

## Innkalling til møte i Utvalg for utdanning og internasjonalisering (UUI)

Tid: 13.11.2017, kl. 13:15-15:00

Sted: rom 435, HF-bygget

Til: Matti Wiik (undervisningsleder), Arild Linneberg, Rolf Beev, Øivin Andersen, Ivar Utne, Christine Hamm, Knut Ove Arntzen, Aidan Conti, Sigrun Åsebø, Else Berit Molde, Oda Marie Villanger, Mina Landøy, Astrid Runshaug, Aleksander Morland (sekretær).

### Saksliste

UUI-sak 27/17: Godkjenning av innkalling og saksliste .....	2
UUI-sak 28/17: Orienteringssaker .....	2
O-sak 1: Referat fra forrige møte i UUI .....	2
O-sak 2: Internasjonalisering for ansatte .....	3
O-sak 3: Programsensorordningen.....	3
O-sak 4: Frister for endring av studie- og emneplaner .....	4
O-sak 5: Status for HF2018.....	4
Vedlegg 1: Komiteens rapport 11. oktober .....	4
Vedlegg 2: Fakultetets kommentarer 19. oktober .....	4
Diskusjonssaker .....	4
UUI-sak 29/17: Saksliste til møte i Studiestyret 15. november .....	4
Vedlegg: Innkalling og saksliste til møtet i Studiestyret 15. november (ettersendes).....	4
UUI-sak 30/17: Høring om endringer av UH-loven .....	4
UUI-sak 31/17: Sensurfrister og bøter .....	4
Vedtakssaker .....	6
UUI-sak 32/17: Møtedatoer i UUI våren 2018 .....	6
UUI-sak 33/17: Eventuelt .....	6

UUI-sak 27/17: Godkjenning av innkalling og saksliste

UUI-sak 28/17: Orienteringssaker

O-sak 1: Referat fra forrige møte i UUI

### **Referat fra møte i Utvalg for utdanning og internasjonalisering (UUI)**

Tid: 02.10.2017, kl. 13:15-15:00

Sted: rom 435, HF-bygget

Tilstede: Matti Wiik (undervisningsleder), Arild Linneberg, Rolf Beev, Øivin Andersen, Ivar Utne, Christine Hamm, Knut Ove Arntzen, Aidan Conti, Sigrun Åsebø, Else Berit Molde, Randi Kleppe (for Oda Villanger), Mina Landøy, Astrid Runshaug, Aleksander Morland (sekretær).

### **UUI-sak 21/17: Godkjenning av innkalling og saksliste**

Innkalling og saksliste ble godkjent.

### **UUI-sak 22/17: Orienteringssaker**

#### **O-sak 1: Referat fra forrige møte i UUI**

Referat fra møtet 2. oktober ble godkjent.

#### **O-sak 2: Emner med egenbetaling**

Undervisningsleder orienterte om nye retningslinjer fra departementet om emner med egenbetaling. Det er fortsatt mulig å ha aktiviteter med egenbetaling, men aktiviteten som krever betaling kan ikke være en obligatorisk del av emnet, og emnet kan ikke være obligatorisk i studieprogrammet.

Saken ble tatt til orientering.

#### **O-sak 3: HF2018**

Undervisningsleder og studieleder orienterte om status for HF2018.

Saken ble tatt til orientering.

### **Diskusjonssaker**

#### **UUI-sak 23/17: Studieplanarbeid**

Interne frister for å ferdigbehandle endringer av studieplaner i programstyrene ble satt til 15. august for endringer som skal tre i kraft fra vårsemesteret og 15. februar for høstsemesteret. Studiestyret skal onsdag 4. oktober diskutere oppfølging av fakultetsstyrets vedtak om å begrense anledningen til å endre studieplaner til én gang per år. I sakspapirene foreslår fakultetet 1. desember som årlig frist for innmelding av studieplaner. Endringene vil tre i kraft påfølgende høstsemester.

Det anses som problematisk at det vil ta lang tid å gjøre om på studieplaner som blir påvirket av endringer i bemanning. Det påvirker også instituttets evne til omstilling og til å møte behov fra universitetet og fra samfunnet. UUI ønsker at det om mulig kan skilles mellom strukturelle endringer som krever mer arbeid, og mindre justeringer som kanskje kan foretas to ganger i året.

Saken ble diskutert.

### **UUI-sak 25/17: Klagesensur**

UUI diskuterte mulige tiltak for å sikre at ulike sensurkommisjoner vurderer besvarelser ut fra samme kriterier. Det ble orientert om departementets forslag om en tredje vurdering ved stor ulikhet mellom sensur og klagesensur. Forslaget er ikke tydelig med hensyn til hva slags vurdering som kan gjøres, og hva slags dokumentasjon som vil ligge til grunn for en slik vurdering.

Saken ble diskutert

### **UUI-sak 26/17: Eventuelt**

- Det er mange problemer knyttet til bruk av videokonferanse ved muntlig eksamen. UUI foreslår at det legges frem en sak for Instituttrådet om midler til reise for eksterne sensorer. Studieleder følger opp.
- Melding om mangler ved gjennomføring av undervisning og eksamen. Undervisningsrom mangler utstyr (tavler, pekestokker, kritt, tusjer, prosjektorer/blending), vansker med forskyvninger i timeplansystem, problemer med visning av eksamenssted for ansatte på nettsidene, og vansker med registrering av kontaktinformasjon til faglærere som går til eksamenslokalet. Det er i tillegg ønske om at instituttet vurderer nytten av midtsemestereksamen siden få eller ingen møter, og enkelte møter uten å ha fulgt undervisning. Studieleder følger opp.

5.10.17

Matti Wiik  
leder/undervisningsleder

Aleksander Morland  
sekretær/studieleder

### O-sak 2: Internasjonalisering for ansatte

Forskningskoordinator Eike Schnall orienterer om ulike ordninger for internasjonalisering som retter seg mot ansatte.

### O-sak 3: Programsensorordningen

Alle studieprogram skal ha avtale med en programsensor. Programsensorene har normalt frist 1. desember for å levere rapporten for året som har gått, i henhold til inngår avtale. Programstyrene har ansvar for å følge opp arbeidet overfor programsensor. Når en rapport er mottatt, skal den behandles i det aktuelle programstyret, og så legges frem for Studiestyret ved fakultetet for vedtak. I likhet med emneevalueringer, skal rapport fra programsensor, med programstyrets kommentarer, lastes opp til Kvalitetsbasen.

Se også Universitetet i Bergens og Det humanistiske fakultetets retningslinjer for programsensur:

- [Retningslinjer for programsensur ved Universitetet i Bergen](#)
- [Kvalitetssikring av utdanninga ved Det humanistiske fakultetet](#)

#### O-sak 4: Frister for endring av studie- og emneplaner

Fakultetsstyret har vedtatt at det kun skal være én frist i året for innmelding av endringer av studie- og emneplaner. Dette ble fulgt opp i Studiestyrets møte 4. oktober. Fristen å melde inn endringer til fakultetet vil være 1. desember, og endringer som meldes inn vil tre i kraft fra og med påfølgende høst.

Konsekvensene av dette er at instituttet må melde inn endringer i studie- og emneplaner innen 15. februar 2018. Disse vil kunne tre i kraft fra og med høstsemesteret 2018. Neste anledning til å foreta endringer vil være 1. desember 2018, og endringene vil tre i kraft høstsemesteret 2019. For å rekke å ferdigbehandle og videresende studie- og emneplaner som skal gjelde fra kommende høst må endringer være vedtatt i programstyrene innen 1. februar 2018.

#### O-sak 5: Status for HF2018

Fakultetet har levert søknader om oppretting av nye studieprogram som skal behandles i Utdanningsutvalget 16. november. Søknadene har blitt gjennomgått og vurdert av en opprettingskomite, som har en anbefaling til behandlingen i Utdanningsutvalget. Fakultetet har levert et svar til komiteens rapport. Undervisningsleder orienterer.

Vedlegg 1: Komiteens rapport 11. oktober

Vedlegg 2: Fakultetets kommentarer 19. oktober

### Diskusjonssaker

#### UUI-sak 29/17: Saksliste til møte i Studiestyret 15. november

Innkalling og saksliste til møtet i Studiestyret 15. november har ikke blitt sendt ut i tide til å komme med i innkallingen til UUI. Sakslisten til Studiestyret ettersendes hvis den blir kommet før møtet.

Vedlegg: Innkalling og saksliste til møtet i Studiestyret 15. november (ettersendes)

#### UUI-sak 30/17: Høring om endringer av UH-loven

Departementet har sendt ut høring om endring av universitets- og høyskoleloven. Brevet er videresendt til fagmiljøene med frist 10. november for å komme med innspill. Instituttet har frist 15. november for å gi sine innspill til fakultetet, og fagmiljøene har fått frist 10. november til å komme med sine innspill. Innspill fra fagmiljøene og instituttledelsen legges frem for diskusjon i møtet.

#### UUI-sak 31/17: Sensurfrister og bøter

Diskusjonssak meldt inn av fagkoordinator for nordisk språk, Ivar Utne:

Den 16.10.2017 gikk det brev fra HF til instituttene med tittelen "Planlegging av tiltak mot forsinket sensur". I brevet blir det uttrykt bekymring for mye forsinka sensur. Blant forslag som blir vurdert hos

HF og ellers ved UiB, og som er innført ved NTNU og UiO, er bøter. Det ser ut til å være bøter for instituttene.

I brevet blir det bedt om "innspill fra fagmiljøene om tiltak som kan bidra til at vi unngår forsinkelser". Brevet fikk jeg tak i fredag 3.11.2017. Her er kommentarer.

Av brevet går det fram mange praktiske administrative grunner til forsinkelser. Det blir også pekt på grunner hos de faglig ansatte, som mange eksamenssvar på grunn av høye studenttall, særlig ved ex.phil.; og vansker med å få tak i sensorer, blant annet som følge av arbeidsbelastning hos sensorer.

Det er rett at store kull, mange eksamenssvar og arbeidsbelastning hos faglig ansatte er viktige grunner. Det gjelder for mange flere emner enn det som blir ført opp i brevet. Arbeidsbelastninga i denne tida viser seg både med at eksterne sensorer sier nei til oppdrag fordi de eksterne har mye å gjøre på hjemmeinstitusjon og med annen ekstern sensur.

Sensur først i neste semester etter eksamen er ikke omtalt i brevet fra HF, men er antakelig tenkt stansa, eller er kanskje tenkt lagt bl.a. i romjula og i utsatt sommerferie.

Den nevnte arbeidsbelastninga følger, slik jeg ser det, av mange oppgaver ved semesterslutt i tillegg til sensur. Det gjelder blant annet planlegging av nytt semester og tid til forskning. Det står litt mer om det i følgende punkter:

- Planlegging av nytt semester må i praksis helst foregå i slutten av semesteret og med stramme frister, ofte etter utgåtte frister. Planlegging gjelder både mye administrativt arbeid og faglig forberedelse. Dette blir ekstra pressa fordi det er lite opphold mellom semestera. Nytt semester har tidlig oppstart i januar og august, og det er dessuten dårlig plass til ferie.
- Forskning, som også skal være en sentral aktivitet, trenger skjerma tid til etter undervisningsslutt. Det blir dessuten lagt faglige konferanser til denne tida for å unngå kollisjoner.

Forslaga nedafor kan verken UUI eller LLE innføre. Muligens kan heller ikke HF gjennomføre dette uavhengig av andre deler av UiB. Derimot kan dette sendes som forslag oppover i systemet til dem som kan gjøre noe med dette.

#### **Forslag:**

1. **Tid for sensur forlenges til normalt 4 uker, mot nå 3.** Dette følger av tidspresset omtalt ovafor.
2. **Forkorte semester** for å frigjøre tid til bl.a. sensur.
3. **Forslaget om bøter legges vekk.** At ledelse på UiB og høyere opp legger opp til ordninger med høy arbeidsbelastning, kan ikke løses med bøter, men med reduksjon i arbeidsbelastning ved semesterslutt.
4. **Redusere omfanget av eksamener.** Reduksjon kan ordnes med at en minker omfanget av oppgaver som skal vurderes, og ev. for oppgaver som skal vurdere av flere enn én. Det kan også ligge effektivisering i å redusere bruken av varierte eksamensformer.

## Vedtakssaker

UUI-sak 32/17: Møtedatoer i UUI våren 2018

Forslag til møtedatoer for UUI vårsemesteret 2018:

5. februar

12. mars

9. april

14. mai

Forslag til vedtak:

UUI vedtar de foreslåtte møtedatoene for vårsemesteret 2018

UUI-sak 33/17: Eventuelt