



Styre: Universitetsstyret

Styresak: 12/15

Møtedato: 12.02.2015

Dato: 28.01.2015

Arkivsaknr: 2014/1673

Orientering om framdriften i organisasjonsutviklingsprosjektet

Bakgrunn

Universitetsstyret vedtok mål og rammer for organisasjonsutviklingsprosjektet i møte 10.04.14 (sak 33/14), og fikk forelagt status for prosjektet i møte 24.09.14 (sak 81/14) og 30.10.14 (sak 100/14). I saken gis det status for framdriften i prosjektet, og orienteres om rapporter fra seks av delprosjektene som inngår i prosjektet.

Kartleggingen blant fakulteter og sentraladministrative avdelinger dannet grunnlaget for de prioriterte innsatsområdene i organisasjonsutviklingsprosjektet (arkivsak 14/757). Arbeidet er organisert arbeidet i form av ti delprosjekter som gjennomføres i to faser gjennom høsten og vinteren 2015. Delprosjektene gjennomføres av bredt sammensatte arbeidsgrupper med representanter fra fakulteter, institutter og fra de sentrale avdelingene.

Delprosjektenes rapporter

De seks delprosjektene i som har avlevert sine rapporter er:

Delprosjekt Ou-1: Strategisk arbeid for et anerkjent forskningsuniversitet

Delprosjekt Ou-2: Søknader med konkurransekraft

Delprosjekt Ou-3: Profesjonell prosjektstøtte

Delprosjekt Ou-4: Slik rekrutterer vi de beste talentene

Delprosjekt Ou-5: Digitale tjenester – fornye, forenkle og forbedre

Delprosjekt Ou-6: Service og kvalitet i sentrale tjenester

Styringsgruppen har godkjent at arbeidsgruppene har besvart sine mandater. I møte 6.2 behandler styringsgruppen anbefalinger fra gruppene Ou-4, Ou-5 og Ou-6, og i møte 19.2 behandles anbefalingene fra gruppene Ou-1, Ou-2 og Ou-3.

Nedenfor gis en kort oppsummering av arbeidsgruppenes rapporter. De tre første delprosjektene berører alle BOA-området og har arbeidet med tilgrensende problemstillinger. Arbeidsgruppenes ledere og sekretærer har hatt felles drøftinger underveis i arbeidet.

Delprosjekt Ou-1: Strategisk arbeid for et anerkjent forskningsuniversitet

Arbeidsgruppen har analysert utviklingen i bidrags- og oppdragsfinansiert forskningsaktivitet ved UiB og sammenlignet med resultater fra de andre store universitetene i Norge. Gruppen viser hvordan universitetets BOA-inntekter har hatt en svakere utvikling enn ved de andre store universitetene i Norge, og peker på flere mulige årsaker til dette. Det blir foreslått en rekke tiltak for å øke UiBs konkurranseevne. Gruppen framhever at forskningsprogrammene

utvikles med større vekt på de store samfunnsutfordringene, en mer tverrfaglig orientering og vekt på innovasjon. Sterkere satsing på tematisk og tverrfaglig samarbeid mellom fagmiljøer og et mer strategisk samarbeid med randsonen er blant gruppens prioriterte tiltak. Gruppen foreslår stimulerende tiltak på individnivå, som bruk av lønnsinsentiver og fritaksordninger. Andre sentrale forslag er tydeliggjøring av universitetsledelsens forskningsstrategiske ansvar og styrket forskningsledelse. Det fremmes i tillegg forslag om økt bruk av tilsetting i faste forskerstillinger basert på eksternt finansierte inntekter, enten internt ved UiB eller i UiBs randsoneselskap. Styrket samarbeid med randsoneselskapene i form av felles satsninger og bruk av tvillingssenter er også foreslått som virkemiddel for å øke eksterne inntekter.

Delprosjekt Ou-2: Søknader med konkurransekraft

Arbeidsgruppen har gjennomgått de administrative tjenestene som er involvert i de ulike fasene av søknadsprosessen. I fellesskap med delprosjekt Ou-3 Profesjonell prosjektstøtte, foreslår arbeidsgruppen etablering av et sentralt «BOA-team» med økt spisskompetanse på eksterntfinansiert virksomhet. Utvikling av spesialistkompetanse på sentrale finansieringskilder skal styrke rådgivningen til fakultetene. Særlig gjelder det kompetanse på søknader til Horisont 2020, men også på EUs randsonerprogrammer og forskningsrådets store programmer. Bedre kartlegging av prosjektideer og forskningsinteresser skal styrke et målrettet posisjoneringsarbeid og gi bedre ledelsesstøtte på alle nivå.

Delprosjekt Ou-3: Profesjonell prosjektstøtte

Arbeidsgruppen har anbefalt flere tiltak for å utvikle de sentraladministrative tjenestene som gis til støtte for fakultetenes og instituttenes oppfølging av eksterntfinansiert forskningsaktivitet. Gruppen legger i fellesskap med delprosjekt Ou-2 vekt på det tverrfaglige BOA-teamet som også vil ha en sentral rolle når det gjelder rådgivning og tilrettelegging for fakultetenes drift av prosjektporteføljen. Det anbefales ulike tiltak for å styrke prosjektstøtten i oppstartsfasen, gjennomføringsfasen og avslutningsfasen av prosjektene. Oppdatering av BOA-reglementet og et prosesskart som tydeliggjør ansvar og arbeidsflyt mellom nivåene i organisasjonen står sentralt.

Delprosjekt Ou-4: Slik rekrutterer vi de beste talentene

Universitetets strategiarbeid og ambisjoner om å løfte forsknings- og utdanningsvirksomheten danner utgangspunkt for gruppens anbefalinger. Gruppen vektlegger tiltak for en mer offensiv og målrettet rekruttering av internasjonalt anerkjente forskere til UiB. Det foreslås programmer for rekruttering av særlig talentfulle forskere i et tidlig karriereløp og for internasjonalt ledende professorer til viktige satsningsområder. Tjenester for bedre mottak av utenlandske medarbeidere og utvidet språkopplæring anbefales for å rekruttere og beholde internasjonalt anerkjente forskere. Arbeidsgruppen har vurdert behovet for retningslinjer, veiledninger og maler for å sikre kvalitet og effektivitet i rekrutteringsprosessen, og det anbefales opplegg for kompetanseheving og tiltak for å sikre en mer enhetlig praktisering av universitetets reglement for tilsetting i vitenskapelige og i faglig- administrative lederstillinger.

Delprosjekt Ou-5: Digitale tjenester – fornye, forenkle og forbedre

Myndighetene har gjennom stortingsmeldingen «Digital agenda for Norge» satt ambisjoner og krav til en mer digital statlig forvaltning. Arbeidsgruppen har vurdert betydningen kravene til digital forvaltning har for UiB som institusjon. Gruppen anbefaler at rapporten inngår i grunnlaget for en samlet digital strategi for UiB, jfr. universitetsstyresak 118/14 om oppstart av digitaliseringsstrategi.

Universitetet har fortsatt en rekke tjenester rettet mot studenter og ansatte som ikke svarer til kravene for digitale tjenester. Konsekvensene er lite gjenbruk av informasjon, tungvinte prosesser og liten gevinstrealisering. Arbeidsgruppen anbefaler satsing på digitale tjenester til studenter og på utvikling av universitetets saks- og arkivsystem. Det bør utarbeides plan for bruk av digital postkasse fra 2016. Systemerforum anbefales å ha en sterkere rolle når det gjelder å koordinere informasjonssystemer og felles digitale arbeidsprosesser. Et kompetanseprogram for ansatte anbefales for å sikre at universitetets tjenester kan møte offentlige krav og brukernes forventninger om en mer digital forvaltning.

Delprosjekt Ou-6: Service og kvalitet i sentrale tjenester

God tilgjengelighet og høyt servicenivå i de sentraladministrative tjenestene er viktig for å støtte opp om våre primær oppgaver. Arbeidsgruppen har gjennomgått rådgivningstjenester og førstelinjetjenester tvers av sentraladministrative avdelinger og foreslår tiltak for å bedre oversikt og tilgjengelighet i tjenestene. Universitetets ansatte-sider må videreutvikles og det foreslås nye digitale løsninger som kan forenkle tilgangen til ulike tjenester. Det foreslås også en felles standard for servicenivået for sentraladministrative tjenester. Arbeidsgruppen er bedt om å vurdere organiseringen av førstelinjetjenester som gis fra sentraladministrative avdelinger. Det foreslås en samordning av enkelte tjenester gjennom to felles servicesentre, et på Årstadvollen og et på Nygårdshøyden. Tjenestetilbudet som i dag er organisert ved Senter for internasjonal mobilitet er anbefalt styrket.

Videre behandling av arbeidsgruppens rapporter

Styringsgruppen for prosjektet har satt opp følgende plan for behandlingen av rapportene:

- IDU for sentraladministrasjonen, IDU for UB og forhandlingsutvalget er invitert til å gi innspill til rapportene. Rapportene og innspill fra IDU og forhandlingsutvalget vil danne grunnlag for styringsgruppens anbefalinger til universitetsledelsen.
- Universitetsledelsen beslutter hvilke anbefalinger det er ønskelig å gå videre med.
- Universitetsstyret vil bli forelagt en plan for utvikling av de sentraladministrative tjenestene i løpet av våren 2015.

De resterende fire delprosjektene i andre fase av prosjektet, vil levere sine rapporter i slutten av februar.

Informasjon til organisasjonen

Organisasjonsutviklingsprosjektet legger stor vekt på grundig informasjon og åpenhet omkring prioriteringer, framdrift og resultater. Prosjektet følger vedtatt plan for informasjon til organisasjonen.

Delprosjektens rapporter er oversendt til fakultetene, sentraladministrative avdelinger, universitetsmuseet og universitetsbiblioteket, fagforeningene og hovedverneombudet. Rapportene er også gjort tilgjengelig på organisasjonsutviklingsprosjektets nettsider: www.uib.no/ouprosjekt. Mandag 26. januar ble det avholdt et informasjonsmøte i Egget, hvor lederne for arbeidsgruppene i fase 1 presenterte sine rapporter for fullsatt sal.

Universitetsdirektørens kommentarer

Arbeidsgruppene har gjort et godt og omfattende arbeid gjennom høsten, og har levert grundige rapporter innenfor sine arbeidsområder. Det er gitt viktige anbefalinger til utvikling av sentraladministrative tjenester til støtte for forskning, utdanning og formidling. Organisasjonsutviklingsprosjektet følger den vedtatte framdriftsplanen.

Universitetsdirektøren vil legge opp til nær dialog og samarbeid med fakultetene, muséet, avdelingene og fagforeningene i den videre prosessen.

vedtak:

Styret tar orienteringen om framdrift i organisasjonsutviklingsprosjektet til etterretning.

Kjell Bernstrøm
universitetsdirektør

28.01.2015/Maud Hansen/Kari Fuglseth