



30.01.2018

PROTOKOLL

Møte i **PROGRAMUTVALGET FOR LÆRERUTDANNING** tirsdag 30. januar 2018,
kl. 10.15 - 12.00, HF-bygget, seminarrom 301

Til stede:	Leder	Marie von der Lippe
	IF	Myriam Coco (vara for Hild E. Hoff)
	AHKR	Christian Sæle
	LLE	Endre Brunstad
	Admin.. (sekretær)	J. Jacob Hoffmann
	Studentrepresentant IL	Martin Otterbech
Ikke møtt:	Studentrepresentant PPU	Ingen representant funnet

I	Godkjenning av innkalling og sakliste
II	Godkjenning av protokoll fra møtet 06. desember 2017
III	Orienteringssaker
	<ol style="list-style-type: none">Møter i programrådet, studiestyret og praksisutvalgetArbeidsseminar om lektorutdanning ved UiB – 16. – 17. januar (Solstrand)Lektorlab Leder orienterte om status i arbeidet med å få et eget oppholdsrom/arbeidsrom for lektorstudentene. Dekan ved HF har i den forbindelse invitert til et møte den 30.1.18 med involverte parter. PUHF vil informeres om prosessen videre i møtet 14.2.18.Overføring av masterplasser – ENGMAU og NORMAU LLE sin representant i PUHF ønsket informasjon om fakultetet sitt forslag om nulloptak til ENGMAU og NORMAU høst 2018. Leder orienterte om bakgrunnen for forslaget slik det ble fremlagt av prodekan for utdanning og internasjonalisering Claus Huitfeldt. I følge Huitfeldt baserer forslaget seg på utdanningsmeldingene til LLE og IF for 2017. Saken er ennå ikke ferdigbehandlet og vil bli tatt opp i Programrådet for lektorutdanningen 7.2.18 (sak 31/18) og i Studiestyret 31.1.18 under sak om opptak til masterplasser.
V	Saker
01/18	Kommunikasjonsflyt i lektorutdanningen (diskusjonssak) PUHF etterlyser tydeligere kommunikasjonslinjer i lektorutdanningen generelt, og særlig i forbindelse med store prosesser knyttet til evt. omlegginger i lektorutdanningen. For tiden er det uklart hvor viktige saker skal tas opp og om PUHF skal henvende seg til ledelsen i lektorutdanningen via

	<p>Programrådet, programkoordinator eller leder for styringsgruppen. Slik det ser ut i dag er store deler av kommunikasjonsflyten utelukkende avhengig av programkoordinator for lektorutdanningen, noe som igjen gjør strukturen mer sårbar.</p> <p><u>PUHF etterlyser en utredning av organisasjonsstruktur og kommunikasjonsflyt i lektorutdanningen, og vil fremme dette som egen sak i Programrådet 7.2.18.</u></p>
02/18	<p>Godkjenning av emneplaner i DIDAHUM1 og DIDAHUM2 (diskusjons- og vedtakssak)</p> <p>Gjennomgangen av emnene i didaktikk for ettfaglig PPU, DIDAHUM1 og DIDAHUM2, utløste en debatt knyttet til hva innholdet i disse emnene skal være, og i hvilken grad det er mulig å satse på et genuint tverrfaglig samarbeid innenfor rammen av emnebeskrivelsene.</p> <p>Av hensyn til den stramme tidsrammen og ressurssituasjonen for flere fagdidaktiske miljø ved fakultetet, ble det vedtatt at emnebeskrivelse godkjennes med mindre redaksjonelle endringer. Likevel vil PUHF fremheve ønsket om å evaluere og videreutvikle disse emnene i 2019, spesielt med tanke på tverrfaglig samarbeid.</p> <p>Vedtak: studieplanene vedtas med de endringene som forekommer i møtet.</p>
03/18	<p>Studieplansendringer i DIDA-emnene på PPU (Diskusjonssak)</p> <p>Saken ble strøket fra dagsorden.</p>
IV	<p>EVENTUELT</p> <p>Følgende møteplan ble vedtatt for vårsemesteret:</p> <p>Møteplan våren 2018: Onsdag 14. februar Onsdag 21. mars Tirsdag 24. april Onsdag 30. mai</p>
	Marie von der Lippe
	Johan Jacob Hoffmann