

Referat frå møte i Utvalg for utdanning og internasjonalisering (UUI)

Tid: 14.05.2018, kl. 09.15-11.30

Stad: rom 435, HF-bygget

Til stades: Matti Wiik (undervisningsleiar), Arild Linneberg, Rolf Beev, Victoria Rosén (vara for Øivin Andersen), Torodd Kinn, Eirik Vassenden, Keld Hylidig (vara for Knut-Ove Arntzen), Aidan Conti, Sigrun Åsebø, Else Berit Molde, Signe Nilssen (sekretær), Oda Marie Villanger (studentrepresentant), Hanna Nakken (studentrepresentant), Astrid Runshaug (studentrepresentant).

Meldt forfall: Arild Linneberg, Knut-Ove Arntzen og Øivin Andersen

Kopi: Administrasjonssjef, instituttleiar, Instituttutvalet

Saksliste

UUI-sak 13/18: Godkjenning av innkalling og sakslikste	2
UUI-sak 14/18: Orienteringssaker	2
O-sak 1: Referat fra førre møte i UUI	2
O-sak 2: Søkjartal for opptak til grunnutdanning og masterprogram	2
O-sak 3: Orientering om emne- og studieplanrevisjon	2
O-sak 4: Nytt skjema for innmelding av ressursbehov	2
UUI-sak 15/18: Vedtakssak	2
Vedtakssak 1: Møtedatoar for hausten 2018	2
UUI-sak 16/18: Ymist	3

UUI-sak 13/18: Godkjenning av innkalling og saksliste

Merknad frå Victoria om at sakspapira skulle ha kome tre arbeidsdagar før møtet.

Innkalling og saksliste godkjent.

UUI-sak 14/18: Orienteringssaker

O-sak 1: Referat fra førre møte i UUI

O-sak 2: Søkjartal for opptak til grunnutdanning og masterprogram

Signe orienterte. Torodd ynskjer seg at vurdering av søkjarar blir koordinert med ferieavvikling.

O-sak 3: Orientering om emne- og studieplanrevisjon

Signe orienterte.

O-sak 4: Budsjettering av undervisningsressursar

Aleksander orienterte om arbeidet med å utvikle ein ny modell for å budsjettere undervisningsressursar. Denne modellen er basert på nordisk litteratur sitt skjema.

Modellen skal synleggjere kva for ressursar ein har, og kva ein har bruk for. Vidare skal det synleggjerast kva undervisningsressursane blir nytta til, og korleis ein skal fordele arbeidsbyrda. Timeplanleggar eller studiekonsulent vil sende ut eit forslag, og så vil fagkoordinator sjå over og justere og fordele oppgåvene. Denne modellen er til testing hos språkvitskap no.

Generelt er tilbakemeldingane gode, men det blir peika på at ein må ta med nedskrivning av plusstid i desse modellane. Det er òg viktig å ta omsyn til om det er ein ny undervisar som skal ha eit emne, eller om det er ein som er røynd. Det er vanskeleg å få til nedskrivning av saldo så lenge økonomien er som han er, men dette må vere eit mål på sikt.

UUI-sak 15/18: Vedtakssak

Vedtakssak 1: Møtedatoar for hausten 2018

Forslag til møtedatoar i UUI hausten 2018

10. september

15. oktober

12. november

3. desember (om naudsynt)

Møteplanen for hausten 2018 er vedtatt.

UUI-sak 16/18: Ymist

Signe orienterte litt om bruk av emne på 100-nivå i kursdelen på masterprogram. Dette er ikkje tilrådeleg med mindre det kan reknast som eit reiskapskurs. Kurset kan ikkje vere del av opptaksgrunnlaget.