



**Protokoll** fra møte i Arbeidsmiljøutvalget 04.10.2018. Møtet ble holdt i Kollegierommet, Museplass 1 og varte fra kl. 12:30 – 14.30

**Til stede fra Arbeidsmiljøutvalget:**

universitetsdirektør Kjell Bernstrøm (leder), rektor Dag Rune Olsen, HR-direktør Sonja Irene Dyrkorn, eiendomsdirektør Even Berge, dekan Helge K. Dahle, universitetets hovedverneombud Else Jerdal, tillitsvalgt Forskerforbundet Toril Ivarsøy, tillitsvalgt Akademikerne Jan Georg Tangenes, tillitsvalgt NTL Jørgen Melve, tillitsvalgt Parat Randi Heimvik, seksjonssjef Roar Nese, bedriftsfysioterapeut Bente Nilsen Hordvik, student Nikolai Klæboe, studentombud Sylvi Leirvaag.

**Forfall:**

Ingen

**Fra administrasjonen:**

seniorrådgiver Runa Jakhelln, seniorrådgiver Per Gunnar Hillesøy (sak 27/18), senioringeniør Bente-Lise Lillebø (sak 28/18, 29/18, 30/18 og 31/18), underdirektør Helge Rekve (sak 33/18), underdirektør Kirsti Robertsen Aarønes, (sak 33/18), ass. universitetsdirektør Tore Tungodden (sak 33/18).



### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

Innkalling og sakslisten ble godkjent.

### **24/18 Referat AMU 07.05.18 og 28.05.18**

Sak nr. 2018/170

#### **Vedtak:**

Referat fra møte 07.05.18 og 28.05.18 ble godkjent.

### **25/18 Utarbeidelse av ny HMS-handlingsplan**

Sak nr. 2018/10136

#### **Vedtak:**

AMU vedtar mandat og sammensetning av arbeidsgruppen som skal utarbeide forslag til HMS-handlingsplan 2019-2021, med følgende endring: Arbeidsgruppen utvides med ett ytterligere verneombud og arbeidsgruppen bes om å legge fram forslag til HMS-handlingsplan 2019-2021 i løpet av våren 2019 etter at UiBs reviderte strategi er vedtatt. Gjeldende HMS-handlingsplan 2016-2018 prolangeres til juni 2019.

### **26/18 Valg av verneombud for perioden 2019-2020 - oppnevning av valgstyre**

Sak nr. 2018/9759

#### **Kommentar:**

Det ble foreslått å stramme inn tidsrammen for den praktiske gjennomføringen av valget.

#### **Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget oppnevner følgende som medlemmer av valgstyret:

- Alette Gilhus Mykkeltvedt, fakultetsdirektør
- Randi Heimvik, leder Parat
- Johan Giertsen, professor
- Runa Jakhelln, seniorrådgiver

Valgstyret skal påse at valg av verneombud, hovedverneombud og universitetets hovedverneombud, alle med vara, er gjennomført innen årsskiftet 2018/2019 og i samsvar med arbeidsmiljøloven og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning. HR-avdelingen, ved seniorrådgiver Runa Jakhelln, ivaretar leder- og sekretariatsfunksjonen.

### **27/18 Retningslinjer for forebygging og håndtering av konflikter, mobbing og trakassering mellom student/ansatt ved Universitetet i Bergen og reviderte etiske retningslinjer for relasjonen mellom veileder og student eller kandidat ved Universitetet i Bergen**

Sak nr. 2018/11042

#### **Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget slutter seg til Læringsmiljøutvalgets forslag om nye «Retningslinjer om forebygging og håndtering av konflikter, mobbing og trakassering mellom ansatte og studenter» og reviderte retningslinjer for relasjonen mellom veileder og student eller kandidat ved Universitetet i Bergen. AMU har en redaksjonell endring til første retningslinje. Her ber AMU om at «Gjengjeldelse» settes opp som et eget punkt under «Definisjoner».

### **28/18 Reviderte retningslinjer for strålevern ved UiB**

Sak nr. 2018/11476

#### **Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar revidering av «Retningslinjer for strålevern og bruk av stråling ved UiB» til orientering. AMU ber om at retningslinjene foreligger på nynorsk.

### **29/18 Kartlegging og oppfølging av inneklima ved Institutt for klinisk odontologi – Rapport**

Sak nr. 2014/9555

#### **Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering og ser alvorlig på problemet. AMU ber om å bli oppdatert på status og tiltak.

### **30/18 Kartlegging og oppfølging av inneklima Realfagbygget - rapport**

Sak nr. 2014/12709

#### **Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

### **31/18 HMS-avvik**

Sak nr. 2017/14394

#### **Kommentar:**

For 2. kvartal 2018 (i tidsrommet 01.04.18 - 30.06.18) er det meldt 109 HMS-avvik. Det skal arrangeres sikkerhetsseminar med deltakere fra Universitetsmuseet, Eiendomsavdelingen og HMS-seksjonen for å styrke sikkerhetskulturen ved museet. Generelt bør gjennomføring av rutiner ved flytting skjerpes inn. Det ble uttrykt behov for økt kommunikasjon og erfaringsutveksling i sektoren knyttet til teknisk levealder på avtrekkskap og lignende utstyr.

#### **Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

### **32/18 Orientering fra Eiendomsavdelingen**

Sak nr. 2018/1980.

#### **Orienteringssak:**

Den skriftlige orienteringen gav en oversikt over pågående byggesaker og byggeprosjekter som er i planleggingsfasen.

### **33/18 Orienteringssaker**

Sak nr. 2018/170

- **Orientering fra universitetets hovedverneombud**

Det er etablert et nytt møtefora mellom hovedverneombudene og universitetsledelsen. Det er også etablert frokostseminarer som arrangeres jevnlig. Hovedverneombudene har deltatt på nasjonal HVO-konferanse og gjennomført internseminar med tema HMS-årsrapportering. Årets kompetansedag for UiBs verneombud arrangeres i oktober der tema er ARK.

- **Status NG5**

Ass. universitetsdirektør Tore Tungodden orienterte. NG5-prosjektet har endret navn til Prosjekt Tjenesteutvikling når prosjektet nå har gått inn i fase 2. Prosjektet er først og fremst et organisasjonsutviklingsprosjekt for utvikling av de administrative tjenestene for best mulig støtte til universitetets primæroppgaver, men det er også et byggeprosjekt. Det er etablert en ny styringsgruppe og en prosjektorganisasjon med ekstern prosjektleder. Det vil etableres 7 delprosjekter. Byggeprosjektet er i konseptfasen med mål om å etablere en UiB-løsning for areal.

- **Status Årstadveien 17**

Underdirektør Helge Rekve, EIA, orienterte om Alrek helseklynge. Prosjektet er godt i gang med fase 2 Forprosjekt, og har bla. gjennomført en omfattende prosess knyttet til arbeidsplassutforming, og er i detaljprosjektering nå med møter med de enkelte brukermiljøer. Brukerprosess møblering er startet. Gamle odontologien er snart tatt ned fullstendig.

- **Internkontrollprosjektet**

Underdirektør ØKA og prosjektleder Kirsti R. Aarøen orienterte. Våren 2018 er det igangsatt et Prosjekt for helhetlig internkontroll som skal gjennomføres innen 31.12.18. Mål for prosjektet er å etablere en mest mulig helhetlig og felles struktur i UiB sin gjennomføring av de ulike internkontrollregimene UiB er underlagt, samt å etablere et organ (koordineringsgruppe) for å sikre at arbeidet med internkontroll og kvalitetssikring blir koordinert med sikte på å skape størst mulig kvalitet, effektivitet og effekt i arbeidet. Prosjektet eies av universitetsdirektøren og har en styringsgruppe samt en koordineringsgruppe med representanter fra hver sentraladministrativ avdeling, Universitetsbiblioteket og Universitetsmuseet. Prosjektet har knyttet til seg ekstern prosjektrådgiver.

- **Miljøfyrtårn - resertifisering**

Ble utsatt til neste møte.

#### **Eventuelt**

Det ble etterlyst «HMS» på forsiden til ansattesidene igjen. HR-avdelingen skal sjekke det opp.