

Referat	AMU		
Dato:	21.10.10	Sted:	Musépllass 1, 1. etasje. Universitetsstyrerrommet
Fra / Til	09.00-10.00	Referent:	Runa Jakhelln
Innkalt av:	AMU ved UiB		
Møteleder:	Kari Tove Elvbakken		
Deltakere:	<p>Til stede: <u>Arbeidsgiverrepresentanter:</u> Sigmund Grønmo, Kari Tove Elvbakken, Line Rye, Even Berge <u>Arbeidstakerrepresentanter:</u> Bjarne Meidell, Ragnfrid J. Skavland, Randi Heimvik, Erik Valevatn, Jan A. Johansen <u>Observatører:</u> Roar Nese, Tordis M. Sundnes <u>Meldt forfall:</u> Thorolf Førde, Dag Rune Olsen, Nina Langeland <u>Sekretær:</u> Runa Jakhelln</p>		

Sakliste

I Innkalling og sakliste ble godkjent.
Det ble lagt til en sak under eventuelt.

II Referat ble godkjent.

Sak 15/10**Skademeldinger (avvik, ulykker og nestenulykker)**

Anonymiserte meldinger om avvik, ulykker og nestenulykker i tidsrommet 28.05.10 til 06.10.10 ble lagt frem i møtet.
Det er meldt 12 avvik, 13 ulykker og 1 nestenulykke i perioden.

Kommentarer fra AMU:

Det er ikke meldt alvorlige ulykker i perioden. Enkelte meldinger er under oppfølging. Det ble reist spørsmål ved om avvikene er tilstrekkelig anonymisert.

HMS-seksjonen skal følge videre opp hvordan rapporten presenteres for AMU.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering.

Sak 16/10**Bergen Museum – oppfølging av bekymringsmelding****Kommentarer fra AMU:**

Det er innhentet rapport fra Bergen Museum om forholdene, den viser at HMS-arbeidet har vært mangelfullt. Lokalene det er snakk om er stengte. Det er sørget for risikovurderinger og det er igangsatt helsekontroller av involverte ansatte. Museet er bedt om å gjennomføre en fullstendig vernerunde. HMS-seksjonen skal delta. Flytting til nye lokaler skal skje på en skikkelig og forsvarlig måte.

Saken er fulgt opp av universitetsledelsen, POA og Bergen museum. Det vektlegges at både arbeidsgiver og arbeidstakerorganisasjonene, samt verneorganisasjonen følger opp saken.

Vedtak:

- AMU ber om å bli holdt orientert om situasjonen ved Bergen Museum.
- Det systematiske HMS-arbeidet ved Bergen Museum fungerer ikke tilfredsstillende og må styrkes på alle nivåer. Det er i den forbindelse også behov for en mer systematisk oppfølging av kjemikaliehåndteringen ved Bergen Museum. Det systematiske HMS-arbeidet skal utvikles og utøves gjennom samarbeid og medvirkning fra arbeidstakerne og deres representanter (arbeidsmiljøutvalg og verneombud).
- AMU ber om at prosjektet "Bedre Kjemi" vier ekstra oppmerksomhet til Bergen Museum i prosjektperioden og således bidrar til at det blir etablert gode strukturer og rutiner for håndtering av kjemikalier og biologiske faktorer ved Bergen Museum.

Sak 17/10

Inneklimaproblematikk ved Armauer Hansens hus, Det medisinsk-odontologiske fakultet

Kommentarer fra AMU:

Resultater fra ulike prøver foretatt av SINTEF foreligger neste uke og vil formidles til de involverte.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering og ber om at inneklimaproblematikken i AHH følges opp videre.

Sak 18/10

Odontologisk klinikk – sykefravær

Kommentarer fra AMU:

Saken ble tatt opp av NTL og Parat under eventuelt i AMU-møte 08.06.10. Spørsmålet om bemanning i forbindelse med ferieavvikling ble fulgt opp i Forhandlingsutvalget.

I denne saken orienteres det om prosessen for arbeidet med sykefravær. Det er etablert en prosjektgruppe med representanter fra ledelsen, ansatte og NAV, denne gruppen vil arbeide videre med sykefraværstematikken ved klinikken.

Arbeidstakerorganisasjonene i AMU ba om å bli holdt orientert om prosessen og invitert til aktuelle møter underveis.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering og ber om en rapport ved første AMU-møte i 2011.

Sak 21/10

Orienteringer

Eiendomsavdelingen

- Renholdsoppgavene ved UiB skal ut på anbud, det skal legges mer vekt på kravspesifikasjoner for bedre å sikre kvaliteten i renholdet. Nye avtaler skal være på plass innen et halvt år.
- Eiendomsavdelingen har prioritert å styrke arbeidet med forebyggende vedlikehold med mer ressurser til planlegging.

Personal- og organisasjonsavdelingen

- Universitetsbiblioteket er i en omstillingsprosess for enkelte ansatte.
- Universitetsstyret har vedtatt at Senter for farmasi skal knyttes til Det medisinsk- odontologiske fakultet og Institutt for indremedisin, med tverrfaglig profil. Det er gitt orientering i Forhandlingsutvalget, og det skal gjennomføres en omstillingsprosess i løpet av november.

HMS- seksjonen

- Det har vært oppstartsmøte i styringsgruppen for prosjekt "Bedre Kjemi". Prosjektgruppen skal ha møte 28/10. Vedlagt følger flytskjema for prosjektet (Vedlegg 1).
- Det er etablert en prosjektgruppe for å lage et system for håndtering meldinger om avvik og ulykker, med representanter fra It-, og Økonomiavdelingen, samt HMS-seksjonen. Oppstartsmøte ble holdt 22/09. Prosjektstatus vil bli gitt i AMU-møtet i desember.

Universitetets hovedverneombud

- VO-organisasjonen har hatt møte med Uni Research om samarbeid på VO-området.
- UHVO har arrangert årlig konferanse. Tema var varsling.
- UHVO har deltatt på Arbeidstilsynets kampanjer *Bedre Kjemi* og *Arbeid for helse*.
- UHVO sitter i styringsgruppen for *Bedre Kjemi*, for prosjektet som skal utarbeide system for varsel om avvik med mer og i IA-gruppen.
- VO-organisasjonen skal ha informasjonsmøte med Arbeidstilsynet 03/12.
- UHVO har deltatt i en rekke møter ved Bergen Museum i forbindelse med oppfølging av bekymringsmelding.

Sak 20/10

Eventuelt

Tilrettelegging for arbeidstakere med redusert funksjonsevne

Saken ble tatt opp under eventuelt i AMU-møte 08.06.10 og skulle tas opp i dette AMU-møtet. Grunnet kort møtetid var det ikke anledning til å ta saken opp. Saken tas opp igjen i neste AMU-møte.