

<b>Referat</b>	<b>AMU</b>		
<b>Dato:</b>	09.05.12	<b>Sted:</b>	Christiesgate 18, rom 3.55
<b>Fra / Til</b>	09.00-11.00	<b>Referent:</b>	Runa Jakhelln
<b>Innkalt av:</b>	AMU ved UiB		
<b>Møteleder:</b>	Kari Tove Elvbakken		
<b>Deltakere:</b>	<p><b>Til stede:</b>  <u>Arbeidsgiverrepresentanter:</u> Kari Tove Elvbakken, Even Berge, Lillian Helle, Line Rye  <u>Arbeidstakerrepresentanter:</u> Else Jerdal, Bjarne Meidell, Jørgen Melve, Arne Mykkeltveit, Randi Heimvik  <u>Bedriftshelsetjenesten:</u> Ruza Antic  <u>HMS-seksjonen:</u> Roar Nese  <u>Observatør:</u> Hans Brekken  <u>Meldt frafall:</u> Sigmund Grønmo  <u>Sekretær:</u> Runa Jakhelln</p>		

## Sakliste

- I** Innkalling og sakliste ble godkjent.
- II** Referat ble godkjent.
- Sak 11/12** **Skademeldinger (Avvik, ulykker og nestenulykker)**  
Oversikt over meldinger var sendt ut som sakspapir, mens de detaljerte meldingene om avvik, ulykker og nestenulykker i tidsrommet 03.02.12 til 20.04.12 ble lagt frem i møtet. I perioden er det meldt 12 avvik, 15 ulykker og en nestenulykke. Det er ikke meldt om alvorlige personskader i perioden.  
**Kommentarer fra AMU:**  
UHVO har fått tilbakemelding om at avviksmeldinger ikke når frem til verneombudene. HMS-seksjonen ble bedt om å sørge for at kravet om kopi av melding til verneombud og fakultet skjerpes inn i tråd med gjeldende retningslinje.  
**Vedtak:**  
Arbeidsmiljøutvalget tar oppsummeringen til orientering.
- Sak 12/12** **Pågående byggesaker ved UiB**  
**Vedtak:**  
Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.
- Sak 13/12** **Vernetjenestens rolle i byggesaker ved UiB**  
**Kommentarer fra AMU:**  
Eiendomsavdelingen (EIA) har ansvar for gjennomføring av byggesaker og skal sørge for lokal medvirkning for å ivareta lokale behov. Det er den lokale ledelsen som har ansvar for å involvere lokale verneombud. EIA, universitetets hovedverneombud og HMS-seksjonen vurderer hvordan dette

best skal sikres og tar dette opp som tema i sine jevnlige møter.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering og ber om at verneombud inngår i alle brukerutvalg i alle større byggesaker.

**Sak 14/12**

**Nye verneområder ved Institutt for klinisk odontologi**

**Kommentarer fra AMU:**

Universitetets hovedverneombud etterspurte informasjon om størrelsen på de enkelte verneområdene og påpekte at hovedverneombud ved Det medisinsk-odontologiske fakultet får et utvidet hovedverneområde med den nye modellen.

**Vedtak:**

Hovedverneområde 4.0 Odontologisk universitetsklinikk med tilhørende verneområde 4.1 bortfaller. Hovedverneområde 3.0 Det Medisinsk-odontologiske fakultet får følgende verneområder tillagt:

3.8	Institutt for klinisk odontologi	Årstadveien 19, 1. etg.
3.9	Institutt for klinisk odontologi	Årstadveien 19, 2. etg.
3.10	Institutt for klinisk odontologi	Årstadveien 19, 3. etg.
3.11	Institutt for klinisk odontologi	Årstadveien 19, 4. etg.

Inndelingen trer i kraft ved innflytting i nytt odontologibygg sommeren 2012. Valg av verneombud og varaverneombud foretas i august 2012.

**Sak 15/12**

**AKAN-utvalget ved UiB – Årsmelding 2011 og Handlingsplan 2012-2014**

**Kommentarer fra AMU:**

AKAN-utvalget skal forslå tiltak og koordinere rusforebyggende arbeid ved UiB. Hvordan AKAN-arbeidet ved UiB skal gripes fatt i av linjeledelsen bør tydeliggjøres.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar Årsmelding 2011 fra AKAN-utvalget til orientering.

Arbeidsmiljøutvalget ber om at Personal- og organisasjonsavdelingen/HMS-seksjonen forbereder en gjennomgang av AKAN-arbeidet ved UiB og legger dette fram for Arbeidsmiljøutvalget. Som del av dette arbeidet vurderes også innholdet i handlingsplan 2012-2014.

**Sak 16/12**

**HMS-årsrapport 2011**

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar HMS-årsrapport 2011 til etterretning, med de merkander som fremkom i møtet.

**Sak 17/12**

**Forslag til Handlingsplan for helse, miljø og sikkerhet 2012-2015**

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget har drøftet utkast til HMS-handlingsplan 2012-2015 og arbeidsgruppen bes om å arbeide med de merknadene som fremkom i møtet og legge dette fram for ny behandling i AMU.

**Sak 18/12****Orienteringer:****HMS-seksjonen**

- UiBs Strålevernsrapport 2011 er sak i neste AMU.
- CIM-prosjektet vil oversende rapport til universitetsledelsen i begynnelsen av juni.

**Universitetets hovedverneombud**

- UHVO representerer hovedverneombudene i sektoren i det nasjonale prosjektet om arbeidsmiljøkartlegging i UH-sektoren.
- UHVO har fokusert på kompetanseheving i HVO-nettverket.

**Eiendomsavdelingen**

- Eiendomsavdelingen har igangsatt en gjennomgang av driftsorganisasjonen.
- UiB har energisertifisert alle sine bygg. Disse gir gode mål og gode grunnlag for tiltak.
- Ny renholdskontrakt for UiB innføres fra høsten. Samtidig ansattes renholdere ved universitetet for innsats i noen bygninger.
- Det er ansatt ny miljøkoordinator ved Eiendomsavdelingen i full stilling fra august.

**Personal- og organisasjonsavdelingen**

- Det nasjonale prosjektet om arbeidsmiljøkartlegging ved universiteter og høyskoler har utviklet et spørreskjema som er under utprøving.

**Universitetsdirektøren**

- Universitetsstyret har vedtatt å organisere internrevisjon internt.
- Universitetsstyret har godkjent Årsrapport 2011 for AMU og universitetets helsetjenester.
- UiB har ikke fått tilbakemelding på svar på tilsynene «Bedre Kjemi» og «Arbeid for helse».

**Sak 19/12****Eventuelt**

Ingen saker meldt.