



13.09.2017

PROTOKOLL

Møte i **PROGRAMUTVALGET FOR LÆRERUTDANNING** onsdag 13. september 2017,
kl.12:15 – 14:00, seminarrom 301, HF-bygget

Til stede:	Leder	Marie von der Lippe
	IF	Hild Elisabeth Hoff
	LLE	Eirik Vassenden
	AHKR	Christian Sæle
	Studentrepresentant IL	Sondre Kvamme
	Sekretær	Johan Jacob Hoffmann
Ikke møtt	Studentrepresentant PPU	Nytt medlem ikke funnet før dette møtet

I	Godkjenning av innkalling og saksliste
	En sak ble meldt inn under «eventuelt»: 1. omfanget av semesteroppgavene i DIDA2 emnene på PPU Innkallingen ble ellers godkjent uten merknader.
II	Godkjenning av protokoll fra møtet 21.06.2017
	Protokollen ble godkjent uten merknader.
III	Orienteringssaker
	1. Orientering fra programrådet møter i styringsgruppen og praksisutvalget Det ble orientert om følgende saker fra programrådet: <ul style="list-style-type: none">○ Visjon for lektorutdanningen. Arbeidet med å finne en tydelig felles profil for lektorutdanningen pågår.○ Nasjonale retningslinjer: det kom innspill fra IPED og Mat.Nat. Her ble det tatt opp begrepsbruk, krav til fordypning og at de nye retningslinjene fungerer dårlig som styringsverktøy.○ Det formulert nytt mandat for praksisutvalget med tydeligere ansvarsavklaring. Det trengs mer ressurser til praksis, også administrativt. Det er per dags dato veldig sårbart med 1,5 stillinger○ Praksisskoler: flere avtaler går ut, UiB fremstår ikke som en attraktiv partner, med lite tilbud til skolene.○ Valg av fag 2: opptak av store studentkull skaper ressursmessige utfordringer for undervisning i fag 2. Dette spilles inn til styringsgruppen. Må konsekvensutredes.○ Omlegging av PPU: konsekvensutredning av hvordan dette vil påvirke fagmiljøene. Det ble orientert om følgende saker fra praksisutvalget: <ul style="list-style-type: none">○ Avklaring av forskjellen mellom praksisskoler, partnerskoler og universitetsskoler. Inngåelse av nye partnerskoleavtaler må



avventes inntil det er avklart hvilke forpliktelser som skal ligge i samarbeidet mellom UiB og partnerskolene.

2. Utredning av lektorutdanningen ved UiB

Styringsgruppen har vedtatt at det skal ses nærmere på flaskehalsen i lektorutdanningen. Det skal opprettes en arbeidsgruppe for å se på dette. Kan utdanningen struktureres annerledes? Gruppen vil sammenlikne med andre institusjoner, spesielt UiO og NTNU. Organisering av praksis som et viktig fokus. Per dags dato er det ikke kommet informasjon til PUHF om hvem som skal sitte i denne gruppen.

3. Desentralisert ordning for kompetanseutvikling i skolen

Høringssvarene fra instituttene ble oppsummert av fakultetet, og er sendt videre til SA. Det ble påpekt at det er vanskelig å komme med konkrete tilbud, siden ordningen forutsetter at skolene i fylket kommer med bestillinger etter behov.

4. Forskningsdag og lektorkonferanse ved UiB

Det er foreslått å etablere en forskningsdag hvert høstsemester, som komplimenterer lektorkonferansen på våren og sikrer tettere samarbeid med praksisfeltet gjennom hele året.

5. Budsjett

Grunnet nedjustering i honorar til programsensor har PUHF ca. 40.000,- igjen for budsjettåret 2017. Midlene vil brukes på følgende:

- Sende en faglig, en administrativ og en studentrepresentant til det nasjonale lektorutdanningskonferansen i Tønsberg 9.-10. november
- Felles lunsj for didaktikere ved HF høsten 2017
- Bidrag til arrangement organisert av FIL

6. Sammensetning av PUHF høsten 2017 – nye medlemmer

Marie von der Lippe er tilbake som leder av PUHF, og Christian Sæle er nytt medlem fra AHKR.

7. Opptakstall 2017(vedlagt)

Grunnet stor ressursbruk vil det foretas en vurdering om programmene MAUENG og MAUNOR skal tilbys videre.

8. Lektorlab ved HF – statusrapport

Etter befaringer med Eiendomsavdelingen og IT-avdelingen har det kommet inn et budsjettestimert for ombyggingen av rom 412 på Sydneshaugen skole, som er tiltenkt som lektorlab. Estimert er svært høyt (700 000,-) og PUHF er samstemte om at dette er lite realistisk og hensiktsmessig. I fortsettelsen vil følgende utredes:

- Besøk hos mat.nat. for å samle erfaringer fra rommet der
- Utforske muligheten til å få tak i et mer tilgjengelig rom
- Billigere løsninger for møblement
- Undersøke hvilke tekniske løsninger som er aktuelle, slik at det ikke brukes store ressurser på IT-utstyr som ikke brukes aktivt i skolen, eller snart skal erstattes.

9. Informasjonsmøter om praksis i lektorutdanningen



	<p>I høst ble det arrangert informasjonsmøter om praksis for lektorstudentene på KOPRA102, KOPRA103 og LAPRA101. På disse møtene fikk studentene relevant informasjon, og fikk anledning til å avklare uklarheter og bekymringer. Oppmøte var blandet, men anslagsvis halvparten av studentene som møtte opp. Det vil tas en vurdering på om det er hensiktsmessig å fortsette å tilby disse møtene, eller om informasjonen om praksis skal formidles på en annen måte.</p> <p>10. Klage på timeplankollisjoner på lektorutdanningen Fakultetet har mottatt flere klager på timeplankollisjoner for lektorstudentene. Til dels skyldes dette innføringen av timeplanleggingsprogrammet TP, men det må også ses i sammenheng med de generelle utfordringene av den nåværende strukturen på lektorutdanningen.</p> <p>11. Utvekslingstilbud for lektorstudentene Per dags dato er det ikke et godt tilbud til lektorstudentene som ønsker å dra på utveksling. Det kreves mye egenarbeid av studentene, og forhåndsgodkjenningen av enkelte fag er tidkrevende for fagmiljøene. I løpet av høsten vil administrativ koordinator begynne jobber med å få på plass noen anbefalte utvekslingsavtaler.</p> <p>12. Rydding og omorganisering av nettsidene Nettsidene for lektorprogrammet er til dels uoversiktlige og utdaterte. I løpet av høsten vil sidene gjennomgås og oppdateres, i samarbeid med SA og Det psykologiske fakultet.</p> <p>13. Lærerleikane 2017 FIL orienterte om at lærerleikane 2017 var en suksess, med over 100 oppmøtte studenter.</p> <p>14. Deltakelse på Nasjonal lektorutdanningskonferanse i Tønsberg 9. og 10. november</p>
IV	Saker
23/17	Møteplan for høsten 2017 (vedtakssak) Følgene møteplan ble vedtatt: 3. oktober 10:15 – 12:00 7. november 10:15-12 6. desember 10:15-12
24/17	Temaseminar i lektorutdanningen (vedtakssak) Saken flyttes til et senere møte, etter at dette har vært oppe i praksisutvalget.
25/17	Oppfølging av årsrapport fra programsensor (vedtakssak) Programsensorrapporten av Jon Mange Vestøl kommer med flere konkrete forslag til forbedring av lektorprogrammet. Det er ønskelig at PUHF diskuterer hva som kan fremheves og evt. implementeres, i forkant av programsensordagene i slutten av oktober. Vedtak: Programsensorrapporten sendes på sirkulasjon, og saken tas opp i neste PUHF-møte.
26/17	Nytt medlem i praksisutvalget (vedtakssak)



UNIVERSITETET I BERGEN

Programutvalg for lærerutdanning

Det humanistiske fakultet

	Vedtak: Hild Elisabeth Hoff fortsetter som representant i praksisutvalget til 31.12.2017.
27/17	Felles lunsj for HF (didaktikere) høst 2017 (vedtakssak) Vedtak: Felles lunsj for didaktikerne ved HF 21. november kl. 12:00.
V	EVENTUELT 1. Omfang av oppgavene i DIDA2-ernene Vurderingsordningen i DIDA2-ernene på PPU har blitt revidert, men det er uklart om alle emnene har det samme omfanget på semesteroppgaven. J. Jacob Hoffmann følger opp og orienterer på neste PUHF-møte.
	Marie von der Lippe
	Johan Jacob Hoffmann

Vedlegg: møtt-tall høsten 2017

Studieprogram	Studieplasser	Opptakstall 2016	Opptakstall 2017	Kull 2016 per 7.9.17	Møtt-tall 2017
MAHF-LÆNO	28	47	47	34	43
MAHF-LÆFR	32	49	42	34	35
MAHF-LÆHR (nytt i 2017)	11	-	44	-	39
MAMN-LÆRE	35	49	46	46	40
PPU heltid	255	132	139	-	121
PPU deltid	35	30	19	-	18
VID-MAUENG	17	12	5	8	3
VID-MAUNOR	17	8	11	6	10
VID-MAUMAT	10	6	1	3	1