kunstakademiets tilbud, er det avgjørende å opprettholde teknisk krevende og kostbare fagområder som krever utstyr, verksteder og ingeniørressurser. Vi vet at verkstedstilbudet i M61 er sentralt for student rekruttering, studenters læring/vår pedagogikk og for vår KU-forskning. Nedleggelse av et verksted, kan bety nedleggelse av et fagområde, som vil svekke både KA (og Design) ved KMD, og vil gå imot UiBs ambisjoner som breddeuniversitet. Fokusområdemodellen fra 2017 må vurderes i forhold til fremtidig ønske om å sikre teknisk og faglig bredde og

spisskompetanse samtidig som KMD har et nedbemannings behov som utfordrer Kunstakademiets fokusområdemodell.

Vi har naturlige avganger mellom 2025–2028 men tilfeldig vakanse er ikke en bærekraftig strategi for studietilbud og forskning. En helhetlig og langsiktig plan, i dialog med de andre instituttene ved KMD og med fakultetsledelsen, vil sikre Kunstakademiets mot 2030 og videre.

Forskning og fremtidige satsinger: Kunstakademiet har fått en KI-arbeidspakke i milliardprosjektet *Centre for AI and Creativity*, og ambisjonen er å styrke forskningsprofilen på dette området og å generelt øke forskningsaktivitetene, inkludert undervisningsrelatert BOA der det er et stort potensial og hvor vi har sett uttelling i 24/25. Vi arbeider langsiktig med søknader om forskningsmidler fra EU og NFR, for å ytterligere innpasse KU i samtidig kunnskapsproduksjon i Norge.

1. *Grunnbevilgning (GB) annuum (rammebudsjett - tabell 1):*

1. Stillinger og bemanningsplan: Kunstakademiet har utarbeidet en bemanningsplan for H24/V25, men planen krever en bredere strategisk gjennomgang av studietilbud, struktur og instituttets profil i kunst- og utdanningsfeltet. Flere åremål utløper snart, noe som gir handlingsrom, men også risiko for å svekke tilbud som på sikt kan påvirke rekruttering, gjennomføring, faglig utvikling og EVU. Midlertidige vakanser har redusert underskudd og dette har vært en helt nødvendig prosess, men nå må fokuset være langsiktig planlegging av bemanning i forhold til BA og MA kunst, forskning, potensiale for EVU og livslang læring, og utvikling av et tilbud i kuratorpraksis. Kunst akademiet er i dag organisert i åtte fordypningsområder basert på de sterke fagtradisjonene KHiB hadde ved virksomhetsoverdragelsen. I dag ser vi at KAs bredde i forhold til kunstproduksjon som er knyttet til kunsthåndverkstradisjoner og praksis som er dematerialisert, konseptbasert eller relasjonell gir våre studenter et uvanlig sterkt fundament faglig i forhold til å utvikle sin egen praksis. Den praktisk kunstneriske undervisningen på BA og MA Kunst på KA støttes av et tilbud innen teori, tekst og formidling tilpasset studentenes fremtidig virke som kunstnere og kulturarbeidere i et stadig bredere felt. Dette området har hatt for lav bemanning en lengere periode, men vakanse har gitt mulighet for å tenke strategisk omkring dette tilbudet og undersøke flere modeller. Teori og kontekst forståelse for studentene gjennom undervisning er sentralt også for å styrke kunstnerisk praksis og utvikling. Det er også et område hvor det er mulig å tenke på tvers i forhold til andre studieprogram på KMD. Inntil sommeren 2025 har vi hatt en MA Kuratorpraksis. Dette har vært et strategisk viktig program som har styrket KA og KMDs posisjon nasjonalt og internasjonalt. Med utfordringer som nedbemanning og generell nedprioritering av kunst og kultur i utdanning og i samfunnet er det avgjørende at KA både ser frem - og tilbake. Vi må ivareta vår unike egenart i et felt med sterk konkurranse for å tiltrekke oss de beste studentene samtidig som vi må se fremover for å forme fremtiden gjennom å utdanne morgendagens kunstnere. Vi har fantastiske verksted og infrastruktur, vi har internasjonalt høyt anerkjente kunstnere med sterk interesse for undervisning og forskning tilknyttet instituttet og vi har i dag mange og sterke søkere på våre program, og en høy gjennomføring. Dette er et veldig godt utgangspunkt for vårt videre arbeide.

KA tiltrekker seg høyt kvalifiserte søkere på alle nivåer – inkludert 50 søkere til siste ph.d.-utlysning. Virksomhetsplanen 2023–2027 har som mål å utdanne samfunnsrelevante kunstnere med sterk faglig kvalitet. Vi vil videreutvikle vår forskningsbaserte pedagogikk og vi skal operere på et høyt internasjonalt nivå her og være sektorledende på kunstnerisk forskning. Kunstutdanning ved KA er praksisbasert og studentorientert, med fokus på individuell utvikling fremfor fast pensum. Denne modellen er ressurskrevende, men essensiell både for våre gode resultater og høy gjennomføring, men også for rekruttering og omdømme. Det gode faglige og sosiale miljøet er en viktig årsak til at studenter søker seg hit, og MA-avgangsutstillingen i Bergen Kunsthall får bred og seriøs oppmerksomhet, inkludert i kunst pressen.

Åremål som går ut 26- 27*:

Foto 50 %	30.03.2026
Bi stilling 20%	31.05.2026
Performance 50%	31.07.2027
Kurator 100%	31.07.2027
Nye Media 50%	31.07.2027
Nye Media 50%	31.07.2027
Tekst basert kunst 50%	31.07.2027

*KA kan ikke ha normal 3 måneders vakanse for stillinger som går ut i 26/27 da vi allerede har høy og pågående vakanse. Vi må utlyse alle stillinger for 27 senest tidlig 26 og stillinger for 26 må utlyses H25.

Ledig i dag:

100 New Media Innstegsstilling	Kan ende opp som en annen type stilling eller med en annen størrelse.	Har 30% vikar på plass for H 25. Må se på videre løsning i forhold til undervisning om prosesser trekker ut. 2027 – to åremål går ut på New Media.
100 Teori Førsteamanuensis – fast/åremål	Har vært ledig H24-V25 (siden 2022) lyses ut nå - oppstart ønsket så snart som mulig etter 01.01.26.	Prioritert: Undervisning dekkes inn av eksisterende fagstab – tidligere utlysning trukket.
100 Foto Førsteamanuensis - fast	Har vært ledig H24 - V25 lyses ut nå- oppstart ønsket 01.01.26.	Prioritet: Lyser ut 100 første amanuensis fast. En slik stilling gir tid og mulighet for utvikling og opprykk på sikt.
50 Tekstil fast/åremål Har vært Førsteamanuensis – vurderer andre løsninger	Ledig H24 V25 – skal ikke utlyses enda.	KA struktur, inkludert langsiktig bemanningsplan må på plass før utlysning.
50 Keramikk fast/åremål Har vært Førsteamanuensis – vurderer andre løsninger	Ledig H24 V25 – skal ikke utlyses enda.	KA struktur inkludert langsiktig bemanningsplan må på plass før utlysning.
50 Grafikk fast/åremål Har vært Førsteamanuensis – vurderer andre løsninger	Ledig H24 V25 – skal ikke utlyses enda.	KA struktur inkludert langsiktig bemanningsplan må på plass før utlysning.

Ansettelses i 2025

50 Keramikk	01.01.2025	6 år åremål
50 Maleri	01.01.2025	6 år åremål
100 Professor Tekstil	01.07.2025	Fast stilling
Stipendiat Kunstnerisk utviklings arbeide x 2	02.02.2025 01.11.2025	4 år åremål 4 år åremål

Dagens vakanse utgjør totalt 2,6 årsverk:

- 2,0 årsverk grunnet naturlig avgang sommeren 2024 (50+50+100)
- 0,4 årsverk (2 x 20 %) ubesatt siden 2022
- 0,2 årsverk vakanse fra sommeren 2024 (bi-stilling åremål utgått)

I tillegg har vi 2,0 stillinger som i 2025 har hatt opptil ca. 1,8 vikarer i påvente av faste ansettelser, noe som gir varierende vakanse, 1,0 teoristilling har vært ubesatt over tid og dekkes for det meste internt av andre ansatte på KA, denne stillingen trenger vi, dagens løsning ikke bæredyktig på sikt.

Vi er i en god posisjon for å forstå og vurdere konsekvensene av redusert bemanning i lys av vår reakkrediterte studieprogrammer BA og MA i kunst. Vi er på veg mot AKKORD bruk og alle tidsregistreringer så langt viser at vi har nok bemanning til å drifte de emne vi har i studieplanen for BA og MA Kunst. Men det er knapt og det kan gå ut over andre arbeidsoppgaver som råd og utvalg, komitearbeid og arbeidsgruppe deltakelse. Vi er i en vanskelig situasjon når det gjelder å støtte ansatte som trenger å lære norsk. UiB sitt tilbud er tidkrevende. En hel arbeidsdag i uken (2x3 timer + hjemmelekser) må avsettes. Det har vi per i dag ikke ressurser til å støtte og det er uklart om forventningen er at ansatte bruker undervisningstid, forskningstid og/eller fritid få å oppnå B2 innen 3 år etter ansettelse. Vi trenger en avklaring omkring dette fra UiB.

Bemanning og nedbemanning 2026 og videre- langsiktig planlegging og konsekvens:

Vi har en 0,5 forskerstilling på KA knyttet til et avsluttet prosjekt, denne stillingen er nå fast men kompenseres foreløpig fra fakultet. Denne stillingen er ikke i bemanningsplanen til KA og vi ser det som rimelig at den fortsatt kompenseres fra fakultetsnivå i 2026 og videre med mindre det er en klar endring i hvordan denne stillingen blir brukt på KA, om den kan konkret bidra til vår virksomhet eller finansieres gjennom BOA. Vi har en 1,0 Kurator stilling som går ut i 2027. For å ha kuratering som en del av vårt tilbud på KA (vedtak fra fakultetstyre SAK 51/24) må vi ha ansatt(e) med spesifikk kuratorkompetanse. Generelt må vi se på hvordan vi kan ha stillinger som både er spesifikke i forhold til spisskompetanse men som også speiler realiteten for samtidskunstfeltet der kunstnere jobber transdisiplinært og der teori, formidling og kuratering er hybride og tverrfaglige i forhold til kunstneres kunnskap og produksjon.

- **Kortsiktig:** I forhold til bemanning så må vi sikre at vi dekker akutt behov for stillinger vi vet er en del av kjerne behov for undervisning på KA i forhold til dagens akkrediterte BA og MA program. 5 ansatte har åremål som går ut i 2027. Vi må derfor jobbe nå for å sikre at 2027 bemanning er på plass og operativt når disse åremålene tar slutt. To stillinger går ut i 2026 og det samme gjelder for disse.
- **Strategisk:** Dagens fokusområde struktur ble utformet i overgang mellom KHiB og KMD. Denne strukturen er i dag i liten grad knyttet til Emne portfolio, til veiledning eller til forskningsstrukturen. Den er forankret til verksted og mulighet for (emne basert) undervisning i verksted. Fokusområde strukturen har vært viktig for å sikre at KMD verksted, som er en fantastisk ressurs i studietilbudet, kan bli utnyttet på beste måte for studentene. Det er viktig å beholde den kunstneriske, faglige og tekniske kompetansen som fokusområdene har sikret. Vårt studietilbud og forskning vil fortsette å trenge kunstneriske, faglige og tekniske kompetanse, og dette må sees i sammenheng med rigg og bemannings planer i teknisk administrativ linje. KA mener at det er nødvendig å se på verksteds bruk og struktur på KMD i ny dekanatperiode.
- **Langsiktig:** Vår bemanningsplan må være en strategi og ikke en låst plan. Vårt felt og våre behov endrer seg, og det skjer endringer i samfunnet som påvirker studentene, instituttets økonomi og våre muligheter. Vi må ha en fleksibel bemanningsstrategi i bunn som legger føringer for alle utlysninger og som kan justere i forhold til behov. Kunstfeltet er i stadig bevegelse og vi må derfor både kunne tilby opplæring i forhold til områder

som ikke er 'trendy' i øyeblikket samtidig som vi må sikre at vi kan tilby undervisning i forhold til områder som studenten og samfunnet etterspør. Vi har et viktig samfunnsoppdrag i forhold til å bevare kunnskap, samtidig som vi utvikler ny kunnskap gjennom forskning og studentenes praksis.

Område	20.06.2025	2026	Notat
Ledelse	100	100	100
Maleri	100+50 + 50	100+50+50	100+50+50
New media	50+50 (+50 vikar)	50+50+ vikar	To 50 stillinger går ut i 2027 – stilling utlyst og trukket
Time based art	100+100+50	100+100+50	100 +50 stillinger går ut i 2027
Keramikk og leire	100 +50	100+50	Holder ledig 50
Skulptur og installasjon	100(+100 i Dekanat) (+ 30 vikar)	100+ vikar	100% Dekan for 4 år
Tekstil	100+50	100+50	100+50
Fotografi	80 + 50	100+50 (en 50 stilling går ut mars 26)	100+50
Grafikk	100+50	100+50	100+50
Teori/ skriving	50 Text Based Art	50	Stilling går ut 2027
Kuratorpraksis	100	100	Stilling går ut 2027
20% bistilling Teori	0	0	Kan bli aktuell igjen for KA
Stipendiater	5 (+ 3)	6	Vi har kapasitet for 9
Vit ass BA koordinator MA koordinator	50+50	50+50	Trenger mulig ny stillingskategori eller annen løsning - viktige roller på KA
Forsker	50	50	Ikke i bemanningsplan

Kunstakademiet vurderer ulike modeller for fremtidig bemanning og de endringene vi vet om og de vi ser i horisonten for feltet. Fokusområde basert struktur har hatt 2,0 stilling per fokusområde. Med nedbemanning, overgang til flere faste stillinger, mer strategisk bruk av åremål og behov for å tenke nytt rundt MA og BA koordinatorstillingene kan denne modellen bli begrensende. Vi må vurdere hva det kan bety for KA og fokusområdene om institutt strukturen endres på KMD. Instituttet må vurdere hvilke stillinger vi trenger vi for å sikre våre studieprogram og forskningsbehov. Programansvarlige for BA og MA Kunst kan bli veldig viktige roller. Ansatte med spesielt ansvar - og ikke minst interesse – for kunstutdanning vil være en nøkkel, samtidig som spisskompetanse fremdeles er sentralt for vår forskning og for store deler av vår undervisning og veiledning. Vi skal bruke det handlingsrommet som Fakultetsstyret sak 77/24 a muliggjør. Et spørsmål er om vi kan utvikle en *artist in residence* ordning knyttet til enkelte fagområder og verksteder. Det vil være kunstnere ansatte i åremål som universitetslektor. Det er en mulig modell for instituttet som kan gjøre det lettere for oss å håndtere kunstfeltets dynamiske utvikling og for å levere tiltrengt

kompetanse til ulike områder på en fagnær måte, men det vil kreve arbeids plass(er). Hvor en slik stilling kan ha størst uttelling vil endre seg over tid. Stillinger på dette nivået vil også bidra til rekruttering til (vårt) ph.d. program og rekruttering til andre stillinger på KA og i universitetssektoren utenfor UiB. Bistillinger på alle nivåer (universitetslektor, førsteamanuensis II; Professor II) kan brukes spisset i forhold til undervisnings behov fra BA1 til ph.d, og vil bli brukt inn i bemanningsplanene.

For 2026 så er målsetningen å ligge så vidt under den ønskede projiserte bemanningen på 20.8. Vi ser slitasje hos ansatte etter betydelig vakanse 24/25 og 23/24 og vi vil jobbe mot mer normale arbeidsforhold samtidig som vi i 2026 vil følge nøye med på budsjettet. Vi må senke behov for vikar og midlertidighet som har vært en konsekvens av vakansen vi har hatt. Vi har en 100% professor som går ut i permisjon fra høsten 25 for to semester og en 50% som skal ha permisjon våren 26 og vi har ikke nok fagstab per i dag til å håndtere permisjoner for fast ansatte, så vi må vurdere noe vikar da. Med flere fast ansatte fremover må vi ta høyde for at det alltid vil være 1-2 i fagstab som har forskningspermisjon og dette må legges inn i vår langsiktige bemanningsplan.

Vi er åpne for at stillinger kan være mer på tvers på fakultet. I forhold til teori og skrivning spesielt, men også artistic research og formidling. Vi er interessert i mulighet for å ha en 'Graduate Tutor' som jobber med alle ph.d. studentene på fakultet. I tillegg er tiden moden for å utvikle nye emner som kan tilbys på tvers. Det er interesse for dette - men timeplan logistikk så langt har stoppet planlegging og prosess. BA2 kunne være et tidspunkt da vi samordnet studieprogrammene på KMD på en slik måte at våre studenter kan ta emner på 'tvers' på KMD i et semester. I tillegg er det muligheter for delt teoriundervisning, spesielt i forhold til BA 1 studenter - teori introduksjon, og på MA nivå – mere spisset og i større dybde i forhold til teori og tematikk studentene møter i dagens kulturfelt, fra identitet til dekolonialisering.

Vi kan også vurdere å sette opp emne spesifikt for UiB studenter utenfor KA/Design, for eksempel i *tegning som metode*. Et slikt emne vil produsere studiepoeng som vil komme KA/KMD til gode og utnytte eksisterende ressurser i forhold til rom. Det vil også gi mye større innsikt i tegning som kunnskapsproduserende aktivitet for alle de andre kunnskapsfeltene og fakultetene på UiB. Det vil kunne styrke Kunst og Design på UiB og på sikt ha ringvirkninger utover i samfunnet. Denne type emne finnes på andre bredde universitet som har kunst og design som en del av sin fagportfolio.

Vi har stor aktivitet i forhold til opprykks søknader. Vi fikk to nye Professorer i 24/25 og vi har fire søknader i prosess. Dette demonstrer det høye faglige nivået på KA i forhold til praksis og forskning, men selv om opprykks søknader er tatt med i budsjett planlegging i dag så vil dette også få økonomiske følger for KA på lang sikt, og vår bemanningsplan må ta høyde for det høye nivået vi kan forvente at nyansatte vil ha uansett stillings kategori som blir utlyst og våre fagansattes ambisjoner for videre utvikling.

KA studenter er i stigende grad fornøye med sin utdanning og det tilbudet vi har. Studiebarometeret har økende deltagelse og resultat viser en klart stigende kurve, en veldig positiv utvikling. Spesielt ser vi hvordan den pågående oppfølgingen av MA Kunst av studieleder (som også har vært emne ansvarlig for MA2) har gitt en veldig godt resultat på MA nivå. Vi har gjort flere grep for å øke student deltakelse i BA2 og MA2 og vi ser at dette har gitt klar uttelling i forhold til å øke deltakelse og vi vil fortsette å utvikle strategier her da studiebarometeret er et viktig verktøy.

Driftsbudsjett: Kunstakademiet har allerede kuttet over 35% i drift som en del av prosess med å få reversert underskuddet fra 2022. Ytterligere kutt i driftsbudsjettet vil endre undervisningstilbudet vårt og det vil utfordre mulighetene studentene får til å utforske materialer brukt som del av obligatorisk undervisning. I MEME emner spesielt, men også noen PRO-emner. Vi ser at budsjettet fremstår som noe ubalansert sett utenifra med relativt lave beløp inn imot ART emner som er helt sentrale for vårt studietilbud i dag. Vi har en pågående prosess med å se på hvordan eksamener osv.

kan bli mindre ressurskrevende, økonomisk så vel som i forhold til prosesser for studieadministrasjonen, for våre KA ansatte og ikke minst for studentene. Fagansatte er blitt flinke til å holde seg strengt innenfor budsjettramme på ett emne, men det kan være krevende å få til.

Pedagogisk er MA-utstillingen på Bergen Kunsthall helt sentral. Den har andre funksjoner også. Den gjør oss konkurransedyktige i rekruttering av de gode MA søkerne og den setter KA og KMD på kartet i Bergen og øker KMD/UiB sin synlighet i byen. Dette er en utstilling som blir anmeldt og tatt på alvor av pressen og av kunstfeltet, og representere en viktig pedagogisk prosess i forhold til profesjonell praksis.

Mulighetsrom: MA Kurator praksis har ingen studenter fra 2026 så driftsbudsjett brukt på disse studentene inkludert sensur osv. utgår for 2026 og det vil gi en klar besparelse på vår annuumsramme. En arbeidsgruppe som jobber videre med programs styrets evaluering og fakultetsstyrets bestilling ([sak 51/24](#)) vil trenge noen resurser i form av faglig, mulig litt vit.ass.-støtte, og vi må ha en dialog med eksterne kuratorer i feltet.

Vi vil avvikle USF verftet alumniresidens fra Sommeren 26. Det er synd for det har vært en populær ordning, men kostnadene er ikke forsvarlig da det bare er *en* alumni som får denne muligheten årlig. Vi håper det kan være en prosess på sikt der KMD utvikler en residens mulighet som er åpen for alle KMD studenter - på USF eller på ett av de andre studiokompleksene som er i Bergen. Dette kan være viktig i forhold til relasjonsbygging til byen og det vil være positivt for KMD rekruttering. Vi tar over en mye større del av Galleri Taxi drift økonomisk og må sikre at dette er bærekraftig på sikt. Galleri Taxi gir veldig mange av våre studenter mulighet for å utstille utenfor KMD, som vi ser klare læringsresultater fra. I tillegg gjør dette galleriet KA og KMD veldig synlig i bybildet og fremmer vår relasjon med kunstfeltet i Bergen på en kontinuerlig måte.

Forslag til Inntekter (ikke BOA): Kunstakademiet har ingen muligheter i forhold til salg og leieinntekter. Utstyr og verksted ligger på fakultetsnivå og vi disponerer ikke lokaler som vi kan leie ut fra KA.

Vi ønsker å utvikle EVU og vi er i gang med pilotprosjekt sammen med Griegakademiet knyttet til å utvikle emner i *artistic research* som er relevante for de aller fleste av våre fagområder på KMD. KA og Griegakademiet har fått tildeling fra UiB Videre til dette arbeidet. Griegakademiet har flere andre EVU piloter på gang og vi vil følge nøye med på dette arbeidet samtidig som vi ser på mulighetsrom for andre EVU på KA.

Artistic research EVU er strategisk viktig både for å øke forståelse av KU i våre felt, men også for å få teste ut alle ledd i et EVU program. Mulighetsrom for videre utdanning for kuratering og formidling har et stort potensiale. Her har vi lang erfaring på KA og vi vet det er et samfunnsbehov da det ikke er noen kuratorutdannelse i Norge nå. EVU gir både mulighet for å utvikle nye tilbud som vi ikke har i dag, men vår eksisterende emne portfolio gir også mulighet for å tilby emner vi allerede har, reformatert til å fundere i forhold til en EVU innretning. I virksomhetsplanen til KA er livslang læring en eksplisitt målsetning og vi ser dette som et sentralt samfunnsoppdrag, hvor EVU- modellen vil være strategisk viktig. Utfordringen er at de som ønsker EVU tilbud (for eksempel i artistic research) kanskje ikke vil ha sterk betalingsevne. Verkstedsbaserte EVU vil mulig kunne trekke til seg flere søkere med betalingsevne, men bruk av verksted til EVU kan gå på bekostning av ordinært studietilbud for Kunst og Design. Intensive kurs og/eller EVU og kurs med undervisning i ferier er en mulighet. Spesielt sommerferien kan være aktuell. Med EVU kan vi også på en helt annen måte vurdere digitale eller hybride tilbud og tilbud som strekker seg over en lengere periode slik at det er fullt ut forenlig med potensielle studenter som har fulltidsstilling eller tilsvarende virke som kunstnere/kulturarbeidere. På KA er vi veldig interessert i å se på mulighetsrom for flere typer EVU. Vi har allerede hatt samtaler med UiB Videre og vi vil søke støtte til å utvikle flere piloter. Uklart per i dag er hva vi kan få til gjennom studiepoengproduksjon alene, og hva vil det være nødvendig å ta

betaling for. EVU kan ikke gå i minus på KA samtidig som inntektsmulighetene trolig vil være begrenset, og dette må KA, KMD og UiB være realistiske om.

EVU kan bli et viktig verktøy for det vi ser som et viktig samfunnsoppdrag for KA og KMD i forhold til livslang læring og for å øke tilgang til, og distribusjon av kunnskap knyttet til skapende fag. Dagens underbemanning gjør at kapasitet i forhold til å jobbe målrettet med EVU er lav per i dag, men med stillinger dekket er det mulig. EVU vil kreve at KA har kapasitet for faglig utvikling og at organisering kan støttes administrativt. EVU vil også kreve mye administrasjon og KMD administrasjon må holde i prosesser i forkant og løpende. På sikt må EVU bidra til vår rekruttering og til større mangfold. Å videreutvikle eksisterende emne til EVU gjør dette mere bærekraftig og forankret på instituttet. At så mange relevante ressurser for EVU (som verksted og KMD administrativ støtte) er delt gjør at vi må ha samtaler på tvers med design og trolig musikk så vel som med administrasjon. Stort potensiale for flere samarbeids EVU prosjekt på tvers på fakultet generelt, med HF og kanskje med andre aktører som museum, visningssteder eller feks. KORO eller KHiO utenfor UiB og Bergen.

Målgrupper: billedkunstnere, kunst håndverkere, KU forskere, kuratorer, formidlere, kultur arbeidere, med mere.

Tiltak for barn og unge: vi bør tenkte langsiktig i forhold til tiltak som kan øke søkerfall til Kunst om 10 – 20 år. Barn og unge må vite om oss og vår type utdanning. Hva kan vi gjøre for å samarbeide med lokale skoler eller andre aktører. Vi ser et potensiale her som kanskje også kan være relevant for praksis for PPU.

2. *Grunnbevilgning (GB) prosjekt (tabell 2);*

Øremerkede midler: KA har søkt UiB og fått tildeling til mangfold- og likestillingstiltak i fagmiljøene i forhold til rekruttering og studentgruppen. Likestilling, mangfold og mental helse er pågående søkelys på KA og vi er godt knyttet til UiB sin strategi for 23-30 på dette området. Vi tror at krav om likestilling og mangfold og ønske om å bedre mental helse vil øke og dette er en positiv utvikling. Vår kunnskap på disse feltene vil gi bedre kunstnerisk utviklingsarbeidsmuligheter og forskning. Det vil fremme og videreutvikle sektor ledende kunstutdanning og pedagogikk på KA og KMD. Mangfoldig studentgruppe bør gjenspeiles av mangfold i fagstab, inkludert i administrative og tekniske linjer, så strategier her må tenkes på tvers.

Rekrutteringsstillinger: Stipendiateres pliktarbeid er nå omdefinert som karrierefremmende arbeide, men dette arbeidet har vært og vil fortsette å være helt sentralt for KA og vårt undervisningstilbud i forhold til veiledning og emneundervisning. Alle som har levert sin ph.d. fra 2023 har gått til disputas og vi får nye student(er) årlig. Vi har fra november 25, 6 ph.d.-studenter med pliktarbeidet, men en har ikke så mange timer igjen for undervisning og en vil være i barsels permisjon i 25/26 noe som gir oss et undervisningsproblem, da det normalt ikke er vikar for ph.d.-studenter i barselspermisjon. For 2026 vil trolig stipendiatstillingen bli øremerket mot kunst og KI og tilknyttet work package i *MishMash*, ledet av KA i forbindelse med vår deltakelse i *Center for AI and Digital Creativity*. Vi vil benytte anledningen til å se på om KA kan få en ytterligere tildeling av rekrutteringsstillinger da en ph.d.-student inn i dette prosjektet. 2027 er et år da majoriteten av dagens ph.d. studenter er i en avslutningsfase og vil være ferdig med undervisning på KA. Dette er kritisk i forhold til at 5 årsmål går ut samtidig og vi må ta høyde for dette i bemannings arbeidet nå.

Stipendiater med pliktarbeide bidrar på alle måter på KA faglig, men de kan ikke benyttes for en ytterligere reduksjon av annusrammen. Vi jobber imot en modell der fagansatte med forskningsfri kan dekkes inn av ph.d.-pliktarbeid slik at forskningsfri ikke skaper problemer for annuumsrammen, men foreløpig har undervisningen bidratt til å dekke vakanse og vi er langt unna en situasjon der ph.d. studentene avlaste annuums rammen på andre måter.

De annullerte ph.d.-prosjektene går nå videre til søknad om innlevering. En disputerte i mai 25 og vi har hatt et sluttseminar for en annen kandidat. Vi regner med at de andre som er i prosess vil ferdigstille i løpet av 2026. Det er viktig for KA og KMD og det vil også gi en inntekt til KMD.

Vi har 3 UiT ph.d.-kandidater. To gikk igjennom midtveis prosess i 2025, og vi ser nå imot sluttseminar i slutten av 2025/tidlig 2026 for disse to kandidatene.

3. BOA-inntekt (tabell 3):

Vi har en Marie Curie postdoktorstilling som går ut i 2026. Denne stillingen har vært verdifull for KA og gjennom våre KA nettverk sonderes mulighetene for en ny søknad i 2026. Vi har nå erfaring med MC på KA og KMD og gode muligheter for å få dette til igjen på en vellykket måte.

Fra 2026 har vi en work package i 'MishMash' Centre for AI and Creativity etter betydelig innsats fra en rekke fagansatte og administrative på institutt og fakultet. Det øker BOA inntektene til KA vesentlig. Inntektene så langt er knyttet opp imot en nødvendig forskerstilling og prosjektets drift. Som nevnt er vi forpliktet til å ha en ph.d.-student tilknyttet dette feltet i henhold til søknaden, så dette vil påvirke rekrutteringsstillings situasjonen for 2026. Vår Marie Curie postdoc var sentral i arbeidet med å få til arbeidspakke i MishMash og han vil nå ha et åremål inn i prosjektet når postdoc-perioden er over i 2026. Han er i gang med andre søknader, som ERC, også. Vi ser potensiale for at vår deltakelse i MishMash vill styrke oss i andre søknad sammenhenger – spesielt i forhold til KI/AI – men også på andre måter. Dette er et felt i sterk vekst som vil legge føringer for alt som skjer på KA og andre kunstutdannelser videre. KI kan bli like revolusjonerende som den industrielle revolusjonen, som var utgangspunkt for dagens kunsthøgskole modell som oppsto i UK (Royal College of Art) med Bauhaus i Tyskland som kroneksempelen.

Flere ansatte på KA har i 2025 vært involvert i tverrfaglige og tverrfakultære satsinger som MishMash, CAIAC, Climate Narrative, Digital Narratives og Skeivforsk (UiB) i 2024. Kunstakademiets ansatte har også bidratt som partnere i NFR – FRIPO søknader med andre fakulteter ved UiB. Instituttet har også godkjent og støttet en søknad fra en av våre forskere/ansattes innleverte søknad i Kunstnerisk Utviklingsarbeid til INPART programmet.

Det arbeides med søknadsskriving fra KA ansatte som har koblet seg på NEB (New European Bauhaus Initiative), KA planlegger å sende to ERC søknader med frist høsten 2025. KA har hatt fire 100% ansatte med på forskergruppeleder trening, dette har resultert i at tre av dem så langt har begynt å utvikle større søknader rettet imot EU og vi har også hatt suksess med søknad til utdannings BOA: Erasmus+ ICM (International Credit Mobility) og Erasmus+ Capacity Building, som vil involvere institusjoner i Lviv, Ghana og Tallin, og hvor vi har samarbeidet med Juridisk Fakultet som partnere ifra UiB. Undervisnings leder har vært sentral for disse søknadene for utdannings BOA. Ambisjonen er høye i forhold til BOA på KA og det er betydelig innsats i forhold til instituttets størrelse og på tross av dagens underbemanning. Forskningsgruppene har vært en god støtte her og vi har oppfordret til en ny tverr fakultets forskningsgruppe som har KI og kreativitet som fokus og som er rettet inn imot MishMash arbeidet og imot utvikling av relaterte prosjekter.

Noen av våre emne får støtte eksternt, for eksempel fra Dansk Norsk Fond, men det er også økonomiske bidrag til aktivitet på KA gjennom bla. Kulturrådet. Dette er støtte som ikke er 'synlig' og vi bør se på hvordan slik støtte kan bli det da det er fantastisk for våre emne tilbud, for studentene og for fagstab.

Vi har sammen med Institutt for design laget en avtale med KODE, som har gitt muligheter i forhold til utstillinger og aktiviteter fra kunst- og designstudenter. KA studentene har hatt en stor utstilling som var knyttet til et emne. I sommer har en gruppe fra FUKA - samarbeidet med KSU for å lage en studentkuratert og -organisert, utstilling som åpner ved oppstart. Et veldig fint initiativ som vil berike

studentopplevelsen og studentmiljø, bidra til samhold og samarbeide på KA og mellom institutt, øke synligheten til KA og KMD i Byen uten at det tar ressurser ifra andre aktiviteter på KA.

4. *Investeringer – forslag investeringer og utstyr (tabell 4):*

Investeringer og utstyr: Både nyansatte i fagstab og fagstab i faste stillinger vil trenge (ny) datamaskin i 2026 (estimert 4-6) og i 2027 vil det trolig være behov for minst like mange maskiner. Selv så lite som 2-3 maskiner for et år utgjør et betydelig beløp for KA i vårt drifts budsjett. MAC er 'industry standard' og det er ikke et alternativ å bytte til PC. Ansatte er klar over den økonomiske situasjoner og ber ikke om overdimensjonerte maskiner i forhold til deres behov.

KA ønsker at KMD investerer i en Adobelisens for alle ansatte og alle studenter. I dag har det store flertallet av KA ansatte en Adobe individuell lisens for installasjon på egen UiB maskin. Dette er nødvendig, men veldig kostbart, og andre løsninger bør undersøkes. På sikt kan det være mere praktisk og mere økonomisk med en Adobe lisens til alle, studenter og ansatte, enn å ha en Mac Lab som må vedlikeholdes, som er en IT-risiko og som fort blir ut gradert (og som tar opp plass som kan brukes til studio eller andre verksted). Den nylige oppgraderingen av MAC labben er et positivt tilskudd for KA og brukes i dag i emne undervisning, men det er mulig at dette ikke er bærekraftig på sikt, og det er viktig å sonde andre løsninger. KA vil alltid trenge tilgang til 2-3 veldig sterke store maskiner som kan håndtere store tunge filer. Dette er maskiner som kan sammenlignes med andre store tekniske maskiner f.eks. på treverkstedet, og dette vil tilsvarende være et behov for noen fagstab i forhold til forskning og for studenter/fagstab på Institutt for design.

Vi støtter verkstedenes prioriteringer for 2026 men tar forbehold om at nyanskaffelser som er spilt inn av verksted kan driftes av eksisterende fagstab i verksted og på KA/Design.

Satsing på 'care' ved KA: 'Care' er fremdeles et viktig satsnings område for KA. Vi ønsker å styrke vår rolle som et institutt som ivaretar studenter og ansatte, og som fremmer omsorg. Våre felles ressurser - fra menneskelige ressurser til miljø – både på KA/KMD og i samfunnet må ivaretas og systemtenkning og integrerte problemløsninger er nøkkel her.

Vi kartlegger hvordan studenter og ansatte er plassert i systemer og i forhold til tjenester, og ser på hvordan vi kan koble oss tettere til eksisterende tilbud ved UiB (som Sammen) og vite om ekstern aktører i Bergen kommune. Målet er å gjøre hjelpetjenester mer tilgjengelige og forståelige, særlig for studenter med psykiske helseutfordringer. Vi jobber også med å tydeliggjøre grensene mellom student og ansatt, og sikre profesjonelle relasjoner. Dette er forankret i vår virksomhetsplan (2024–2027) og i KMDs arbeidsgruppe for studentvelferd. Vi har også invitert inn Balansekunst for å snakke med studentene på forskjellige nivå som en oppfølging av arbeidet som fakultet gjør for å ta Balansemerket. KA deltok i prosessen med å utvikle UiB dokument som heter: [UiBs forventninger til ansatte som møter studenter/kollegaer i krise](#) - vi er glad for at denne ressursen nå er tilgjengelig og kan brukes av ansatte på UiB, KMD og KA.

Miljø, bærekraft og HMS: Bærekraft skal prege all aktivitet ved KA – både i bruk av ressurser og i utdanning i tråd med UiB strategi. Miljøhensyn er viktig for all undervisning, for alle emner og i all veiledning. Her kan vi bli enda bedre på KA - og på KMD, og institutt og fakultet må ha en felles strategi og målsetning som studentene våre kan stille seg bak og bidra til i den daglige driften.

HMS og risikoanalyser skal integreres enda bedre på BA og MA. 2025 har vist hvor viktig dette er – og hvor avgjørende det er at HMS er koblet direkte til etikk generelt og til UiB etiske retningslinjer mer spesifikt. HMS er en viktig del av vårt etiske ansvar, i kunstproduksjon, i vår KU/forskning og for eksamensprosjekter.

Flere studenter har diagnoser som gir krav til tilrettelegging, som egne studioløsninger. Dette gir behov for ressurser som i dag ikke kompenseres sentralt, men hvor vi kan søke midler fra UiB. KA ønsker å være ledende i bærekraftig tilrettelegging og vi vil søke om Universell utformingsmidler fra SA og vi vil undersøke hvordan vi kan utvikle mønsterpraksis på en måte som så langt som mulig gjør at spesifikk tilrettelegging kun blir nødvendig for få studenter, og at vi heller tenker KA som et *tilrettelagt institutt* i et UU perspektiv på så mange områder som mulig.

Forslag bygg: Vi har begynt en prosess internt på KA fra januar 2025 for å utnytte studio tilhørende fagstab bedre og vi jobber med det samme i forhold til studentenes studio. En bekymring på KA er studio for ph.d. studentene. Vi kan ikke absorbere ph.d. studentene fra M11 i M61 uten radikal revurdering av ansattes arbeidsplasser, så vi må jobbe for at ph.d. studio plasser planlegges inn i forbindelse med nytt Griegakademi og/eller de endringene som skjer i M61 - samtidig. Vi må også fortsette dialog og arbeide med våre studenter i forhold til studio tilbudet deres. Vi har mange studenter med tilretteleggingsbehov som vi vil ivareta på en sektor ledende måte, noe vi tror vil være mulig uten at det må gå på bekostning av andre studenter eller gi mer arbeide for studieseksjonen. Studentenes studio er helt sentralt for vår pedagogikk, men vi må jobbe for at denne ressursen blir brukt bedre for eksempel i forhold til 'peer learning' (kollegalæring) som er utrolig viktig for kunst pedagogikk og student læring.

Utfordring: Vi har noen bekymringer i forhold til areal og areal bruk når vi ser fremover. For H25 og våren 26 så har vi fremdeles Jinoos og ph.d. studio og kontor for KA ansatte i M11. Fra 2027 kan vi få en stor utfordring i forhold til ph.d. arbeidsplasser og studio for ansatte som vi forventer at skal forske på KMD som en del av sin stilling. Vi kan ikke forvente at ansatte bruker sin forskningstid på KA/KMD om de ikke har studio/egnet arbeidsplass.

Vi har ikke klarhet i hva KA må få til innenfor sitt eksisterende areal og hva som er en større prosess på tvers i institutt på KMD. KA ønsker å være aktivt med i den arbeidsgruppen som ser på rom bruk i nye Griegakademiet og de endringene som også vil skje i M61 parallelt. Vi ønsker å arbeide tett med fakultet og med de andre instituttene for maksimal utnyttelse av plass og fysiske ressurser, som verksted. Hva kan vi dele i forhold til full utnyttelse av våre fysiske ressurser og hva må øremerkes spesifikke fagområder, - er viktige spørsmål. Når Griegakademiet er ferdig vil det være et veldig løft for KMD men også for Bergen da Møllendal vil bli mer sentral som bydel i Bergen, spesielt kulturelt. Dette må KA tenke strategisk i forhold til da det vil gi nye muligheter i forhold til eksponering – både av KA og KMD men også av studentenes arbeider. Deltakelse i [B-Open](#) – Bergens årlige festival der kunstnere i Bergen og omegn åpner dørene til sitt atelier kan være relevant for KA MA og ph.d. studenter og vil være en måte å åpne M61 for besøk. Den europeiske akademi 'rundgang' tradisjonen gjør kunstutdannelse mere integrert og kjent blant befolkningen. En 'rundgang' eller Open studio kan legge til rette for rekrutterings tiltak på BA og MA samt for synliggjøring av de EVU mulighetene som vi utvikler.

5. *Studieplasser/studier (tabell 5):*

Nye eller endringer i studieplasser / studier: Etter- og videreutdanningstilbudet i kuratorpraksis i akademiet med 7,5 /120sp-MA plasser, ble i 2024 nedlagt. Plassene ble overført til master i kunst for å opprettholde studieplasstallet. Studieplassene har ressurser fra institutt i form av en professor stilling, men det løser ikke de andre utfordringene i forhold til studio allokering, veiledningsressurser, emne, verkstedsbruk og MA utstillingen.

MA kunst studenter krever langt flere ressurser i forhold til studio og verksted enn MA Kurator praksis studentene gjorde. Å undersøke og jobbe imot mulighet for finansiering er viktig for

instituttet. På sikt kan vi vurdere hvordan disse plassene skal benyttes. Om vi jobber videre med et stort MA Kunst program eller utvikler nye MA tilbud på KA eller i samarbeider med andre institutt på KMD – eller UiB.

Mer dematerialiserte MA program er mulige å utvikle i forhold til den nye finansieringsmodellen og MA tilbud i Kurator Praksis, i 'Art Writing', og/eller i Formidling gir mulighet for MA program som har andre ressursbehov en skapende kunst. Slike program kan også være på deltid, være (mere) samlingsbasert, hybrid (digital), osv. Her er det også gode muligheter for samarbeide med andre fakultet som f.eks. HF (Kunsthistorie, Filosofi med mere) eller med andre institusjoner (som KhiO).

Nye studieplasser: Basis finansierte studieplasser er nødvendig for langsiktighet, bærekraft og økonomisk forankring for våre programmer. Vi rekrutterer veldig godt til MA Kunst og på sikt, med drift uten høy vakanse, kan KA håndtere omdisponerte MA plasser ifra andre institutt på KMD eller ifra andre fakultet med samme finansierings modell som på KA. Det vil i tillegg til full bemanning kreve at vi utvikler nye program med emner/program som ikke er verkstedsbasert eller krever individuelle studio løsninger. Og at det følger ressurser med disse studieplassene i form av basis finansiering. Mulighet for MA sound art i samarbeide med Grieg akademiet og eksterne aktører som BEK er naturlig å utforske, gitt Bergens posisjon som ledende på sound art området nasjonalt og internasjonalt.

Resultatinntekter:

Tall 20.06.25 (uten utvekslinger og permisjoner)

BA1:	44	Tall 20.08.25
BA2:	44	
BA3:	45	

MA1:	35	Tall 20.08.25
MA2:	33	
MA Kurator Praksis	0	Siste kull – 12 eksaminert Juni 25

Dagens opptakstall for BA og MA i Kunst er god balanse. På grunn av begrenset areal og per i dag lav bemanning, er det ikke rom for å øke studentopptaket på BA og MA Kunst utover måltallene på de studieprogrammene vi har i dag, utover de 7 (3 plasser et år, 4 plasser neste år, rullerende) vi må håndtere på MA Kunst, som er fra MA Kuratorpraksis-nedleggelsen. Men som beskrevet ovenfor – på sikt og med nytenking rundt et MA mulighetsrom så kan det være mulig å øke studenttallet på MA selv med ny basis finansierings modell fra kunnskapsdepartementet. Instituttet trenger mer erfaring med ressursbruk knyttet til de nylig akkrediterte emnene og en mulig omstrukturering av studietilbudet og studio bruk før vi kan vurdere å ta opp flere studenter på BA nivå. Det forutsetter mye bedre utnyttelse av våre studio arealer og verksteder, men hovedprinsippet for KA er at våre studieplasser må ha basis finansiering i bunn og at vi har pågående fokus på gode rekruterings prosesser, å treffe måltall og å sikre høyest mulig grad av gjennomføring på normert tid.

Tabell 5 gir tall i forhold til resultat inntekter. Det som ikke blir synlig i tabellen er at KA har veldig god rekruttering per i dag. Vi har økende antall søkere til BA og MA Kunst, og vi har sterke søkere. Dette må vi jobbe for å beholde som utgangspunkt for opptak. Vi håper kravet om betaling for tredjelands studenter vil bli omgjort for om det ikke gjør det så tror vi ikke at vi vil ha en økning av internasjonale studenter igjen. Vi ønsker et internasjonalt miljø på MA nivå og vi ser at dette kommer våre norske studenter til gode og at det er positivt for kunstlivet lokalt, nasjonalt og internasjonalt - under studiet - og på sikt. Ellers samarbeider vi med design i forhold til rekruteringsprosesser. Rekruttering bør ha større fokus på fakultetsnivå og allokeres flere ressurser da det vil bli viktigere enn før da vi vet at det er færre unge som går ut fra videreutdanning i Norge i kommende år, og derfor større konkurranse mellom de forskjellige kunstutdannelses tilbudene i Norge og Norden.

Tabell 1: Grunnbevilgning annuum

		Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Kommentarer
Instituttets rammebudsjett (GB annuum):	stillings- endring						
Forslag til endring (reduksjon) i stillinger	%						
Keramikk og leire, universitetslektor	50	x					Ingen ansettelse i 2025 (står ledig min. 3 mnd 2026)
Foto, førsteamanuensis	50	x					Ledig fra 31.03.26. Avventer utlysning til søknadsfrist 100%
Grafikk, førsteaman/unilektor	50	x					Ingen ansettelse i 2025 (står ledig min. 3 mnd 2026)
Nye medier (innstegsstilling?)	100	?	x				Usikker fremdrift. 2 åremål utgår i 2027
Tekstil, førsteaman/unilektor	50	x				2	Ikke utlyses i 2025 (tidligst 1/8-26)
Teori/refleksjon (2 x 20% II-stilling)	40	x				1	Uansett ikke tilsetting i 2025, men mulig kortvarige engasjementer
ØKA kommentar: Det vil være flere ubesatte stillinger og permisjoner i 2026, og alt tas ikke med i oversikten her. Sum av ubesatte stillinger bør samlet gi rom for å etablere et lønnsbudsjett innenfor tildelt ramme og plan for bemanning i 2026. At instituttet har mye ledighet p.t. er utfordrende mht. ressurser, og samtidig en bra anledning til å planlegge langsiktig om bemanning og -struktur.							
Forslag til endring (reduksjon) i driftsaktiviteter							
MA-kurator driftsbudsjett reduseres							Ingen studenter i 2026. Se tekst i budsjettinnspill
Avvikle USF verftet							fra sommer 2026
Eksamen							Vurderer ressursbruk
Forslag til andre inntekter, salg, leieinntekt, EVU o.l. (ikke BOA her)							
EVU - KU med GA							Se tekst
Intensive EVU-kurs / sommerkurs							Se tekst
Sum forslag fra instituttet GB annuum		0	0	0	0		

Tabell 2: Grunnbevilgning prosjekt

	Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Budsjettforslag 2029	Prioritet	Herav egen finansiering	Kobling til UiB strategi, kommentarer
Øremerkede midler (grunnbevilgning prosjekt)							
Mangfold og likestilling, mental helse							
Sum forslag øremerkede midler	0	0	0	0		0	

	Budsjettforslag 2025	Budsjettforslag 2026	Budsjettforslag 2027	Budsjettforslag 2028	Prioritet	Herav egen finansiering	Kobling til UiB strategi, kommentarer
Rekrutteringsstillinger							
Fra 1-2 nye stillinger i 2026?							Usikkert hva instiuttet ønsker
Sum forslag rekrutteringsstillinger	0	0	0	0		0	

Tabell 3: Budsjettforslag for BOA-inntekter ved KMD

Koststed (NBI VELG KOSTSTED HER)	BOA-prosjekter (prosjektnavn)	Kontraktsdat o fra	Kontraktsdat o til	Prosjektleder (prosjekt)	Prosjektets totalkostnad (PRO)	Regnskap t.o.m. 2024	Budsjett 2025 Inntekter	Budsjett 2026 Inntekter	Budsjett 2027 Inntekter	Budsjett 2028 Inntekter	Budsjett 2029 Inntekter	Finansiert ngskilde	Herav frikjøp (hvem og %)
1810 Kunstakad/samt.kunst	102190 Advancing Supervision	01.02.2019	31.12.2023	Brandon Labelle	384 810	192 405						EU	
1810 Kunstakad/samt.kunst	102193 Meltzer Gave KMD 2019	01.01.2019	31.12.2021	Høie, Eli Neshavn	245 428	122 714						Andre	
1810 Kunstakad/samt.kunst	104614 Meltzer prosjektstipend KMD 2024	01.01.2024	30.06.2025	Høie, Eli Neshavn	66 000	22 000	22 000					Andre	
1810 Kunstakad/samt.kunst	105069 Meltzer Gave 2025 KMD	02.01.2025	30.12.2026	Høie, Eli Neshavn	140 000	-	140 000					Andre	
1810 Kunstakad/samt.kunst	105137 Meltzer prosjektstipend 2025	25.02.2025	30.06.2026	Høie, Eli Neshavn	32 370	-	32 370					Andre	
1810 Kunstakad/samt.kunst	104307 MSCA Connecting Resonances	18.07.2022	31.08.2027	Jacobi, Frans	607 913	272 670	62 573					Bev.	Slå sammen
1810 Kunstakad/samt.kunst	104307 MSCA Connecting Resonances	18.07.2022	31.08.2027	Jacobi, Frans	3 476 248	856 314	755 840	755 840	251 940			EU	Slå sammen
1810 Kunstakad/samt.kunst	104203 NFR - XDN - S. Rettberg (?)	01.09.2023	31.08.2027	Rettberg, Scott Robert	134 716	-			134 716			Bev.	kjøp av hvem?
1810 Kunstakad/samt.kunst	103710 PKU - Beyond Heritage: Material Making Meaning 2022	01.06.2022	31.08.2025	Parry-Williams, Tim	4 530 459	2 058 192	414 074					Bev.	m, 5% Mydland
1810 Kunstakad/samt.kunst	103710 PKU - Beyond Heritage: Material Making Meaning 2022	01.06.2022	31.08.2025	Parry-Williams, Tim	1 852 581	493 111	866 360					Andre	4% Tim
1810 Kunstakad/samt.kunst	103353 NFR - Climate Narratives 324520	01.12.2021	30.11.2027	Nisancioglu, Kerim Hestnes	1 846 459	737 440	183 073	188 506				Bev.	10% Eamon
1810 Kunstakad/samt.kunst	103353 NFR - Climate Narratives 324520	01.12.2021	30.11.2027	Nisancioglu, Kerim Hestnes	2 764 738	1 382 369						NFR	0 % Frikjøp
1810 Kunstakad/samt.kunst	103343 NORPART - Commond Ground - Multidisciplinary artistic	21.12.2021	30.06.2027	Bøthun, Asil	43 406	14 413	7 182	7 398				Bev.	
1810 Kunstakad/samt.kunst	103343 NORPART - Commond Ground - Multidisciplinary artistic	21.12.2021	30.06.2027	Bøthun, Asil	10 878 684	3 747 089	1 740 930	1 643 576				Andre	17,5% Andela
1810 Kunstakad/samt.kunst	103497 EEA - POLEN/KMD - The Illusion of form	01.01.2022	31.12.2024	Rasmussen, Lilibeth Cuenca	1 212 398	606 199						Andre	
1810 Kunstakad/samt.kunst	103549 Interweaving Structures EEA	01.01.2022	31.03.2025	Szefer-Karlsen, Anne	967 990	483 995						Bev.	
1810 Kunstakad/samt.kunst	103549 Interweaving Structures EEA	01.01.2022	31.03.2025	Szefer-Karlsen, Anne	3 203 662	1 601 831						Andre	
1810 Kunstakad/samt.kunst					0	-							
1810 Kunstakad/samt.kunst	Mish Mash (Center for AI and creativity)			Budhadiya Chattopadhyay	0	-		x	x	x	x	EU	
1810 Kunstakad/samt.kunst	2 planlagte ERC søknader høst 2025				0	-						EU	
1810 Kunstakad/samt.kunst	New European Bauhaus Initiative				0	-						EU	
1810 Kunstakad/samt.kunst	Erasmus+ ICM (International Credit Mobility) og Erasmus+ Capacity Building				0	-						EU	
SUM	Sum				32 387 862	12 590 742	4 224 402	2 595 320	386 656	0	0		0

Finansieringskilder
Forskningsrådet
EU, spesifisert etter:
- EU forskning
- EU utdanning og annet
Andre bidrag, spesifisert etter:
- statlige elater (inkl. DIKU/PKU)
- kommunale og fylkeskommunale elater
- organisasjoner
- gaveforsterkning
- gaver
- privat næringsliv
- stiftelser
- utenlandske bidragsytere utenom EU
Oppdragsvirksomhet (skal beregnes overskudd)
Sum

Tabell 4: Investeringer/utstyr og bygg**Innspill om støtte til investeringer, større utstysbehov**

Tekst	År	Budsjettbehov kr	Egenandel kr	Totalbeløp	Kommentar	Prioritet	U/F*
Nye MAC'er til nyansatte og ansatte (antall?)				0			
Adobelisenser for alle ansatte og alle studenter				0			
Tilgang på 2-3 veldig kraftige maskiner for filmfiler				0			
mac-laptop til utlån av studenter og fagstab til konferanser og prosjekter				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
Sum		-	-	-			

*Undervisningsutstyr (U) eller forskningsutstyr (F)

Prioriterte forslag vedrørende bygg, ombygginger m.m.

Tiltak	År	Budsjettbehov kr	Egenandel k	Totalbeløp	Ferdigstillelse	Prioritet
Studenter som krever tilrettelegging (som egne studioløsninger)				0		
Utnytte studio tilhørende fagstab bedre				0		
Ph.d.-studenter fra M11 til M61/nytt GA				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
Sum		-	-	-		

Tabell 5: Studieplasser

Nye studieplasser, type studieplasser	Antall	Kategori	Oppstartsår	Varighet (i år)
Nye MA-tilbud (kuratorpraksis, Art writing, formidling) low residency (mulig samarbeid med andre fakultet, HF?)				

Endring studieplasser, type endring	Antall	Kategori	Endringsår

Resultatinntekter - utvikling # 60-studiepoengsenheter	2022	2023	2024	2025	2026	2027
BA kunst	121,7	117,1	127,3			
MA kunst	61,9	67,8	62,3	?	?	
MA kuratorpraksis	5,6	4,9	6,4	5	0?	
BA design	101,1	101,7	97,1			
MA design	53,0	56,7	50,7			
BA utøvende musikk eller komposisjon	110,1	117,9	123,3			
MA utøvende musikk eller komposisjon	24,4	24,5	17,6			
MA musikkterapi	58,3	55,4	57,6			
BA musikkvitenskap (kat 1)	10,9	13,7	16,1			
PPU i kunst, musikk og design	13,5	20,8	23,5			

Offentlig søkerliste

280053- Instituttleiar ved Griegakademiet- Institutt for musikk

ID	Navn	Alder	Nåværende stilling	Kommune	Kjønn
1	Geir Davidsen	53	Førsteamanuensis, UiT Musikkonservatoriet	Tromsø	Mann
2	Zafer Özgen	62	Instituttleder ved Institutt for musikkvitenskap, UiO	OSLO	Mann
3	David Gabriel Hebert	52	Professor	Nesttun	Ukjent
4	Viggo Krüger	54	Professor	Fyllingsdalen	Mann
5	Kjersti Lea	58	instituttleder, Institutt for pedagogikk, Universitetet i Bergen	Paradis	Kvinne



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 49/25 b)

Møtedato: 05.09.2025

Dato: 28.08.2025

Arkivsaksnr: 2025/10508

Delegert fullmakt fra dekan til fakultetsdirektør

Bakgrunn for saken

For fakulteter med ansatt dekan og enhetlig ledelse, er det sentralt at arbeidsdelingen mellom dekan og fakultetsdirektør er tydelig og konsistent og fremgår skriftlig i form av delegasjon av myndighet fra dekan til fakultetsdirektør. I vedlagte stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør fremgår delegerte fullmakter fra dekan.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar saken til orientering

Åsil Bøthun
dekan

Vedlegg:

- Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegert fullmakt fra dekan

28.08.2025 Vidar Lidtun

Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegert fullmakt fra dekan

Fakultetsdirektøren inngår i KMD – ledergruppe, og skal sørge for at fakultetsadministrasjonen på grunnlag av universitetslov, forvaltningslov og annet relevant regelverk bidrar til et godt samspill med den faglige virksomheten om fakultetets primæroppgaver: Forskning, utdanning, innovasjon og formidling. Etiske retningslinjer for statstjenesten og institusjonens egne regler for etisk atferd skal alltid ligge til grunn for virksomheten.

Fakultetsdirektør rapporterer til dekan.

Fakultetsdirektøren skal påse at fakultetets ledelse, instituttledere, ansatte, fakultetets brukere og samarbeidspartnere tilbys relevant administrativ bistand, spisskompetanse og service.

Fakultetsdirektøren leder og har personalledelse på vegne av dekan, administrasjon og tekniske tjenester på fakultetsnivå og skal dessuten koordinere, følge opp og utvikle administrasjon og tekniske tjenester for hele fakultetet.

Fakultetsdirektøren er nærmeste overordnede til ass. fakultetsdirektør og seksjonsledere i fakultetsadministrasjonen.

Delegerte fullmakter innebærer også:

- forberedelse av fakultetets handlingsplaner og budsjett
- sekretærfunksjon og forberedelse av saker som legges fram for fakultetsstyret i samråd med dekan
- iverksetting av vedtak fattet av fakultetsstyret og andre overordnede organer. Dette skal skje i samråd med dekan og forutsetter enten et presist vedtak eller at dekan og fakultetsdirektør får fullmakt til å følge opp saken og da på basis av drøftingene i styremøtet.
- et selvstendig ansvar for at den samlede økonomiforvaltning skjer i samsvar med departementets/universitetets generelle bestemmelser om økonomiforvaltningen og forutsetninger for tildeling av bevilgninger. Han/hun utarbeider budsjettforslag og årsregnskap og holder dekanen løpende orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjettet og om andre forhold av betydning for fakultetets virksomhet.
- generell anvisningsmyndighet
- oppfølging av UiBs lokale lønns- og personalpolitikk, rekruttering og personalutvikling - herunder også deltakelse i lokale lønnsforhandlinger
- HMS-arbeid og etablering/oppfølging av internkontrollsystemer
- Organisasjonsutvikling
- harmonisering av administrative rutiner og tjenester

- informasjonsvirksomhet
- samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene innenfor rammene av hovedavtalens og tilpasningsavtalens bestemmelser
- ivareta regelmessig kontakt og dialog med instituttene i den løpende drift av fakultetet samlet, og for å forberede og gjennomføre beslutninger.
- Fakultetsdirektøren har, i tillegg til dekanen, et selvstendig ansvar for å bidra til god, løpende dialog med studentene, å utvikle samarbeidet med aktører utenfor universitetet og for å ivareta fakultetets interesser.

Åsil Bøthun

Dekan

Bergen, 28.08.2025



Styre/Råd: Fakultetsstyret

Styresak: Sak 49/25 c) – Orienteringssak

Arkivsaksnr:2025/213-5

Dato: 5.9.2025

Resultat av hovedvalg for fakultetsstyret og instituttråd ved KMD 2025

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

[Valgreglement for UiB](#)

Bakgrunn

Våren 2025 har det vært hovedvalg for medlemmer til Fakultetsstyret og instituttråd ved KMD. For valg til Fakultetsstyret og instituttråd fra gruppe A og C, gjelder valget for den fireårige funksjonsperioden 01.08.2025 – 31.07.2029. For valg til Fakultetsstyret og instituttråd fra gruppe B, gjelder valget for ett år fra 01.08.2025. Studentene, gruppe D som også velges for ett år, gjennomfører valg med studentorgan som valgforsamling til fakultetsstyret og instituttråd (jf. Valgreglementets § 10-3) og ble avholdt på Allmøtet 19. mars 2025.

Nominasjoner

Frist for å fremme forslag til kandidater ble kunngjort med frist 02.04.2025. På grunn av for få nominasjoner til to av instituttrådene [nominasjonskomiteene](#) for disse koblet på av Valgstyret ved KMD. Nominasjonskomiteene fikk en frist innen 9. april kl 12:00 for å komme med tilstrekkelig nominasjoner, og det gjorde de. Valgstyret ved KMD godkjente nominasjonene og disse ble kunngjort på websiden 21. mai etter vedtatt tidsplan.

Valgavviklingen

Valget ble gjennomført elektronisk i perioden 02.06.2025 – 05.06.2025 som preferansevalg hvor gruppene A, B og C utgjorde en valgkrets i hvert valg. Kandidater fra Gruppe C blir også valgt til instituttråd etter preferanse og deretter loddtrekning.

Valgdeltakelse

Valgdeltakelsen ved valgene ved KMD ligger mellom 0 % (Gruppe B, midlertidige forskerstillinger og stipendiater til, Instituttråd for design) og 53,49 % (Gruppe C teknisk administrative til instituttrådene ved KMD). For valget med 0 % oppslutning har valgstyret ved KMD valgt å godkjenne valget og den fordelingen av representanter som ble generert ved loddtrekning av de nominerte kandidatene mellom fast og vara. For valg til fakultetsstyret er valgdeltakelsen slik:

Valg til fakultetsstyret	Valgdeltakelse innen valgkretsene i prosent
Gruppe A	41,43
Gruppe B	21,21
Gruppe C	39,53

Valgoppgjøret

Det ble avgitt i alt 110 stemmer og 1 blank stemme. I tillegg kommer 1 stemme som ble forkastet grunnet manglende stemmerett etter valgreglementets § 5.



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

Valgresultat

Fakultetsstyret

Medlem

Varamedlem

Gruppe A

Thomas Pihl
Anne-Helen Mydland
Einar Røttingen

1. vara: Jerome Picard
2. vara: Steinar Sætre
3. vara: Dániel Péter Biró
4. vara: Kjetil Hjørnevik
5. vara: Gustav Kvaal
6. vara: Magne Thormodsæter

7. vara: Simon Gilbertson

Gruppe B

Feronia Wennborg

1. vara: Jane Sverdrupsen

Gruppe C

Thomas de Ridder

1. vara: Fredrik Due-Olsnes (tidl Bernsen)
2. vara: Bjarte Bjørkum
3. vara: Elisabeth Eines
4. vara: Anders A. Liljedahl

Instituttrådet ved Kunstakademiet – Institutt for samtidskunst

Medlem

Varamedlem

Gruppe A

Anne-Helen Mydland
David Rych
Annette Kierulf
Christine Hansen
Eamon O'Kane

1. vara: Lilibeth Cuenca Rasmussen
2. vara: Pauliina Pöllänen
3. vara: Ingrid Aarset

Gruppe B

Lise Skou

1. vara: Feronia Wennborg



Griegakademiet – Institutt for musikk

Medlem	Varamedlem
Gruppe A	
Claire Ghatti	1. vara: Einar Røttingen
Thomas T. Dahl	2. vara: Torgeir Torgersen
Thomas Solomon	3. vara: Eivind Austad
Steinar Sætre	4. vara: Jarle Rotevatn
Dániel Péter Biró	
Gruppe B	
Maren Metell	1. vara: Knut Jonas Sellevold
	2. vara: Erik Håkon Halvorsen

Instituttrådet ved Institutt for design

Medlem	Varamedlem
Gruppe A	
Petter Bergerud	1. vara: Petter Østergaard
Jerome Picard	2. vara: Philipp von Hase
Torkell Bernsen	
Åse Huus	
Kate Madsen	
Gruppe B	
Gulleik Løvskar	1. vara: Amy van den Hooven

Til instituttrådene ved KMD fra gruppe C

Valg til instituttråd fra gruppe C ble gjennomført ved loddtrekning i møtet i henhold til valgresultat og [Supplement til valgreglementet for gjennomføring av valg til instituttråd fra gruppe C ved KMD.](#)¹

¹ Kandidaten med flest stemmer i gruppe C til instituttrådsvalg, trekkes gjennom loddtrekning som representant til instituttråd x. Kandidaten med nest flest stemmer, trekkes gjennom loddtrekning som representant til instituttråd y. Kandidaten som har fått tredje flest stemmer, trekkes gjennom loddtrekning som representant til instituttråd z.



UNIVERSITETET I BERGEN
Fakultet for kunst, musikk og design

Kunstakademiet – Institutt for samtidskunst

Medlem

Liv Heidi Ekre

Varamedlem

1. vara: Anders Liljedahl

Griegakademiet – Institutt for musikk

Medlem

Marilinn S. Lund

Varamedlem

1. vara: Andreas Dyrdal

Institutt for design

Medlem

Andela Culjak

Varamedlem

1. vara: Eivind Bjørsvik

Åsil Bøthun
dekan

Saksbehandler
MOEM