

Referat	AMU		
Dato:	08.12.11	Sted:	Christiesgate 18, rom 3.55
Fra / Til	09.00-11.00	Referent:	Runa Jakhelln
Innkalt av:	AMU ved UiB		
Møteleder:	Erik Valevatn		
Deltakere:	Til stede: <u>Arbeidsgiverrepresentanter:</u> Sigmund Grønmo, Kjell Bernstrøm, Line Rye, Even Berge, Dag Rune Olsen <u>Arbeidstakerrepresentanter:</u> Erik Valevatn, Ragnfrid J. Skavland, Liv-Grethe Gudmundsen, Else Jerdal, Bjarne Meidell <u>Observatører:</u> Roar Nese, Tordis M. Sundnes, Ruza Antic <u>Sekretær:</u> Runa Jakhelln		

Sakliste

I Innkalling og sakliste ble godkjent.

II Referat ble godkjent.

Sak 24/11

Presentasjon av ny bedriftslege

Nyansatt bedriftslege Ruza Antic gav en kort presentasjon av sin bakgrunn og utdanning. Hun startet 01.11.11. Hun ble ønsket velkommen til UiB. Det er svært positivt at vi nå har en 100 % stilling som bedriftslege.

Sak 25/11

Skademeldinger (Avvik, ulykker og nestenulykker)

Anonymiserte meldinger om avvik, ulykker og nestenulykker i tidsrommet 20.09.11 til 24.11.11 ble lagt frem i møtet. I denne perioden er det meldt 25 avvik og 16 ulykker. Det er ikke meldt nestenulykker. Det har i denne perioden ikke vært meldt noen alvorlige ulykker.

Kommentarer fra AMU:

Antall meldte HMS-avvik er stabilt. Det er viktig at HMS-avvik som er knyttet til bygningsmessige forhold meldes videre i behovmeldingssystemet Lydia.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering.

Sak 26/11

Nytt system for HMS-avvik – retningslinje for melding og oppfølging av HMS-avvik

Vedtak:

AMU ser utkastet til ny retningslinje for melding og oppfølging av HMS-avvik, med elektronisk skjema for meldning av HMS-avvik, som et godt grunnlag for videre arbeid med nytt system for HMS-avvik. AMU ber prosjektgruppen innarbeid merknader som fremkom i møtet, og ber om å få seg forelagt

utkast til ny retningslinje med skjema etter at pilot er gjennomført og evaluert.

Sak 27/11

Pågående byggesaker ved UiB

Kommentarer fra AMU:

Det er viktig at AMU sikrer at lovbestemte krav i byggesaker blir fulgt.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering og ber om at byggesaker blir fast post på utvalgets møter. AMU ber om en gjennomgang av gjeldende rutiner og praksis for vernetjenestens rolle i byggesaker.

Sak 28/11

Forholdet mellom åpent universitet og krav til personsikkerhet

Kommentarer fra AMU:

Å sørge for sikkerhet og samtidig ha et åpent universitet er der ingen enkle løsninger på. Det er viktig at det samarbeides med andre samfunnsaktører som politiet. Ansatte og studenter må være seg bevisst egen adferd som kan ha betydning for sikkerhet. Tiltak som settes i verk må kunne justeres ved behov og tilpasses de erfaringer UiB opparbeider seg.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering. Synspunkter som fremkom i møtet sendes universitetsledelsen som del av høringen.

Sak 29/11

Sykefravær på UiB, og status for oppfølging av UiBs IA-mål

Kommentarer fra AMU:

Fraværssrapporter som er under utvikling vil bidra til mer systematisk og detaljert informasjon om sykefraværet.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering.

Sak 30/11

Retningslinje for tilrettelegging og samarbeid mellom linjeleder og verneombud

Kommentarer fra AMU:

Leder har et spesielt ansvar å sørge for informasjonsflyten til vernetjenesten som et godt grunnlag for samarbeid. Også verneombudet har ansvar for at informasjonsflyten går begge veier. Det må komme frem at også UHVO og HVO har faste møtepunkt. Verneombudets rolle i de formelle styringsorganene må presiseres i retningslinjen. Evaluering av retningslinjen er viktig.

Vedtak:

AMU slutter seg til utkast til Retningslinje for tilrettelegging og samarbeid mellom linjeleder og verneombud med de merknader som fremkom på møtet.

Sak 31/11

Kartlegging av psykososialt arbeidsmiljø ved UiB

Vedtak:

Behandling av saken utsettes til AMU-møte 15.02.12.

Sak 32/11

Møteplan for Arbeidsmiljøutvalget 2012

Kommentarer fra AMU:

Forslag til møteplan har følgende datoer: 15.02, 09.05, 26.09, 05.12. Det tas sikte på at møtet 05.12 etterfølges av fellesmøte med Læringsmiljøutvalget.

Vedtak:

AMU tar forslag til møteplan til etterretning.

Sak 33/11

Kartlegging av miljøgifter i samlingene ved

Universitetsmuseet i Bergen

Kommentarer fra AMU:

Det er svært viktig at prosesser knyttet til Museumsprosjektet 2014 har fokus på risikoforhold.

Vedtak:

AMU tar saken til etterretning og ber om at det blir arbeidet for å finne midler til å gjennomføre nødvendig kartlegging.

Sak 34/11

Orienteringer:

HMS-seksjonen

Universitetets hovedverneombud

Eiendomsavdelingen

Personal- og organisasjonsavdelingen

Universitetsdirektøren

Orienteringene utsettes til AMU-møte 15.02.12.

Sak 35/11

Eventuelt

Ingen saker meldt.