

## **Innkalling til møte i Forsknings- og formidlingsutvalget**

Tid: 16. april 2024, kl. 12.15-14.00

Sted: seminarrom 216, HF-bygget

Innkalt: Åslaug Ommundsen (leder), Ulla Kallenbach, Aidan Conti, Vadim Kimmelman, Anna-Marie Kjøde Olsen, Julie Bergmann, Kari Kinn, Peter Svare Valeur, Domen Gril (sekretær)

Saker:

### **08/24 Godkjenning av innkalling**

### **09/24 Godkjenning av protokoll fra møtet 30.01.2024**

*Vedlegg 1*

### **10 /24 Forskningsdiskusjon, Instituttseminar 29.-30. april**

På instituttseminaret 29.-30. april skal det blant anna organiserast ei 3-timarsøkt om forskning. To tema peikar seg ut:

1) **Forskargrupper**. Skal desse i større grad enn i dag bli einingar med meir ansvar og eit reiskap for institusjonell «forskningsleiing». Korleis bør eventuelle økonomiske insentiv brukast for å skape betre vilkår for forskinga i forskargruppene? Korleis sikrar me at alle stipendiatane er medlemmer i ei eller fleire forskargrupper (dersom me vil at dette skal vere praksis)? Andre spørsmål me bør ta opp?

2) **Forskingstid**. Kva meir kan me gjere for å følgje opp LLE-strategien og FRAM, og sikre framifrå forskning ved LLE? Korleis kan me best sikre at forskningstida blir utnytta på beste vis? Andre spørsmål?

Til diskusjon: Korleis kan me få til eit opplegg for diskusjon på LLE-seminaret som gjev eit nyttig utkome? Korleis kan me best involvere FFU og forskargruppeleiarane i forskingsøkta på seminaret?

### **11/24 Vidare arbeid med Handlingsplan for forskning**

*Vedlegg 2-3*

Handlingsplanen for forskning må på plass, etter at førre handlingsplan (vedlagt) gjekk ut i 2022, og me fekk ny strategi i 2023. Rammeverk er vedlagt.

Til diskusjon: Korleis kan me få til ein best mogleg handlingsplan for forskning? Kan handlingsplanen til dømes inn i diskusjonen på LLE-seminaret, og kor ferdig bør i så fall eit utkast vere?

### **12/24 Retningslinjer for tildelingar, små forskingsmidlar**

*Vedlegg 4*

Tildelingane av små forskingsmidlar er krevjande arbeid, og det ville hjelpe med gode retningslinjer, både til søkarar og for dei som skal vurdere søknadene. Instituttstyrar bed om særskilt råd frå FFU når det gjeld følgjande spørsmål om støtte til publisering: «Skal LLE støtte publikasjonar på private forlag?»

Utkast til retningslinjer ligg vedlagt. Er det andre kommentarar til desse?

### **13/24 Orienteringssaker:**

- Innmelde SFF-sonderingar (2)

- Ny leiar til forskarskulen i språkvitskap og filologi

## **Eventuelt**

## Referat: møte i Forsknings- og formidlingsutvalget

**Tid:** 30. januar 2021, kl. 12.15

**Sted:** rom 372 (klassisk bibliotek)

**Innkalt:** Åslaug Ommundsen (leder), Ulla Kallenbach, Aidan Conti, Vadim Kimmelman, Anna-Marie Kjøde Olsen (meldte forfall, vara i gruppe b Jorun Larsen møtte), Julie Bergmann, Kari Kinn, Peter Svare Valeur, Angelina P. Gjertsen (sekretær)

### Saker:

#### 01/24 Godkjenning av innkalling

Innkalling godkjent

#### 02/24 Godkjenning av protokoll fra møtet 17.10.2023

Protokoll godkjent

#### 03/24 Høringsbrev, HF: Framdriftsrapportering for PhD-kandidater ved UiB

LLE fikk fra HF/FIA invitasjon til å komme med innspill til UiBs system for framdriftsrapportering innen 8. februar. Diskusjonen, som også inkluderte innspill fra nettverket for PhD-koordinatorer, tok opp flere aspekter ved framdriftsrapporteringen og utformingen av skjemaet. Disse utkrystalliserte seg i tre hovedpunkter:

- Formålet med rapporten bør komme klarere fram
- Rapporten bør være mer konkret med hensyn til hvem som skal følge opp ønsket om oppfølgingssamtale
- Rapporten bør åpne for mer nyansert og konkret tilbakemelding

Åslaug lager utkast til høringsinnspill og sender ut for tilbakemelding før innsending til HF. Se vedlagt høringsinnspill for flere detaljer.

#### 04/24 Oppdatering av oversikten over aktive forskergrupper ved LLE

På nettsidene ligger det en oversikt over [aktive forskergrupper ved LLE](#) men noen av gruppene ser ut til å være sovende. Åslaug kontakter forskergruppelidere og oppdaterer liste, som settes opp alfabetisk heller enn i tematiske grupper. Innledningen bør inneholde ordet «tverrfaglig».

Det bør være en rutine å ha en årlig sjekk av listen over forskergrupper.

#### 05/24 Rammvilkår for forskergruppeaktiviteten (diskusjonssak)

FFU diskuterte rammvilkår og organisering og ledelse av forskergruppene. Det synes å være et manglende samsvar mellom hva UiB vil ha og hvordan forskergruppene fungerer i praksis, selv om vi

opplever at de fungerer bra. Vi har ikke oversikt over hvordan ting er andre steder, og har ikke sammenligningsgrunnlag. Forskergrupeledelse bør anerkjennes som viktig.

### **06/24 Sammensetning og organisering av FFU (diskusjonssak)**

Sammensetningen og organiseringen av FFU synes å fungere greit, og et par møter i semesteret burde være passelig.

### **06 [=07]/24 Orienteringssaker:**

- Nyansatte stipendiater: Det har vært 16 utlysninger og 13 ansettelse. Tre stillinger er ubesatt. Det er nå 40 stipendiater i programmet.
- Ny PhD-kordinator kommer inn mens Angelina er i morspermisjon.
- PhD-utdanningsmeldingen for 2023 er under utarbeidelse.
- Ny utlysning for SFF (våren 2025) med informasjonsmøte våren 2024.

### **Eventuelt**

Handlingsplan for forskning tas opp på et senere tidspunkt.

Neste møte 16. april.

Ref. Åslaug Ommundsen



Universitetet i Bergen

Referanse

2023/17807-ALEMO

Dato

08.02.2024

## Svar frå LLE - innspel til høyring om framdriftsrapportering

Frå LLE si side set me pris på initiativet for å forbetre framdriftsrapporteringa i ph-d.-utdanninga. Det er eit viktig mål at rapporteringa i endå større grad enn i dag skal opplevast som nyttig og hensiktsmessig, både for kandidat, rettleiar og dei tilsette som har ansvar for PhD-utdanninga på instituttnivå.

Ved LLE har høyringsbrev fra FIA og HF angående framdriftsrapporteringa vore oppe til diskusjon i Forskings- og formidlingsutvalet (FFU). I tillegg til dei nemnde breva blei det også lagt fram synspunkt frå nettverket for phd-utdanning, som er inkluderte i vurderinga.

### Innspel til framdriftsrapporteringa som heilskap:

- Føremålet med rapporten bør komme klarare fram
  - Det synest å vere uklart for mange stipendiatar og rettleiarar kva som er føremålet med framdriftsrapporteringa og kva rapporten blir brukt til. Det bør gjerast klarare at føremålet for rapporteringa ligg både lokalt (god og tett oppfølging av kandidatar) og sentralt (statistiske føremål).
  - Formuleringane i innleingsteksten kan for nokon opplevast som framandgjerande, og rapporteringa kan opplevast som ein «test» både for stipendiat og rettleiar (delvis knytt til fråsegna «Kandidat og veileder skal gjennomføre undersøkelsen uavhengig av hverandre.»). Ein blir redd for å svare «feil» eller framstå som uærlig dersom rapportane frå kandidat og rettleiar ikkje stemmer overeins. Det bør komme klarare fram i innleiinga at rapporteringa (blant anna) er eit hjelpemiddel også for stipendiatane sjølv, og at det er fint og viktig å vere ærlig om utfordringar.
- Rapporten bør vere meir konkret med omsyn til kven som skal følgje opp ynskje om oppfølgingssamtale
  - I og med at rapporten blir organisert frå FIA (og rapport-teksten syner til «institutt og/eller fakultet»), er dei fleste ikkje klar over at det faktisk er instituttet som les og følgjer opp rapporten. Det bør komme klarare fram kven som skal lese og kven stipendiatane skal forhalde seg til om dei ynskjer oppfølging.
  - Per i dag ynsker dei aller fleste ikkje ein oppfølgingssamtale, sjølv om dei syner til problem (store og små) i sine svar. Dette kan syne til mistillit eller mangel på forståing om kven det er som følgjer opp svara. For å senke terskelen for å ta kontakt, kan det allereie i innleiinga (og evt. avslutninga) opplysast om at det er mogleg å få

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for lingvistiske, litterære og  
estetiske studier  
Telefon 55582400  
post.hf@uib.no

Postadresse  
Postboks 7805  
5020 Bergen

Besøksadresse  
Allégaten 41, 4.etg.  
Bergen

Saksbehandler  
Aleksander Morland  
55589368

- støtte om ein treng det, saman med meir konkret informasjon kven som tek kontakt/evt. kven ein skal ta kontakt med for sensitiv informasjon, med opplysingar om forventa tidshorison for oppfølging (eksempelvis tre veker etter innlevert rapport).
- Teksten kan synast litt uklar (med omsyn til institutt- eller fakultetsnivå, «sikre kanaler/de rette kanaler», «fakultetets ph.d.-koordinator» vs. instituttets ph.d.-koordinator, «fagansvarlig for phd-utdanningen» [= forskingskoordinatoren på instituttet?]). Rapporten bør vere tydelegare i omgrepsbruken for å gjere prosessane meir forståelege.
  - Frå instituttet si side ser ein ikkje kva for informasjon som blir gitt i innleiingsteksten i samband med den årlege rapporteringa – det er berre ei lenke som ein vidaresender til kvar kandidat. Eventuelle uklarheiter når det gjeld informasjonen blir difor ikkje fanga opp på instituttnivå. **Dersom det er vanskeleg å tydeleggjere prosessane i skjemaet på grunn av ulik praksis på ulike fakultet, bør dette komme klarare fram overfor institutt og einingar, slik at dei kan komme inn med instituttspesifikk informasjon i samband med vidaresending av lenkene til skjemaet til sine stipendiatar.** Når det blir tydelegare for stipendiatane kven dei skal snakke med, blir det kanskje fleire som kryssar av for oppfølgingssamtale før krisen er eit faktum?
- **Rapporten bør opne for meir nyansert og konkret tilbakemelding**
    - Det bør vere god balanse mellom kvantitative og kvalitative spørsmål, og det kan godt komme fram at ulike typar informasjon skal brukast til ulike ting.
    - Framdriftsrapporten gjev lite rom for kandidatar og rettleiarar til å forklare kva dei legg inn i kategoriane som f.eks. «lite fornøyd». Det bør vere meir rom for fritext undervegs i rapporten, ikkje berre på slutten.

### **Merknader til FIAs endringsforslag**

FFU ved LLE støttar endringsforslaga frå FIA, med ein merknad til forslaget om å stryke spørsmålet på side 5: Skriver du din avhandling som monografi eller som en artikkelbasert avhandling?

Sjølv om formatet på avhandlinga blir registrert i samband med opptak, er dette er noko som i fleire tilfelle endrar seg under PhD-løpet. Sjølv om det viktigaste er at stipendiaten og rettleiaren kommuniserer godt om dette, kan det også vere ei nyttig opplysing for andre delar av organisasjonen.

Det synest klart at relativt små endringar i rapporten vil kunne gjere tiltaket nyttigare for stipendiatane, og bidra til å betre gjennomføringa.

Vennlig hilsen

Åslaug Ommundsen  
forskningskoordinator

Aleksander Morland  
administrasjonssjef

## Handlingsplan for forskning ved LLE 2016-2022

### Nye tiltak / auka fokus

- Vitskaplege tilsette skal levera årlege forskingsplanar, blant anna med rullerande plan for publisering. Planane må følgjast opp i medarbeidarsamtaler
- Frikjøp frå undervisning i inntil 2 månader for forskarar som forpliktar seg til å fremja søknader om eksterne prosjektmidlar i forkant av aktuell søknadsfrist
- Klarare kriterium for kva funksjon og struktur forskargrupper/prosjektgrupper skal ha

### 0. Innleiing

I «Strategisk plan 2016 -2022», som Instituttrådet ved LLE vedtok 21. januar 2017, er det eit hovudmål at forskning av høg kvalitet skal oppretthaldast og vidareutviklast. FFU vart bedd om å følgje opp strategien ved å utarbeida ein handlingsplan. Under behandlinga av saka 28. mars 2017 peika FFU på at det i dette arbeidet vil vera særleg aktuelt å vurdere:

- Forskargruppene sin struktur og funksjon
- Forskargruppene sitt tilbod til ph.d.-kandidatane. (Arbeidsgruppa har også sett på postdoktorane sin situasjon)
- Tiltak som kan bidra til at instituttet får fleire eksternfinansierte forskingsprosjekt
- Innføring av individuelle forskingsplanar

Etter møtet i FFU 14. juni ble følgjande arbeidsgruppe oppnemnd for å utarbeida eit utkast til handlingsplan for forskinga ved LLE:

Jens Eike Schnall, førsteamanuensis, norrøn filologi, leiar

Gjert Kristoffersen, professor, nordisk språkvitskap

Åslaug Ommundsen, professor, mellomalderlatin

Sigrid Lien, professor, kunsthistorie

Synne Ytre Arne, stipendiat, litteraturvitskap

Håvard Peersen, forskingsrådgjevar, sekretær

Arbeidsgruppeleiaren inviterte til innspel med ein epost til dei vitskapleg tilsette den 11. oktober 2017, og det kom innspel frå Odd Einar Haugen, Koenraad de Smedt og Ivar Utne. Stipendiatane skreiv eit dokument som mest gjald arbeidet med ein handlingsplan for forskarutdanninga, men den inneholdt òg aspekt som vedkjem handlingsplanen for forskning. I tillegg sendte Helen Leslie-Jacobsen og Eike Schnall innspel angående tilrettelegging for postdoktorar. Alle innspela vart vurdert i arbeidsgruppa sine diskusjonar. Dei ulike innspilla blir lagt ved dette dokumentet.

Gruppa har hatt i alt 5 møte, 12. september, 27. september, 17. oktober og 27. november 2017 og 28. mai 2018.



## 1. Klarare struktur og funksjon for forskargruppene

Per i dag er det ulike namn for gruppene ved UiB-HF (t.d. *forskargruppe* (LLE), *forskningsgruppe* (AHKR)), i tillegg blir *prosjektgruppe* og *referansegruppe* brukt. Det blir stilt få krav til forskargruppene ved LLE, berre at gruppa må ha minst to medlemar, og gruppa må ha ei nettside.

Arbeidsgruppa foreslår difor følgjande omgrepsmessige differensiering:

- *Forskargrupper* er å forstå som grupper som spring ut av ei gruppe forskarar sitt felles engasjement i eit fagfelt (kan vera tverrfagleg) eller ein disiplin. Aktiviteten i desse gruppene kan spenna frå work-in-progress-diskusjonar til seminar kring bøker/tekstar, gjesteføredrag, ekskursjonar o.a.
- *Prosjektgrupper* er å forstå som grupper som arbeider i eit felles forskingsprosjekt med eit avgrensa tidsperspektiv kring felles materiale og felles problemstillingar – og ofte med ekstern finansiering eller med eit mål om å søke ekstern finansiering.

Arbeidsgruppa foreslår følgjande tiltak:

- 1) LLE innfører ei differensiering mellom forskar- og prosjektgrupper, og brukar den systematisk, også med tanke på framtidige evalueringar.
- 2) LLE brukar termen **forskargruppe** for ei breiare gruppe som samlar eit fagmiljø eller ei tverrfagleg gruppe (formål: miljøbygging, program for fagleg aktivitet, utvikling av prosjektidear og ev. søknader, fagleg rom og forum for stipendiatane, møteplass for forskingsbasert undervisning), og som har eit langsiktig tidsperspektiv.
- 3) LLE brukar termen **prosjektgruppe** for ei tematisk spissa gruppe med felles prosjekt og fokus på å realisera tidsavgrensa og klart definerte prosjektmål, som oftast med ekstern finansiering.
- 4) Leiinga ved LLE klargjer meir presise rammer med tanke på krav til deltakarar og aktivitet. Arbeidsgruppa er kjend med at fakultetet i nær framtid vil gjera ein evaluering av forskargruppestrukturen ved fakultetet.
- 5) Forskar-/prosjektgruppene skal vera den primære kontaktarenaen for ph.d.-stipendiatane med fagmiljøet.

## 2. Fleire søknader om eksternfinansierte forskingsprosjekt

Den eksternfinansierte prosjektverksemda ved LLE, også kalla Bidrags- og oppdragsaktivitet (BOA), femner om forskning finansiert av Bergens forskningsstiftelse, NFR, EU og andre institusjonar.

- BOA-prosjekta tel med i grunnlaget for den resultatbaserte delen av budsjettildelinga frå Kunnskapsdepartementet
- BOA-prosjekta tilfører instituttet ressursar i form av driftsmidlar og stipendiat- og postdoktorstillingar
- BOA-prosjekta bidrar til at forskarar frå LLE kjem med i tverrfaglege nasjonale og internasjonale nettverk

Arbeidsgruppa foreslår følgjande tiltak (fleire av desse blir praktisert allereie i dag, men er likevel tatt med her av omsyn til samanhengen):

- 1) Forskingsadministrasjonen held i samarbeid med forskingsleiar dei vitenskapleg tilsette jamnleg orientert om eksisterande moglegheiter for eksternfinansiering av prosjekt. Samstundes er det viktig at dei tilsette sjølve følgjer med, t.d. gjennom å abonnera på [NFRs nyhendeteneste](#)
- 2) Instituttleiinga har saman med dei einskilde fagmiljøa ansvar for å stimulere tilsette i vitenskaplege stillingar til å søkja om eksternfinansierte prosjekt og for å leggja best mogleg til rette for søknadsskrivinga. Dette gjeld også yngre forskarar – inkl. ph.d.-stipendiatar som nærmer seg disputas – som er i posisjon til å søkja på utlysingar spesielt retta mot unge talent
  - a. Fast vitenskapleg tilsette som med utgangspunkt i dette forpliktar seg til å sende inn søknad om prosjektfinansiering ved første relevante søknadsfrist utlyst av t.d. NFR eller ERC, bør i den grad instituttøkonomien tillet det, få fri frå undervisning i eit omfang som tilsvarer inntil to månader normal undervisning
  - b. Som del av støtta bør instituttet vurderer å løyva driftsmidlar til t.d. bevertning ved arbeidsmøte, reiser for å organisere samarbeid med kollegaer ved andre institusjonar etc. Slike løyvingar må baserast på eit grunngeve budsjett frå søkjaren
  - c. Vidare bør instituttet som del av ei slik støtte i samarbeid med fagmiljøet halda fram med å organisera seminar i forkant av fristen med gjennomgang av prosjekt- og søknadsutkast i form av innspel frå kollegaer og eksterne lesarar
- 3) LLE legg til rette for at fast tilsette forskarar med kort fartstid får tildelt birettleiarsvar for ph.d.-kandidatar, slik at dei kan innfri dei krava om rettleriarerfaring som no blir stilt til søkjarar på større eksternfinansierte prosjekt.
- 4) Tilslag på søknader om eksterne prosjektmidlar føreset ofte at ein er med i internasjonale forskarnettverk. LLE må bidra til danning av slike nettverk gjennom støtte til konferansedeltaking, forskingsopphald i utlandet, gjesteførelingar med meir.
- 5) Fleire av desse tiltaka er kostnadskrevjande. Instituttrådet må under budsjettbehandlinga kvart år diskutere korleis det kan setjast av tilstrekkeleg med midlar til dei. Støtteordningar på fakultets- og institusjonsnivå må brukast aktivt.

### 3. Auka publisering

«Tellekantsystemet» er meint å vera eit mål for vitenskapleg publisering på *institusjonsnivå*. På grunnlag av forskarane sine registreringar i Cristin gir NSD i april kvart år ut statistikk over vitenskapleg publisering, det vil seia oppnådde publikasjonspoeng for alle institusjonane i universitets- og høgskulesektoren, brote ned på institutt- og avdelingsnivå.

Tabellen nedanfor viser poenga for LLE for perioden 2011 – 2016, samanlikna med UiB og HF. Som følgje av ei endring av poengberekninga som vart gjennomført i 2015, som premierer internasjonale samforfattarskap og som førte til fleire publikasjonspoeng for UiB samla, gjekk LLE sin del av UiB sine samla poeng ned frå 6 % for perioden 2011 – 2014, til 3 % i 2015 og 4 % i 2016.

I 2015 vart det registrert 80 poeng for LLE. 2016 ga eit langt betre resultat. Då oppnådde LLE sine forskarar 124 poeng, som utgjorde nær ein tredjedel av HF sitt samla resultat. Delen av publikasjonar på nivå 2 ved LLE var 18 % i 2016, og 10 % i 2015.

*Publikasjonspoeng for LLE, HF og UiB 2011 - 2016*

	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
LLE	130	104	122	101	80	124
HF samla	434	393	474	374	442	392
UiB samla	1945	2036	2048	1956	3058	3223
LLE sin del av HF	30 %	26 %	26 %	27 %	18 %	32 %
LLE sin del av UIB	7 %	5 %	6 %	5 %	3 %	4 %

Korkje NSD eller Cristin gir ut tal for enkeltpersonar. Men Cristin gir oss tilgang til rådata, og ved hjelp av dette materialet utarbeider instituttet oversikter som viser poengfordelinga mellom instituttet sine tilsette, og mellom instituttet sine fagområde.

Dette materialet viser at mellombels tilsette på prosjekt (stipendiatar og særleg postdoktorar) bidreg med publikasjonar som utløyser publikasjonspoeng. Det same kan seiast om emeriti som fortsatt forskar aktivt. I oversikta nedanfor er berre fast tilsette i vitskaplege stillingar ved LLE tekne med, i alt 51 personar. Det er av ulike grunnar vanskeleg å gje eit nøyaktig og rettferdig estimat for poeng per tilsett over tid, men det er til ein viss grad teke omsyn til startdato for forskarar som har begynt nyleg, og til sjukemeldingsperiodar for forskarar med sjukemeldingar over lang tid. Sjølv om det ikkje er mogleg å gje eit millimeterpresist uttrykk for den einskilde forskaren si publiseringssverksemd, skulle oversikta gje ein peikepinn på korleis det står til.

*Gjennomsnittlege poeng pr. år for fast tilsette LLE-forskarar for perioden 2012–2016*

<b>Poengintervall</b>	0–0,49	0,5–0,99	1,0–1,99	2,0–3,99	4 +
Tall personer	19	8	11	10	3
Prosent	39 %	16 %	22 %	20 %	6 %

44 % av ein vitskapleg tilsett si arbeidstid skal brukast til forskning, og dette må sjåast på ikkje berre som ein rett, men òg som ei plikt. Spørsmålet er kva som vil vera eit rimeleg resultatmål for den einskilde si publiseringssverksemd, målt i publiseringsspoeng. Etter den såkalla «Fagerbergmodellen» vart det i si tid gjeve kr. 20 000 i personlege belønningssmiddel til forskarar ved UiB som hadde oppnådd 1 poeng i snitt i løpet av sist gjeldande tre-års periode. Arbeidsgruppa foreslår at resultatmålet for kvar forskar i tråd med dette vert sett til 1 poeng i snitt over dei siste fem åra.

Om vi tar utgangspunkt i dette som eit rimeleg mål, er det urovekkjande at så mykje som 55 % av dei fast tilsette ikkje når opp til dette i snitt over ein periode på fem år. Det kan likevel vere fleire grunnar til dette, t.d.:

- Skeiv arbeidsbelastning, der oppgåver som undervisning, administrasjon og verv stel av forskingstida
- Forskingstida vert brukt på relevante publikasjonar som ikkje gir utteljing, til dømes lærebøker
- Utfordringar innanfor fagområde der forskarane tilrettelegg for andre si forskning, t.d. gjennom redaksjonsansvar og bygging av forskingsinfrastrukturar, slik at dei sjølve ikkje får publisert forskingsresultat i teljande kanalar
- Konflikhtar i fagmiljøet
- Manglande motivasjon og tru på egne evner som forskar
- Helsemessige forhold.

Arbeidsgruppa foreslår følgjande tiltak:

- (1) Med utgangspunkt i arbeidstidsrekneskapane for kvar einskild, arbeider LLE vidare med å sikra at alle vitenskapleg tilsette over tid blir sikra 44 % av arbeidstida til forskingsrelatert arbeid, inkludert eiga forskning.
- (2) LLE innfører ei ordning der alle vitenskapleg tilsette kvart år leverer ein kort forskingsplan til instituttet. Instituttleiar prioriterer medarbeidarsamtaler med dei som ikkje har oppnådd minimumstalet for publikasjonspoeng, der det vert diskutert kva instituttet og kva forskaren kan bidra med for å auka publiseringa.
- (3) Instituttleiinga fastset og kunngjer det forventa minimumsomfanget av publisering for dei tilsette ved instituttet. Utvalet gjer framlegg om at dette blir sett til eitt publikasjonspoeng i snitt per år dei fem føregåande åra.
- (4) Når driftsmidlar skal fordelast, det vere seg i budsjettsamheng eller ved tildeling etter søknad, skal dei som publiserer på eit nivå på eller over minimumsnivået føreslått i pkt. 3 prioriterast, så sant det ikkje er gode grunnar til alternativ prioritering.
- (5) LLE oppmodar til internasjonal sampublisering. Sampublisering vil bidra til kvalitativt betre forskning, og vil fremja internasjonalt samarbeid.

#### **4. Internasjonalisering**

Internasjonalisering er eit overordna strategisk mål for UiB, for HF og for LLE. LLE skal leggja til rette for ansattmobilitet på alle nivå og for rekruttering av og samarbeid med internasjonale forskarar, forskning innafor internasjonale prosjektkonsortium og publisering gjennom internasjonalt renommerte publikasjonskanalar. Tiltak som er viktig i denne samanhengen er nemnd andre stader i dette dokumentet, t.d. at LLE vil fremja deltaking på internasjonale konferansar, forskingsopphald i utlandet, gjesteførelingar, internasjonal sampublisering, fokus på BOA-prosjekt etc. Instituttet må setja av midlar i budsjettet til denne typen tiltak.

#### **5. Situasjonen for stipendiatar og postdoktorar**

Stipendiatar og postdoktorar er ein viktig ressurs for instituttet, både på grunn av forskinga deira og innsatsen dei legg ned i form av pliktarbeid. LLE skal leggja til rette for at dei vert ivarettatt på best mogeleg måte. Situasjonen for stipendiatane er omtalt i eit eige plandokument. Situasjonen for postdoktorane er gjort greie for i eit eige vedlegg til denne planen.

Vedlegg 1.

## **Strategisk plan for LLE 2016 – 2022.**

### **Vedteken av instituttrådet 26.01.2017**

Den strategiske planen for LLE er forankra i den strategiske planen for Det humanistiske fakultet 2016–2022 og gjeld perioden til og med 2022.

#### I Kva er LLE i 2016?

LLE er eit institutt med mange fag og program. Fagporteføljen består av allmenn litteraturvitskap, digital kultur, klassiske fag, kunsthistorie, lingvistiske fag, nordisk språk og litteratur og teatervitskap. Korleis litteratur, språk og estetikk skaper og blir skapt av kultur, historie, samfunn og identitet, er viktige spørsmål for studentar og forskarar på instituttet.

Den strategiske planen for Det humanistiske fakultet set opp fire overordna mål:

1) kvalitet i forskning, kunstnarleg utviklingsarbeid og utdanning, 2) tverrfagleg forskning og utdanning, 3) internasjonalisering og 4) synlegheit og deltaking i samfunnet.

Instituttet deler og er forplikta på desse måla og dei sentrale kjerneverdiane for fakultetet:

Forskinga ved fakultetet skal vere fagleg autonom, grundig, ærleg og kritisk open. Faga ved fakultetet skal ta ansvar for og bidra til at forskinga ved universitetet held høg etisk standard og syner tydeleg samfunnsansvar.

#### II LLE fremmar internasjonalisering

Internasjonalisering er ein integrert del av all verksemd ved LLE. Forsking og utdanning ved LLE har ein internasjonal profil i alle ledd. Internasjonal kontakt gjennom rekruttering av internasjonale studentar, kandidatar og vitskapleg tilsette, og utveksling av studentar, tilsette og samarbeidspartnarar, er avgjerande for studium og forskning på litteratur, språk og estetikk på alle nivå. Anten det blir studert ut frå litterære, estetiske eller lingvistiske innfallsvinklar, er norsk språk, internasjonal språkkompetanse og parallellspråklege tilnærmingar viktige tema for LLE i forskning, utdanning og formidling. LLE tar ansvar for å stimulere til språkpolitisk debatt og drive ein språkpolitisk praksis som er i samsvar med den offisielle norske språkpolitikken for universitets- og høgskulesektoren.

#### III Hovudutfordringar og overordna intensjonar

LLE vil gjennomføre undervisning, forskning, forskarutdanning og formidling av høg internasjonal kvalitet.

LLE vil ta vare på den faglege breidda og kombinere fagleg styrke med tverrfaglege samarbeidsformer.

LLE vil kommunisere dei faglege aktivitetane i fruktbart samarbeid med samfunnet gjennom formidling og anna utoverretta arbeid.

LLEs ulike fagmiljø vil vere sentrale møteplassar for å utvikle godt arbeidsmiljø, gode relasjonar mellom studentar og tilsette og dermed eit godt læringsmiljø.

LLE vil verne om forskningstida for dei vitenskapleg tilsette.

LLE vil arbeide for å sikre studieprogram og faggrupper ei forsvarleg bemanning.

LLE vil ta eit heilskapleg ansvar for forvaltning av fagporteføljen for å sikre det faglege mangfaldet ved instituttet.

Med basis i grunnforskninga ved instituttet vil LLE skape ein kultur for prosjektutvikling og prosjektinnhenting frå eksterne kjelder.

LLE vil halde fram med å tilby ei forskarutdanning av høg kvalitet som sikrar kandidatane fagleg utvikling.

LLE vil systematisk synleggjere arbeidslivsrelevansen av utdanningane ved instituttet frå bachelorgrad til doktorgrad.

LLE vil kontinuerleg vidareutvikle ein styringsstruktur som fremmar deltaking og medverknad på tvers av fag- og stillingsgrenser.

#### IV Konkrete mål

##### a) Forsking

Mål: oppretthalde og vidareutvikle forskning av høg kvalitet

LLE legg til rette for at både enkeltforskarar og grupper av forskarar kan utvikle gode forskingsprosjekt som det er mogeleg å gjennomføre innanfor ei planlagd tidsramme.

Forskargruppene ved LLE har ei formålstenleg organisering og ein sentral status i prosjektinnhenting og prosjektgjennomføring. Instituttet oppmuntrar til tverrfagleg forskingssamarbeid.

LLEs vitenskapleg tilsette prioriterer publisering i godkjende kanalar nasjonalt og internasjonalt og har ein plan for forskning og publisering.

Forskningspubliseringa ved instituttet har høg fagleg kvalitet. Open tilgang og publisering i akkrediterte kanalar er viktige verkemiddel for å nå dette målet.

LLE samarbeider med Universitetsbiblioteket, fakultetet og andre avdelingar om utvikling og forvaltning av forskingsressursar og annan infrastruktur i lys av fakultetets arkiv- og samlingsstrategi. Fagmiljøa ved LLE er ei fagleg drivkraft i utviklinga av desse ressursane.

LLE støttar internasjonalt forskingssamarbeid, forskingsopphald i utlandet og mottak av internasjonale gjesteforskarar.

## b) Forskarutdanning

Mål: tilby forskarutdanning på høgt internasjonalt nivå som sikrar kandidatane akademisk utvikling og gjennomføring på normert tid

LLE tilbyr eit attraktivt forskarutdanningsmiljø både for nasjonale og internasjonale forskarrekruttar.

LLE kvalifiserer kandidatar til forskarutdanninga gjennom mastergraden og motiverer dei beste studentane til å halde fram med ein doktorgrad.

Ph.d.-kandidatane får tilbod om god fagleg og sosial integrasjon, både når det gjeld opplæringsdelen og arbeidet med avhandlinga, gjennom tett samarbeid mellom rettleiar, forskargrupper og forskarskulane ved instituttet.

Instituttet oppmuntrar til, og hjelper til med å organisere, lengre utanlandsopphald for ph.d.-kandidatane. Kandidatane får også hjelp til å etablere annan kontakt med internasjonale forskingsmiljø.

Alle ph.d.-kandidatar får tilbod om minst éin hovudrettleiar og minst éin siderettleiar. Rettleiarane får tilbod om tilrettelagd opplæring.

Vedlegg 2:

## **Tilrettelegging for postdoktorar**

LLE sikrar ei god fagleg-sosial integrering av postdoktorane ved instituttet og tilbyr gode rammer for karrierebygging og vitskapleg utfolding.

### **Rekruttering**

LLE arbeider for å rekruttera toppsjikta av unge forskarar til sine postdoktorstillingar. LLE aukar innrekruttering av eksternfinansierte postdoktorar.

Tiltak:

(1) LLE gjør postdoktor-utlysingane kjende via nasjonale og internasjonale nettverk og informasjonskanalar.

(2) LLE oppmodar fagmiljøa og enkeltforskarar til å drive aktiv og målretta rekruttering av eksternfinansierte postdoktorar via institusjonelle og personlege nettverk (MSCA, Humboldt, etc.).

### **Karrierebygging**

LLE legg til rette for individuelle karriereutviklingsprogram.

Tiltak:

(1) LLE sørger for ei avklaring av forskings- og karrieremål og at postdoktorane får råd om karriereplanlegging, publikasjonsstrategi og tidsplanlegging.

(2) LLE går inn for ei mentorordning for postdoktorar, dvs. ein erfaren forskar vert mentor for dei.

(3) LLE kartlegg kva som vil vera passande støtteinstrument for den vidare karrierebygginga (t.d. ikkje-obligatoriske workshops, både for dei fast tilsette og postdoktorane, ein postdok-dag etc.).

(4) LLE har fokus på kva framtidige arbeidsgjevarar sannsynlegvis vil forventa av ein ferdig postdok og formidlar dette i medarbeidarsamtaler.



### **Pliktarbeid: undervisning, formidling, rettleiing**

LLE ser postdoktorane som ein viktig ressurs. Pliktarbeidet vert følgt opp, og det vert sikra at instituttet sine interesser og ansvar er ivaretatt.

Tiltak:

- (1) LLE skapar klarheit om omfang av undervisning og andre typar pliktarbeid og om hierarki, dvs. kven som kan disponera over pliktarbeidet.
- (2) LLE etablerer eit administrativt system for pliktarbeid til postdoktorane (timerekneskap, administrativ forankring).
- (3) Postdoktorane får delta på kurs som elles er opne for gruppe A.
- (4) LLE støtter postdoktorane i konferanse- og workshop-organisasjon. Dei kan føra slike aktiviteter som pliktarbeid.
- (5) LLE støtter postdoktorane i formidlingsverksemd som òg kan førast som pliktarbeid.
- (6) LLE involverer postdoktorane i rettleiing, både masterrettleiing og bidrag til ph.d.-rettleiing. Begge delar har relevans for CVen og dermed for karrierebygging.

### **Søknader / eksternfinansierte følgjeprojekt:**

LLE støtter postdoktorane i å utvikla gode søknader for neste karrieresteg (t.d. EU-, BFS- og NFR-søknader). LLE oppmodar om at postdoktorane går tidleg i gang med prosjektbygginga til følgjeprojektet.

- (1) LLE utviklar eit støtteapparat som kan sikra postdoktorane sjølvstende i å utvikla følgjeprojekt.
- (2) LLE sørger for betre sentral informasjon om aktuelle utlysingar og for informasjonsdeling ifm. prosjektbygging og søknadsskriving.
- (3) LLE går inn for oppretting av eit *career office* (SiB-bygget) for postdoktorar (og ph.d.-stipendiatar)

### **Forsking og publisering**

Postdoktorane er sjølvstendige når det gjeld å strukturera eige prosjekt og å etablera nettverk. Internt er det viktig med tilknytning til ei aktiv forskargruppe / prosjektgruppe. Eksterne nettverk er støttande på mange vis, og sentrale for forsking og publisering. Driftsmiddel er viktige for å realisera prosjekta. Instituttet må støtta og fremja postdoktorane si forsking og publisering.

Tiltak:

- (1) LLE hjelper med å identifisera og velja (poenggjevande) vitskaplege tidskrift og forlag til publisering.
- (2) LLE legg til rette for publisering av forskingsresultat under postdoktorperioden.
- (3) LLE gjer postdoktorane merksame på at dei har rett til å søkja på internt utlyste forskingsmiddel ved behov.

### **Administrasjon:**

Tiltak:

- (1) LLE utviklar ei sjekkliste for oppstarten til postdoktorperioden (rom, datamaskin)
- (2) LLE gjer postdoktorane kjende med instituttet sine prosessar og presenterer dei for den samla staben inkl. administrasjonen.
- (3) Postdoktorar vert støtta via medarbeidarsamtaler. Dei får feedback, offisiell anerkjenning, støtte og oppmuntring.
- (4) Postdoktorane får klare signal om at instituttet vil og kan arbeida for at dei kan ha ei framtid ved LLE, og under kva premissar.

### **Semester ute / internasjonalisering**

Utanlandsopphald, ERASMUS-lærarutveksling etc. kan vera ei viktig erfaring og viktig for den framtidige karrieren.

Tiltak:

- (1) LLE tar moglege utanlandsopphald opp med postdoktorane allereie i oppstartsfasen.
- (2) LLE klargjer at lærarutveksling kan inngå i pliktarbeidet.

Vedlegg 3

### Innspel til handlingsplanen frå vitenskapleg tilsette

From: Jens Eike Schnall [<mailto:Eike.Schnall@uib.no>]

Sent: Wednesday, October 11, 2017 10:32 PM

To: [gruppea-lle@lle.uib.no](mailto:gruppea-lle@lle.uib.no); [gruppeb-lle@lle.uib.no](mailto:gruppeb-lle@lle.uib.no)

Subject: [gruppea-lle] Innspel til LLE sin strategi for forskning og forskarutdanning

Kjære kollegaar,

Det er sett ned to arbeidsgrupper som har mandat til å leggja fram utkast til handlingsplan for forskning og forskarutdanning ved LLE. Arbeidet er i gang, gruppene består av vitenskapleg tilsette, stipendiatar, forskarskuleleiarar, forskingskonsulentar og forskingsleiar. I dette arbeidet tar me også opp kritikk og tilrådingar som Humaniorameldingen og HUMEVAL inneheld. Utkast til handlingsplanen skal bl.a. foreslå støttande tiltak som sikter mot auka publisering, auka akvise av eksternfinansierte prosjekt, betre rammer for stipendiatar og postdoktorar og framtidig struktur for forskargrupper.

Viss du har merknader eller innspel som me kan ta med i diskusjonen, da send dei gjerne til meg (for å unngå epostforsøpling: svar på denne eposten til meg, ikkje bruk "svar til alle"). T.d.:

- \* Kva er di meining ang. komplekset forskningstid, publisering og poengproduksjon: korleis kunne/burde me stimulera til hhv. mogeleggjera ei auka publikasjonsverksemd ved LLE? Kva er hindringane som me må takla?
- \* Korleis kan me støtta prosjektutvikling og søknadsskriving på bestmogeleg måte slik at me får nye prosjekt til LLE sine miljøa?
- \* Har du framlegg ang. forskarutdanning og situasjonen for postdoktorar?

Innspela kan vera tekst eller stikkord, send dei gjerne tom. måndag, viss du har høve til det.

Beste helsing  
Eike

Koenraad De Smedt <[desmedt@uib.no](mailto:desmedt@uib.no)> skrev følgende den 02.10.2017, 17.55:

Innspill ang. forskningsdata

Forskere ved vårt institutt er i økende grad produsenter og/eller konsumenter av digitale data. Data som er resultat av forskning og som kan utgjøre grunnlag for videre forskning i humanistiske fag, viser et bredt spekter av typer, bl.a. elektroniske tekstutgivelser, annoterte tekstkorpus, taledatabaser, termbanker, digitaliserte arkiver, resultater fra spørreundersøkelser osv. Forskningsrådet oppfordrer til en åpen datapolitikk, fordi: "Bedre tilgang til forskningsdata styrker kvaliteten på forskningen, både fordi resultater enklere kan valideres og etterprøves, og fordi data kan brukes på nye måter og i kombinasjon med andre data. Åpen tilgang til forskningsdata bidrar til færre dupliseringer og unødvendig dobbeltarbeid og kan legge til rette for mer tverrfaglig forskning." (forskningsradet.no)

Utfordringer

Dette målet skaper altså store muligheter, men også utfordringer. Forskere får dessverre ingen uttelling for datapublisering. LLE koordinerer og deltar i flere prosjekter som skal gjøre data mer tilgjengelig gjennom innsamling, analyse, dokumentasjon, arkivering, katalogisering, kurering, langtidslagring osv. Det har også vært kurs i datahåndtering i Den nasjonale forskerskolen for språkvitenskap og filologi. Men alt dette monner lite så lenge det ikke finnes insentiver for den enkelte forskeren og det enkelte prosjektet til å deponere sine data. På den ene siden finnes det forskere som gjør en kjempeinnsats for å produsere og publisere data, men som ikke får noen anerkjennelse for det. På den andre siden er det forskere som holder tilbake sine data og dermed svekker forskningsetikken, fordi tillit til forskningen er sterkt avhengig av verifisering og reproduserbarhet.

Som et eksempel på en reell problematisk situasjon vil jeg nevne en avhandling som nylig ble levert og som bygger sterkt på et innsamlet datamateriale. Grunnlagsmaterialet ble likevel holdt tilbake av forskeren slik at komiteen har en nesten umulig oppgave med å kontrollere om forskningen holder mål. Én av grunnene til at forskeren ikke gjør sine data kjent, kan være at det inneholder sensitive opplysninger. Personvernombudet for forskning gjør det likevel klart at slikt materiale faktisk kan arkiveres og tilgjengeliggjøres i anonymisert form.

Hva kan UiB gjøre?

1. Forskere som produserer og deponerer data i egnet form som gir andre forskere tilgang til videre bruk (f.eks. gjennom [clarino.uib.no](http://clarino.uib.no)) bør få uttelling for sin innsats.
2. UiBs regelsamling bør oppdateres slik at semesteroppgaver, masteroppgaver og avhandlinger levert ved UiB som bygger på et empirisk datagrunnlag, får et absolutt krav om å stille dette datagrunnlaget til disposisjon for komiteen pga. krav til validering og etterprøving.
3. UiB bør støtte initiativ rettet mot en nasjonal teknisk løsning om anonymisering av språkdata, gjerne sammen med NSD mm.

Hilsen Koenraad

**Fra:** Ivar Utne <[Ivar.Utne@uib.no](mailto:Ivar.Utne@uib.no)>

**Dato:** tirsdag 17. oktober 2017 08.51

**Til:** Jens Eike Schnall <[Eike.Schnall@uib.no](mailto:Eike.Schnall@uib.no)>

**Emne:** Svar; RE: Innspel til LLE sin strategi for forskning og forskarutdanning

Her litt svar på det første spørsmålet, og det er særleg «hindringar» eg tek opp. Spørsmålet var: "\* Kva er di meining ang. komplekset forskningstid, publisering og poengproduksjon: korleis kunne/burde me stimulera til hhv. mogeleggjera ei auka publikasjonsverksemd ved LLE? Kva er hindringane som me må takla?"

Ein må rydde opp i korleis ein reknar tidsbruk i til anna enn forskning og få redusert omfanget av tidstjuvar. Her er nokre moment.

### 1) Dårleg samsvar mellom timerekneskap og verkeleg tidsbruk

Oppretting i normtal i timerekneskap bør kunne føre til at ein kan få betre styring på verkeleg tidsbruk og lettare få frigjort tid til forskning. Det gjeld bl.a.:

a) Faktisk tidsbruk for **undervisning og rettleiing**. Tidsbruk for dei tilesette og faglegheit bør få meir fokus som argument for timenorma, og blant anna ikkje pengebruk, slik det var då norma blei fastsett i 2012 (jf. styrepapir hos HF, sak 30/12, 8.5.2012, første avsnitt under «Kommentar og vurdering» på side 2). Dette inneber utviding av normtal.

b) **Reformer, nye tiltak, nye system, nye ordningar** av mange slag. Dei 30 timane med standard kvart semester er truleg for låg for dei fleste.

c) Tidsbruk til administrative oppgåver for **verv**. Truleg blir det ofte sprengt.

Tidsbruken for b og c vil kan hende best bli løyst med at omfanget av administrative oppgåver blir kutta, som omtalt under tidstjuvar nedanfor. Altså kan målet der vere å få redusert oppgåver som dei passar betre til tidsnormene. Det vil frigjere tid.

## 2) Tidstjuvar

Overordna administrative organ og politiske organ på nasjonalt og internasjonalt nivå kjem med mange tiltak dei gjerne vil setje i verk eller ha tilbakemeldingar om. Dei bør roe seg slik at fagleg aktivitet kan få viktigare fokus både i forskning og undervisning.

**HF2018 og NOKUT** er eksempel på tidstjuvar. For NOKUT gjeld det f.eks. kvalitetsrammeverk og krav om varierte eksamensformer. Kan hende ville NOKUT bidra meir positivt med fagleg kvalitet på utdanninga med færre krav til ordningar.

Det er vel heller ikke opplagt at arbeidet med **strategiplanar og anna planarbeid** på ulike nivå ved UiB har ei nytte som står i forhold til innsatsen. Det er vel få som kjenner til dei når dei er ferdigbehandla, og få ser kan hende dårleg korleis den kan brukast.

## 3) Kompleksiteten i studieordningar

Kompleksiteten i eksamens- og andre vurderingsordningar er stor, blant anna program og varierte vurderingsformer. Det er ein tidstjuv både for faglege og administrativt tilsette. Det bør vurderast om ein kan få standardisert vurderingsformer (eksamen o.a.) til ordningar som krev lite tid å administrere og førebu, og om ein kan oppheve programma.

## 4) Stor utskifting i administrasjonen

Utskifting av administrativt tilsette fører til at andre administrativt og fagleg tilsette må bruke ekstra tid av mange grunner. Ein bør få kartlagt kva som er viktige grunnar til mykje utskifting? Er det årsaker ein kan gjere noko med? F.eks. løn? Anna? Utskifting med mellombels låg effektivitet og opplæring vil òg vere ei ekstra utgift og dessutan føre til ekstra tidsbruk også på den faglege sida.

Ivar  
17.10.17

## Tiltak for å fremje publisering ved LLE

Notat: *Odd Einar Haugen*, 30. oktober 2017

Dei to tiltaka som eg gjer framlegg om her, er i ulikt omfang innførte ved andre institusjonar. Det er ikkje noko nytt i nokon av tiltaka – det er berre eit spørsmål om vi ønskjer å slå følge med andre institusjonar. Om ein vil ha dugande tiltak for å fremje publisering, trur eg ikkje at ein kjem utanom å fri til eigenbaten.

### **1. Tildeling av forskingsmidlar på grunnlag av publisering**

Det er flott at instituttet kan gje romslege driftsmiddel til stipendiatar og postdoktorar, men i lengda ikkje forsvarleg at ikkje også fast tilsette førsteamanuensar og professorar skal ha tilgang på driftsmidar utanom det dei må søkje om særskilt eller skaffe seg gjennom ekstern finansiering.

I eit par tiår har det vore tildelt nokså godt med driftsmidlar på grunnlag av “kandidatproduksjon”. Sjølv om kriteria for denne tildelinga har vore omstridd (høgare utbetalingar for kvinnelege kandidatar og for dei som leverte til tida), har det vore ein enkel prosedyre, og ein prosedyre som ein kunne planleggje ut frå. Men ordninga har no falle bort, og det er også gode grunnar som talar mot den – rettleiing blir jo dekt i arbeidsrekneskapane, så det har vore tale om ei form for “double dip”.

Derimot er det etter mitt syn gode grunnar som talar for å tildele forskingsmidlar på grunnlag av publikasjonar. Når det gjeld faktorane for denne, meiner eg vidare at ein kan arbeide med ein lett justert versjon av teljekantsystemet. På enkelte punkt er dette kritikkverdige, særleg dersom det skal brukast på individnivå. Ein kan nokså enkelt justere faktorane ved desse grepa:

1. Redusere skilnaden i utteljing mellom publikasjonar på nivå 1 og nivå 2
2. Godta publikasjonar også av læremiddel for universitets- og høgskolenivå
3. Gje poeng også for redaktørverksemd (tidsskrift, bøker)
4. Sjå bort frå den nyinnførte, intrikate omrekninga for utanlandsk forfattardeltaking
5. Akseptere at forlag utanfor det anglo-amerikanske området kan vere fullt på høgd med t.d. norske forlag, sjølv om dei førstnemnde ikkje er så lette å nominere

Som tidlegare redaktør av eit tidsskrift på nivå 2 tillèt eg meg å hevde at artklar i tidsskrift på nivå 2 ikkje bør telje tre gonger så mykje som artklar i tidsskrift på nivå 1.

### **2. Tildeling av forskingspermisjonar på grunnlag av publisering**

Fast tilsette førsteamanuensar og professorar ved LLE har kunna rekne med eitt semesters forskingspermisjon etter seks semesters teneste. Dette er ei ordning som bør gjennomtenkjast, særleg dersom ein skal halde fram med ein så romsleg forskingsdel i stillingane. Det er vanskeleg å forklare for utanlandske kollegaer (herunder dei som har evaluert norsk humanisisk forskning) at så romslege arbeidsvilkår skal resultere i så lite publisering. Krav om publisering for tildeling av forskingspermisjon blir stilt ved andre norske institusjonar.

Kor lista skal leggjast, er eit spørsmål om kor stor avvisingseffekt ein ønskjer. Eit krav om f. eks. 3 publikasjonspoeng som opptening til eitt semesters forskingspermisjon ville ikkje vere urimeleg med

tanke på at det berre kravde éin artikkel i eit tidsskrift på nivå 2, men mindre rimeleg med tanke på at det ville krevje fem bokkapittel i bøker på nivå 1. Slike bidrag tel som kjent berre 0,7 poeng.

Sjølv om publikasjonspoeng i teljekantsystemet er enkle å administrere, trur eg ikkje at ein kjem utanom ei viss justering, som eg har skissert ovanfor. Poenget er at kriteria må vere klare, og det må vere enkelt å rekne seg fram til kor mange poeng ein har samla med tanke på neste forskingspermisjon.

## **ARBEIDSGRUPPENE FOR OPPFØLGING AV LLE SIN STRATEGI FOR FORSKNING OG FORSKERUTDANNING**

### **Stipendiatallmøte 20. september 2017**

Arbeidsgruppene skal utarbeide forslag til tiltak innenfor de områdene som FFU på et møte 28. mars 2017 framhevet som særlig sentrale. Stipendiatallmøtet var tenkt som en arena for felles idémyldring, for å få fram erfaringer og ideer som stipendiatrepresentantene Sunniva, Juliane og Synne kunne ta videre til arbeidsgruppene. For arbeidsgruppen for forskning vil tiltakene etter planen rettes inn mot: Organisering av forskergruppene; kultur for prosjektutvikling; økt publisering; individuelle forskningsplaner; rammer og tilbud for stipendiater (og postdoktorer, samt, muligens, eksterne stipendiater og underkjente/forsinkede kandidater). Dette referatet er inndelt i fem bolker i henhold til disse fokusområdene.

### **I forbindelse med stipendiatallmøtet 20. september samlet vi følgende innspill:**

#### **1) Forskergruppene**

På møtet 20. september kom det fram at stipendiatenes erfaringer med forskergruppene varierer veldig. De som er mest fornøyde, er de med tilhørighet til en eller flere aktive grupper. Når gruppene er aktive, spiller det tilsynelatende ikke så stor rolle hvordan de er organiserte. Noen er med i tekstutvekslingsgrupper, hvor fagmiljøet samles for å diskutere på forhånd sirkulerte manuskripter // utdrag fra pågående forskning. Slike grupper er viktige fordi de inkluderer stipendiaten i et miljø som får kjennskap til (og, ideelt sett, interesserer seg for) avhandlingsprosjektet. Muligheten til å bli lest og diskutert i et miljø bestående av andre fagpersoner fra ulike nivåer (både medstipendiater og fast ansatte) er svært viktig for kandidatens faglige progresjon, og det er også positivt for den sosiale inkluderingen.

Andre stipendiater er med i forskergrupper som ligner mer på prosjektgrupper, hvor alle som er med alle er interesserte i et felles emne, selv om medlemmene i gruppene gjerne kommer fra ulike fagfelt. I disse tilfellene fungerer gruppene som plattform for variert aktivitet (bokprosjekter, konferanser, gjesteforelesninger, diskusjoner omkring på forhånd distribuert materiale). Disse gruppene inkluderer gjerne også eksterne aktører, fra andre nasjonale og/eller internasjonale



forskningsinstitusjoner. I så måte bidrar deltakelsen i slike grupper til en viktig styrking av stipendiatens nettverk.

Uavhengig av gruppens organisering og innhold, virker det som om stipendiatene opplever forskergruppetilhørigheten som helt essensiell både med tanke på faglig utbytte, nettverk og sosial trivsel. Med andre ord, bør det muligens nedfelles i handlingsplanen at forskergruppene har et særlig ansvar for den faglige og sosiale oppfølgingen av stipendiatene. Stipendiatene bør også følges opp underveis i løpet, med tanke på hvorvidt forskergruppene fungerer slik de er tenkt, og tar det ansvaret de er tiltenkt. På møtet ble det foreslått at det kunne legges opp til at nyansatte stipendiat får presentere forskningsprosjektet sitt for forskergruppen på et tidlig stadium (eks. framlegging av prosjektskissen). Dette vil trolig kunne være svært fruktbart, i og med at et kollegium som kjenner til stipendiatens prosjekt lettere vil kunne komme med ideer til relevant litteratur, interessante konferanser, forslag til tidsskrifter det kan være interessant for stipendiaten å publisere i, og så videre. Med andre ord vil en slik rutine kunne bidra til at oppfølgingen av stipendiatene – i større grad enn det som nå er tilfelle – blir et kollektivt ansvar for hele faggruppen.

Det ble også nevnt at forskergruppenes nettsider bør oppdateres jevnlig, for å gjøre det lettere både for stipendiatene og øvrige ansatte å holde seg oppdaterte på hva som skjer i de ulike miljøene.

## **2) Prosjektutvikling**

Konklusjonen her er at søknadsprosessen i forbindelse med ekstern finansiering av prosjekter i større grad burde profesjonaliseres. En stipendiat med erfaring fra en annen institusjon fortalte at på hans tidligere arbeidsplass var det ansatt en person med ansvar for innsamling av informasjon om relevante utlysninger. Denne personen hadde ansvar for å sende ut en månedlig epost med oversikt over frister og midler det er mulig å søke på, og var også behjelpelig i søknadsprosessen (skrivning av søknaden, kontakt med relevante personer, osv.)

## **3) Økt publisering**

I forbindelse med samtalen om strategiplanens ønske om økt publisering, ble nok en gang forskergruppetilhørigheten trukket fram som viktig for stipendiatene. Flere har hatt erfaring med at de ulike forskernettverkene de er med i har fungert som katalysatorer for publisering (eks. fordi man blir inkludert i forskergruppens bokprosjekter). Det ble også pekt på at man som stipendiat kan ha behov for hjelp til å orientere seg i jungelen av tidsskrifter og andre publiseringskanaler. Her kan nok både forskergruppene, men også fagmiljøet for øvrig, samt veileder, være behjelpelige.

Med tanke på eventuelle tiltak for å sikre økt publisering, ble det påpekt at det ikke bør være stipendiatenes oppgave å finansiere driften av universitetet gjennom publisering. I den grad det skal stimuleres til økt publisering i løpet av det allerede arbeidskrevende doktorgradsløpet, bør hovedfokus derfor være på hvordan dette kan være fordelaktig for stipendiaten. Blant de mange fordelene ved å publisere, er blant annet det faktum at vi får eksterne lesere (redaksjon og fagfelle/r) som vil gi helt andre tilbakemeldinger enn veileder og lokalt fagmiljøet. Disse tilbakemeldingene kan

være viktig for avhandlingsprogresjonen. I tillegg gir arbeidet med artikkelskriving verdifull skrive- og sjanger trening. Også med tanke på stipendiatens eventuelle videre karriere i akademia er det å publisere svært viktig. Med tanke på disse faktorene bør det absolutt stimuleres og legges til rette for økt publisering også blant stipendiatene. Like fullt var det stor enighet blant de oppmøtte om at handlingsplanene ikke bør nedfelle krav til stipendiatene om at de skal publisere så og så mange artikler i løpet av doktorgradsløpet. Dette vil i så fall tolkes som en oppfordring til at flere av oss skriver artikkelbaserte avhandlinger.

#### **4) Individuelle forskningsplaner:**

Det kom ingen særlige tilbakemeldinger angående punktet om individuelle forskningsplaner fra stipendiatene på møtet 20. september. Noen kommentarer knyttet til avviklingen av midtveisevalueringen og angående behovet for medarbeidersamtaler kan allikevel være relevante i denne sammenhengen.

Det ble uttrykt ønske om at midtveisevalueringen burde få et mer faglig fokus. Med andre ord ønsker stipendiatene at midtveisevalueringen i mindre grad dreier seg om trivsel og sosiale forhold, og at det blir større grad av faglig diskusjon. Kanskje kan det stilles krav til innlevering av et skriftlig arbeid (utdrag fra avhandlingen; oversikt over avhandlingens sentrale forskningsspørsmål og –hypoteser, eller lignende) i forkant av evalueringen? I alle tilfeller bør det være minst en fagperson med kompetanse på stipendiatens felt til stede på møtet (i tillegg til veileder), slik at en faglig relevant samtale blir muliggjort.

I forlengelsen av diskusjonen om midtveisevalueringen ble det reist spørsmål om hvorvidt det avholdes medarbeidersamtaler for stipendiatene, slik som for de fast ansatte. Det ble uttrykt undring over at dette ikke finnes, med tanke på at vi også står i et stillingsforhold til UiB. Dersom midtveisevalueringen får et mer faglig fokus, kunne det være lurt at det innføres årlige medarbeidersamtaler for stipendiatene, slik at stipendiatene har en arena hvor det er rom for å ta opp spørsmål knyttet til det psykososiale, arbeidsmiljø, HMS og lignende.

#### **5) Rammer og tilbud for stipendiatene:**

Det kom en rekke innspill angående stipendiatenes arbeidssituasjon. Et hovedfokus i diskusjonen var den rollen som forskerskolene (lokalt) spiller for stipendiatene, både sosialt og faglig. Det var stor enighet om at forskerskoletilbudet er et gode som bør bevares, men samtidig kom det fram forslag om hvordan ordningen kan forbedres. For eksempel kan det være en god idé om forskerskolesamlingene organiseres som semestervise seminar ( gjerne to-dagers seminar, slik at det er rom for sosialt samvær og nettverksbygging på kveldstid) snarere enn ukentlige/månedlige samlinger. Da sikrer man at forskerskolen ikke oppleves som en ubetimelig tidstyv (det at det erfaringsmessig har vært lite oppmøte ved, for eksempel, forskerskolen for litteraturstipendiatene ved LLE/IF kan være en indikator på at stipendiatene opplever det slik), men snarere som en både faglig interessant og sosialt utbytterik hendelse. Forskerskolen kan, dersom det blir tilrettelagt for det, komme til å spille en svært sentral rolle i byggingen av stipendiatnettverk ved LLE. Dette kan igjen få positive ringvirkninger i form av tverrfaglige samarbeid, erfaringsutveksling, økt trivsel,

sterkere følelse av tilhørighet til institusjonen, og så videre. Med tanke på nyansatte stipendiater, er det klart at forskerskolene kan spille en sentral rolle i arbeidet med integrering av nye rekrutter. Tilbudet om mesterklasse for de stipendiatene som nærmer seg avslutningen på doktorgradsløpet oppleves av stipendiatene som viktig og vellykket, og bør opprettholdes.

En hovedutfordring med tanke på stipendiatenes arbeidssituasjon, er det å finne den rette balansen mellom tid brukt på, henholdsvis, opplæringsdelen og avhandlingsarbeidet på den ene siden, og, på den andre siden, pliktarbeidet. Under møtet ble det diskutert hvorvidt det kan være en idé å inkludere noen anbefalinger knyttet til disponeringen av stipendiatens arbeidstid i handlingsplanen for forskerutdanningen. For eksempel kunne det være fordelaktig for stipendiatene om det ble anbefalt at, i alle fall, de to siste semestrene (og kanskje også de to første) burde 'fredes' og forbeholdes forskningen. Mange stipendiater opplever at pliktarbeidet i realiteten tar langt mer tid enn det de får uttelling for i timeregnskapet, og det er et problem at, for eksempel, forberedelsene knytte til undervisningsarbeid ofte 'stjeler' tid fra avhandlingsarbeidet. Overordnet sett ble det sagt at det er viktig med dialog om hva slags arbeidsoppgaver stipendiaten blir satt til av fagmiljøet, og at det er viktig at stipendiaten selv får komme med ønsker og synspunkter om hvilke arbeidsoppgaver som kan være relevante. Et konkret forslag som kom fram i diskusjonen knyttet til dette problemområdet, var at det (så langt det er mulig) burde etableres at samtlige stipendiater har rett til å avholde et eget emne med tema knyttet til avhandlingsarbeidet i løpet av stipendperioden. I tillegg ble det påpekt at det ville være positivt om stipendiaten fikk undervise i samme temaer i påfølgende semestre.

På spørsmål om hvordan fagmiljøet ellers kunne bidra til effektivisering av stipendiatens tidsbruk ble det foreslått at man kunne gjøre en større innsats for å videreformidle kunnskap om undervisning – både innholdsmessig (knyttet til de temaene det undervises i) og med tanke på selve undervisningssituasjonen (kollegaveiledning kan være til hjelp for stipendiater uten undervisningserfaring). Det kom også forslag om at det kunne utarbeides noen anbefalinger knyttet til når de ulike trinnene i opplæringsplanen bør gjennomføres.

Det siste punktet som ble diskutert i forbindelse med rammer og tilbud for stipendiatene, omhandlet internasjonalisering. Det oppleves som svært uheldig at instituttet ikke kan tilby økonomisk støtte til stipendiater som ønsker utenlandsopphold. I LLE sin strategiplan er internasjonalisering et satsningsområde, men for at strategien skal kunne omsettes i handling, bør økonomiske støtteordninger ideelt sett være på plass. I og med at instituttet ikke selv har mulighet til å hjelpe utreisende stipendiater med finansiering av slike opphold, kunne det være veldig positivt om det for eksempel ble laget oversikter (eller eventuelt avholdes informasjonsmøter) over hvor/hvordan man som stipendiat kan søke om økonomisk støtte til opphold, frister, eksisterende internasjonale nettverk, og lignende.

Synne Ytre Arne

20. september 2011

## **Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studium**

### **Handlingsplan for forskning 2024-2026**

Handlingsplanen bygger på og støtter opp om Strategisk plan for LLE 2023–2026 (vedteken av instituttrådet 15. juni 2023).

#### **Oppsummering av strategisk plan**

LLE skal drive forskning på høyt internasjonalt nivå og bringe fram ny kunnskap til beste for våre studenter og for resten av samfunnet. Vi skal tiltrekke oss og holde på de beste forskerne og forskerrekruertene. De ansatte skal utnytte forskningstiden, og i tillegg skal eksternt finansierte prosjekter øke forskningsaktiviteten, slik at vi får publisert mer og bedre i anerkjente kanaler. LLE skal ta et særlig ansvar for norsk språk, norsk fagspråk og terminologi. For å få tilstrekkelige ressurser til forskning og undervisning skal vi tiltrekke oss og holde på de dyktigste og mest motiverte studentene til våre studieprogrammer og EVU-tilbud. Studentene skal velge oss fordi de ser at vi fører videre de tradisjonelle humanistiske fagene i vår tid samtidig som vi tilfører dem etterspurt kunnskap i yrkeslivet. På LLE skal studentene få tett kontakt med de fremste forskerne og de beste underviserne, og tilgang til samlinger og digitale verktøy som bare finnes her. Studentene lærer å forstå og anvende teori, samtidig som de øver opp ferdigheter som benyttes i arbeidslivet. Dette gjør at vi har god gjennomføring på våre studier og dermed solid økonomi og inntekter som kan føres tilbake til forskningsvirksomheten. En styrking av forskningsaktiviteten vil i neste omgang gjøre oss i stand til å hente inn flere midler gjennom eksternt forskningsfinansiering.

Instituttrådet vedtok 1. september 2022 at LLEs strategi skal prioritere fire hovedområder: fremragende forskning, gjennomføring, arbeidslivsrelevans og dimensjonering og revisjon av studietilbudene.

#### **Hovedmål**

Det viktigste målet for LLE i perioden er å ha tilstrekkelig økonomi til å forske fram og undervise i humanistisk kunnskap som former samfunnet i et bredt tilbud av fag og disipliner. Instituttets vitenskapelig ansatte må kunne disponere forskningstiden til forskning, uten for mange avbrudd. De ansatte må ha tilgang til midler som gir gode rammevilkår og gir mulighet til mobilitet og nettverksbygning. Vi må ha nok ansatte til å undervise godt i studiene våre uten å slite oss ut og tid til å møte og se studentene. Instituttets administrativt ansatte skal støtte undervisnings- og forskningsaktiviteten og er en forutsetning for å gi god undervisning, gjennomføre store prosjekter og for å hente inn flere eksterne forskningsmidler.

#### **Forskning**

*I 2026 skal alle ansatte med forskningstid ha anledning til å bruke den godt, og utføre god forskning som publiseres i anerkjente kanaler.*

*Flere eksternt finansierte prosjekter skal føre til mer forskningsaktivitet. Internasjonalt samarbeid skal føre til bedre forskning og forskerutdanning.*

*I 2026 skal vi ha romslig med driftsmidler til alle forskere*

*I 2026 skal vi ha flere eksternt finansierte stipendiater og postdoktorer*

*I 2026 skal vi ha flere som reiser utenlands på forskningsopphold, og flere som kommer utenfra til oss*

### **For å oppnå det skal vi:**

Planlegge og gjennomføre undervisningen slik at ikke forskningstid brukes til undervisning

Sørge for at frikjøp fra undervisningen ikke går utover undervisningen i faget eller de ansatte som ikke er frikjøpt

Gi god administrativ støtte til i alle faser av prosjektet

Utnytte forskergrupper, ikke minst tverrfaglige, for å utvikle god forskning og gode søknader om ekstern finansiering

Utnytte UiBs forskningsinfrastruktur til god forskning og gode prosjekter

Sette av stadig større midler til forskning

Sende godt gjennomarbeidede søknader til NFR og EU

Bygge nettverk og møteplasser for å identifisere muligheter for samarbeid i tverrfaglige og tverrfakultære prosjekter innen kunstfag, naturvitenskap, medisin, samfunnsvitenskap og juss

Bygge nettverk og møteplasser for internasjonalt samarbeid og utveksling av nye faglige perspektiver

Utnytte vår faglige bredde ved å fokusere på felles problemstillinger og felles teori i egne seminarer og forskergrupper

Sørge for at utenlandske ansatte kan få norskopplæring i arbeidstiden

Arbeide aktivt for fellesskap og trivsel på arbeidsplassen

Evaluere og forbedre veiledning av stipendiater

Integrere stipendiater og postdoktorer i forskergruppene

1	<p><b>Forskning</b></p> <p>I 2026 skal alle ansatte med forskningstid ha anledning til å bruke den godt, og utføre god forskning som publiseres i anerkjente kanaler.</p>	<p>For å nå dette målet skal vi:</p>	<p><i>I kva del av strategiperioden skal vi fokusere på dette delmålet?</i></p>	<p><i>Kva tiltak kan vi sette i verk for å nå dette delmålet? Kva tiltak må vi ha for å «bli ved målet» eller komme lenger?</i></p>	<p><i>Kven har hovudansvaret for å gjennomføre tiltaket?</i></p>
		<p>Planlegge og gjennomføre undervisningen slik at ikke forskningstid brukes til undervisning</p>			
		<p>Sørge for at frikjøp fra undervisningen ikke går utover undervisningen i faget eller de ansatte som ikke er frikjøpt</p>			
	<p>Flere eksternt finansierte prosjekter skal føre til mer forskningsaktivitet. Internasjonalt samarbeid skal føre til bedre forskning og forskerutdanning.</p>	<p>For å nå dette målet skal vi:</p>			

		Gi god administrativ støtte til i alle faser av prosjektet			
		Utnytte forskergrupper, ikke minst tverrfaglige, for å utvikle god forskning og gode søknader om ekstern finansiering			
		Utnytte UiBs forskningsinfrastruktur til god forskning og gode prosjekter			
	I 2026 skal vi ha romslig med driftsmidler til alle forskere	For å nå dette målet skal vi:			
		Sette av stadig større midler til forskning			
	I 2026 skal vi ha flere eksternt finansierte stipendiater og postdoktorer	For å nå dette målet skal vi:			
		Sende godt gjennomarbeidede			

		søknader til NFR og EU			
		Bygge nettverk og møteplasser for å identifisere muligheter for samarbeid i tverrfaglige og tverrfakultære prosjekter innen kunstfag, naturvitenskap, medisin, samfunnsvitenskap og juss			
		Bygge nettverk og møteplasser for internasjonalt samarbeid og utveksling av nye faglige perspektiver			
		Utnytte vår faglige bredde ved å fokusere på felles problemstillinger og felles teori i egne seminarer og forskergrupper			



	I 2026 skal vi ha flere som reiser utenlands på forskningsopphold, og flere som kommer utenfra til oss	For å nå dette målet skal vi:			
		Sørge for at utenlandske ansatte kan få norskopplæring i arbeidstiden			
	[I 2026 skal vi ha bedre gjennomføringen blant PhD-stipendiatene]				
		Evaluerer og forbedrer veiledning av stipendiater			
		Integrere stipendiater og postdoktorer i forskergruppene			
	Arbeide aktivt for fellesskap og trivsel på arbeidsplassen				

## UTKAST

### Retningslinjer for tildelinger, forskningsmidler/små driftsmidler (for evalueringskomité)

- LLE ønsker med sine små driftsmidler å prioritere aktiviteter som fremmer forskningaktivitet, bygging/styrking av fagmiljø, og internasjonal nettverksbygging (i samsvar med LLEs strategi og FRAM)
- Reiser til vitenskapelig konferanse (med paper) får som hovedregel støtte som omsøkt (med mindre budsjettet synes urimelig stort)
- Konferanser og workshops støttes opp til 30 000, dersom de finnes å være i samsvar med instituttets forskningsformål
- Honorar til gjesteforelesere støttes som hovedregel ikke, med mindre de kan anses å supplere instituttets undervisningsaktivitet
- Fagseminar i forbindelse med 70-årsdager støttes med opptil 15 000
- Det gis som hovedregel ikke publiseringsstøtte. Støtte til Open Access bevilges kun dersom søkeren også har søkt UiBs publiseringsstøtte
- Oversettelser og språkvask støttes kun dersom avtalen er gjort med leverandør i UiBs rammeavtale

### Retningslinjer (for søkere)

Forskergrupper og enkeltforskere kan søke om forskningsmidler/små driftsmidler til vitenskaplege reiser, konferanser og workshops, prosjektutvikling, støtte til åpen publisering og andre relevante forskningsformål. Instituttet vil prioritere søknader fra forskergrupper og søknader som kan bidra til utvikling av eksterntfinansierte prosjekt.

Tilsatte i både faste og midlertidige stillinger, samt emeriti, kan søke. Tilsatte som disponerer egne driftsmidler eller øremerkede tildelinger skal gjøre rede for hvordan disse er planlagt å bruke. For tilsatte i midlertidige stillinger, vil varighet i stillingen og stillingsandel tas med vurderingen. Forskergrupper som søker om midler, bør være ferdig etablerte.

For individuelle søknader legges det vekt på formål, kvalitet i prosjektet, og hvordan prosjektet relaterer til instituttets strategiske mål. For søknader fra forskergrupper vektlegges på prosjektets relevans og betydning for forskergruppens [forskningsplan] overordnede mål.

#### Publisering:

LLE gir som hovedregel ikke støtte til publikasjoner. Det kan unntaksvis gis støtte til åpen publisering/Open Access som ikke er dekket av UiBs avtaler. Dette forutsetter at det også er søkt støtte fra UiBs publiseringsfond (<https://www.uib.no/ub/127323/open-access-avtaler>).

#### Oversetting og språkvask:

For å få støtte til oversettelse eller språkvask må en ha kontaktet leverandør i UiBs rammeavtale og hentet inn priser og estimert tidsbruk herfra (<https://www.uib.no/foransatte/45591/omsetting-og-spr%C3%A5kvask>)

#### Reiser:

Reiser må bestilles via leverandør i UiBs rammeavtale. Evt. kompensasjonstillegg for utenlandsreiser må fremgå av budsjettet og må godkjennes på forhånd.

**Arrangementer:**

Konferanser eller workshops som blir funnet støtteverdige, vil typisk kunne få opptil 30 000 kr. Honorar til gjesteforelesere støttes som hovedregel ikke.

**Mat og bevertning:**

Mat og bevertning ved seminarer, møter eller andre typer relevante arrangement kan dekkes i henhold til gjeldende satser (<https://www.uib.no/foransatte/112130/representasjon-og-bevertning>).