UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinsk-odontologiske fakultet

Arkivkode:

Sak nr. 16/103 Møte: 14.12.2016

III Orienteringssaker:

a) Referat – Utvidet forskningsledelse – møte 21.11.2016, vedl.
b) Referat – Studieledelse – møte 17.11.2016, vedl.
c) Innføring av obligatorisk veilederopplæring (e-læring)
d) Oversikt over HMS-avvik i perioden 16.11.2016 til 06.12.2016
e) Oversikt over HMS-avvik høsten 2016
f) Årshjul for fakultetsstyret høst 2016, vedl.
g) Dekanen orienterer

07.12.2016/inghag

UNIVERSITETET I BERGEN
Det medisinsk-odontologiske fakultet

Referat – Utvidet forskningsledelse

Sak nr. 2016/1070
Møtedato: 21. november 2016, kl. 14.30 -16.00
Møtested: Styrerommet, AHH, 4. et.

Tilstede: Eyvind Rødahl (visedekan for forskning), Anne Berit Guttormsen (leder for forskerlinjen), Helge Ræder (K2), Gry Wester (postdok), Kjetil L. Bjørnevik (ph.d., vara for Emberland), Trond Riise (IGS), Asgeir Bårdsen (IKO)

Ikke møtt: Donald Gullberg (IBM), Odd Helge Gilja (K1), Knut Erik Emberland (ph.d.), Gülen A. Lied (koordinator for forskerutdanning), Roland Jonsson (visedekan for forskerutdanning), Benedicte S. Tislevold (stud.).

Fra administrasjonen: Jorunn Mjøs, Marianne H. Stien

Merknad: Noen av sakene til møtet 21.11.16 var først satt opp til møtet 17.10.16, men ble utsatt. Disse sakene ble tatt opp igjen i møtet 21.11.16, under samme saksnummer som de hadde opprinnelig, og er merket med * i saksliste.

Saksliste

Sak 37/16	**Innkalling og saksliste** Innkalling og saksliste godkjent uten merknader
Sak 38/16	**Utkast til referat fra møte 17.10.2016.** Referat godkjent uten merknader
Sak 39/16	**Orienteringssaker:** • **Forsøksdyrkurs:** Det pågår et forsøk på å få i stand en felles nasjonal opplæring i forsøksdyrlære. Man ønsker å samordne teorikurs nasjonalt i form av en felles e-læring (også for å spare reiseutgifter), som blir utfylt av lokalt arrangerte praktiske kurs. Dette vil muliggjøre lokal tilpassing, for eksempel når det gjelder å tilby praktiske kurs om fisk som forsøksdyr, som det for eksempel er større etterspørsel etter ved UiB enn ved andre læresteder. • **Husebekkutvalget:** Kunnskapsdepartementet (KD) og Helse- og omsorgsdepartementet (HOD) nedsatte i 2015 en nasjonal arbeidsgruppe som skulle utrede sektorutfordringer i samarbeidet mellom universiteter og helseforetak. Det såkalte Husebekkutvalget, ledet av rektor Anne Huseby fra UiT, har bestått av representanter fra ledelsen ved utvalgte universitet og helseforetak. Utvalget hatt i mandat å beskrive barrierer for samarbeid, og å (innenfor gjeldende lovverk) foreslå konkrete tiltak for å videreutvikle og forbedre samarbeidet mellom universitetene og helseforetakene. Primært gjelder dette utfordringer knyttet til sektorens samarbeid om helseforskning. Eyvind orienterte i møtet om noen av de foreløpige anbefalingene fra utvalget. Organisasjonsmessig anbefales det at det etableres flere samarbeidsarenaer både på departementsnivå og regionalt/lokalt, for eksempel gjennom gjensidig styrerepresentasjon. Når det gjelder arealspørsmål anbefales tinglyst sameie som den foretrukne modellen for eierskap til arealressurser som er i bruk både av universitet og helseforetak. Når det gjelder forskningsfinansiering anbefales det å innføre

	totalkostnadsmodell (TDI) også innen helsesektoren. Likeledes anbefales det at det innføres gaveforsterkningsordning tilsvarende den i universitetssektoren også i HOD-linjen. Videre anbefales det at man etablerer felles administrativ støtte for søknadsskriving. Det anbefales også at MVA-ordningene avklares så man slipper å betale MVA for bruk av hverandres kjernefasiliteter. For det siste punktet, om MVA, er det Finansdepartementet (FD) som sitter på nøkkelen. I forbindelse med orienteringen fra Eyvind ble det påpekt at det er viktig at man unngår parallell oppbygging av kjernefasiliteter. • **<u>Kommende utlysninger fra NFR – SFI, Helseforskningsprogrammene, Sentre for klinisk helseforskning:</u>** • Det blir ikke utlyst midler i GLOBVAC i 2017. I stedet blir det en felles utlysning for BEDRE HELSE, GOD BEHANDLING, og HELSE OMSORG. I den felles utlysningen kan samme person være med som deltaker i flere søknader, men kan bare være PI på én søknad. • Høsten 2017 blir det utlysning av et eller flere Senter for fremragende klinisk helseforskning (ny ordning, vil ha en innretning tilsvarende en slags blanding av SFI/SFF). Midlene skal tildeles prosjekter innen klinisk forskning med tanke på utprøvende behandling, og vil kunne foregå både i primær- og spesialisthelsetjenesten, og skal stimulere til kliniske studier av høy kvalitet. Universitetet eller helseforetak vil som oftest være vertsinstitusjon. Partner i søknaden kan være fra forvaltning, næringsliv eller industri. UiB bør ha gode forutsetninger for å søke, gitt at man har allerede har etablert infrastruktur for utprøving, har miljøer som arbeider med dette og har et nært samarbeid med bl.a. forskningspostene ved HUS. Søknadsfrist blir ultimo 2017, med sikte på oppstart i 2019. Det blir lyst ut for fem pluss tre år. Aktuelle prosjekter/miljøer må oppfordres til å forberede seg på å søke. Mer info kommer senere. • <u>Oppfølging fra orienteringssaker i forrige møte:</u> • Helseinnovatørskolen: Ingen fra MOF har hittil søkt om å delta, men søknadsfristen er ikke utløpt (12. desember). • Studentdrevet innovasjon: Det ble 10. november arrangert inspirasjonsmøte om studentdrevet innovasjon for studenter innen helseutdanningene ved UiB (MOF, psykologi) og HiB. Det var noe lavere oppmøte enn man hadde håpt på, med rundt 30 deltakere. Det vil på nyåret bli oppfølgning av temaet gjennom andre arrangementer; idékonkurranse ved HiB, og innovasjonscamp på HUS.
Sak 31/16*	**Kommersialisering av biobanker. WP8 i Biobank Norge.** • Biobank Norge er et konsortium opprettet for å skape en nasjonal biobankinfrastruktur. Biobank Norge har i den senere tid arbeidet med å utrede utfordringer og muligheter knyttet til kommersialisering av norske biobanker. Biobanker har potensiale for kommersialisering, men de rette betingelsene må være på plass. En utfordring er at det må bli attraktivt for store aktører, samtidig som man må overholde alt regelverk på området. Biobank Norge har valgt ut noen biobanker som skal delta i en pilotstudie. Det er foreløpig ingen av biobankene som er forankret ved UiB som skal være med i første runde. Det har tidligere vært gjort forsøk på kommersialisering av HUNT gjennom det nå nedlagte selskapet Lifandis, men et nytt forsøk kan nå bli aktuelt. Siden forrige forsøk på

	kommersialisering av HUNT er det kommet et stortingsvedtak som har lempet på noe av regelverket på området, slik at betingelsene for å lykkes i noen grad er endret. Eyvind orienterte om at MOFs rolle i prosessen foreløpig er at vi avventer kommersialiseringspiloten.
Sak 32/16*	**EATRIS – behov for informasjon?** - The European Advanced Translational Research Infrastructure in Medicine (EATRIS) er en non-profit European Research Infrastructure Consortium (ERIC), organisert gjennom EU. Som medlem av EATRIS har UiB og de andre EATRIS-medlemmene gjensidig tilgang til bruk av hverandres kjernefasiliteter. EATRIS har et sekretariat (i Nederland) som kan formidle kontakt mellom UiB-forskere og institusjoner med kjernefasiliteter det ønskes tilgang til å bruke. Eyvind orienterte om at man i høst har hatt et møte med EATRIS. Det er ønske om at det er kjennskap til mulighetene gjennom EATRIS i fagmiljøene. Det vil i første omgang bli informert via nyhetsbrev, og siden gjort en vurdering på om det er behov for å gå mer aktivt ut med informasjon for eksempel i form av et nytt informasjonsmøte. Man kan lese mer om EATRIS på deres hjemmesider: http://eatris.eu/
Sak 33/16*	**Oppfølging etter midtveisevaluering** - Eyvind orienterte om at programutvalget for forskerutdanning har vedtatt et nytt punkt i retningslinjene for oppfølging etter Ph.d.-midtveisevaluering der det ansvaret for å sortere ut sakene som trenger oppfølgning legges til instituttets visestyrer for forskning. - Diskusjon: Det foreslås at i stedet for å ta utgangspunkt i en likefordelt lesning av alle rapportene bør man ha mekanismer for å flagge og ta tak i de som blir vurdert som å trenge særlig oppfølging. Hadde det her vært mulig at visestyrer fikk en shortlist av administrasjonen? Det ble påpekt at en mulig sorteringsmekanisme er å ta utgangspunkt i det punktet som allerede finnes på skjemaet som komiteen ved midtveisevaluering leverer, der de gjør en vurdering av kandidatens progresjon på ulike områder, rangert som «meget god»/«tilfredsstillende»/«bekymringsfull». Ved en slik ordning er det en forutsetning at komiteene er innforstått med at de ved å krysse av på «bekymringsfullt» gir et konkret signal om å iverksette særlig oppfølgning. Kanskje bør dette innarbeides i skjema for midtveis-evaluering? Videre bør man ha en avklart rutine på at når det blir krysset av på bekymringsfullt blir saken sortert ut og fulgt opp. Arbeidet med oppfølging blir iverksatt av visestyrer for forskning, men instituttleder må også orienteres. - Det ble også påpekt at man har en lignende utfordring når det gjelder fremdriftsrapporter fra ph.d.-kandidater og veiledere. Det finnes i dette skjemaet en boks der man kan krysse opp for at man ønsker en samtale med instituttledelsen, men det ble fortalt at flere har opplevd at de ikke har blitt kontaktet når de har krysset av på dette. - Oppfølging: Eyvind tar innspillene fra diskusjonen videre, og tilbake til programutvalget.
Sak 40/16	**Open access to data** - Det er blitt mer oppmerksomhet på Open acces to data, både ut i fra et skattepenge-argument, men også for å sikre kvalitet på gjennomførte studier. Norge har sluttet seg til intensjoner fra OECD om å fremme open access to data, men det knytter seg begrensninger til i hvilken grad og på hvilke måter man kan etterleve dette, deriblant personvern, hensyn til kommersialisering/konkurransefortrinn, samt mer datatekniske utfordringer

	med tanke på tilgjengeliggjøring. BORA er eksempelvis ikke så egnet for å tilgjengeliggjøre *data*. Det ble også påpekt at det ved håndtering av svært store datamengder påløper en betydelig kostnad knyttet til bruk og gjenbruk av data. En annen utfordring er at noen tidsskrifter (Plos One) krever at grunnlagsmateriale blir lagt ved artikkelen ved publisering. Dette er særlig utfordrende med tanke på å etterleve personvernbestemmelser. Eyvind kunne her opplyse at personvernhensyn er en gyldig grunn til å la være å legge ved grunnlagsmateriale. - Idé: En idé som ble fremmet som et mulig kompromiss når det gjelder kravet om levering av grunnlagsmateriale til redaksjoner er at man ved bruk av SAFE som plattform for lagring av dataene (og etter endringsmelding til REK om godkjenning av tilgang til dataene, for dem det gjelder), kan gi redaksjonen tilgang til å se og kjøre analyser i data, uten at de vil ha mulighet til å hente data ut igjen av SAFE. - Oppfølging: Eyvind tar opp utfordringer rundt tilgjengeliggjøring av data med leder for Infrastrukturutvalget Robert Bjerknes.
Sak 41/16	**Innovasjon ved MOF – Hvordan bør dette innrettes organisatorisk?** - Innovasjon har hatt noe begrenset oppmerksomhet ved MOF. Som det har blitt orientert om tidligere har man en satsning på studentdrevet innovasjon (arrangementer, inkubator), og UiB har også fått tilbud om plasser ved Helseinnovatørskolen. Også nytt på dette området er at BTO har begynt med kontordag på K1 og K2, og skal lese gjennom prosjekter og proaktivt bidra med innovasjonsideer knyttet til disse. K2 arbeider med en innovasjonsstrategi. Innovasjon er noe som det i økende grad blir knyttet insentiver til fra aktører som EU, Helse Vest, NFR, mv. – også i form av forskningspriser. - Oppfølging: Eyvind tar med innspill tilbake til fakultetsledelsen.
Sak 42/16	**Postdoktorprogram – besøk i Brussel** - Det blir arrangert tur til Brussel for postdoktorer 1.-2. desember (11 påmeldte). Dette er ment både som en guidet tur til søknadsmulighetene i EU-systemet, men også som et miljøskapende tiltak for postdoktorene.
Sak 43/16	**Oppdatering av handlingsplaner for forskning og forskerutdanning** - Saken ble ikke behandlet i møtet (utgår).
Sak 44/16	**Møteplan 2017** - Vedtatte møtedatoer: 16. mars, 1. juni.
Sak 35/16*	**Aktuelt fra instituttene** - Ingen saker
Sak 36/16*	Eventuelt - Helge Ræder (K2) tok opp spørsmålet om hvordan driften av kjernefasilitetene skal sikres fremover, og hvem som skal ha ansvaret for dette. Eyvind orienterte om at dekanen har tatt initiativ til en gjennomgang av dette. I dag er det de enkelte institutt kjernefasilitetene er lagt til som har ansvaret for driften, men man ønsker å se på mulighetene for å få på plass en overordnet vurdering av drift av kjernefasilitetene.

Eyvind Rødahl (s.)

Jorunn Mjøs (s.)

Universitetet i Bergen
Det medisinsk-odontologiske fakultet

Møte i utvidet studieledelse

Torsdag 17. november 2016 kl. 10.15-12.00, Styrerommet 4. etg Armauer Hansens hus

Tilstede: Inge Fristad (møteleder), Robin Ørnsrud, Lone Holst, Ørjan Leren, Marit Bakke, Jone Trovik, Jørgen Brekke Vennemo, Eirik Dalheim (referent)

Forfall: Arne Tjølsen, Morten Eirik Berge, Per Øyvind Enger, Jarle Rørvik, Astrid Blystad, Berit Rokne, Karen Marie Moland, Gottfried Greve, Aslak Aslaksen

Sak 16/16 – Handlingsplan for 2017

Visedekanene og studiesjef har utformet forslag til handlingsplan for 2017. Handlingsplanen gjelder kun for 2017, for ikke å legge for store føringer på det nye dekanatet som tiltrer 1. august 2017. Gitt planens korte periode er det derfor søkt å fokusere på tiltak som er gjennomførbare eller kan initieres i 2017, og antall større, løpende satsinger er følgende redusert.

Kommentarer fra studieledelsen:

- Strategipunkt 2:
    - Det bør tas inn punkt om arbeid for fullfinaniserte studieplasser i farmasi.
    - Institutt for biomedisin ønsker at det skal opprettes BA-program i biomedisin. Det er ønskelig at dette tas inn i handlingsplanen.
    - I omtalen av «Masterprogram i samfunn og helsevitenskap» må det fremgå at dette dreier seg om en omorganisering av eksisterende program i samme fagmiljø, og ikke en fullstendig nyoppretting.
- Strategipunkt 3:
    - Rekkefølgen bør endres, slik at man går fra generelle tiltak til spesifikke tiltak. I gjeldende utkast er det omvendt.
    - Den øverste setningen dekker mye av det nedenforstående, og det bør derfor vurderes om noe av det kan strykes.
- Strategipunkt 4:
    - Noen skrivefeil rettes
    - Stryke «klinikk for unversitetspedagogikk». Uklart hva dette skal være.
- Strategipunkt 6:
    - Det kan være nyttig med ekstern representasjon i PU, men omformuleres til f.eks «ved behov».
- Strategipunkt 7:
    - Misforhold mellom strategipunkt og handlingspunkt. Krever mer aktivt handlingspunkt for å oppfylle strategipunktet.
- Strategipunkt 8:
    - Dette kan muligens flyttes til punkt 1
- Generelle kommentarer:
    - Bruken av «vi» som utførerrolle. Hvem er «vi»? Bør dette konretiseres?
    - Oppretting av nye emner ved fakultetet kan koordineres bedre for å møte behov i flere fagmiljø.

Revidert versjon av handlingsplanen sendes ut til studieledelsen før styrebehandling.

Sak 17/16 – Revisjon av studieprogram- og emnebeskrivelser. Status i arbeidet.

PU Biomedisin: Skal ha møte om saken 15. november, og planlegger seminar 17. januar.

PU Farmasi: Opprettet en arbeidsgruppe, som vil ha sitt første møte.

PU ernæring: Bedt om utsettelse til 1. april for arbeidet med programbeskrivelsene. Dette har blitt innvilget fra fakultetet.

Sak 18/16 – Programutvalgsseminar 2017
Neste års seminar avholdes 9. februar i Universitetsaulaen. Tema blir det pågående revisjonsarbeidet av program- og emnesbeskrivelser.

Foreløpig legges det opp til at seminaret starter litt senere enn tidligere år, men at man holder på lenger og avslutter med felles middag.

Programutvalgene står som tidligere fritt til å invitere programsensor til seminaret. I år åpnes det også for at fakultetet dekker en ekstra reise med opphold for programsensor ift. seminaret, utover programsensors ordinære besøk til fagmiljøet.

Eventuelt:

- Studietilsynsforskriften: Forslaget til ny forskrift er sendt fakultetene på høring.
- Budsjett: Dersom representanter fra PU gjennomfører reiser knyttet til verv i profesjonsråd er det fakultetet som dekker disse utgiftene.
- Møtedatoer for vårsemesteret 2017:
    - 16. mars (hovedsak er utdanningsmeldingen)
    - 11. mai (hovedsak er utdanningsprisene)

28.11.16 EIDA

Universitetet i Bergen
Det medisinsk-odontologiske fakultet

III Orienteringssak c)

Sak nr.: 13/12119

Møte: 14.12.2016

Innføring av obligatorisk veilederopplæring (e-læring)

Det refereres til Handlingsplan for forskerutdanningen ved UiB (universitetsstyresak 93/16; vedtak 08.08.2016). Ett av de strategiske målsetningene i planen er at nye og erfarne doktorgradsveiledere skal ha et tilbud for å utvikle og videreutvikle sin kompetanse innen doktorgradsveiledning.

Veilederopplæringen ved Det medisinsk-odontologiske fakultet, har frem til nå bestått av et årlig veilederseminar arrangert av vår egen forskningsseksjon. I tillegg har våre veiledere mulighet til å delta på UPED622 (pedagogikkurs som skal bidra til å styrke den enkelte vitenskapelige ansattes kompetanse for å veilede doktorgradskandidater), arrangert av institutt for pedagogikk, UiB. Både seminaret og kurset er frivillig å delta på.

Det vil fra og med 2017 bli innført obligatorisk veilederopplæring for alle doktorgradsveiledere ved Det medisinsk-odontologiske fakultet, i form av et e-læringskurs, se link (https://mitt.uib.no/courses/1061/wiki).

Målet er å gjøre veiledere kjent med UiBs regler og forskrifter for ph.d.-programmet, samt internasjonale regler som gjelder for ph.d.-kandidater, veiledere, og det formelle forholdet mellom disse.

Kurset er lagt opp som selvstyrt og rettet mot vitenskapelig ansatte som er ansvarlig for veiledning av ph.d.-kandidater. Kurset består av fem moduler som må tas sekvensielt.

E-læringskurset har vært diskutert med instituttlederne. Det var på instituttledernes initiativ at kurset gjøres obligatorisk for alle doktorgradsveiledere, selv om de har veiledet ph.d.-kandidater tidligere.

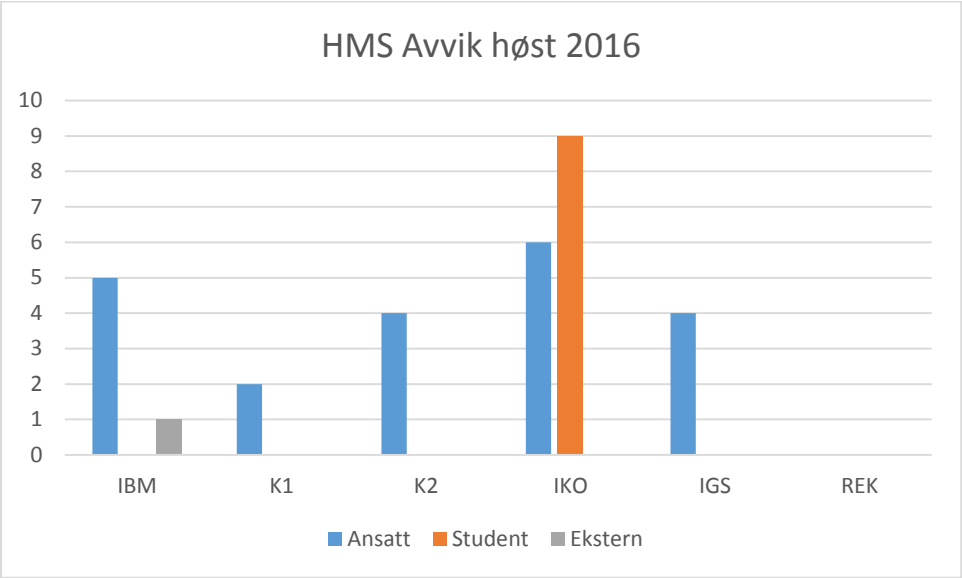
Deltakere som har fullført kurset får tildelt kursbevis på bestått opplæring etter endt kurs.

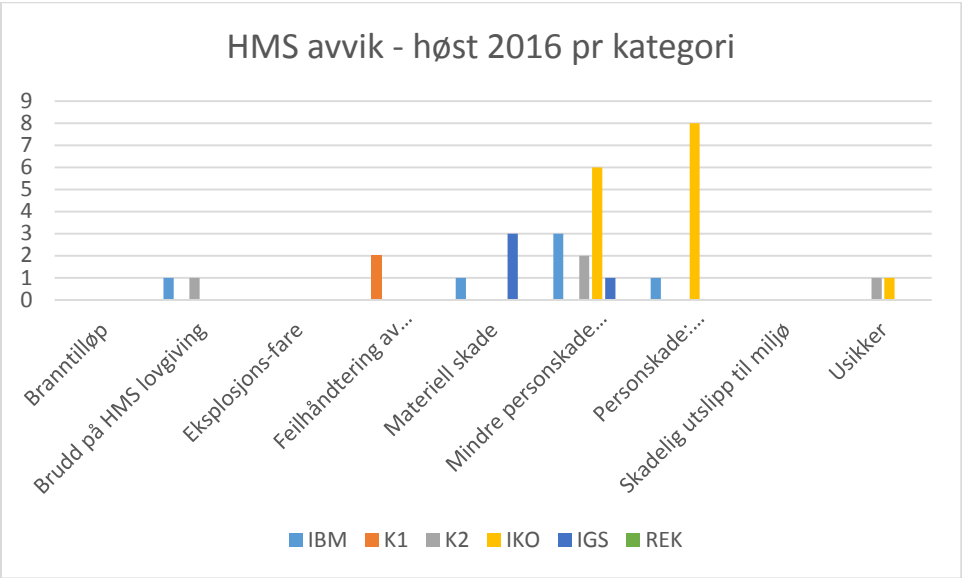
Marianne H. Stien
rådgiver

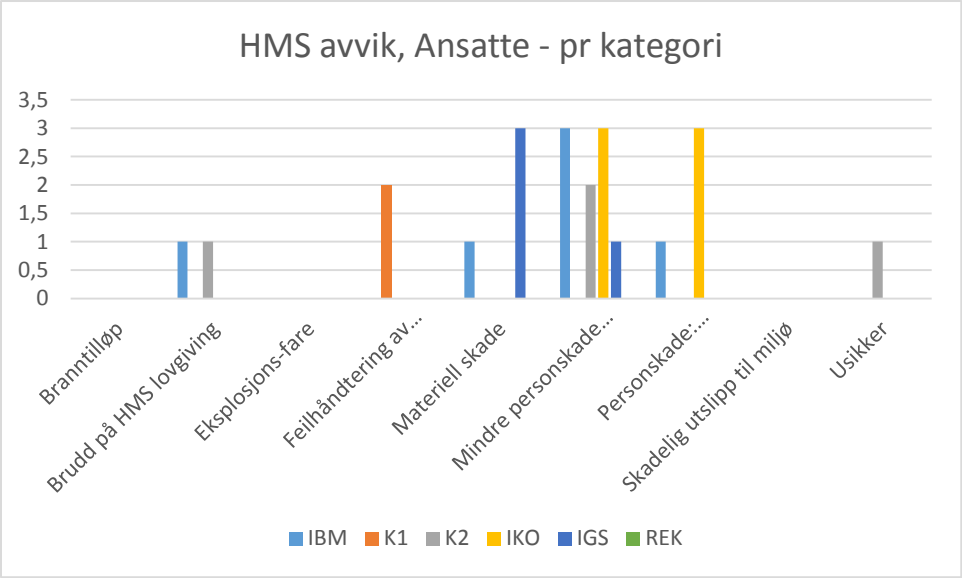
30.11.2016/MS

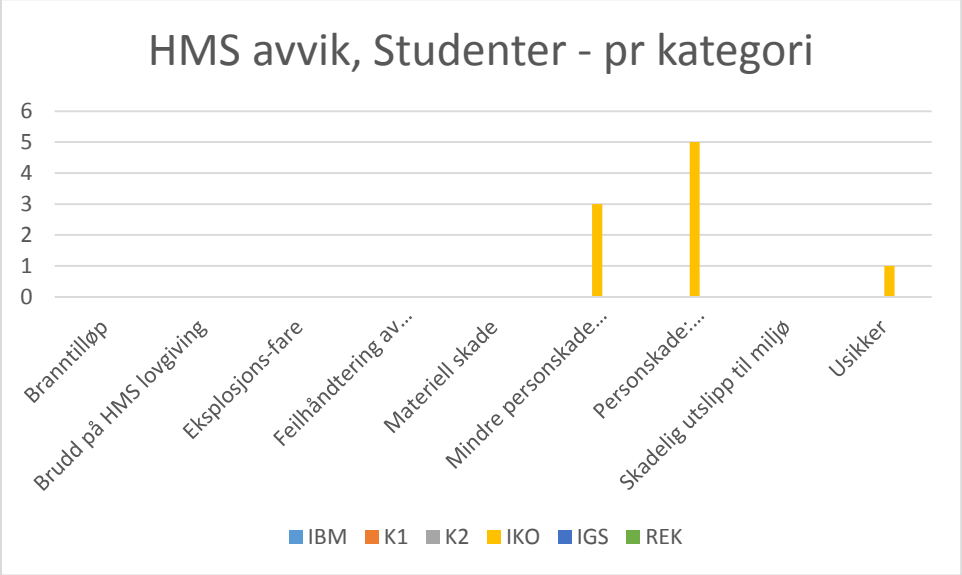
Meldte avvik i perioden 16.11.2016 - 06.12.16					
Opprettet	**Sted**	**Tittel**	**Kategorisering**	**Behandles Ved Enhet**	**Student / ansatt**
16.11.2016	BBB-bygget, 7e etasje, rom 7A110dY	Feilhåndtering av 10% w/v ammoniumpersulfat i vann.	Brudd på HMS-lovgivning og HMS-retningslinjer/-prosedyrer: Brudd på interne HMS-retningslinjer Personskade: Mindre personskade som ikke medførte medisinsk behandling Feilhåndtering av kjemikalier/gass, biologiske faktorer og strålekilder: Kjemikalier	Institutt for biomedisin	Ekstern
30.11.2016	IKO, Avd. for endodonti	Stikk/skrapeskade (bor)	Personskade: Personskade som medførte medisinsk behandling	Institutt for klinisk odontologi	Student
05.12.2016	Odontologen, avd. for kariologi	Kuttet på borr	Usikker på kategori	Institutt for klinisk odontologi	Student

OVERSIKT OVER HMS-AVVIK HØSTEN 2016 (22.6 – 6.12.16)





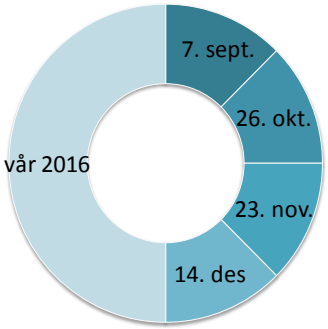

HMS avvik, Ansatte - pr kategori
3,5
3
2,5
2
1,5
1
0,5
0
Branntilløp
Brudd på HMS lovgiving
Eksplosjons-fare
Feilhåndtering av...
Materiell skade
Mindre personskade...
Personskade:...
Skadelig utslipp til miljø
Usikker
IBM
K1
K2
IKO
IGS
REK


HMS avvik, Studenter - pr kategori
6
5
4
3
2
1
0
Branntilløp
Brudd på HMS lovgiving
Eksplosjons-fare
Feilhåndtering av...
Materiell skade
Mindre personskade...
Personskade:...
Skadelig utslipp til miljø
Usikker
IBM
K1
K2
IKO
IGS
REK

Fakultetsstyresaker MOF årshjul høst 2016

Ny kunnskap for bedre helse

Høst 2016



	Styresaker	O-saker
Sept.	• Nye medlemmer i fakultetsstyret fra gruppe B og gruppe D • Forslag til møtedatoer for fakultetsstyret våren 2017 • Oppnevning av nye representanter til Tilsettingsrådet ved MOF • Økonomirapport pr. juli 2016 • Budsjettforslag 2017 • Rekrutteringsplan ved MOF • Fravik sakkyndig vurdering for stipendiat, vit.ass, spesialistkandidat. • Fast tilsetting i eksternt finansierte prosjekter • Utlysning og tilsettinger • Rekrutteringsplan	• Referater • Årshjul for fakultetsstyret høst 2016 • Rapportering HMS-avvik • Dekanen orienterer
Okt.	• Økonomirapport pr. september 2016 • Budsjett og budsjettprosess for 2017 • Fakultetets navn • UiBs strategiske satsing «Globale samfunnsutfordringer» – organisering ved MOF • Prosjektplan for ny studieplan medisin • Rutiner for fast tilsetting av eksternt finansierte forskere • Opprykk til professor etter kompetanse – søknadsrunden 2016 • Oppnevning av bedømmelseskomite – førsteamanuensis (innstegsst.) • Tilsetting	• Referater • Årshjul for fakultetsstyret høst 2016 • Bruk av professortittel • Presisering av notat - Bekreftelse av modell for styring og ledelse ved fakultetet • Resultater fra opptaket høsten 2016 • Rapportering HMS-avvik • Dekanen orienterer
Nov.	• Økonomirapport pr. oktober 2016 • Budsjettprosess 2017 – momenter ved fordeling av budsjett • Opprykk til professor etter kompetanse – søknadsrunden 2016 • Opprykk til professor etter kompetanse – søknadsrunden 2016 – oppnevning av komitéer • Utlysninger og tilsettinger	• Referat • Årshjul for fakultetsstyret høst 2016 • Rapportering HMS-avvik • Dekanen orienterer
Des.	• Budsjett 2017 – forslag til fordeling • Utvidelse av stilling som førsteamanuensis i medisin • Utlysninger og tilsettinger	• Referater • Innføring av obligatorisk veilederopplæring (e-læring) • Rapportering HMS-avvik for gjeldende periode og for høsten 2016 • Årshjul for fakultetsstyret høst 2016 • Dekanen orienterer