

<b>Referat</b>	<b>AMU</b>		
<b>Dato:</b>	27.08.14	<b>Sted:</b>	Kollegierommet, Musépllass 1
<b>Fra / Til</b>	09.00-11.00	<b>Referent:</b>	Runa Jakhelln
<b>Innkalt av:</b>	AMU ved UiB		
<b>Møteleder:</b>	Kjell Bernstrøm		
<b>Deltakere:</b>	<p><b>Tilstede:</b>  <u>Arbeidsgiverrepresentanter:</u> Even Berge, Kjell Bernstrøm, Britt-Karin Muri, Dag Rune Olsen (til sak 27/14), Asbjørn Strandbakken  <u>Arbeidstakerrepresentanter:</u> Siv Lise Bedringaas, Liv-Grethe Gudmundsen, Else Jerdal, Kristin Klock (til sak 28/14), Berit Storaker  <u>Bedriftshelsetjenesten:</u> Bente-Lise Lillebø, Roar Nese  <u>Observatør og andre:</u> Tommy Aarethun, Kari Fuglseth (sak 20/14), Tordis Sundnes (sak 23/14 t.o.m. sak 28/14 )  <u>Sekretær:</u> Runa Jakhelln</p>		

### Sakliste

- I** Innkalling og sakliste ble godkjent.
- II** Referat ble godkjent.
- 20/14** **Orientering om organisasjonsutviklingsprosjektet ved UiB**  
 Prosjektleder Kari Fuglseth, universitetsdirektørens kontor, gav en orientering om organisasjonsutviklingsprosjektet; forankring, medvirkning, igangsatte delprosjekter og fremdriftsplan.  
**Kommentarer fra AMU:**  
 Prosjektet er godt lagt opp, med åpenhet og medvirkning i prosessen.  
**Vedtak:**  
 Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering, med de merknader som fremkom i møtet.
- 21/14** **Organisering av bedriftshelsetjenesten og sentralt HMS-arbeid**  
**Kommentarer fra AMU:**  
 Funksjonene til Personal- og organisasjonsavdelingen og bedriftshelsetjenesten ivaretar ulike behov. Synergiene av den organisatoriske sammenslåingen har ikke hatt så god virkning som forventet. En tydeliggjøring av HMS med risiko og beredskap i organisasjonen er nødvendig. Tidspunktet for å vurdere organiseringen er bra.  
**Vedtak:**  
 Arbeidsmiljøutvalget tar saken til etterretning og ber om at det opprettes en arbeidsgruppe som skal foreta en enkel evaluering av dagens organisering av bedriftshelsetjenesten og sentralt HMS-arbeid. Saken legges fram for Forhandlingsutvalget for behandling.
- 22/14** **Valg av verneombud og varaverneombud for perioden 2015-2017 – oppnevning av valgstyre**

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget oppnevner følgende som medlemmer av valgstyret:

- Lise Gundersen, fakultetsdirektør
- Jørgen Melve, leder NTL
- Johan Giertsen, professor

Valgstyret skal påse at valg av verneombud, hovedverneombud og universitetets hovedverneombud, alle med vara, er gjennomført innen årsskiftet 2014/2015 og i samsvar med arbeidsmiljøloven og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning. Personal- og organisasjonsavdelingen, ved seniorrådgiver Runa Jakhelln, er sekretariat for valgstyret.

23/14

**Årsmelding 2013 for AKAN-utvalget og utkast til Rusmiddelpolitikk ved UiB****Kommentarer fra AMU:**

Et dokument for ruspolitikk ved UiB må være et verdinøytralt reglement, og fremstå som fornuftig i organisasjonen.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar årsmelding 2013 fra AKAN-utvalget til orientering.

Arbeidsmiljøutvalget ber om at utkast til Rusmiddelpolitikk ved UiB bearbejdes i tråd med de merknader som fremkom på møtet, og legges frem for behandling i neste AMU-møte.

24/14

**HMS-handlingsplan 2013-2015 – status****Kommentarer fra AMU:**

Informasjonsarbeid knyttet til sikkerhet på UiB må styrkes.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering, med de merknader som fremkom i møtet.

25/14

**Sykefravær ved UiB og status for oppfølging av UiBs IA-mål HMS-handlingsplan 2013-2015 – status****Kommentarer fra AMU:**

Sykefraværstatistikken må videreutvikles for å kunne se bedre på bakenforliggende årsaker og iverksetting av tiltak.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget støtter utkast til «Mål for UiB sitt IA-arbeid i perioden 2014 til 2018», med de merknadene som fremkom i møtet.

26/14

**Inneklimaundersøkelser Griegakademiet – rapport****Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

27/14

**Aktuelle byggesaker ved UiB****Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

28/14

### **Skademeldinger (Avvik, ulykker og nestenulykker)**

I tidsrommet 05.04.14 - 07.08.14 er det mottatt og registrert 14 avvik, 16 ulykker og 1 nestenulykke. Parallelt er det i pilotprosjektet som er en del av «Prosjekt for nytt elektronisk system for melding av HMS-avvik» meldt 8 HMS-avvik. Det er ikke meldt om alvorlige personskader i perioden.

#### **Kommentarer fra AMU:**

Tilbakemeldinger knyttet til nytt avvikssystem er gode, med lavere terskel for å melde, samt brukervennlig.

#### **Vedtak:**

AMU tar oppsummeringen til orientering.

29/14

### **Orienteringer fra:**

#### **HMS-seksjonen**

Ingen saker.

#### **Universitetets hovedverneombud**

- Det skal i regi av UHVO gjennomføres en liten kartlegging knyttet til verneombudsopplæringen.
- Det skal i høst gjennomføres to samlinger for alle verneombudene; ett med EIA og ett med HMS-seksjonen.
- Hovedverneombudsnettverket fungerer godt. Det har vært gjennomført seminar om IA-arbeid og om organisering av byggeprosjekter.
- Den årlige HVO-konferansen i UH-sektoren arrangeres i år på Svalbard med tema beredskap, risiko og sikkerhet i felt, flerkulturell arbeidsplass og digitale løsninger.
- UHVO skal ha innlegg på UNIOs verneombudskonferanse som repr. for undervisningssektoren.

#### **Eiendomsavdelingen**

- Det har vært møte med departementet om planer om næringsrettede klynger med primært tilhørighet til UiB.
- Det går mot rivning av det gamle odontologibygget.
- Status i ytre miljøarbeidet: Prosess for miljøfyrtårn og klimaregnskap er i gang. UiB er i mål når det gjelder reduksjon av restavfall. Vi har en reduksjon i energibruk og papirforbruk, men har ikke full oversikt over transport pga manglende registrering av flyreiser. UiB er med i Klimapart Hordaland.

#### **Personal- og organisasjonsavdelingen**

- Lederutvikling i bred skala starter i høst, med introduksjonsprogram for nye ledere, mellomlederprogram og samling for alle ledere.
- Det gjennomføres prosess for virksomhetsoverdragelse av SARS senteret til UiB.

#### **Universitetsdirektøren**

Kunnskapsministeren har tatt initiativ til omstrukturering i sektoren. Universitetsstyret skal behandle saken 28.08.14.

Sak 30/14

### **Eventuelt**

Ingen saker meldt.