UNIVERSITETET I BERGEN

	Arkivreferanse	Dokumentdato
	2024/456	09.03.2026
Styre	Styresak	Møtedato
Fakultetsstyret ved Det humanistiske fakultet		

Reviderte utfyllende regler for studier ved HF, gjeldende fra 1. august 2026

Dokumenter i saken

- Framlegg til reviderte utfyllende regler for studier ved HF.
- Sak 35/25 i studiestyret 01.10.2025
- Sak 07/26 i studiestyret 11.02.2026
- Forskrift om studium ved Universitetet i Bergen

Bakgrunn

UiBs studieforskrift regulerer alle forhold ved studier på UiB. Fakultetene kan lage egne fakultetsspesifikke regler som utfyller forskriften innenfor de rammene forskriften gir. Studiestyresak 35/25 gjorde rede for behovet for å revidere HFs utfyllende regler i samsvar med UiBs studieforskrift, og la også frem en tidsplan for prosessen.

Studieseksjonen ved fakultetet utarbeidet høsten 2025 et utkast til nye utfyllende regler. Utkastet ble sendt på høring til enhetene 25.11.2025. I tillegg ble også HSU gitt mulighet til å gi innspill. Fakultetet mottok svar på høringen fra alle enhetene. Tilbakemeldingene ga i stor grad støtte til forslaget.

Studieseksjonen har justert forslaget til de utfyllende reglene på bakgrunn av høringsinnspillene som kom inn. I det endelige forslaget til reviderte, utfyllende regler er det gjort tre typer endringer. Den første typen endring er at reglene er justerte slik at de er i samsvar med endringer som er gjort i UiBs studieforskrift. Den andre typen endring innebærer en skriftliggjøring av retningslinjer som allerede er praksis ved HF i dag for å sikre at denne informasjonen også er tilgjengelig for studentene. Den tredje typen endring er noen helt nye regler. Begrunnelsen for de enkelte endringsforslagene kommer frem i vedlegget. De viktigste endringene er beskrevet i større detalj i sak 07/26 til studiestyret.

Studiestyret godkjente forslaget til nye utfyllende regler uten merknader i møtet 11. februar 2026.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret vedtar reviderte utfyllende reglene med virkning fra 1. august 2026.

Camilla Brautaset
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør

09.03.2026/Ellen Vikersveen
Vedlegg

1 Vedlegg - Framlegg til reviderte utfyllande reglar

Del 1: markert versjon med kommentarar
Del 2: reinskriven versjon

Utfyllande reglar for ~~grads~~studium ved Det humanistiske fakultet

Bakgrunn for endringsforslag:

De utfyllende reglene gjelder alle studier som forskriften omfatter, og det foreslås å forenkle tittelen. «Gradsstudium» er trolig knyttet til en tidligere versjon av UiBs reglement.

Til § 3-2 Emnekodar

Emna som fyller krava til eit sjølvstendig arbeid minst 10 studiepoeng i bachelorgraden, jf. § 10-3 (1)b), skal vere nummerert med ein kode mellom 250 og 269, og må ha «bachelorprosjekt/bacheloroppgåve» i emnetittelen.

Til § 4-1 Opptak til studium

~~Til (1)~~

Overgang

Programstudentar og årsstudiestudentar ved Universitetet i Bergen kan søke om overgang til bachelorprogram ved Det humanistiske fakultet innan dei gjeldande fristane.

Søkjarane må oppfylle eventuelle progresjonskrav på programmet dei søker opptak til, i tillegg til andre opptakskrav som er fastsett i studieplanen. Studentar på bachelorprogram, integrerte masterprogram og profesjonsstudium må ha minimum eitt heilt semester med gyldig studierett igjen på programmet dei er på. Studentar på årsstudium kan søke også i det siste semesteret på årsstudiet.

Bakgrunn for endringsforslag:

Forslaget innebærer ikke en reell endring fra det som er praksis i dag, men flere retningslinjer som også er i bruk er tatt inn i de utfyllende reglene. Formålet med tillegget er at overgang skal være en mulighet for å bytte studieprogram underveis i studiene, og ikke en omvei rundt opptak til nytt studieprogram. Studenter som akkurat har fullført et studium, eller som har brukt opp all studieretten de fikk ved opptak, skal ikke kunne melde overgang.

Til Forskrift om opptak ved Universitetet i Bergen
Til § 2-1 Generelle føresegner

Til (8)

Studentar som får opptak til eit masterprogram for andre gong, får studierettsperioden justert ~~ut frå samla maksimal studietid på masterprogrammet/studieretninga, jf. utfyllande reglar til § 6-7.~~ i samsvar med det som står igjen av programmet. Fakultetet kan avslå søknad om nytt opptak til eit masterprogram dersom studenten sine rettleiingsressursar er uttømte.

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Bakgrunn for endringsforslag:

Forslaget til endring følger av endringen i den utfyllende regelen til § 6-7, og innebærer at studierettsperioden ved andre opptak til et masterprogram ikke forkortes ut fra en «maksimal samla studietid», men ut fra hva den enkelte studenten har igjen for å fullføre programmet. Formålet er at studenter som får opptak flere ganger ikke får to nye år med studierett på masterprogrammet hver gang, men «maksimal studietid» har vist seg vanskelig å forholde seg til i saksbehandling.

Til § 4-2 Studierett

Til (1)c.

Lesesalar
Fakultetet har ansvar for lesesalsplassar. Humanistisk studentutval (HSU) har ansvar for fordeling av lesesalsplassar, og vert kompenserte for dette arbeidet.

Masterstudentane som skal levere masteroppgåva først, og som er på normert studietid, vert prioriterte for plass. Om det ikkje er nok plass, vert fordeling avgjort ved loddtrekking. Andre masterstudentar kan bruke plassane når dei ikkje er i bruk av studentane som disponerer plassane. Retten til plass kan trekkast tilbake dersom masteroppgåva er levert, eller studenten ikkje oppfyller minimumskrav til bruk av plassen.

Til (2)
~~Studentar som har ein bachelor- eller mastergrad frå Det humanistiske fakultet kan søke innan den gjeldande fristen om å ta enkeltemne ved Universitetet i Bergen (poststudierett).~~
~~Studentar som har ein aktiv studierett ved ein anna høgare utdanningsinstitusjon i Norge kan søke innan dei gjeldande fristane om å få ta enkeltemne ved Det humanistiske fakultet (hospitering). Søkjarane må dokumentere at dei har studierett og at dei har betalt semesteravgifta til den aktuelle utdanningsinstitusjonen.~~

Poststudierett
Studentar som har fullført ein bachelor- eller mastergrad frå Det humanistiske fakultet kan søke om å få ta enkeltemne i inntil to semester. Poststudierett gir tilgang til emne på bachelornivå ved UiB, som ikkje krev ein særskild studierett eller har eigne krav til opptak. Poststudierett vert gitt i forlenging av graden, og studenten må søke innan eitt år etter graden vart oppnådd.

Hospitantstudierett
Studentar som har ein aktiv studierett ved ein anna høgare utdanningsinstitusjon i Norge, kan søke om å ta enkeltemne i inntil to semester. Hospitantstudierett gir tilgang til emne på bachelornivå ved Det humanistiske fakultet, som ikkje krev ein særskild studierett eller har eigne krav til opptak. Det er ein føresetnad for hospitering at studenten har generell studiekompetanse eller tilsvarande, og betaler semesteravgift til lærestaden dei høyrer til.

Studierett for tilsette
Tilsette ved Det humanistiske fakultet kan søke om å ta enkeltemne. Studierett for tilsette gir tilgang til emne på bachelornivå ved UiB som ikkje krev ein særskild studierett eller har eigne krav til opptak. Det er en føresetnad for studierett at den tilsette har generell studiekompetanse eller tilsvarande.

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Bakgrunn for endringsforslag:

Til (1)c)
Deler av dagens lesesalsreglement for masterstudenter ved HF foreslås tatt inn i de utfyllende reglene.

Til (2)
Avsnittene om poststudierett og hospitantstudierett er utvidet med flere retningslinjer som er i bruk også i dag, men som ikke har stått noe sted som er synlig for studenter. Studierett for ansatte har ikke tidligere vært omtalt i de utfyllende reglene, og foreslås nå tatt inn. Formålet med endringen å forenkle saksbehandlingen rundt disse studierettene. Forslaget innebærer ikke en reell endring av dagens praksis.

Til § 5-1 Søknad

Til (2)
Det vert ikkje innvilga utsett studiestart ved opptak til 2-årige masterprogram.

Til (1)c.
Deltid
Alle studentar ved HF kan velje å studere på deltid, og studieretten vert forlenga tilsvarande. Årsstudentar og bachelorstudentar må melde frå til studierettleiar innan semesterregistreringsfristen i første semester med deltidsstudium. Masterstudentar må søke om deltidsstudium i eige skjema innan same frist. Fakultetet kan trekke tilbake status som deltidsstudent om studenten likevel følger full studieprogresjon.

Til (1)e.
Forlenging og gjenoppretting av studierett
Studentar på årsstudium og bachelorprogram som er forseinka i studiet, kan avtale forlenging av studieretten med studierettleiar for å fullføre studiet. Forlenginga vert gitt med 1-2 semester om gongen. Desse kan òg søke om gjenoppretting av studierett frå neste semesterregistreringsfrist for å fullføre studiet, dersom dei har vore inaktive.

Føresetnader for å avtale forlenging og gjenoppretting er

- at studenten legg ein gjennomføringsplan for å fullføre studiet i samråd med studierettleiar og følger denne
- at studieretten ikkje er inndratt i samband med § 4-5 (1) b)
- at studenten avla studiepoeng dei siste to aktive semestera
- ved gjenoppretting, at det ikkje er meir enn fire semester sidan studieretten sist var aktiv

Studierett på årsstudium vert forlenga med maksimalt eitt semester. Kortvarige studierettar for å ta enkeltemne (jf. § 4-2 (2)) vert ikkje forlenga.

Studentar på masterprogram som er forseinka i studiet, kan søke om forlenging av studieretten for å fullføre studiet. Det er ein føresetnad for forlenging at studenten legg ein gjennomføringsplan for å fullføre studiet i samråd med studierettleiar og rettleiar, og følger denne. Forlenging av rettleiingskontrakten på masteroppgåveemne er avgrensa til det som svarar til maksimalt to semester, jf. § 6-7.

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Bakgrunn for endringsforslag:

Til (1)c.
I forslaget tas HFs eksisterende retningslinjer for deltidsstudier inn i de utfyllende reglene uten noen reelle endringer i dagens praksis. Det er imidlertid lagt til en setning om at deltidsstatus kan trekkes tilbake, for å gi hjemmel for å sette studenten tilbake til heltid i de få tilfellene hvor de ikke reelt studerer på deltid.

Til (1)e.
I forslaget tas retningslinjer for forlenging og gjenoppretting av studierett inn i de utfyllende reglene. Til forskjell fra dagens praksis foreslås det at både forlenging og gjenoppretting kan avtales med studieveileder, dersom visse kriterier er oppfylt. Formålet med endringen er å effektivisere behandlingen av forlenging/gjenoppretting av studierett, ettersom disse studentene typisk kontakter studieveileder først. I tillegg gir kravet om en gjennomføringsplan og begrensningen på forlenging til 1-2 semestre mulighet til å fange opp studenter som ikke er aktive. Tilfellene hvor studentene ikke oppfyller kriteriene saksbehandles som i dag, og HFs studienettverk utarbeider nye rutiner. Studenter på master må søke som før.

Til § 5-3 Pause frå studia

~~Til (1)~~
~~Hospitantar, årsstudiestudentar og poststudentar jf. § 4.2 (2) får ikkje innvilga pause frå studia, men kan søkje permisjon frå studia etter vilkåra i § 5-2. Studentar på 2-årige masterprogram kan ikkje søkje om pause frå studia, men kan søkje om permisjon frå studia etter vilkåra i § 5-2.~~

Til (3b)
Studentar på integrerte masterprogram kan ~~få innvilga pause frå studia i samsvar med § 5.3 i 1.–6. semester. Studentar på integrerte masterprogram kan søkje om permisjon frå studia etter vilkåra i § 5-2 i 7.–10. semester.~~ ikkje få innvilga pause frå studia dei fire siste semestera av studiet (semester 7-10).

Bakgrunn for endringsforslag:

Størsteparten av den eksisterende regelen er tatt inn i UiBs studieforskrift, og er dermed overflødig i HFs utfyllende regler. Disse delene foreslås fjernes, og forslaget innebærer ellers ingen reelle endringer fra dagens praksis.

Til § 5-6 Rettar ved gyldig fråvær

~~Til (1)~~
~~Retten til ny undervisningsaktivitet ved gyldig fråvær gjeld berre det inneverande undervisningssemesteret, og berre dersom det er praktisk mogeleg.~~

~~Til (2)~~
~~Studentar med gyldig fråvær som ønsker ei ny vurdering i det påfølgande semesteret i eit emne som ikkje har tidleg eksamen (midtsemestereksamen), må kontakte instituttet innan oppmeldingsfristen 1. februar / 1. september.~~

Til (4)
På emne med undervisning éin gong i året og eksamensformene saleksamen, heimeeksamen og munnleg eksamen er det som hovudregel tidleg ordinær eksamen i det undervisningsfrie semesteret

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

(midtsemestereksamen). På desse emna vert retten til kontinuasjonseksamen oppfylt med midtsemestereksamen.

På emne med semesteroppgåve, oppgåve og mappevurdering vert kontinuasjonseksamen normalt gitt som utsett leveringsfrist i same semester. Dersom årsaka til fråværet tilseier at utsett frist ikkje er tilstrekkeleg, vert det i staden arrangert ny eksamen i det påfølgande semesteret for å sikre føremålet.

Bakgrunn for endringsforslag:

Til (1)
Regelen foreslås fjernet, ettersom den er tatt inn i UiBs studieforskrift og dermed er overflødig i HFs utfyllende regler.

Til (2)
Punktet foreslås fjernet ettersom den ikke lenger stemmer med dagens praksis rundt kontinuasjonseksamener.

Til (4)
HF hadde høsten 2024 en høring rundt nye regler for kontinuasjonseksamen og midtsemestereksamen, og høringssvarene er grunnlag for forslaget til ny regel. (Se gjerne studiestyresak 39/24 fra møte 27.11.2024) Dette regelforslaget henger også sammen med utfyllende regel til *§ 6-1 Studieåret.*

Høringssvarene støttet i hovedsak eksamensnettverket ved HFs anbefaling om at eksamensformen er styrende for hvorvidt det er midtsemestereksamen eller bare tilbys kontinuasjonseksamen.

- På emner hvor oppgaven er gitt av UiB (saleksamen, hjemmeeksamen, muntlig eksamen) er det som hovedregel ordinær eksamen hvert semester, men med krav om allerede godkjente obligatoriske arbeidskrav i undervisningsfrie semestre. Fordi midtsemestereksamener legges tidlig i semesteret, fyller de samme formålet som en kontinuasjonseksamen etter forskriften.
- På emner hvor det er utfordrende å sette opp en ny eksamen uten ny undervisning (veiledet oppgave, mappevurdering o.l.) er det ikke eksamen i undervisningsfrie semestre. I stedet gis kontinuasjonseksamen i form av utvidet frist for levering i undervisningssemesteret.

I høringen ble det uttrykt bekymring for 1) tilfeller hvor strukturen på programmet gjorde det vanskelig med eksamen i påfølgende semester (f.eks. pga. utveksling), og 2) at utvidet frist på oppgave i noen tilfeller ikke er nok, og at studenter da kunne bli svært forsinket om det ikke er eksamen i undervisningsfritt semester. Disse foreslås løst på følgende måter:

1) Regelen over er en hovedregel, og i utfyllende regel til *§ 6-1 Studieåret* står det at ev. faglig begrunnede unntak fra hovedregel skal være omtalt i emnebeskrivelsen. Det bør være så lik praksis på tvers av emner og fag som mulig, men det er mulig med andre løsninger der det er nødvendig.
2) Det er lagt til at dersom årsaken til fraværet tilsier at det ikke er nok med utsatt leveringsfrist, kan det likevel settes opp en egen kontinuasjonseksamen slik at studenten kan opprettholde progresjonen. Hvis en student f.eks. er langvarig syk, kan man unntaksvis likevel sette opp en egen kontinuasjonseksamen.

Til § 5-8 Godkjenning av europeisk høgare utdanning

Til (3)
Språkkurs frå språkskular eller liknande aktørar der det verken blir gitt studiepoeng eller avvikla eksamen, vert ikkje godkjent som frie studiepoeng. Det same gjeld språkkurs i engelsk eller norsk.

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Bakgrunn for endringsforslag:

Forslaget innebærer en ny regel om at utenlandske studier som generelt anses som på et for lavt faglig nivå ikke innpasses. Formålet med endringen er å ha en lik praksis på tvers av HF, og en støtte i saksbehandlingen.

Til § 6-1 Studieåret

Til (2)

~~Undervisning i eit emne går normalt gjennom heile semesteret. Studentar bør ha høve til å følgje undervisning i fleire emne samstundes.~~ Som hovudregel skal det vere undervisning i emna éin gong i studieåret, med mindre oppbygginga av studieprogrammet krev noko anna.

Emne med undervisning éin gong i året og med eksamensformer kor oppgåva er gitt av UiB (saleksamen, heimeeksamen og munnleg eksamen) har som hovudregel ordinær eksamen i begge semester. Emne kor oppgåva er utforma av studenten sjølv, skrive under rettleiing eller som del av eit undervisningsopplegg (semesteroppgåve og andre rettleidde oppgåver, mappevurdering) har som hovudregel berre eksamen i undervisningssemesteret. Emneomtalen gjer greie for kva som gjeld for det einskilde emnet, og også ev. fagleg grunngitte unntak frå hovudregelen.

Eksamenar i undervisningsfrie semester vert avvikla tidleg, og oppmelding føreset at ev. obligatoriske arbeidskrav er godkjente og gyldige (jf. § 6-6 (3)).

Bakgrunn for endringsforslag:

Første avsnitt:
Punktet om at undervisning i et emne normalt går gjennom hele semesteret foreslås fjernet, ettersom dette ikke lenger er praksis der hvor undervisning er organisert i blokker. Andre setning om at studenter bør kunne følge flere emner samtidig foreslås fjernet ettersom det følger av at fulltidsstudier er 30 studiepoeng per semester.

Andre og tredje avsnitt:
Endringsforslaget henger sammen med utfyllende regel *§ 5-6 Rettar ved gyldig fråvær*, og bakgrunnen for endringsforslaget er omtalt over.

Til § 6-2 Generelt om undervisninga

Til (2)

Om det melder seg færre enn fem studentar til eit emne, kan undervisningstilbodet bli tilpassa studenttalet. På emne kor det er aktuelt, vil studentane bli informerte om det alternative undervisningsopplegget ved semesterstart, og før semesterregistreringsfristen 1. februar / 1. september.

Bakgrunn for endringsforslag:

I hvert fall to institutt ved HF har retningslinjer om at undervisningen kan reduseres/endres dersom det melder seg få studenter til emnet, og det foreslås her at disse tas inn som en ny utfyllende regel. Med en felles regel trenger det ikke være nevnt i alle emnebeskrivelsene.

Til § 6-4 Undervisningsspråk

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

På emne innan språkfag kan undervisninga vere på det aktuelle språket. Undervisningsspråket i det enkelte emnet skal gå fram av emneomtalen.

Bakgrunn for endringsforslag: Forslaget til ny regel innebærer ikke en endring av dagens praksis, men skal synliggjøre hvor det av faglige grunner blir gjort unntak fra hovedregelen om undervisningsspråk ved HF.

Til § 6-5 Tilgang til undervisning

Til (4)
Dersom det er avgrensa tilgang til undervisninga på eit emne, skal rangeringsreglane for opptaket til undervisninga vere fastsett i emneomtalen innan dei gjeldande fristane for studieplanendringar.

Til (5)b.
Det kan fastsettast i emneomtalen at det ikkje er mogeleg å få gjennomføre obligatorisk undervisningsaktivitet på nytt, dersom emnet er bestått frå før.

Til (5)c.
Det er ikkje høve til å gjenta rettleiing på masteroppgåveemne~~, unntatt ved innvilga nytt vurderingsforsøk, jf. § 8-1 (2)~~

Bakgrunn for endringsforslag: Til (5)b. Regelen er flyttet hit fra § 6-6. Til (5)c. Studenter som får innvilget nytt eksamensforsøk på masteroppgaver skriver ikke lenger en helt ny oppgave, og får heller ikke ny veiledning. Unntaket i regelen foreslås dermed fjernet.

Til § 6-6 Obligatorisk undervisningsaktivitet

Til (2)
Obligatoriske arbeidskrav skal vere gjennomførte etter fristar fastsette av institutta.

~~Til (3)~~
~~Det kan fastsettast i emneomtalen at det ikkje er mogeleg å få gjennomføre obligatorisk undervisningsaktivitet på nytt, dersom emnet er greidd frå før.~~

Bakgrunn for endringsforslag: Til (3) Regelen foreslås flyttet til § 6-5

Til § 6-7 Særskilt om bachelor- og masteremne

~~Til (2a)~~
Bachelor- og masteroppgåver skal vere rettleidde. På bacheloroppgåveemne er omfanget rettleiing gitt i emneomtalen. På masteroppgåveemne er omfanget rettleiing gitt i masterkontrakten.

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Alle masterstudentar skal inngå rettleiingskontrakt med instituttet etter retningsliner fastsett av instituttet. ~~Brot på kontrakten fører til tap av studieplass.~~ Vilkåra i kontrakten må vere oppfylte for at studenten kan levere masteroppgåva til sensur.

Rettleiingskontrakten fastset rammene for obligatorisk rettleiing på masteroppgåva. Normert studietid ~~er fire semester på fulltid~~. på masteroppgåva er to semester på fulltid. Studentar kan søke om å få forlenga rettleiingskontrakten ~~og studieretten på programmet i inntil to semester utover normert studietid. Samla maksimal studietid på masterprogrammet/studieretninga er såleis seks semester på fulltid.~~ med det som svarar til to semester på fulltid.

Bakgrunn for endringsforslag:

Første avsnitt:
I forslaget blir veiledning på bacheloroppgaver også omtalt i regelen, i tillegg til veiledning på masteroppgaver.

Andre avsnitt:
Det er ikke praksis ved HF at studenter mister studieplass om de ikke møter til veiledning (og usikkert om vi har hjemmel til det). De kan imidlertid ikke levere oppgaven til sensur uten obligatorisk veiledning, og regelen foreslås endret for å samsvare med det.

Tredje avsnitt:
De eksisterende reglene rundt forlenging av studierett på masterprogram («5. og 6. semester») har vært vanskelige å bruke i praksis, fordi de forutsetter at studenter kun blir forsinket på oppgavedelen av programmet. Studienettverket ved HF foreslår en ny regel som tillater fleksibilitet på kursdelen, samtidig som tiden på masteroppgaven fortsatt begrenses.

Til § 7-2 Form

Til (1)
Eksamens~~Vurderings~~formene i eit studieprogram skal variere. Eit emne skal berre ha éi eksamens~~vurderings~~ordning. Det kan gjerast unntak for emne som høyrer til Praktisk-pedagogisk utdanning (PPU).

Til (1)
Lengda på heimeeksamensperioden skal vere maksimum 7 dagar. ~~Dersom heimeeksamensperioden spenner over offentlege fridagar nemnt i § 5.1 (3), skal desse dagane ikkje reknast som del av eksamensperioden. Søndagar er rekna som heilagdag, jf. Lov om helligdager og helligdagsfred.~~

Til (2)
Alle eksamens~~vurderings~~delane på eit emne må vere beståtte ~~greidde~~ i same semester, med mindre det står noko anna i emneomtalen.

Til (4)
Ved justerande eksamen kan den førebelse karakteren på det føregåande arbeidet justerast med maksimalt éin karakter opp eller ned.

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Bakgrunn for endringsforslag:

UiBs studieforskrift bruker «eksamen» i stedet for «vurdering» og dette endres også i de utfyllende reglene.

Til (1)
Regelen om offentlige fridager i hjemmeeksamensperioden er nå tatt inn i UiBs studieforskrift, og blir dermed overflødig i HFs utfyllende regler.

Til (4)
Regelen for justerende eksamen i UiBs studieforskrift er endret, og det er åpnet for at sensorene kan bruke hele karakterskalaen når den foreløpige karakteren justeres. HF var kritisk til forslaget i høringen i forkant av forskriftsendringen. HF kan imidlertid vedta lokale regler om at justerende eksamen bare kan justere med én karakter opp eller ned, for å beholde dagens praksis.

~~Til § 7-3 Rett til eksamen~~

~~Til (3)~~
~~Adgang til vurdering for personar utan opptak (privatistar) vert ikkje innvilga på emne som har obligatoriske arbeidskrav, forkunnskapskrav eller særskilte krav til studierett~~

Bakgrunn for endringsforslag:

Regelen foreslås fjernet i sin helhet, siden innholdet nå er tatt inn i UiBs studieforskrift og dermed blir overflødig i HFs utfyllende regler.

Til § 7-4 Gjennomføring av eksamen

Til (1c)
Dersom emneomtalen tillèt ordbøker på eksamen, tek studentane sjølve med ordbøkene til eksamenslokalet, kor dei vert kontrollerte av faglærar/eksamensansvarleg.

Til (3)
Faglærar/eksamensansvarleg skal vere tilgjengeleg for spørsmål som gjeld oppklaring av oppgåveteksten.

Til § 7-7 Språk

Til (4)
På emne innan språkfag kan eksamensoppgåva vere gitt på det aktuelle språket, og det kan vere krav om at eksamenssvaret skal skrivast på det same språket. På emne innan nordisk kan det vere krav om at eksamenssvaret skal skrivast på anten bokmål eller nynorsk. Det skal gå fram av emneomtalen kva krav som er stilt til eksamensspråk.

Bakgrunn for endringsforslag:

Forslaget til ny regel innebærer ikke en endring av dagens praksis, men skal synliggjøre hvor det av faglige grunner blir gjort unntak fra hovedregelen om eksamensspråk ved HF.

Til § 8-1 Talet på forsøk

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Til (2)
Studentar som stryk på masteroppgåva får tilbod om følgjande rettleiing i arbeidet ~~med andregangsinnlevering av masterprosjekt~~ fram mot levering for andre gong:

1) ~~Studentar får~~ ei skriftleg grunngiving frå ~~sensorkommisjon~~ sensorane
2) ~~Studentar får tilbod om eit~~ eitt møte med rettleiar der ein går gjennom tilbakemeldingane gitt i grunngivinga
3) ~~Studentar får tilbod om ei~~ éi gjennomlesing med kommentar frå rettleiar på eit ferdig utkast ~~til andregangsinnlevering av masteroppgåva~~ før levering.

Studentar som stryk på bacheloroppgåva får ikkje meir rettleiing i arbeidet fram mot levering for andre gong.

Til (4b)
~~Dispensasjon frå regelen om tre eksamensforsøk på emne utan gyldig resultat vert normalt innvilga dersom~~ Fakultetet innvilgar normalt eit fjerde eksamensforsøk på emne utan gyldig resultat dersom

- emnet er obligatorisk i studieprogrammet
- emnet er siste emnet i ei spesialisering eller ein grad
- emnet er forkunnskapskrav for eitt eller fleire obligatoriske emne i graden
- søkjaren kan vise til andre særleg tungtvegande grunnar eller dokumentere omstende som hindra ~~annullering~~ trekk av eksamens~~vurderings~~melding

~~Dispensasjon~~ Eit fjerde forsøk for å forbetre ein bestått karakter vert berre innvilga om ~~søkjaren~~ studenten kan dokumentere nedsett arbeidskapasitet over lengre tid på grunn av eigen sjukdom eller sjukdom i nær familie.

Fakultetet kan i særlege tilfelle innvilge fleire enn fire forsøk på emne utan gyldig resultat dersom emnet er obligatorisk i studieprogrammet. Fakultetet kan sette vilkår som skal sikre gjennomføring.

~~Søknaden må vere levert innan oppmeldingsfristen 1. februar / 1. september.~~ Fristen for å søke er innan oppmeldingsfristen det semesteret ein vil ta eksamen.

Bakgrunn for endringsforslag:

Til (2)
Teksten er noe omskrevet for å bli tydeligere. Det er tatt inn en ny setning om at studenter som skal levere bacheloroppgave for andre gang ikke får mer veiledning.

Til (4)b
Teksten er noe omskrevet for å bli tydeligere. Det er tatt inn en ny regel om at fakultetet kan innvilge eksamensforsøk utover et fjerde dersom emnet er obligatorisk i studieprogrammet, og kan sette vilkår for å sikre at studenten gjennomfører. Dette er eksisterende praksis i dag, som det foreslås å ta inn i de utfyllende reglene. Formålet med praksisen er at studenter ikke skal hindres i å fullføre graden pga. antallet eksamensforsøk, samtidig som det stilles krav som skal hjelpe dem å bli ferdig.

~~Til § 8-4 Kontinuasjonseksamen~~

~~Som ein hovudregel har emna vurdering to gonger i året, i undervisningssemesteret og i semesteret etter. Eksamensdatoar skal vere tilgjengeleg i StudentWeb når oppmelding opnar for det aktuelle semesteret.~~

~~For å ta eksamen i eit undervisningsfritt semester må obligatoriske arbeidskrav vere godkjente og gyldige. I emneomtalen kan det verte fastsett at emne med vurderingsformene mappevurdering,~~

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

~~rettleidd oppgåve, gruppevurdering, greidd på grunnlag av frammøte, og produksjonar ikkje har vurdering i dei undervisningsfrie semestera.~~

Bakgrunn for endringsforslag:

Regelen foreslås fjernet i sin helhet, siden innholdet er flyttet til andre paragrafer (*§ 6-1 Studieåret* og *§ 5-6 Rettar ved gyldig fråvær*).

Til § 9-6 Grunngiving

Til (2)
Instituttet avgjer om grunngivinga skal vere skriftleg eller munnleg.

Bakgrunn for endringsforslag:

Studieforskriften sier at fakultetene kan avgjøre begrunnelsens form og vedta ordninger for det. Forslaget til ny regel presiserer at ved HF er det instituttene som avgjør hvordan begrunnelser skal gis.

Til § 9-8 Sensorane

Til (1)
Institutt og senter oppnemner eksterne sensorar til sine eksamenar, for ein periode på normalt fire år. Instituttleiar godkjenner oppnemningane på grunnlag av forslag frå programstyra. Sensorar som vert oppnemnde i løpet av fireårsperioden, vert oppnemnde for resten av perioden.

Ekstern sensor skal som hovudregel ha førstekompetanse eller ha spesialkunnskap innan fagområdet tilpassa emne og nivå. Særleg relevant yrkeserfaring kan godkjennast som kvalifikasjon.

~~Til (2)~~
~~Skriftlege vurderingsformer med klagerett skal sensurerast av ein eller to sensorar, som kan vere interne eller eksterne. Skriftlege vurderingsformer som ikkje gir klagerett, skal sensurerast av to sensorar. Sensorane kan vere interne og/eller eksterne. Ved sensur av bacheloroppgåver skal det vere to sensorar.~~

Bakgrunn for endringsforslag:

Til (1)
Retningslinjer for oppnevning av sensorer, som ble vedtatt i Studiestyret 13.12.23, tas inn i de utfyllende reglene.

Til (2)
Reglene om at det skal være to sensorer ved sensur av bacheloroppgaver og eksamensformer uten klagerett er tatt inn i universitets- og høyskoleloven (og UiBs studieforskrift), og er overflødige. At det kan være én sensor på skriftlige eksamensformer med klagerett er ikke lenger korrekt, siden uhl. fastsetter at det skal være to sensorer om eksamenen alene utgjør 15 studiepoeng. Det foreslås derfor å fjerne hele avsnittet.

Til § 10-3 Samansetjing av bachelorgrad

Til (1)

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

~~I bachelorgradar ved Det humanistiske fakultet gjeld følgjande krav for innføringsemne: Graden skal innehalde minst eitt av innføringsemna EXFAC00AS / Akademisk skriving eller EXFAC00SK / Språkkunnskap. I tillegg gjeld eventuelle programspesifikke krav til innføringsemne omtalt i studieplanen til programmet. Innpassing av innføringsemne frå andre fakultet eller andre lærestader, vert vurdert individuelt. Denne regelen gjeld for opptak til grader ved Det humanistiske fakultet til og med haustsemesteret 2024.~~

~~For opptak til bachelorgrader frå hausten 2025 gjeld følgjande krav til samansetjing av bachelorgrad ved Det humanistiske fakultet:~~

- ~~Emnet LES100* er obligatorisk i alle bachelorgrader ved Det humanistiske fakultet. I tillegg gjeld eventuelle programspesifikke krav til innføringsemne omtalt i studieplanen til programmet. Innpassing av innføringsemne frå andre fakultet eller andre lærestader, vert vurdert individuelt.~~
- ~~Alle bachelorgrader ved HF skal innehalde minimum 30 studiepoeng med emne utanfor spesialiseringsfaget for studieprogrammet (breiddekomponent). Kravet om breiddekomponent kan ikkje bli oppfylt med ex.phil. og fellesemne i første semester.~~

~~* For studentar tatt opp hausten 2025 kan bachelorgrader ved HF innehalde anten LES100 eller EXFAC00SK / Språkkunnskap.~~

I bachelorgradar ved Det humanistiske fakultet gjeld følgjande krav frå opptakskullet 2026:

- Graden skal inkludere innføringsemnet *LES100 / Les og skriv*, i tillegg til examen philosophicum og ev. programspesifikke innføringsemne påkravd i studieplanen til det einskilde studieprogrammet. Fakultetet kan godkjenne emne med tilsvarande førebuande funksjon som erstatning for LES100 i einskildtilfelle etter søknad frå studenten.
- Graden skal inkludere minimum 30 studiepoeng i eit anna fag enn spesialiseringsfaget for studieprogrammet (breiddekomponent). Kravet om breiddekomponent kan ikkje fyllast med examen philosophicum eller LES100.
- Dei frie studiepoenga i graden kan ikkje vere på eit lågare studienivå enn 100-nivå (første syklus (bachelornivå) i Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk) jf. § 3-2. Ex.fac., innføringsemne på lågt nivå og norskkurs for framandspråklege kan ikkje brukast som frie studiepoeng.

Bakgrunn for endringsforslag:

Regelen er omskrevet for å forenkle teksten og fjerne datert tekst som ikke er aktuell lenger.

Da begrepene «examen facultatum» og «innføringsemne» ble fjernet fra studieforskriften var det vanskelig å lage en treffsikker regel for hva som kan innpasses som erstatning for de tidligere ex.fac.-emnene, og regelen har til nå bare vært at søknadene blir vurdert individuelt. Med LES100 er det ønskelig å ha en åpen praksis for innpassing. I forslaget er det lagt vekt på den forberedende funksjonen til LES100 i graden, slik at emner med tilsvarende funksjon kan erstatte det.

Det blir foreslått en ny regel om at emner som skal brukes som frie studiepoeng i bachelorgraden ikke kan ha et lavere studienivå enn 100-nivå. Dette utelukker at ex.fac. eller introduksjonsemner på lavt nivå fra UiB eller andre læresteder kan brukes som frie studiepoeng i en bachelorgrad. Det utelukker også norskkurs. HFs egne programspesifikke 100-emne i første semester (HIS100, GRE100, RUS100 osv.) er på 100-nivå og kan fortsatt brukes som frie studiepoeng.

Til § 10-4 Samansetjing av mastergrad

Som hovudregel skal ikkje emne i mastergrada ha lågare studienivå enn 300-nivå (andre syklus (masternivå) i Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk) jf. § 3-2. Instituttet kan gjere unntak for inntil 15

studiepoeng med reiskapsemne og andre emne som er vurdert som særleg relevant for masteroppgåva. For master i berekraft kan det gjerast unntak for inntil 30 studiepoeng.

Til (3)
Masteroppgåva skal normalt ha eit omfang på 60 studiepoeng. Fakultetsstyret kan vedta at enkelte program kan ha mindre omfang på oppgåva, men ikkje mindre enn 30 studiepoeng. ~~Krav til antal ord er~~ Masteroppgåva skal ha eit omfang på mellom 25 000 og 40 000 ord. For masteroppgåver på 30 og 45 studiepoeng kan talet på ord reduserast. ~~Dette skal framgå~~ Omfanget skal gå fram av emneomtalen.

~~Til (4)~~
~~Regelen om innføringsemne i integrerte mastergrader ved HF er under utfasing, og er ikkje gjeldande frå opptak gjort frå og med hausten 2024. For dei integrerte mastergradane MAHF-LÆFR og MAHF-LÆNO ved Det humanistiske fakultet gjeld følgjande krav for innføringsemne for kull med opptak til og med hausten 2023: Graden skal innehalde eitt av innføringsemna EXFAC00AS / Akademisk skriving eller EXFAC00SK / Språkkunnskap. I tillegg gjeld eventuelle programspesifikke krav til innføringsemne omtalt i studieplanen til programmet. Innpassing av innføringsemne frå andre fakultet eller andre lærestader, vert vurdert individuelt.~~

Bakgrunn for endringsforslag:

Første avsnitt:
Her foreslås en ny hovedregel om at emnene i mastergraden ikke skal ha lavere studienivå enn 300-nivå, men at instituttet kan gjøre unntak for inntil 15 studiepoeng med redskapsemner eller andre emner som er særlig relevant for masteroppgaven. Bakgrunnen for forslaget er at mastergraden skal bygge på bachelorgraden, samtidig som der er en praksis av uklart omfang hvor emner på 100- og 200-nivå blir godkjente i mastergrader ved HF.

Til (3):
Det er gjort noen mindre justeringer av teksten som ikke innebærer reelle endringer.

Til (4):
Avsnittet om innføringsemner i integrerte mastergrader foreslås fjernet, ettersom det ikke lenger er aktuelt.

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Svart tekst = uendra
Raud tekst = lagt til
~~Overstroken tekst~~ = fjerna

Utfyllande reglar for studium ved Det humanistiske fakultet

Til § 3-2 Emnekodar

Emna som fyller krava til eit sjølvstendig arbeid minst 10 studiepoeng i bachelorgraden, jf. § 10-3 (1)b), skal vere nummerert med ein kode mellom 250 og 269, og må ha «bachelorprosjekt/bacheloroppgåve» i emnetittelen.

Til § 4-1 Opptak til studium

Overgang

Programstudentar og årsstudiestudentar ved Universitetet i Bergen kan søke om overgang til bachelorprogram ved Det humanistiske fakultet innan dei gjeldande fristane.

Søkjarane må oppfylle eventuelle progresjonskrav på programmet dei søker opptak til, i tillegg til andre opptakskrav som er fastsett i studieplanen. Studentar på bachelorprogram, integrerte masterprogram og profesjonsstudium må ha minimum eitt heilt semester med gyldig studierett igjen på programmet dei er på. Studentar på årsstudium kan søke også i det siste semesteret på årsstudiet.

Til Forskrift om opptak ved Universitetet i Bergen
Til § 2-1 Generelle føresegner

Til (8)

Studentar som får opptak til eit masterprogram for andre gong, får studierettsperioden justert i samsvar med det som står igjen av programmet. Fakultetet kan avslå søknad om nytt opptak til eit masterprogram dersom studenten sine rettleiingsressursar er uttømte.

Til § 4-2 Studierett

(1)c):

Lesesalar

Fakultetet har ansvar for lesesalsplassar. Humanistisk studentutval (HSU) har ansvar for fordeling av lesesalsplassar, og vert kompenserte for dette arbeidet.

Masterstudentane som skal levere masteroppgåva først, og som er på normert studietid, vert prioriterte for plass. Om det ikkje er nok plass, vert fordeling avgjort ved loddtrekking. Andre masterstudentar kan bruke plassane når dei ikkje er i bruk av studentane som disponerer plassane. Retten til plass kan trekkast tilbake dersom masteroppgåva er levert, eller studenten ikkje oppfyller minimumskrav til bruk av plassen.

Til (2)

Poststudierett

Studentar som har fullført ein bachelor- eller mastergrad frå Det humanistiske fakultet kan søke om å få ta enkeltemne i inntil to semester. Poststudierett gir tilgang til emne på bachelornivå ved UiB, som ikkje krev ein særskild studierett eller har eigne krav til opptak. Poststudierett vert gitt i forlenging av graden, og studenten må søke innan eitt år etter graden vart oppnådd.

Hospitantstudierett

Studentar som har ein aktiv studierett ved ein anna høgare utdanningsinstitusjon i Norge, kan søke om å ta enkeltemne i inntil to semester. Hospitantstudierett gir tilgang til emne på bachelornivå ved Det humanistiske fakultet, som ikkje krev ein særskild studierett eller har eigne krav til opptak. Det er

ein føresetnad for hospitering at studenten har generell studiekompetanse eller tilsvarande, og betaler semesteravgift til lærestaden dei høyrer til.

Studierett for tilsette
Tilsette ved Det humanistiske fakultet kan søke om å ta enkeltemne. Studierett for tilsette gir tilgang til emne på bachelornivå ved UiB som ikkje krev ein særskild studierett eller har eigne krav til opptak. Det er en føresetnad for studierett at den tilsette har generell studiekompetanse eller tilsvarande.

Til § 5-1 Søknad

Til (2)
Det vert ikkje innvilga utsett studiestart ved opptak til 2-årige masterprogram.

Til (1)c.
Deltid
Alle studentar ved HF kan velje å studere på deltid, og studieretten vert forlenga tilsvarande. Årsstudentar og bachelorstudentar må melde frå til studierettleiar innan semesterregistreringsfristen i første semester med deltidsstudium. Masterstudentar må søke om deltidsstudium i eige skjema innan same frist. Fakultetet kan trekke tilbake status som deltidsstudent om studenten likevel følger full studieprogresjon.

Til (1)e.
Forlenging og gjenoppretting av studierett
Studentar på årsstudium og bachelorprogram som er forseinka i studiet, kan avtale forlenging av studieretten med studierettleiar for å fullføre studiet. Forlenginga vert gitt med 1-2 semester om gongen. Desse kan òg søke om gjenoppretting av studierett frå neste semesterregistreringsfrist for å fullføre studiet, dersom dei har vore inaktive.

Føresetnader for å avtale forlenging og gjenoppretting er
- at studenten legg ein gjennomføringsplan for å fullføre studiet i samråd med studierettleiar og følger denne
- at studieretten ikkje er inndratt i samband med § 4-5 (1) b)
- at studenten avla studiepoeng dei siste to aktive semestera
- ved gjenoppretting, at det ikkje er meir enn fire semester sidan studieretten sist var aktiv

Studierett på årsstudium vert forlenga med maksimalt eitt semester. Kortvarige studierettar for å ta enkeltemne (jf. § 4-2 (2)) vert ikkje forlenga.

Studentar på masterprogram som er forseinka i studiet, kan søke om forlenging av studieretten for å fullføre studiet. Det er ein føresetnad for forlenging at studenten legg ein gjennomføringsplan for å fullføre studiet i samråd med studierettleiar og rettleiar, og følger denne. Forlenging av rettleiingskontrakten på masteroppgåveemne er avgrensa til det som svarar til maksimalt to semester, jf. § 6-7.

Til § 5-3 Pause frå studia

Til (3b)
Studentar på integrerte masterprogram kan ikkje få innvilga pause frå studia dei fire siste semestera av studiet (semester 7-10).

Til § 5-6 Rettar ved gyldig fråvær

Til (4)
På emne med undervisning éin gong i året og eksamensformene saleksamen, heimeeksamen og munnleg eksamen er det som hovudregel tidleg ordinær eksamen i det undervisningsfrie semesteret

(midtsemestereksamen). På desse emna vert retten til kontinuasjonseksamen oppfylt med midtsemestereksamen.

På emne med semesteroppgåve, oppgåve og mappevurdering vert kontinuasjonseksamen normalt gitt som utsett leveringsfrist. Dersom årsaka til fråværet tilseier at utsett frist ikkje er tilstrekkeleg, vert det i staden arrangert ny eksamen i det påfølgande semesteret for å sikre føremålet.

Til § 5-8 Godkjenning av europeisk høgare utdanning

Til (3)
Språkkurs frå språkskular eller liknande aktørar der det verken blir gitt studiepoeng eller avvikla eksamen, vert ikkje godkjent som frie studiepoeng. Det same gjeld språkkurs i engelsk eller norsk.

Til § 6-1 Studieåret

Til (2)
Som hovudregel skal det vere undervisning i emna éin gong i studieåret, med mindre oppbygginga av studieprogrammet krev noko anna.

Emne med undervisning éin gong i året og med eksamensformer kor oppgåva er gitt av UiB (saleksamen, heimeeksamen og munnleg eksamen) har som hovudregel ordinær eksamen i begge semester. Emne kor oppgåva er utforma av studenten sjølv, skrive under rettleiing eller som del av eit undervisningsopplegg (semesteroppgåve og andre rettleidde oppgåver, mappevurdering) har som hovudregel berre eksamen i undervisningssemesteret. Emneomtalen gjer greie for kva som gjeld for det einskilde emnet, og også ev. fagleg grunngitte unntak frå hovudregelen.

Eksamenar i undervisningsfrie semester vert avvikla tidleg, og oppmelding føreset at ev. obligatoriske arbeidskrav er godkjente og gyldige (jf. § 6-6 (3)).

Til § 6-2 Generelt om undervisninga

Til (2)
Om det melder seg færre enn fem studentar til eit emne, kan undervisningstilbodet bli tilpassa studenttalet. På emne kor det er aktuelt, vil studentane bli informerte om det alternative undervisningsopplegget ved semesterstart, og før semesterregistreringsfristen 1. februar / 1. september.

Til § 6-4 Undervisningsspråk

På emne innan språkfag kan undervisninga vere på det aktuelle språket. Undervisningsspråket i det enkelte emnet skal gå fram av emneomtalen.

Til § 6-5 Tilgang til undervisning

Til (4)
Dersom det er avgrensa tilgang til undervisninga på eit emne, skal rangeringsreglane for opptaket til undervisninga vere fastsett i emneomtalen innan dei gjeldande fristane for studieplanendringar.

Til (5b)
Det kan fastsettast i emneomtalen at det ikkje er mogeleg å få gjennomføre obligatorisk undervisningsaktivitet på nytt, dersom emnet er bestått frå før.

Til (5c)
Det er ikkje høve til å gjenta rettleiing på masteroppgåveemne.

Til § 6-6 Obligatorisk undervisningsaktivitet

Til (2)
Obligatoriske arbeidskrav skal vere gjennomførte etter fristar fastsette av institutta.

Til § 6-7 Særskilt om bachelor- og masteremne

Bachelor- og masteroppgåver skal vere rettleidde. På bacheloroppgåveemne er omfanget rettleiing gitt i emneomtalen. På masteroppgåveemne er omfanget rettleiing gitt i masterkontrakten.

Alle masterstudentar skal inngå rettleiingskontrakt med instituttet etter retningsliner fastsett av instituttet. Vilkåra i kontrakten må vere oppfylte for at studenten kan levere masteroppgåva til sensur.

Rettleiingskontrakten fastset rammene for obligatorisk rettleiing på masteroppgåva. Normert studietid på masteroppgåva er to semester på fulltid. Studentar kan søke om å få forlenga rettleiingskontrakten med det som svarar til to semester på fulltid.

Til § 7-2 Form

Til (1)
Eksamensformene i eit studieprogram skal variere. Eit emne skal berre ha éi vurderingsordning. Det kan gjerast unntak for emne som høyrer til Praktisk-pedagogisk utdanning (PPU).

Til (1)
Lengda på heimeeksamensperioden skal vere maksimum 7 dagar.

Til (2)
Alle vurderingsdelane på eit emne må vere beståtte i same semester, med mindre det står noko anna i emneomtalen.

Til (4)
Ved justerande eksamen kan den førebelse karakteren på det føregåande arbeidet justerast med maksimalt éin karakter opp eller ned.

Til § 7-4 Gjennomføring av eksamen

Til (1c)
Dersom emneomtalen tillèt ordbøker på eksamen, tek studentane sjølve med ordbøkene til eksamenslokalet, kor dei vert kontrollerte av faglærar/eksamensansvarleg.

Til (3)
Faglærar/eksamensansvarleg skal vere tilgjengeleg for spørsmål som gjeld oppklaring av oppgåveteksten.

Til § 7-7 Språk

Til (4)
På emne innan språkfag kan eksamensoppgåva vere gitt på det aktuelle språket, og det kan vere krav om at eksamenssvaret skal skrivast på det same språket. På emne innan nordisk kan det vere krav om at eksamenssvaret skal skrivast på anten bokmål eller nynorsk. Det skal gå fram av emneomtalen kva krav som er stilt til eksamensspråk.

Til § 8-1 Talet på forsøk

Til (2)
Studentar som stryk på masteroppgåva får tilbod om følgjande rettleiing i arbeidet fram mot levering for andre gong:

- ei skriftleg grunngiving frå sensorane
- eitt møte med rettleiar der ein går gjennom tilbakemeldingane gitt i grunngivinga
- éi gjennomlesing med kommentar frå rettleiar på eit ferdig utkast før levering

Studentar som stryk på bacheloroppgåva får ikkje meir rettleiing i arbeidet fram mot levering for andre gong.

Til (4b)
Fakultetet innvilgar normalt eit fjerde eksamensforsøk på emne utan gyldig resultat dersom

- emnet er obligatorisk i studieprogrammet
- emnet er siste emnet i ei spesialisering eller ein grad
- emnet er forkunnskapskrav for eitt eller fleire obligatoriske emne i graden
- søkjaren kan vise til andre særleg tungtvegande grunnar eller dokumentere omstende som hindra trekk av eksamensmelding

Eit fjerde forsøk for å forbetre ein bestått karakter vert berre innvilga om studenten kan dokumentere nedsett arbeidskapasitet over lengre tid på grunn av eigen sjukdom eller sjukdom i nær familie.

Fakultetet kan i særlege tilfelle innvilge fleire enn fire forsøk på emne utan gyldig resultat dersom emnet er obligatorisk i studieprogrammet. Fakultetet kan sette vilkår som skal sikre gjennomføring.

Fristen for å søke er innan oppmeldingsfristen det semesteret ein vil ta eksamen.

Til § 9-6 Grunngiving

Til (2)
Instituttet avgjer om grunngivinga skal vere skriftleg eller munnleg.

Til § 9-8 Sensorane

Til (1)
Institutt og senter oppnemner eksterne sensorar til sine eksamenar, for ein periode på normalt fire år. Instituttleiar godkjenner oppnemningane på grunnlag av forslag frå programstyra. Sensorar som vert oppnemnde i løpet av fireårsperioden, vert oppnemnde for resten av perioden.

Ekstern sensor skal som hovudregel ha førstekompetanse eller ha spesialkunnskap innan fagområdet tilpassa emne og nivå. Særleg relevant yrkeserfaring kan godkjennast som kvalifikasjon.

Til § 10-3 Samansetjing av bachelorgrad

Til (1)
I bachelorgradar ved Det humanistiske fakultet gjeld følgjande krav frå opptakskullet 2026:

- Graden skal inkludere innføringsemnet *LES100 / Les og skriv*, i tillegg til examen philosophicum og ev. programspesifikke innføringsemne påkravd i studieplanen til det einskilde studieprogrammet. Fakultetet kan godkjenne emne med tilsvarande førebuande funksjon som erstatning for LES100 i einskildtilfelle etter søknad frå studenten.

- Graden skal inkludere minimum 30 studiepoeng i eit anna fag enn spesialiseringsfaget for studieprogrammet (breiddekomponent). Kravet om breiddekomponent kan ikkje fyllast med examen philosophicum eller LES100.
- Dei frie studiepoenga i graden kan ikkje vere på eit lågare studienivå enn 100-nivå (første syklus (bachelornivå) i Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk) jf. § 3-2. Ex.fac., innføringsemne på lågt nivå og norskkurs for framandspråklege kan ikkje brukast som frie studiepoeng.

Til § 10-4 Samansetjing av mastergrad

Som hovudregel skal ikkje emne i mastergrada ha lågare studienivå enn 300-nivå (andre syklus (masternivå) i Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk) jf. § 3-2. Instituttet kan gjere unntak for inntil 15 studiepoeng med reiskapsemne og andre emne som er vurdert som særleg relevant for masteroppgåva. For master i berekraft kan det gjerast unntak for inntil 30 studiepoeng.

Til (3)
Masteroppgåva skal normalt ha eit omfang på 60 studiepoeng. Fakultetsstyret kan vedta at enkelte program kan ha mindre omfang på oppgåva, men ikkje mindre enn 30 studiepoeng. Masteroppgåva skal ha eit omfang på mellom 25 000 og 40 000 ord. For masteroppgåver på 30 og 45 studiepoeng kan talet på ord reduserast. Omfanget skal gå fram av emneomtalen.