

Innkalling til møte i Forsknings- og formidlingsutvalget

Tid: 30. januar 2021, kl. 12.15

Sted: rom 372 (klassisk bibliotek)

Innkalt: Åslaug Ommundsen (leder), Ulla Kallenbach, Aidan Conti, Vadim Kimmelman, Anna-Marie Kjøde Olsen, Julie Bergmann, Kari Kinn, Peter Svare Valeur, Angelina P. Gjertsen (sekretær)

Saker:

01/24 Godkjenning av innkalling

02/24 Godkjenning av protokoll fra møtet 17.10.2023

Vedlegg 1

03/24 Høringsbrev, HF: Framdriftsrapportering for PhD-kandidater ved UiB

Vedlegg 2-4

Det humanistiske fakultet har mottatt et brev fra Forsknings- og innovasjonsavdelingen (FIA) og er invitert til å komme med innspill til UiBs system for framdriftsrapportering. Den årlige framdriftsrapporteringen fra kandidat og veileder inngår i UiBs kvalitetssystem for PhD-utdanningen. Fakultetet ber om innspill fra instituttene innen 8. februar. Spørsmålet har vært oppe i nettverk for forskerutdanning. Nettverkets forslag til innspill ligger vedlagt, sammen med henvendelsen fra FIA og brevet fra HF-fakultetet.

04/24 Oppdatering av oversikten over aktive forskergrupper ved LLE

På nettsidene ligger det en oversikt over [aktive forskergrupper ved LLE](#). Noen av gruppene ser ut til å være sovende, slik at listen ikke gir et reelt bilde av aktiviteten, og dagens tematiske inndeling gjør det litt vanskelig å få oversikt. Siden forskergruppene inngår i forskningsstrategiene til både HF-fakultetet og LLE, kan det være greit å ta en liten opprydning. (Forrige rydderunde var i 2021, som allerede er en stund siden.)

Forslag: forskningskoordinator sender ut en e-post til lederen/ledelsen av hver enkelt forskergruppe med spørsmål om gruppen er aktiv og fremdeles skal være en del av LLEs oversikt.

05/24 Rammevilkår for forskergruppeaktiviteten (diskusjonssak)

Er vi fornøyd med rammevilkårene for forskergruppene? Har vi tilstrekkelig med kilder hvor vi kan søke om finansiering av seminarer og andre aktiviteter?

06/24 Sammensetning og organisering av FFU (diskusjonssak)

Er vi fornøyd med sammensetningen og organiseringen av FFU? Er den faglige representasjonen tilstrekkelig? Hvilket aktivitetsnivå skal vi legge oss på? Når skal vi ha stafettpinnebytte for Gruppe B (i samråd med instituttleder)?

06/24 Orienteringssaker:

- Nyansatte stipendiater
- Ny PhD-koordinator LLE
- PhD-utdanningsmeldingen for 2023
- Ny utlysning for SFF (våren 2025) med informasjonsmøte våren 2024.

Eventuel

Referat: møte i Forsknings- og formidlingsutvalget

Tid: 17. oktober 2023, kl. 14.15

Sted: Rom 372, på HF-bygget

Innkalt: Pär Sandin (leder), Aidan Keally Conti, Ulla Kallenbach, Anna-Marie Kjøde Olsen (gruppe b), Julie Bergmann (gruppe b), Peter Svare Valeur, Kari Kinn, Vadim Kimmelman (via Teams), Angelina Penner Gjertsen (sekretær)

Meldt frafall:

Saker:

04/23 Godkjenning av innkalling og møtereferat fra 12.09.2023

godkjent

05/23 Saker til FFU møte ved HF

Drøftingssak: Opptakskrav til ph.d.- programmet

Per dag er en mastergrad på 30 ECTS krav for opptak i ph.d. programmet. Vadim Kimmelman legger frem et eksempel fra rekrutteringsprosessen, der en søker med mastergrad fra USA ikke ble godkjent som kvalifisert, fordi vedkommende kunne ikke vise til 30 ECTS.

Saken ble drøftet i FFU ved LLE.

06/23 Eventuelt:

Ønsket møterom til FFU møter er rom 372.

Rutiner for tilbakemeldinger til søkere etter intervjuer kan forbedres.



Det samfunnsvitenskapelige fakultet
Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet
Det medisinske fakultet
Det humanistiske fakultet
Det juridiske fakultet
Det psykologiske fakultet
Fakultet for kunst, musikk og design

Referanse

2023/17009-YNBR

Dato

01.12.2023

Fremdriftsrapportering i ph.d.-utdanningen - høringsbrev

UiB sitt system for fremdriftsrapportering i ph.d.-utdanningen har i mange år vært et godt verktøy for å samle inn og systematisere informasjon om ph.d.-kandidatenes fremdrift. Undersøkelsen blir gjennomført for kandidater og deres hovedveiledere innen den konvensjonelle ph.d.-utdanningen og for ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid. Det er viktig at informasjonen som kommer ut av fremdriftsrapporteringen er hensiktsmessig for fakultetene og instituttene.

Vi inviterer nå fakultetene til å komme med innspill til undersøkelsen som helhet, hvorvidt det er spørsmål som mangler eller om noen spørsmål bør fjernes. Det sistnevnte må ses i lys av behovet for å minske mengden av unødvendig rapportering. I den forbindelse vil vi foreslå å fjerne følgende spørsmål i skjema for kandidater (vedlegget «Kandidater VIT 2023»):

- På side 2: *Hvor mye jobber du med ph.d.-prosjektet nå, etter at finansieringen har opphørt? Anslag i prosent av full stilling.* Kommentar: Spørsmålet har sin begrunnelse i blant annet behovet for å innhente data om netto gjennomstrømming. Ettersom det ikke lenger etterspørres tall for dette, er vi usikre på om spørsmålet har relevans.
- På side 2 og 3: *Hvilken forskerskole tilhører du?* Kommentar: Kandidatenes tilhørighet til forskerskole blir registrert i forbindelse med opptak, og det bør være unødvendig å spørre om dette hvert år.
- På side 5: *Skriver du din avhandling som monografi eller som en artikkelbasert avhandling?* Kommentar: Format på avhandlingen blir registrert i forbindelse med opptak, og det bør være unødvendig å spørre om dette hvert år.
- På side 6: *Hva er den foreløpige tittelen på din avhandling?* Kommentar: Avhandlingstittel blir registrert i forbindelse med opptak, og det bør være unødvendig å spørre om dette hvert år.
- På side 11: *Samsvarer ditt planlagte innleveringstidspunkt med opprinnelig plan for innleveringstidspunkt?* Kommentar: Spørsmålet er relativt likt andre spørsmål på side 4 og side 11.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Flere av spørsmålene som er foreslått fjernet, dreier seg om bakgrunnsinformasjon som kandidatene skal slippe å svare på hvert år. Vi foreslår at denne bakgrunnsinformasjonen, ved eksempelvis medarbeidersamtale, i stedet fremlegges av administrasjonen som et faktaark ved siden av det utfylte spørreskjemaet.

Vi foreslår videre at fristen for å melde inn hvem som skal ha tilgang blir flyttet frem til midten av september. På denne måten kan FIA lage en oversikt over hvem som går gjennom rapportene på de ulike enhetene og gjøre denne oversikten tilgjengelig for kandidater og veiledere når undersøkelsen åpnes.

Spørreskjema for 2023 for kandidater og veiledere ligger vedlagt. Det er kun de norskspråklige versjonene som blir sendt ut her. Legg ellers merke til at det for temaet «arbeidsplikt» finnes egne spørsmål som kun gjelder for Det medisinske fakultet og andre spørsmål som gjelder for resten av fakultetene. Vi kan også orientere om at ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid har en egen variant av undersøkelsen som ikke er gjenstand for en gjennomgang av alle fakultetene. For utfyllende informasjon om fremdriftsrapportering, henviser vi til denne siden: [Fremdriftsrapportering | Ansattsider | UiB](#)

Vi ber om innspill innen 15. februar 2024. Vi oppfordrer fakultetene til å forhøre seg med instituttene og representanter for ph.d.-kandidatene i dette arbeidet.

Endringene vil bli innført til runden med fremdriftsrapportering høsten 2024.

Vennlig hilsen

Alette Gilhus Mykkeltvedt
avdelingsdirektør

Yngve Brynjulfsen
seniorrådgiver

Vedlegg

- 1 Skjema kandidater 2023
- 2 Skjema veiledere 2023

Kopi
IT-avdelingen

Fremdriftsrapportering ph.d.-utdanningen 2023

Alle ph.d.-kandidater ved UiB må rapportere årlig fremdrift i eget prosjekt. Ved å fylle ut dette spørreskjemaet leverer du inn din fremdriftsrapport.

Svarfrist er 1. november.

Innsendt informasjon vil bli gjennomgått av et fåtall personer i administrasjon og ledelse ved ditt institutt, fakultet og/eller forskerskole, og behandles med varsomhet av disse.

Fremdriftsrapporten skal ha fokus på din faglige progresjon. Ønsker du å formidle sensitive opplysninger vedrørende sykmeldinger eller lignende, er dette noe du bør gjøre ved å ta direkte kontakt med ditt institutt eller fakultet. Du skal IKKE oppgi opplysninger av sensitiv art i rapporten.

Gjennomgangen vil bli foretatt etter at rapporteringsperioden er over, og innsamlede data sortert.

Du skal redegjøre for din progresjon det siste året i et fritekstfelt i skjemaet. Det kan derfor lønne seg å skrive dette på forhånd og så kopiere og lime dette inn rett i skjemaet. Redegjørelsen skal være på ca. en halv A4-side.

Kandidat og veileder skal gjennomføre undersøkelsen uavhengig av hverandre.

Du kan alltid komme tilbake til skjemaet ditt ved å følge lenken i e-posten du fikk. Etter innleveringsfristen er det ikke lenger mulig å foreta endringer i skjemaet.

Informasjonen du har sendt inn i forbindelse med fremdriftsrapporteringen vil bli lagret så lenge du er ph.d.-kandidat.

Dette gjelder meg:

- (1) Jeg er aktiv ph.d.-kandidat og skal fremdriftsrapportere
 - (2) Jeg er aktiv ph.d.-kandidat, men for tiden i langvarig (mer enn to mnd) sykemelding/fødselspermisjon/permisjon og ønsker å rapportere
 - (3) Jeg er aktiv ph.d.-kandidat, men for tiden i langvarig (mer enn to mnd.) sykemelding/fødselspermisjon/permisjon og ønsker IKKE å rapportere
 - (4) Jeg har levert avhandlingen min/prosjektet mitt og ønsker IKKE å rapportere
 - (5) Jeg har fått vedtak om underkjenning, forbereder ny innlevering og skal fremdriftsrapportere
-

Mange ph.d.-prosjekt trenger vurdering fra personverntjenesten ved NSD eller etisk forhåndsgodkjenning fra Regionale komiteer for medisinsk og helsefaglig forskningsetikk (REK). Dersom ditt prosjekt krever vurdering fra personverntjenesten eller etisk forhåndsgodkjenning, er dette gjennomført pr i dag?

- (1) Ja
 - (2) Nei, men dette vil snart bli gjennomført
 - (3) Ikke aktuelt
-

Er du fremdeles innenfor perioden med doktorgradsfinansiering?

- (1) Ja
 - (2) Nei
-

Hvor mye jobber du med ph.d.-prosjektet nå, etter at finansieringen har opphørt? Anslag i prosent av full stilling

Du kan beregne prosentandelen med utgangspunkt i en normal arbeidsuke på 37,5 timer. Jobber du ni timer pr. uke med doktorgradsprosjektet, utgjør dette 24%

Hvilken forskerskole tilhører du?

- (1) -No affiliation with a research school-
- (131) AFINO Research School
- (84) Bergen Biomedical Research School
- (85) Bergen Postgraduate School of Clinical Medical research
- (86) Bergen Research School in Inflammation (BRSI)
- (140) Bergen Summer Research School
- (88) CCBIO Research School for Cancer Studies
- (89) Graduate School in Human Interaction and Growth (GHIG)
- (90) Graduate School of Clinical and Developmental Psychology (CDP)

- (91) ○ Grieg Research School in Interdisciplinary Music Studies
- (92) ○ International Graduate School in Interdisciplinary Neuroscience (IGSIN)
- (93) ○ IRTG - Development and Application of Intelligent Detectors
- (95) ○ Nasjonal forskerskole i allmenntmedisin (NAFALM)
- (96) ○ Nasjonal forskerskole i kjønnsforskning
- (97) ○ Nasjonal forskerskole i lærerutdanning
- (142) ○ National graduate school in Mathematics and Science Education (MaScE)
- (126) ○ National research school: Authoritative Texts and Their Reception (ATTR)
- (100) ○ National Research School in Bioinformatics, Biostatistics and Systems Biology (NORBIS)
- (102) ○ National Research School in Population Based Epidemiology (EPINOR)
- (135) ○ Neuro-SysMed Research School in Translational Neuroscience
- (103) ○ Nordic Graduate School in Archaeology: Dialogues with the past
- (136) ○ Norwegian Artificial Intelligence Research Consortium (NORA)
- (130) ○ Norwegian Artistic Research School
- (137) ○ Norwegian Graduate School in Biocatalysis (BioCat)
- (107) ○ Norwegian PhD School of Heart Research (NORHEART)
- (108) ○ Norwegian PhD School of Pharmacy
- (132) ○ Norwegian Researcher School in Environmental Humanities (NoRS-EH)
- (109) ○ Norwegian Researcher School in Geography
- (111) ○ Norwegian Researcher Training School: Text-Image-Sound-Space (TBLR)
- (133) ○ Norwegian Research School in History
- (113) ○ Norwegian Research School in Neuroscience (NRSN)
- (114) ○ Norwegian Research School for Dynamics and Evolution of Earth and Planets (DEEP)
- (110) ○ Norwegian Research School of Global Health
- (138) ○ Norwegian Research School on Hydrogen and Hydrogen-based Fuels (HySchool)
- (116) ○ Petroleum Research School of Norway
- (118) ○ Postgraduate School of Clinical Medical Research
- (134) ○ Research School at IKO
- (139) ○ Research School in Biosystematics
- (117) ○ Research School in Linguistics and Philology
- (121) ○ Research School in Information and Communication Technology

- (129) Research School in Literature, Culture and Aesthetics
- (122) Research School in Public Health and Primary Health Care
- (120) Research School for International Health
- (141) Research School for Training the Next Generation of Micro- and Nanotechnology Researchers in Norway (TNNN)
- (119) Research School of Computer and Information Security (COINS)
- (127) Research School on Changing Climates in the Coupled Earth System (CHESS)
- (123) Research School Religion Values Society (RVS)
- (128) Western Norway Graduate School of Educational Research II (WNGER II)
- (125) -Annen forskerskole-
-

Du har svart at du tilhører en annen forskerskole. Oppgi navnet og institusjonstilhørighet til forskerskolen her:

Har det skjedd endringer siden sist som har fått konsekvenser for fremdriften i forhold til opprinnelig plan for ph.d.-prosjektet?

- (1) Nei
- (2) Ja
-

Hvor har det skjedd endringer som har konsekvenser for fremdriften?

Det er her mulig å hake av for flere årsaker.

- (1) Prosjektets utforming, design/metode
- (4) Veiledning
- (2) Infrastruktur (fysisk arbeidsmiljø, utstyr, forsøksdyr)
- (7) Opplæringsdelen
- (3) Finansiering
- (6) Andre, ikke faglige årsaker
-

Når du skriver i fritekst senere i undersøkelsen gjør vi oppmerksom på at du ikke har anledning til å legge inn informasjon av sensitiv art i din

fremdriftsrapportering.

Hvis du har informasjon av sensitiv art som du mener at instituttet eller fakultetet bør vite om, er det viktig at du bruker sikre kanaler for dette.

Hvis du er stipendiat ansatt ved UiB skal du levere sykemeldinger og søknad om permisjoner fortløpende til administrasjonen ved instituttet/enheten du er ansatt ved. Hvis du har arbeidsforhold/stipend utenfor UiB og har fått forlenget ph.d.-finansieringen på grunnlag av permisjon, må dokumentasjon sendes inn til fakultetets ph.d.-koordinator.

Ønsker du en samtale vedrørende din fremdrift med ph.d.-koordinator og/eller fagansvarlig for ph.d.-utdanningen, etter at rapporteringen er avsluttet?

- (1) Ja
- (2) Nei

Hvis du trenger å snakke med noen umiddelbart, ber vi deg ta direkte kontakt med ph.d.-koordinator eller fagansvarlig for ph.d.-utdanningen.

Som en oppfølging av korona-undersøkelsen fra vår 2021, ønsker vi å vite følgende: Har du underveis i ph.d.-løpet blitt forsinket på grunn av korona-pandemien?

- (1) Nei
 - (2) Ja, men under 1 måned
 - (3) Ja, 1 til 2 måneder
 - (4) Ja, mer enn 2 måneder
 - (5) Ja, men usikkert hvor lenge
 - (6) Ikke aktuelt
-

Skriver du din avhandling som monografi eller som en artikkelbasert avhandling?

- (1) Monografi
- (2) Artikler

Hva er den foreløpige tittelen på din avhandling?

Hvor mange vitenskapelige artikler har du hittil i forskerutdanningsløpet sendt inn til publisering eller fått publisert med fagfelle vurdering?

	0	1	2	3	4 eller flere
Antall	(0) <input type="radio"/>	(1) <input type="radio"/>	(2) <input type="radio"/>	(3) <input type="radio"/>	(4) <input type="radio"/>

Siden siste rapportering, hvor mange konferanser med relevans for forskningsprosjektet ditt og med hvilket bidrag (innlegg/poster) har du deltatt på disse konferansene/seminarene? *VIT PHD*

	0	1	2	3 eller flere	0	1	2	3 eller flere
Internasjonal konferanse/seminar	(0) <input type="radio"/>	(1) <input type="radio"/>	(2) <input type="radio"/>	(3) <input type="radio"/>	(0) <input type="radio"/>	(1) <input type="radio"/>	(2) <input type="radio"/>	(3) <input type="radio"/>
Nasjonal konferanse/seminar	(0) <input type="radio"/>	(1) <input type="radio"/>	(2) <input type="radio"/>	(3) <input type="radio"/>	(0) <input type="radio"/>	(1) <input type="radio"/>	(2) <input type="radio"/>	(3) <input type="radio"/>
Lokale fagseminar	(0) <input type="radio"/>	(1) <input type="radio"/>	(2) <input type="radio"/>	(3) <input type="radio"/>	(0) <input type="radio"/>	(1) <input type="radio"/>	(2) <input type="radio"/>	(3) <input type="radio"/>

Har du siden forrige registrering hatt et lengre utenlandsopphold (3 måneder eller mer)?

(1) Ja

(2) Nei

Vennligst oppgi dato fra - til på ditt utenlandsopphold, samt institusjon og land.

**Har du pliktarbeid som del av din tilsetningskontrakt og forskerutdanningsløp?
*ALLE UNNTATT MEDISIN***

(1) Ja

(2) Nei

I hvilket omfang har du gjennomført pliktarbeidsoppgaver siden sist rapportering (de siste 12 måneder)? Du kan oppgi et anslag i antall timer dedikert til pliktarbeid. *ALLE UNNTATT MEDISIN*

Ett årsverk, 100% stilling, ved UiB er 1695 timer.

Hva slags pliktarbeid har du gjennomført siden siste rapportering? *ALLE UNNTATT MEDISIN*

Du kan velge å krysse av for flere svaralternativ.

(1) Undervisningsoppgaver

(2) Forskningsadministrasjon

- (3) Laboratorie- og tekniske oppgaver
 - (4) Formidling
 - (5) Andre oppgaver
-

Hvilken form for undervisning har du vært ansvarlig for? *ALLE UNNTATT MEDISIN*

Du kan velge å krysse av for flere svaralternativ.

- (1) Forelesninger
 - (2) Seminarundervisning
 - (3) Veiledning av studenter
 - (4) Andre undervisningsoppgaver
-

I hvilket omfang har du gjennomført pliktarbeidsoppgaver siden sist rapportering (de siste 12 måneder)? *KUN MEDISIN*

Du kan oppgi et anslag i antall timer dedikert til pliktarbeid.

Ett årsverk, 100% stilling, ved UiB er 1695 timer. Administrative oppgaver kan være, men ikke uttømmende: Representasjon, administrere forskerskoler eller forskergrupper, redigering av nettsider og nyhetsbrev, organisering av konferanser (ikke deltagelse som inngår i opplæringsdelen).

Angi antall timer administrative oppgaver (forhold 1:1): _____

Angi antall timer undervisning, veiledning, vurdering: (inkludert faktor for forberedelse) _____

Hva slags type oppgaver har du gjennomført siden siste rapportering? Du kan velge å krysse av for flere svaralternativ. *KUN MEDISIN*

- (1) Undervisning
- (2) Forskningsadministrasjon eller andre administrative oppgaver
- (3) Laboratorie- og tekniske oppgaver

- (4) Formidling som ikke inngår i opplæringsdelen
- (5) Andre oppgaver

Fyll eventuelt ut om Andre oppgaver *KUN MEDISIN*

**Hvilken form for undervisning har du vært ansvarlig for?
Du kan velge å krysse av for flere svaralternativ. *KUN MEDISIN***

- (1) Forelesninger
- (2) Laboratorieassistent eller annen assistent til undervisning
- (3) Sensur/eksamensarbeid
- (4) Veiledning av studenter
- (5) Andre undervisningsoppgaver, eksempel seminar/-gruppe/kollokvieundervisning

Fyll eventuelt ut om Andre undervisningsoppgaver: *KUN MEDISIN*

Vil du si at pliktarbeidet er godt tilrettelagt av din arbeidsgiver? *KUN MEDISIN*

- (1) Ja
- (2) Nei
- (3) Vet ikke

Skal du gjennomføre midtveisevaluering denne høsten?

- (1) Ja, og jeg skal derfor ikke levere en redegjørelse for fremdrift i forskningsprosjektet mitt i form av en halv sides rapport
- (2) Nei

Du skal her gi en redegjørelse for fremdrift i forskningsprosjektet ditt.

**Følgende punkter kan inngå i din redegjørelse:
o progresjon i forskningsprosjektet**

- o progresjon i opplæringsdelen**
- o eventuelle utenlandsopphold ved institusjon**
- o eventuelle eksperimenter**
- o eventuelle feltarbeid**
- o eventuelle publikasjoner en har gjennomført i rapporteringsperioden**
- o eventuelle endringer i infrastruktur eller finansiering**

Vi gjør oppmerksom på at du ikke har anledning til å legge inn informasjon av sensitiv art i din fremdriftsrapportering. Hvis du har informasjon av sensitiv art som du mener at insittuttet og fakultetet bør bite om, er det viktig at du informerer om dette i de rette kanaler. Dette kan være viktig for å ivareta dine rettigheter.

Vi anbefaler at du skriver en rapport i et eget dokument som du så kopierer inn her i tekstfeltet. Forhåndsformatert tekst (f.eks. fra Word) vil fremkomme som ren tekst uten formatering når dette limes inn i tekstfeltet i undersøkelsen. Redegjørelsen skal være på ca. en halv A4 side.

Har du fullført opplæringsdelen (30 studiepoeng)?

- (1) Ja
- (2) Nei

Hvordan vurderer du din totale progresjon i forskerutdanningen din?

- (5) Meget bra
- (4) Bra
- (3) Verken bra eller dårlig
- (2) Dårlig
- (1) Meget dårlig

På hvilket tidspunkt planlegger du å levere inn din doktorgradsavhandling?

Ja F M A M Ju Ju A S O N D 2 2 2 2 2 2 2 2 2
n e ar pr ai ni li u e kt o es 0 0 0 0 0 0 0 0 0
u br s il g pt o v e 2 2 2 2 2 2 2 3 3
ar u us e b e m 3 4 5 6 7 8 9 0 1
ar t m er m b
b b er
er er

Tidspunkt (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) (13) (14) (15) (16) (17) (18) (19) (20) (21) (22)

Samsvarer ditt planlagte innleveringstidspunkt med opprinnelig plan for innleveringstidspunkt?

- (1) Nei
(2) Ja

Veiledning

I det følgende vil du få flere spørsmål om veiledning og veiledningsforholdet ditt. Vi ber deg om å gi tilbakemelding på dette selv om du har mer enn én veileder. Vi ønsker ikke tilbakemelding på hvordan enkeltveiledere fungerer, men hvordan du samlet sett opplever veiledningsforholdet.

Skulle du oppleve at du ønsker å diskutere ditt veiledningsforhold nærmere med noen kan du ta kontakt med din ph.d.-koordinator ved eget institutt og/eller fakultet.

Hvor mange oppnevnte veiledere har du?

- (1) 1
(2) 2
(3) 3
(4) 4 eller flere

Er du fornøyd med frekvensen på kontakt med veileder(ne)?

- (6) Svært fornøyd

- (5) Fornøyd
 - (4) Delvis fornøyd
 - (3) Delvis misfornøyd
 - (2) Misfornøyd
 - (1) Svært misfornøyd
-

Hvor enig/uenig er du i at du fra din(e) veileder(e) får tilbakemelding innen rimelig tid på innsendt skriftlig arbeid eller manuskript?

- (5) Svært enig
 - (4) Ganske enig
 - (3) Verken enig eller uenig
 - (2) Ganske uenig
 - (1) Svært uenig
-

Hvor fornøyd er du med veiledningsforholdet samlet sett?

- (6) Svært fornøyd
 - (5) Fornøyd
 - (4) Delvis fornøyd
 - (3) Delvis misfornøyd
 - (2) Misfornøyd
 - (1) Svært misfornøyd
-

Tusen takk for din rapport!

Du har nå levert inn fremdriftsrapporten din. Hvis du vil endre dine svar, kan du gå inn igjen i spørreundersøkelsen ved å følge lenken til spørreundersøkelsen i e-posten du fikk om fremdriftsrapporteringen. Du kan endre dette så mange ganger du ønsker innen innleveringsfristen 1. november. Etter fristen stenges spørreundersøkelsen og dine svar vil være endelige.

Din fremdriftsrapport vil bli gjennomgått på din enhet, etter at rapporteringsperioden er over. Eventuelle forsinkelser i progresjonen vil bli fulgt opp, slik at ditt institutt på best mulig måte kan legge til rette for at du skal ha mulighet til å ha en god progresjon og fullføre ph.d.-utdanningen.

Skulle du ønske en samtale vedrørende din ph.d.-utdanning kan du kontakte din ph.d.-koordinator

enten ved institutt eller fakultet.

Lykke til videre med arbeidet!

Fremdriftsrapportering i ph.d.-utdanningen 2023

Alle veiledere ved UiB må rapportere årlig om fremdriften i forskningsprosjektet til de ph.d.-kandidater de er hovedveileder for.

Svarfrist er 1. november.

Innsendt informasjon vil bli gjennomgått av et fåtall personer i administrasjon og ledelse ved ditt institutt, fakultet og/eller forskerskole, og behandles med varsomhet av disse. Fremdriftsrapporten skal ha fokus på kandidatens faglige progresjon. Ønsker du å formidle sensitive opplysninger vedrørende sykmelding eller lignende, er dette noe du bør gjøre ved å ta direkte kontakt med kandidatens institutt eller fakultet. Du skal IKKE oppgi opplysninger av sensitiv art i rapporten.

Du skal redegjøre for kandidatens progresjon det siste året i et fritekstfelt i skjemaet. Det kan derfor lønne seg å skrive dette på forhånd og så kopiere og lime dette rett inn i skjemaet. Redegjørelsen skal være på ca. en halv A-4 side. Forhåndsformatert tekst (f.eks. fra Word) vil fremkomme som ren tekst uten formatering når det limes inn i tekstfeltet i undersøkelsen.

Kandidat og veileder skal gjennomføre undersøkelsen uavhengig av hverandre.

Hvis du vil endre svarene i etterkant, kan du gjøre dette ved å følge lenken i e-posten du fikk. Etter svarfristen 1. november er det ikke lenger mulig å foreta endringer i skjemaet og dine svar vil bli ansett som endelige.

Informasjonen du har sendt inn i forbindelse med fremdriftsrapporteringen vil bli lagret så lenge kandidaten er i ph.d.-programmet.

Ved å fylle ut dette spørreskjemaet leverer du inn din fremdriftsrapport for din kandidat med kandidatnummer `{*1/1/63386892*}%}`

Dette gjelder ph.d.-kandidaten:

- (1) Kandidaten er/har vært aktiv i løpet av de siste 12 månedene, og jeg skal rapportere om kandidatens fremdrift
- (2) Kandidaten har vært i lov hjemlet permisjon de siste 12 månedene, og jeg ønsker IKKE å rapportere om kandidatens fremdrift
- (3) Jeg er usikker på kandidatens aktivitetsnivå og status angående permisjoner, og jeg skal rapportere om kandidatens fremdrift
- (4) Kandidaten har levert avhandlingen sin/prosjektet sitt og jeg ønsker IKKE å rapportere
- (5) Kandidaten har fått vedtak om underkjenning, forbereder ny innlevering, og jeg skal rapportere om kandidatens fremdrift

Har det siden sist skjedd endringer som har fått konsekvenser for fremdriften i forhold til opprinnelig plan for kandidatens ph.d.-prosjekt?

- (1) Nei
(2) Ja
-

Identifiser hvor det har skjedd endringer med konsekvenser for fremdriften:

Du kan hvis det er behov krysse av for flere.

- (1) Prosjektets utforming, design/metode
(7) Infrastruktur (fysisk arbeidssted, utstyr, forsøksdyr)
(8) Opplæringsdelen
(3) Finansiering
(6) Andre ikke-faglige årsaker
-

På de neste sidene skal du redegjøre for kandidatens fremdrift. Vi gjør oppmerksom på at du her ikke har anledning til å legge inn informasjon av sensitiv art.

Hvis du har informasjon av sensitiv art som du mener er viktig at instituttet eller fakultetet blir klar over, er det viktig at du informerer om dette via sikre kanaler. Dette kan være viktig for å ivareta din ph.d.-kandidats rettigheter i forskerutdanningen.

Ønsker du en samtale vedrørende din ph.d.-kandidats progresjon med ph.d.-koordinator og/eller fagansvarlig for ph.d.-utdanningen ved din kandidats institutt/fakultet?

- (1) Ja
(2) Nei

Hvis du trenger å snakke med noen umiddelbart, ber vi deg ta direkte kontakt med ph.d.-koordinator eller fagansvarlig for ph.d.-utdanningen.

Skal kandidaten gjennomføre midtveisevaluering denne høsten?

(1) Ja, og jeg skal derfor ikke levere en redegjørelse for kandidatens fremdrift i form av en kortfattet rapport

(2) Nei

Du skal her redegjøre for fremdrift i forskningsprosjektet til ph.d.-kandidaten.

Følgende punkter kan inngå i din redegjørelse:

o progresjon i forskningsprosjektet

o progresjon i opplæringsdelen

o eventuelle utenlandsopphold ved institusjon

o eventuelle eksperimenter

o eventuelle feltarbeid

o eventuelle publikasjoner en har gjennomført i rapporteringsperioden

o eventuelle endringer i infrastruktur eller finansiering

Vi gjør oppmerksom på at du ikke har anledning til å legge inn informasjon av sensitiv art i fremdriftsrapporten for din ph.d.-kandidat. Hvis du har informasjon av sensitiv art som du mener at instituttet eller fakultetet bør få vite, er det viktig at du informerer om dette i de rette kanaler. Dette kan være viktig for å ivareta din ph.d.-kandidats rettigheter.

Vi anbefaler at du skriver en rapport i et eget dokument som du så kopierer inn her i tekstfeltet. Forhåndsformatert tekst (f.eks. fra Word) vil fremkomme som ren tekst uten formatering når dette limes inn i tekstfeltet i undersøkelsen.

Hvordan vurderer du progresjonen til kandidaten?

(5) Meget bra

(4) Bra

- (3) Verken bra eller dårlig
- (2) Dårlig
- (1) Meget dårlig

På hvilket tidspunkt mener du det er realistisk at kandidaten leverer doktorgradsavhandlingen?

Ja	F	M	A	M	Ju	Ju	A	S	O	N	D	2	2	2	2	2	2	2	2	2
n	e	a	r	a	i	i	u	e	k	o	e	0	0	0	0	0	0	0	0	0
u	b	s	i				g	p	t	v	e	2	2	2	2	2	2	2	3	3
a	r						u	s	e	b	e	3	4	5	6	7	8	9	0	1
							a	t	m	e	r	m	b							
									b		b	e	r							
									e	r	e	r								

Tidspunkt	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Hvor fornøyd er du med frekvensen på kontakt med kandidaten?

- (1) Svært fornøyd
- (2) Fornøyd
- (3) Delvis fornøyd
- (4) Delvis misfornøyd
- (5) Misfornøyd
- (6) Svært misfornøyd

Hvor enig er du i følgende påstand: "Kandidaten leverer ofte nok utkast til skriftlig arbeid/manuskript"?

- (1) Svært uenig
- (2) Ganske uenig
- (3) Verken enig eller uenig
- (4) Ganske enig

(5) Svært enig

Hvor fornøyd er du med veiledningsforholdet?

(1) Svært fornøyd

(2) Fornøyd

(3) Delvis fornøyd

(4) Delvis misfornøyd

(5) Misfornøyd

(6) Svært misfornøyd

Tusen takk for din rapport!

Du har nå levert inn fremdriftsrapporten for din ph.d.-kandidat. Hvis du vil svare på nytt eller endre dine svar kan du gjøre dette innen fristen 1. november. Etter 1. november avsluttes spørreundersøkelsen og dine svar vil være endelige.

Fremdriftsrapporten vil bli behandlet ved den enheten som ph.d.-kandidaten er tilknyttet, etter at rapporteringsperioden er over. Eventuelle forsinkelser i progresjonen vil bli fulgt opp slik at kandidatens institutt kan legge til rette for god progresjon og fullføring av ph.d.-utdanningen.

Lykke til videre med veiledningen!



Institutt for filosofi og førstesemesterstudium
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studium
Senter for kvinne- og kjønnsforskning
Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap
Institutt for framandspråk
Senter for vitenskapsteori

Referanse

2023/17807-ELAK

Dato

20.12.2023

Høyringsbrev - Oppfølging av framdriftsrapporteringa ved HF 2023

Det humanistiske fakultet har motteke eit brev frå Forsknings- og innovasjonsavdelinga (FIA), der fakultetet blir invitert til å kome med innspel til UiB sitt system for framdriftsrapportering.

Framdriftsrapporteringa er ein del av UiB sitt system for kandidatoppfølging, og inngår i [UiB sitt kvalitetssystem for ph.d.-utdanninga](#). Framdriftsrapporteringa er ein årleg rapport frå kandidat og rettleiar som gir ei oversikt over framdrifta i kandidaten sitt ph.d.-løp, og skal avdekke eventuelle forseinkingar med tanke på den planlagde framdrifta. Ved Det humanistiske fakultet skal rapportane følgast opp ved grunneiningane.

Det humanistiske fakultet rår til at framdriftsrapporteringa vert nytta som grunnlag for gjennomføring av årlege oppfølgingssamtalar mellom den einskilde kandidat og instituttleiinga. For tilsette i stipendiatstillingar kan desse samtalan integrerast i den årlege medarbeidarsamtalen.

I dag fungerer framdriftsrapporteringa som eit varslingsssystem, for å varsle om alvorlege problem i forskarutdanningsløpet til den einskilde ph.d.-kandidat, og fakultetet opplever at det svært sjeldan blir meldt om behov for særleg oppfølging. Erfaringane kan tyde på at problema får lov til å vekse seg for store, før dei blir fanga opp av dette systemet. I staden ønskjer fakultetet at framdriftsrapporteringa skal ha ein større allmenn nytteverdi, og bidra til å sikre kandidatane betre oppfølging utan å gå vegen om krisemaksimering. Vi ser derfor eit potensiale for å gjere framdriftsrapporteringa meir hensiktsmessig, både for fakultetet og for grunneiningane.

Før fakultetet gir si tilbakemelding til FIA ber vi difor grunneiningane om å melde inn om sine erfaringar med dagens system. Vi ber om innspel til undersøkinga i sin heilskap, og kor vidt det er spørsmål som manglar eller som bør leggast til. FIA foreslår sjølv ei rekke endringar i sitt brev til fakultetet (sjå vedlegg), og vi tar gjerne imot merknader dersom grunneiningane har motførestillingar mot nokon av endringsforslaga.

Årets spørjeskjema for både kandidatar og rettleiarar ligg også vedlagt, i norsk versjon. For temaet «arbeidsplikt» er det nokre av spørsmåla som gjeld spesifikt for Det medisinske

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Det humanistiske fakultet
Telefon 55589380
post@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Harald Hårfagres gate 1
Bergen

Sakshandsamar
Elisabeth Akselvoll
55588099

fakultet. For utfyllende informasjon viser vi til denne sida: [Fremdriftsrapportering | Ansattsider | UiB](#)

Frist for fakultetet er sett til 15.februar 2024

Frist for grunneiningane er sett til 8. februar 2024

For SVT/SKOK gjeld det at dei kan melde sine innspel i lag, dersom dei finn det tenleg.

Venleg helsing

Ole Thomassen Hjortland
prodekan

Inger Marie Hatløy
seksjonssjef

Vedlegg

1 Brev frå Forskings- og innovasjonsavdelinga (FIA), med vedlegg

Innspill til sak 03/24 Høringsbrev, HF: Framdriftsrapportering for PhD-kandidater ved UiB

Vi diskuterte det litt i nettverk for forskerutdanning og kom frem til følgende kritiske poeng:

- Framdriftsrapporten fremstår som veldig kvantitativ og gir veldig lite rom for kandidater og veiledere å forklare hva de legger inn i kategoriene som f.eks. «lite fornøyd». Her ønsker vi oss mer rom for fritekst underveis i spørreundersøkelsen, ikke bare på slutten.
- Det er ikke tydelig for de fleste kandidater og veiledere, hva meningen med framdriftsrapporten er. Siden den blir organisert fra FIA er de fleste ikke klar over at det er faktisk instituttet som leser og følger opp rapporten. Dette burde gjøres mer tydelig, når rapporten er sendt ut.
- Det burde også gjøres tydelig at det er fint å være ærlig i rapporteringen. Siden dette er en av de få varselsystemer vi på instituttet har, er det viktig at kandidater og veiledere ikke skjule når det oppstår problemer.
- Per i dag, ønsker de aller fleste IKKE en oppfølgingssamtale, selv om de viser til visse problemer (store og små) i sine svar. Dette kan vise til mistillit eller mangel på forståelse om hvem det er som følger opp og støtter de ovennevnte innspill.