a) Referat fra komitémøter, REK Vest, lenke vedl.:

- **Møte 24.11.2016:**

https://helseforskning.etikkom.no/Content/677434/M%C3%B8tedokument%20.pdf

UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinsk-odontologiske fakultet

Arkivkode:

Sak nr. 2017/1540 Møte: 08.02.2017

III Orienteringssaker:

a) Referat – Referat – Komitémøte i REK Vest, 24.11.2016, lenke vedl.
b) Handlingsplaner til strategisk plan for Det medisinsk-odontologiske fakultet
    1. Handlingsplan for utdanning 2017
    2. Handlingsplan for forskerutdanning 2017 - 2018
    3. Handlingsplan for forskning og forskningsinfrastruktur 2017 – 2018
    4. Handlingsplan for kommunikasjon 2017 - 2018
    5. Handlingsplan for hovedvirkemidler 2017 - 2018
c) Oversikt over HMS-avvik i perioden 07.12.2016 til 31.01.2017
d) Årshjul for fakultetsstyret vår 2017, vedl.
e) Dekanen orienterer

01.02.2017/inghag

UNIVERSITETET I BERGEN
Det medisinsk-odontologiske fakultet

	Orienteringssak b)
2014/5973	Møte: 8.2.2017

HANDLINGSPLANER TIL STRATEGISK PLAN 2017 – 2018 FOR DET MEDISINSK-ODONTOLOGISKE FAKULTET

Grunnlagsdokumenter i saken

a. Styresak 62/16, der Fakultetsstyret vedtok en rullering av fakultetets strategiske plan for 2017 – 2018.
b. Styresak 102/10, der Fakultetsstyret vedtok rammer for arbeidet med handlingsplaner.

Hva saken gjelder

Denne orienteringssaken er en oppfølging av styresak 62/16, med oppdaterte handlingsplaner som inneholder tiltak slik at vi skal nå målsetningene våre i fakultetets strategiplan.

Fakultetets handlingsplaner er samkjørt med UiBs strategiplan og handlingsplaner.

Handlingsplaner for perioden 2017-2018

Prosess og rammer for arbeidet med handlingsplaner er i henhold til sak 102/10. Det er nå foretatt en revidering av handlingsplanene for perioden 2017-2018, med vektlegging av prioriteringer i kommende periode.

Strategiplanen har fire hovedområder:

- Utdanning
- Forskning og forskerutdanning
- Formidling
- Hovedvirkemiddelområder (samarbeidspartnere, organisasjon, ledelse og personalpolitikk og administrasjon)

Fakultetsledelsen har i samarbeid med instituttledelsene utarbeidet 5 handlingsplaner:

1. Handlingsplan for utdanning
2. Handlingsplan for forskerutdanning
3. Handlingsplan for forskning og forskningsinfrastruktur
4. Handlingsplan for formidling
5. Handlingsplan for hovedvirkemidler

Handlingsplan for utdanning er utviklet av visedekaner for utdanning og studie-seksjonen og framlagt i møte for utvidet studieledelse.

Handlingsplan for forskning og forskningsinfrastruktur og Handlingsplan for forskerutdanning er utarbeidet av forskningsledelsen og forskningsseksjonen i samarbeid med instituttledere. Handlingsplan for forskerutdanning er framlagt i Programutvalg for forskerutdanning.

Alle handlingsplanene er deretter gjennomgått i fakultetsledelsen, samt i dekanens ledergruppe som også inkluderer instituttlederne. Ulike tiltak er allerede iverksatt.

Styret vil bli holdt orientert om framdrift på gjennomføring av handlingsplanene.

Inger Hjeldnes Senneseth
fakultetsdirektør

Ørjan Hauge
seksjonssjef

30.1.2017 /INSE

Handlingsplan for utdanning 2017

Strategipunkter	Tiltak
1. Våre studieprogram skal være forskningsbaserte, av høy kvalitet og utvikle akademisk dannelse. Vi skal ha studieprogram som legger til rette for livslang læring, utvikling av selvstendig kritisk tenkning, evne til beslutningstaking og samarbeid	Vi skal: • sørge for at emne- og programbeskrivelsene gir studentene tilstrekkelig informasjon til å velge studieprogram og studiested • tilpasse programmene til samfunnets behov ut fra overnasjonale og nasjonale føringer, studentenes ønsker og den vitenskapelige utvikling • sikre at emne- og programbeskrivelser har læringsutbyttebeskrivelser i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsammeverk og at undervisnings- og vurderingsformer er i harmoni med læringsutbyttet • tilby gode kvalitetssikrede og standardiserte utvekslingsordninger på alle studieprogram (se internasjonalisering) • fokusere på etiske problemstillinger i undervisningen • ta opp akademisk redelighet i hvert emne • revidere alle program- og emnebeskrivelser etter Nasjonal kvalifikasjonsrammeverk
Vi skal arbeide for å få etablert et Senter for fremragende undervisning.	Vi skal: • støtte opp om mulige kandidater ved fakultetet for neste søknadsrunde om SFU-status
Våre utdanninger skal oppnå gode evalueringsresultater	Vi vil utnytte kvalitetssystemet ved UiB for å legge best mulig til rette for kontinuerlig kvalitetsarbeid. Herunder involvere studentene som en viktig ressurs i kvalitetsutvikling og emneevalueringer.

2. Våre studieprogram skal være tilpasset samfunnets behov med hensyn til kapasitet og innhold.	Vi vil kontinuerlig vurdere at alle studieprogram er i samsvar med nasjonale prioriteringer og samfunnets behov. Vi skal: • fortsette implementeringen av ny studieplan i medisin • fortsette revisjon av studieplan i odontologi etter vedtatt fremdriftsplan • omstrukturere Masterprogram i helsevitenskap til Masterprogram i samfunn og helsevitenskap • arbeide for fullfinansierte studieplasser innen farmasi Vi vil prioritere kvalitet på eksisterende studieprogram fremfor å øke studieporteføljen Vi ønsker å gjennomføre nødvendige endringer for å iverksette myndighetenes politikk mht. samhandlingsreformen, og i studieprogrammene skal vi særlig fokusere på samarbeid, samhandling og arbeidsdeling mellom institusjoner og profesjoner. Vi vil tilstrebe at samhandlingsreformens målsetninger kan oppnås gjennom økt studentundervisning i den kommunale og fylkeskommunale helsetjenesten (HO21).
3. Internasjonalisering og utveksling skal være prioriterte virkemidler i studieprogrammene	Det er et mål i strategiperioden at våre studenter har gode og reelle tilbud om utveksling til utlandet, og det skal være definerte målsetninger for hver utvekslingsavtale. Vi vil • styrke muligheter for utveksling på bachelorprogram, integrerte masterprogram og toårige masterprogram. • aktivt arbeide for å kvalitetssikre utvekslingsavtalene vi har med studiesteder i engelskspråklige land, grunnet etterspørsel blant studentene. • etablere et mer forutsigbart tilbud til praksisutplassering (clinical rotation) for innkommende studenter i samarbeid med Helse Bergen HF. • videreutvikle utplasseringstilbudet i psykiatri og gynekologi/obstetrikk og pediatri i Uganda med særlig vekt på det faglige utbyttet og studentenes sikkerhet. • på ny søke Erasmus+ Credit Mobility for å få til et program der vi kan motta inntil 2 studenter fra Makerere Universitet • finne en eller to nye samarbeidspartnere for utplassering i gynekologi/obstetrikk og pediatri

	• utnytte ambassadørprogrammet til å fremme utveksling. • gjennomføre Lübeck Woche i Bergen i mai 2017 • konkretisere planer om utvekslingsavtale i odontologi med Universidade de São Paulo • arbeide for utvekslingsavtale med Aarhus Universitet innen odontologi
4. Våre studieprogram skal være basert på dokumenterte pedagogiske prinsipper med studentaktiviserende læringsformer.	Vi skal sikre at våre undervisere har pedagogiske kvalifikasjoner. Vi vil: • sikre at alle fast tilsatte undervisere som har undervisnings- og/eller studentrettede oppgaver har pedagogisk basiskompetanse. • etablere pedagogisk opplæring for undervisere som ikke har dette tilbudet gjennom Program for universitetspedagogikk, spesielt med fokus på klinisk praksis som undervisningsarena. • styrke Enhet for læring med en stipendiatstilling • at fakultet og institutt skal arrangere jevnlige seminarer i universitetspedagogikk, læringsutbytte og vurderingsformer.
5. Vi skal styrke eksisterende og premiere utviklingen av gode læringsmiljøer.	Utnytte mulighetene for digitalisering i undervisningen: Vi vil: • gi underviser tilstrekkelig opplæring i bruk av digitale medier, tekniske løsninger, juridiske og opphavsrettslige implikasjoner. • sikre at nødvendig teknisk utstyr er tilgjengelig for adekvat bruk av digitale medier inklusive strømuttak/nettilgang i alle undervisningsrom og lesesaler. Involvere Helse Bergen i investeringer og drift. • tilby tilstrekkelig support og undervisningsstøtte Vi skal videreutvikle fakultetets medisinske ferdighetssenter, inkludert en tjenlig ledelses- og driftsstruktur. Vi vil avklare behov for studieprogrammene våre når det gjelder: • Prosedyretrening • Kommunikasjon med pasient og pårørende • Tverrfaglig samarbeid, teamtrening • Identifisering av emner og fag som skal benytte senteret

6. Vi skal rekruttere dyktige og motiverte studenter, og kandidater fra våre utdanninger skal være etterspurte i arbeidsmarkedet.	Arbeide med informasjon og kommunikasjon og synliggjøre våre utdanningstilbud på en god måte. Vi vil: • gjøre større bruk av digital løsninger for studentrekruttering, herunder sosiale medier • at alle grunnutdanninger skal være representert med aktiviteter under «åpen dag» ved UiB • invitere inn eksterne representanter fra arbeidslivet til programutvalgene der dette er tjenlig og hensiktsmessig
7. Vi vil være en foretrukket utdanningsinstitusjon innenfor våre fagområder.	Vi vil: • aktivt følge opp resultater fra Studiebarometeret • utnytte resultater fra Studiebarometeret for å aktivt forbedre utdanningsprogrammene våre • bidra til å øke svarprosenten i Studiebarometeret slik at disse gir best mulig datagrunnlag

Handlingsplan for forskerutdanning for perioden 2017 - 2018
Det medisinsk-odontologiske fakultet, Universitetet i Bergen

Strategi	Mål og tiltak	Tidsramme
1. Vår forskerutdanning skal preges av nysgjerrighet og nyskapning, holde høy etisk standard og være av høy internasjonal kvalitet.	**OVERORDNET** - Handlingsplan for forskerutdanning ved fakultetet er forankret i UiBs Handlingsplan for forskerutdanning for perioden 2016-2022	Høst 2016
	ORGANISASJON - Følge opp etablert ledelsesstruktur og ansvarsdeling for forskerutdanning mellom institutter og fakultet etablert gjennom «Framtidens fakultet»	Kontinuerlig
	- Sikre gode arbeidsvilkår og innflytelse i relevante fora for ph.d.-kandidater	Kontinuerlig
	- Etablere organisasjon for ph.d.-kandidater	2017
	PHD-UTDANNINGEN ***Aktivitet*** - Til enhver tid ha fylt opp antallet grunnbevilgningsfinansierte ph.d.-årsverk (pt. 116) - Arbeide for å øke antallet eksternfinansierte ph.d.-stillinger slik at disse til enhver tid utgjør minst 35 årsverk	Kontinuerlig
	Kursportefølje: - <u>De valgfrie og obligatoriske forskerutdanningskursene</u>: - Følge opp med nye kurs ut i fra behov, og gjennomgå, harmonisere, o g kvalitetssikre den samlede kursporteføljen i ph.d.-utdanningen - Tilstrebe å opprette så mange kurs som mulig på 900-nivå	Kontinuerlig

	- Promotere nordiske forskerkurs (evt. nordiske forskerskoler) - Promotere nasjonale forskerkurs og nasjonale forskerskoler - Omarbeidet versjon av dyreforsøkskurs (nasjonalt samarbeid) ***Oppbygging av forskningsveilederkompetanse*** - <u>Veilederopplæring</u>: - Innføring av e-læringskurs for veiledere (obligatorisk) - Årlig veilederseminar (frivillig) - Oppfordre til deltakelse på veilederkurset UPED622 (frivillig) ***Forskningsetikk*** - Vektlegging av vitenskapelig integritet og redelighet i forskning i grunnkurset, andre relevante kurs og i veiledning - Bevisstgjøre i veilederopplæringen - Plan for REK-godkjenning før prosjektoppstart ***Innovasjon*** - Følge opp undervisningen om innovasjon i grunnkurset (MEDMET1) - Studentdrevet innovasjon - BTO er mer til stede i miljøene - Deltakelse i Helseinnovatørskolen - Promotere nærings- og offentlig ph.d.-ordningene ***Karriereplanlegging*** - Vektlegge karriereplanlegging i grunnkurset (MEDMET1) - Vektlegge karriereplanlegging som tema i den systematiske opplæringen av ph.d.-veiledere - se prosjekt veilederopplæring over. - Karrieredag (årlig) ***Nasjonal samordning av forskerutdanningen*** - Følge opp mål for nasjonale retningslinjer for innholdet i grunnkurset, samt felles retningslinjer for godkjenning av studiepoeng i forskerutdanningen ***Nordisk samordning av forskerutdanningen*** - Følge opp mål for nordiske anbefalinger -	Kontinuerlig Kontinuerlig Våren 2017 Vår 2017 Kontinuerlig Kontinuerlig Kontinuerlig Kontinuerlig

	Være synlige og delta i internasjonale fora for forskerutdanning - Delta på internasjonale møter om forskerutdanning og bidra i internasjonale organisasjoner (f.eks. ORPHEUS, EUA-CDE, NorDoc) som arbeider for å øke kvaliteten i forskerutdanningen ***Internasjonalisering*** - Vurdere fellesgrader og avtaler om forskerutveksling for å styrke kvalitet i forskning og forskerutdanning - **PROGRAMUTVALG FOR FORSKERUTDANNING** - Årlig diskusjon av resultatparametere - Følge opp anbefalinger fra Orpheus, gjennomgang av forskerutdanningen **FORSKERSKOLENE** - Årlig oppfølging av årsrapporter og aktivitet **FORSKERLINJEN** - Oppfølging av nasjonal evaluering av forskerlinjeordningen - Fleksibel overgang til ny studieplan i medisin - Kartlegge årsaker til frafall - Arbeide for å opprette forskerlinje i farmasi og ernæring	Kontinuerlig Kontinuerlig Kontinuerlig 2017
2. Vi skal premiere kvalitet i forskerutdanningen.	- Synliggjøre fakultetets forskerutdanning på egne *nettsider* og i *media* - Oppdatere fakultetets nettsider for forskerutdanning - Presentere nyheter - Bidra med forskerutdanningssaker på *årlig fakultetsdag* - Utdeling av årets beste ph.d.-arbeid - Presentasjon av forskning utført av ph.d.-kandidater - Seminarer med nasjonale og internasjonale samarbeidspartnere/foredragsholdere	Kontinuerlig; se handlingsplan for formidling Kontinuerlig

3. Vi skal i planperioden utvikle effektive mekanismer for: ***- systematisk evaluering av vår forskerutdanning***	- Midtveisevalueringer – inkludert resultater, oppfølging og mulige tiltak - Utenlandsopphold (registrering i FS) - Fremdriftsrapporter fra kandidater og veiledere, samt instituttenes oppfølging - Innføre registrering av etikkgodkjenning ***Resultatoppfølging*** - Hvert år – innen 1. mars – instituttvis gjennomgang og rapportering, samt felles diskusjon i samlet fakultetsledelse av siste års: o Antall ph.d.- kandidater som har disputert – identifisere spesialt gode avhandlinger og lovende doktorander (bl.a. mtp kandidater til fakultetets pris for beste ph.d.-avhandling) o Gjennomføringstid – vurdere gjennomsnitt og spredning o Antall refuserte avhandlinger – identifisere årsaker og mulige tiltak o Antall nye doktorgradsavtaler – hvilke miljø lykkes – behov for stimulering eller krav o Antall forskerlinjekandidater som gjennomfører et ph.d.-løp o Behandling i Programutvalg for forskerutdanning	Årlig Årlig

Handlingsplan for forskning og forskningsinfrastruktur 2017 – 2018. Det medisinsk-odontologiske fakultet, Universitetet i Bergen

Strategi	Mål og tiltak	Tidsramme
1.Vår forskning skal ***- drives av nysgjerrighet og nyskapning og være av høy internasjonal kvalitet,*** ***- -holde høy etisk standard og*** ***- -være i samsvar med UiBs prioriteringer.***	**OVERORDNET** Forskningen ved fakultetet framskaffer kunnskap basert på grunnforskning, kliniske studier, epidemiologisk forskning og prekliniske studier. **Organisasjon** - Utvikle hensiktsmessig ledelsesstruktur og ansvarsdeling for forskning mellom institutter og fakultet og tydeliggjøre og bevisstgjøre strategisk og utøvende funksjon	Kontinuerlig
2. Vi skal fremme kvalitet i forskning	- stimulere til publisering på nivå 2 - tilrettelegge for gode søknader til NFR og internasjonalt inkludert EU og NIH - øke bevissthet om internasjonal rangering for MOF og UiB - oppdatere våre nettsider for forskning med fokus på kvalitet - årlig utdeling av priser for å synliggjøre kvalitet	Kontinuerlig
3. Viktige langsiktige satsingsområder er translasjonsforskning, hensiktsmessig bygningsstruktur og utvikling av metodologiske kjernefasiliteter.	**Overordnet** Etablering og utvikling av Helsecampus Årstadvollen Sikre at fakultetets ansatte på hele Vestlandet kan delta i forskning **Translasjonsforskning** Forskningen ved fakultetet frembringer ny kunnskap og overføring av kunnskap mellom grunnforskning, befolkningsbaserte studier, utprøvninger og kliniske studier. Prospektive randomiserte studier er særlig viktige.	Kontinuerlig Kontinuerlig

	Bygningsmessige forhold - Helsecampus Årstadvollen er det viktigste nye bygningsmessige tiltak for å samle forskningen ved fakultetet - Inkubatorbygg på taket av BB-bygget - Dagens tette bygningsmessige infrastruktur i Haukelandsområdet må kontinuerlig tilpasses best mulig dagens forskningsutfordringer - Forskningsarealer i nytt sykehus i Stavanger **Kjernefasiliteter og annen forskningsinfrastruktur** Infrastruktur for forskning skal holde høy kvalitet og være tilgjengelig for alle forskere ved fakultetet. Kjernefasilitetene samler slik infrastruktur som drives på vegne av fellesskapet og er forankret på et institutt. - Aktivt fremme og bruke kjernefasiliteter som ledd i rekruttering - Videreføre samarbeid med HUS om felles investeringer og drift - Regelmessig evaluere kjernefasilitetene med tanke på nyetableringer, videreføring, eller avvikling - Sette i gang Forskningsenhet for helseundersøkelser (FHU) og Senter for anvendt bioinformatikk (SAMB), sistnevnte i samarbeid med Computational Biology Unit (CBU) ved MN-fakultetet og HUS - Delta i etablering av Biobank, Senter for medisinsk visualisering og Ex vivo fasilitet ved HUS	Årlig
4. Vi skal styrke eksisterende og fremme dannelse av ledende forskningsgrupper og nettverk	**Styrke samarbeid på tvers:** - Bidra med god forskningsrådgivning, søknadsstøtte og egenandeler for å fremme forskningssamarbeid, internasjonalisering og forskermobilitet. - Styrke samhandling mellom institutt, fakultet og Forskningsadministrativ avdeling. - Fremme og videreføre tverrfakultære satsinger - Oppmuntre til etablering av og deltagelse i nettverk i regi av EU, som f.eks. COST - Bruke UiBs kontor i Brüssel og Tokyo	Se også handlingsplan for hovedvirkemidler Kontinuerlig

	Fremragende forskning: - Oppfølging av eksisterende SFF - Forberede søknadsprosess mot ny utlysning av SFI, SFF og Senter for klinisk helseforskning	Vår 2017
5. Vi skal fremme innovasjon og utvikle allianser med næringsliv og andre som kan bidra til kommersialisering av fakultetets forskning.	- Styrke og utvikle samarbeid med næringsliv, Bergen kommune, HUS, Mohn-senter for innovasjon og regional utvikling (HiB), BergenTeknologiOverføring (BTO) o.a. - Spre kunnskap om og aktivt å motivere til å øke bruke offentlig- og nærings-ph.d. - Forberede søknadsprosess mot ny utlysning av SFI - Videreføre arbeid med studentdrevet innovasjon - Delta i Helseinnovatørskolen	Kontinuerlig

6. Vi skal ha et langsiktig mål med rekruttering og videreutvikle fremragende forskere, veiledere og forskningsledere	**Langsiktig rekrutteringsplanlegging - samarbeid mellom institutter og fakultet**
	- *Generelt*
	  - Følge opp rekrutteringsplan for MOF 2016-2021
	  - Øke lederbevissthet og systematikk i rekrutteringsprosesser
	  - Effektivt bruke eksternfinansiering til rekruttering (BFS, Jebsen-sentra ol.)
	  - Legge til rette for karriereutviklingstiltak på alle nivå (postdoktorprogram, yngre forskningsledere, veilederutdanning etc.).
	  - Øke kvinneandelen i faste vitenskapelige stillinger
	
	- *Postdoktorstillinger*.
	  o Stabilisere antall grunnbevilgningsfinansierte (måltall 34)
	  o Arbeide for å øke antallet eksternfinansierte postdoktorstillinger (Måltall til enhver tid 35 årsverk.)
	- *Innstegsstillinger*, sikte mot 1 til 2 slike utlysninger per år på fakultetet
		Se også Handlingsplan for hovedvirkemidler
		
		Og også Rekrutteringsplan

7. Vi skal øke den eksterne finansiering av vår forskning	**Virkemiddel – samarbeid institutter, fakultet og Forskningsadministrativ avdeling** - Sammen med instituttene etablere omforente måltall for eksternfinansiert forskningsvirksomhet (bl.a. søknadsaktivitet, tilslagsfrekvens, spesielle satsinger, EU,	

	NFR, BFS mm) - Styrke faglige og administrative rutiner rundt søknadsstøtte og oppfølgingsstøtte (rapportering og økonomi), inkl. målrettet støtte gjennom fakultetets BOA-nettverk - Ha forutsigbare interne premieringssystemer for tilslag i: EU, ERC, NFR (SFF, SFI, infrastrukturprogrammer, andre), BFS, Jebsen-sentra, etc. - Gjøre bruk av kontor i Brüssel.	Kontinuerlig

8. Vi skal utvikle systematisk evaluering av vår forskning	**Delta i og bruke forskningsevalueringer:**
	  - -Bruke og følge opp NFR's regelmessige evalueringer av medisinsk og helsefaglig forskning
	  -
	Resultatoppfølging
	- Hvert år – innen 1. april – instituttvis gjennomgang og rapportering, og diskusjon i samlet fakultetsledelse av siste års:
	  - Ph.d.-produksjon (se detaljer i Handlingsplan for Forskerutdanning)
	  - Vitenskapelige publisering (antall publikasjoner, nivå 2, siteringer)
	  - Tilslag på store søknader/eksternfinansiering
		Kontinuerlig

Handlingsplan for kommunikasjon 2017 – 2018

Strategi	Mål og tiltak	Tidsramme
Vi skal vere synlege i det offentlege rom	-Få ut gode omdømmesaker, skreddarsydde til publikasjonen -Prioritere fakultetet sine toppmiljø -Jobbe fram internasjonale pressemeldingar til Galielo og Eurekalert -Vi skal vere aktive og til stades på sosiale medium -Vi skal auke kompetansen blant dei tilsette når det gjeld handtering av media (kursing og coaching) og kva som er ei god sak -Vi skal ha gode, informative nettsider	Vekentleg Kontinuerleg Minst fire årleg Vekentleg Kontinuerleg Kontinuerleg
Vi skal styrke MOF som merkevare, nasjonalt og internasjonalt	-Hjelpe å lage kommunikasjonsplaner til eksternfinansierte prosjekt -Vi skal halde fram med å lage filmar til bruk på SoMe, med tanke på rekruttering og presentasjon av fakultet, institutt og forskargrupper -Vi skal delta på Forskardagane kvart år	Ved behov Månadleg Årleg
Vi skal ha fokus på rekruttering av dei beste	-Kommunikasjon og HR skal samarbeide tett og modernisere utlysingstekstar og annonsering – også via sosiale medium	Ved behov
Vi skal fremje identitet og tilhøyrsle hjå fakultetet	-Alle forskarar skal vite når dei skal bruke UiB-tittelen i media -Utarbeide korte og enkle retningslinjer for bruk av tilhøyrsle, på same vis som det fins i dag for publisering ved UiB	Kontinuerleg Mars 2017
Vi skal vere gode på internt kommunikasjonsarbeid	Faste møter blant dei som jobbar med kommunikasjon på fakultetet Årsrapport med evaluering og statistikk Tydelege kommunikasjonskanalar mellom	Vekentleg Årleg Kontinuerleg

	institutt og fakultet Definere kven som jobbar med kommunikasjon ved institutta	Våren 2017

Handlingsplan for hovedvirkemidler for perioden 2017- 2018
Det medisinsk-odontologiske fakultet, Universitetet i Bergen

1. Forholdet til samarbeidspartnere

Strategi	Mål og tiltak	Tidsramme
Fakultetet skal styrke og videreutvikle samhandlingen med og være en foretrukket samarbeidspartner for:		
1.1 -kommunene og primærhelsetjenesten	- Utvikle Helsecampus Årstadvollen som campus for helsefaglig samarbeid innen forskning, utdanning, og innovasjon utenfor sykehuset - Styrke forskning, forskningsinfrastuktur og fagutvikling knyttet til fagområder av relevans for primærhelsetjenesten - Delta og være synlig i strategiske fora og medier i saker som angår primærhelsetjenesten -Videreutvikle samarbeidet med Tannhelsetjenestens kompetansesenter Vest	Hele planperioden
1.2 -tverrfakultært samarbeid ved UiB, samarbeid med andre læresteder og forskningsinstitusjoner nasjonalt	- Bruke Helsecampus Årstadvollen strategisk for å utvikle tverrfakultært samarbeid - Etablere og videreutvikle samarbeidsarenaer på tvers av fakultetene ved UiB, med særlig vekt på: - det strategiske arbeidet med Globale samfunnsutfordringer - større prosjektsøknader til EU og NFR (SFU, SFI og SFF) - felles utdanningsstrategier som TVEPS og EVU - faglig forum knyttet til Helsecampus Årstadvollen - Aktiv deltakelse på nasjonale utviklingsarenaer - Identifisere og fremme fagområder for videreutvikling av samarbeid med andre norske universiteter - Dialogmøter og samlingspunkt med Høgskolen på Vestlandet	Hele planperioden Årlig

1.3 -universitetssykehusene og de samarbeidende sykehusene i regionen	- Jevnlige dialogmøter for å sikre faglig kvalitet i utdanning og forskning, samt felles oppnåelse av faglige mål	Hele planperioden
1.4 -internasjonale utdannings- og forsknings-partnere	Tilrettelegge for at forskningsgruppene skal videreutvikle internasjonale samarbeid og være aktive i tilrettelegging for utenlandsopphold for postdoktorer og stipendiater hos partnere det ønskes å oppnå tettere forskningssamarbeid med. - Sette av midler til internasjonalt forskningssamarbeid - Konkretisere og formidle globale samfunnsutfordringer sine bidrag til UiB - Aktiv bruk av Brussel-kontoret i forbindelse med søknader -Aktivt bruk av Tokyo-kontoret for å styrke samarbeid med Japan - Aktiv bruk av Senter for internasjonal mobilitet (SIM) som skal etableres ved UiB - Oppfordre og bidra til at ansatte kan stille som referee i komiteer som vurderer EU-søknader	Hele planperioden Årlig
1.5 -myndigheter, næringsliv og eksterne finansieringskilder	Være synlig premissleverandør og videreutvikle og skape nye relasjoner ved å delta aktivt i samfunnsdebatten. - Målrette bruk av internasjonale finansieringskilder for å fasilitere samarbeid med universiteter som et ledd i kvalitetsutvikling og oppnåelse av strategiske mål. - Fremme MOF-ansatte til strategiske styrer og verv, for eksempel programstyrer i NFR	Hele planperioden
Fakultetet skal	- Etablere et kvalitetssikret arkiv over fakultetets samarbeidsavtaler med eksterne samarbeidspartnere, både nasjonale og internasjonale. - Opprette aktuelle søkeord i ePhorte for lettere oversikt over avtaler	2017

2. Organisasjon

Strategi	Mål og tiltak	Tidsramme
Vi skal ha en organisasjonsstruktur som er best mulig tilpasset forsknings-, formidlings- og utdannings-virksomheten.		
2.1 -styrke samhandlingen mellom universitetsnivået, fakultetsnivået og instituttene	- Samhandle med UiB-ledelsen om overgripende avtaler, delta aktivt i UiB-utvalg for å utvikle sentrale forvaltningsområder - Prioritere og delta aktivt i fellessamlinger ved UiB for økt mulighet for påvirkning - Tettere samhandling på tvers av instituttene ved felles ledermøter for administrativt og vitenskapelige ledere, med gitte tema	Hele planperioden Årlig
2.2 – videreutvikle forskningsgrupper som organiserende prinsipp for forskningen	- Fasilitere samarbeid mellom forskningsgrupper på tvers av institutter, f.eks. gjennom felles møteplasser, fellesseminarer - Bruke fakultets- og instituttledelsen for assistanse i utvikling av forskningsgrupper	Hele planperioden Årlig
2.3 – videreutvikle programutvalg som overordnet styringsverktøy i undervisningen	- Følge opp vedtatte retningslinjer for programutvalgene (PU) - Tettere oppfølging fra fakultetet på PU for masterutdanningene - Ha et særlig organisatorisk fokus på utvikling av studieplanene i odontologi, helsefag og farmasi - Etablere gode strukturer for kommunikasjon mellom programansvarlige, studiekoordinatorer og emne-ansvarlige	Hele planperioden **2017**
2.4 -utvikle optimale strukturer for forvaltningen av forskningsvirksomheten	- Utvikle felles rutiner og retningslinjer for den eksternt finansierte virksomheten, - Instituttledere og forskningsledelsen prioriterer bruk av forskningsadministrativ støtte - I samarbeid med UiB videreutvikle internkontrollsystem for Helseforskningsloven og Personopplysningsloven.	Vår og høst 2017

	- Etablere BOA-nettverk som en del av administrativt lederforum	2017
2.5 -foreta en gjennomgang av organisasjonsstrukturen i Framtidens fakultet	-Vurdere optimal organisering internt på instituttene -Vurdere eventuelle justeringer av administrativ kapasitet i forhold til faglig organisering	2017

3. Ledelse og personalpolitikk

Strategi	**Mål og tiltak**	**Tidsramme**
Fakultetet skal:		
3.1 – ledere skal fremme en positiv, involverende organisasjonskultur og stimulere til et produktivt, inspirerende arbeidsmiljø.	-Tydeliggjøre lederroller og forventninger til ledelse på alle nivåer i organisasjonen ved ledersamlinger på fakultetet. -Bidra til at HMS-arbeid står høyt på agendaen hos alle ledere - Årlige samtaler for administrasjonssjef med fakultetsdirektør - Lederopplæring for forskningsgruppe-/seksjonsledere, inkludert HMS-opplæring - God dialog med arbeidstakerorganisasjonene for felles utvikling av fakultetet	Hele planperioden
3.2 – prioritere lederutvikling for yngre forskningsledere	- Reintrodusere og videreutvikle program for yngre forskningsledere som inkluderer prosjektledelse, personalansvar, veileder, formidlings- og mediekunnskap	Høst 2017
3.3- legge til rette for kompetanseutvikling for teknisk og administrativt personale	-Kartlegge og styrke kompetansen for teknisk-administrativt tilsatte både på kort og lang sikt -Videreutvikle kompetansehevingsplanen -Videreføre nettverk for samarbeid og erfaringsutveksling på tvers av fakultetet og legge til rette for hospitering - Videreføre instituttvise nettverksgrupper for teknisk personale	Hele planperioden Fra høst 2017 Vår 2018
3.4 - rekruttere de beste	-Iverksette rekrutteringsplanen for vitenskapelig tilsatte for å sikre kvalitet i	Høst 2017

kandidatene innen alle stillingsgrupper, samt arbeide for en bedre kjønnsbalanse og styrke internasjonal rekruttering	kjerneoppgavene - Instituttlederne får et særlig ansvar for å identifisere potensielle søkere internasjonalt og målrettet utlysinger mot disse. - Rekruttere og beholde de beste teknisk- og administrativt tilsatte, identifisere og utvikle lederkandidater	Hele planperioden

4. Administrasjon

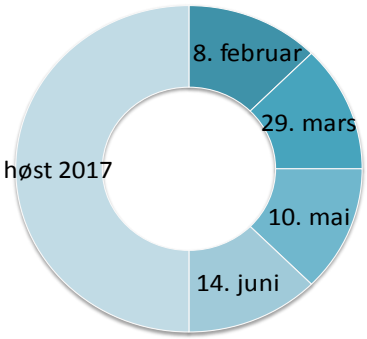
Strategi	Mål og tiltak	Tidsramme
Fakultetet skal:		
4.1 – ha en effektiv administrasjon med et høyt servicenivå som legger til rette for den faglige virksomheten	- Skape kultur for god kvalitet, service, jobbstolthet og lagånd i alle administrative ledd - Sikre at administrativt tilsatte har innsikt i de faglige målene og oppgavene ved fakultetet, og hvordan forvaltningen skal bygge opp om disse - Systematisk videreutvikle nettverksgruppene innen forsknings- og studieadministrasjon, personal- og økonomiforvaltning, som et redskap for å underbygge fakultetets kjernevirksomhet - Gjennomgå administrasjonen med tanke på optimalisering av funksjoner og roller, som en del av evalueringen av Framtidens fakultet - Bidra til utviklingsarbeid og implementering av tiltak i #ORG2022	Hele planperioden Vår 2018 Hele planperioden
4.2 -ha gode rutiner og systemer og handle i samsvar med regler for offentlig forvaltning	- Gjøre rutiner, maler og administrative redskap bedre tilgjengelig gjennom OneNote - Målrettet kompetanseutvikling i saksbehandlerverktøy, gjeldende lovverk og forskrifter og krav til fakultetets saksbehandling i samhandling med UiB sentralt. - Utvikle god styringsinformasjon og måltall innen økonomi, rekruttering, studie, forskning og personal. - Systematisk og kontinuerlig kvalitetsutvikling	Høst 2017 2017 2018

Meldte avvik i perioden 07.12.16 - 31.01.2017					
Opprettet	**Sted**	**Tittel**	**Kategorisering**	**Behandles Ved Enhet**	**Student / ansatt**
08.12.2016	Årstadveien 19, seksjon for barnetannpleie	Gutten stilte seg under håndspritdispenser og kikket opp, fikk sprit inn på øyet.	Personskade	Institutt for klinisk odontologi	Ansatt
21.12.2016	1. etasje Patologi, rom 5175, sentralblokken	Vold mot ansatt	Innbrudd, tyveri, ran og uvedkommende i/ved bygg.: Uvedkommende i/ved bygg, Personskade: Personskade som medførte medisinsk behandling, Vold og trusler fra tredjepart: Vold	Klinisk institutt 1	Ansatt
21.12.2016	bbb, svart sone	Stikkskade	Personskade: Mindre personskade som ikke medførte medisinsk behandling	Institutt for biomedisin	Ansatt
17.01.2017	under-/kjelleretasje i Kalfarveien 31	skallet hodet i veldig lav metalldørkarm	Personskade: Personskade som medførte medisinsk behandling	Institutt for global helse og samfunnsmedisin	Ansatt
17.01.2017	Odontologen, seksjon for kariologi	Kuttskade	Personskade: Personskade som medførte medisinsk behandling	Institutt for klinisk odontologi	Student
17.01.2017	Kalfarveien 31, kjeller	Vannlekkasje	Materiell skade og bygningsmessig forhold (bygningsdrift meldes i Lydia): Materiell skade	Institutt for global helse og samfunnsmedisin	Ansatt
17.01.2017	Bossrommet på Odontologen.	Kuttskade	Personskade: Personskade som medførte medisinsk behandling	Institutt for klinisk odontologi	Student
19.01.2017	seksjon for periodonti	skjæreskade	Personskade: Personskade som medførte medisinsk behandling	Institutt for klinisk odontologi	Student

Fakultetsstyresaker MOF årshjul vår 2017

Ny kunnskap for bedre helse

Vår 2017



	Styresaker	O-saker
Febr.	• Forslag til møtedatoer for fakultetsstyret høsten 2017 • Valg av representanter fra gruppe A, B, C og D til fakultetsstyre og instituttråd – organisering av valg • Årsregnskap 2016 • Handlingsplan for HMS 2017 – 2019 • Evaluering av ny fakultetsstruktur fra 2013 • Oppnevning av programsensor for farmasi • Oppretting av EVU-emne HELIKT620 Helseinformatikk • Bedømmelse av avhandling for ph.d.-graden • Fast tilsetting som forsker • Utlysninger og tilsettinger • Opprykk til professor etter kompetanse – godkjenning av vurdering fra sakkyndig komité	• Referater • Handlingsplaner • HMS-avvik • Årshjul for fakultetsstyret vår 2017 • Dekanen orienterer
Mars	• Økonomirapport per mars 2017 • Årsrapport HMS 2016 • Utdanningsmelding, Forskningsmelding og Forskerutdanningsmelding 2016 • Årsmelding 2016 Forskerlinjen • Evaluering av ny fakultetsstruktur fra 2013 • Opprykk til professor etter kompetanse – godkjenning av vurdering fra sakkyndig komité • Utlysninger og tilsettinger	• Referater • Rapportering HMS-avvik • Årshjul for fakultetsstyret vår 2017 • Dekanen orienterer
Mai	• Økonomirapport per mai 2017 • Utlysninger og tilsettinger	• Referater • Rapportering HMS-avvik • Årshjul for fakultetsstyret vår 2017 • Dekanen orienterer
Juni	• Økonomirapport per juni 2017 • Feriefullmakt – sommer 2017 • Resultater utdanning, forskning og forskerutdanning • Strategiplan • Budsjett og budsjettprosess for 2018 • Utlysninger og tilsettinger	• Referater • Rapportering HMS-avvik • Årshjul for fakultetsstyret vår 2017 • Årsrapport 2016 – Kommunikasjon MOF • Dekanen orienterer

Versj. 01.02.2017