



Arkivsaksnr.:
2018/4165

Dokumentdato:
20.04.2023

Styre:
Universitetsstyret

Styresak:
41/23

Møtedato:
11.05.2023

Ny organisasjonsmodell for Khrono

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Styresak 96/22 [Ny organisasjonsmodell for Khrono](#)

Saken gjelder:

I 2019 inngikk ni UH- institusjoner en samarbeidsavtale om felles utvikling av Khrono som en uavhengig nasjonal nettavis for høyere utdanning og forskning. En viktig premisse for UiB var at avisen skulle ha likestilte hovedkontor både i Bergen og Oslo, samt etablere en redaksjonell satsing i Brussel. I løpet av disse årene har Khrono styrket sin posisjon og blitt en svært synlig aktør i det norske medielandskapet. Avisen er nominert til fagpresseprisen i 2023.

Ifølge avtalen skal partene innenfor avtaleperioden utrede fremtidig organisasjons- og finansieringsmodell for Khrono. Målsettingen er at Khrono skal etableres som en selvstendig enhet, fristilt fra de finansierende eierinstitusjonene. Det fremgår videre av at modellen skal sikre «reell uavhengighet for Khrono, mer likeverdighet mellom partene og være åpen og inkluderende for flere aktører».

Basert på et utredningsarbeid har både Khronos styre og avisens eiermøte gitt sin tilslutning til å organisere Khrono som forening. I møte 27.10.22 ble styret orientert om status for arbeidet. Styret ga her universitetsdirektøren fullmakt til å sluttforhandle en avtale om å opprette Khrono som en medlemsforening.

Framforhandlet samarbeidsavtale og vedtekter legges i denne saken for styret til endelig godkjenning. (vedlagt).

Etter rektors oppfatning vil de framforhandlede vedtektene for foreningen og institusjonens samarbeidsavtale ivareta UiBs eierinteresser i foreningen på en god måte. Samtidig er vedtektene utformet med hensyn til å få flere institusjoner inn som medlemmer i foreningen.

Fungerende Universitetsdirektør Tore Tungodden er styreleder for Khrono og saken legges derfor fram av rektor.

Forslag til vedtak:

Styret vedtar foreslått samarbeidsavtale og vedtekter for foreningen Khrono og gir universitetsledelsen fullmakt til å stifte foreningen.

Margareth Hagen
rektor

20.04.2023/Steinar Vestad

Vedlegg:

1. Samarbeidsavtale
2. Vedtekter

SAMARBEIDSAVTALE

KUNNSKAPSAVISEN KHRONO

§ 1 – Formål

Partene har som intensjon å etablere og drifte foreningen Kunnskapsavisen Khrono (heretter Khrono) som en egen selvstendig juridisk enhet.

Khrono skal være en uavhengig riksdekkende nettavis for universitets- og høyskolesektoren, og randsonen rundt denne.

Denne avtalen regulerer hvordan partene skal samarbeide om dette, herunder hvordan Khrono skal opprettes som egen juridisk enhet og finansieres.

§ 2 – Parter i avtalen

Avtalen inngås mellom institusjoner i universitets- og høyskolesektoren som i dag finansierer Khrono som del av OsloMet og UiB.

§ 3 – Opprettelse av Khrono som en egen juridisk enhet

Partene forplikter seg til å bidra til å stifte Khrono som forening snarest mulig. Ved stiftelse av foreningen skal forslaget til vedtekter vedlagt som vedlegg 1 til denne avtalen benyttes, med mindre de stiftende parter er enige om å gjøre endringer i disse.

Partene er enige om at Khrono registreres som forening i enhetsregisteret og andre aktuelle registre i Brønnøysundregistrene innen 31. desember 2023. Det er en forutsetning for registreringen at Stortinget og Kunnskapsdepartementet godkjenner en virksomhetsoverdragelse av Khrono som nevnt i § 5. Det er videre en forutsetning at ansatte ved dagens Khrono ved UiB og OsloMet kan opprettholde medlemskapet i Statens pensjonskasse (SPK) etter slik virksomhetsoverdragelse. Det er også en forutsetning at institusjonene som i dag samarbeider om driften av dagens Khrono blir enige om en finansieringsmodell for foreningen Khrono for 2024. Dersom forutsetningene ikke kan oppfylles, er partene enige om at foreningen Khrono skal oppløses og at øvrige forpliktelser i denne avtale ikke gjelder.

Partene er enige om at Khrono som forening drives som en «interimsorganisasjon» frem til Khrono er registrert i enhetsregisteret og andre aktuelle registre i Brønnøysundregistrene. Med dette menes at det skal velges et styre og avholdes ordinært og eventuelt ekstraordinært årsmøte i samsvar med vedtektene, men ikke ansettes redaktør eller andre ansatte. Da det ikke er ansatte ved Khrono som forening før 1. januar 2024, er partene enige om at det som ansattrepresentant velges en ansatt ved Khrono ved OsloMet eller UiB frem til årsmøtet i 2024.

§ 4 – Medlemsavtale

Partene er kjent med kravene til statlige universiteter og høyskolers forpliktende samarbeid etter universitets- og høyskoleloven § 12-4, samt tilhørende retningslinjer fastsatt av Kunnskapsdepartementet i medhold av bestemmelsen. For å oppfylle Kunnskapsdepartementets krav til samarbeidsavtale forplikter partene seg til å inngå en årlig individuell medlemsavtale mellom den enkelte part og foreningen så lenge parten er bundet av denne samarbeidsavtale og er medlem av foreningen.

Partene er enige om at første medlemsavtale skal inngås for 2024. Det er et vilkår at forutsetningene nevnt i § 3 andre avsnitt er oppfylt på avtaletidspunktet. Det skal være balanse mellom medlemskontingenten og de fordeler som medlemskapet i Khrono som forening gir.

§ 5 – Virksomhetsoverdragelse

Khronos virksomhet ved OsloMet og UiB overføres til foreningen med virkning fra og med 1. januar 2024 («Overdragelsestidspunktet»). Det er et vilkår at forutsetningene nevnt i § 3 andre avsnitt er oppfylt for at slik overdragelse skal skje.

Primærpersonell, materiell og nettstedet www.khrono.no skal overføres til foreningen til markedspris.

Overdragelsen utgjør en virksomhetsoverdragelse i henhold til arbeidsmiljøloven kapittel 16 og gjennomføres i tråd med dette.

Innen 31. desember 2023 skal OsloMet og UiB i samråd med foreningen Khrono avklare om også støttefunksjoner skal overføres til foreningen til markedspris eller om foreningen skal kjøpe de aktuelle tjenestene fra en eller flere av partene. Dersom det oppnås enighet om at foreningen skal kjøpe tjenester fra OsloMet og/eller UiB, skal det inngås avtale om slikt tjenestekjøp der vederlaget fastsettes til markedspris.

§ 6 – Finansiering

Partene forplikter seg til å bli enige om en finansieringsmodell for foreningen Khrono, jf. § 3 andre avsnitt. Finansieringsmodellen skal legge opp til en differensiert ordinær medlemskontingent og det er partenes intensjon at den differensierte ordinære kontingenten som et utgangspunkt skal være andelsbasert på institusjonenes størrelse og inntekt. Partene er enige om at det skal være et vilkår for plikt til å betale slik kontingent at forutsetningene nevnt i § 3 andre avsnitt er oppfylt.

OsloMet, UiB, HVL og NHH forplikter seg til å yte tilleggskontingent utover ordinær kontingent etter første avsnitt, likevel slik at partene er enige om at det er en målsetting at institusjonenes bidrag skal utjevnes over tid, se § 7. OsloMet og UiB vil som følge av tilleggskontingenten få økt innflytelse i form av faste styremedlemmer og styreleder verv i Khrono. Ordinær kontingent og tilleggskontingent skal ikke overstige OsloMet, UiB, HVL og NHHs økonomiske bidrag for 2023, justert for økning i henhold til institusjonenes lønns- og priskompensasjon (LP).

Kontingenten skal fastsettes på Khronos årsmøte på grunnlag av budsjett. Partene er enige om at samlede budsjetterte kostnader ikke kan være høyere enn de direkte økonomiske bidrag fra partene til dagens Khrono, justert etter LP, med mindre 2/3 av partene er enige om dette.

Partene er enige om at finansieringsmodellen de blir enige om senere kan endres, se § 7.

Ved endring av finansieringsmodell plikter partene å stemme for eventuelle nødvendige vedtektsendringer, slik at både styresammensetning, stemmerett og antall stemmer er i tråd med samarbeidsavtalen.

§ 7 – Vurdering av finansieringsordning

Partene er enige om at det på sikt er ønskelig med en utjevning av finansieringen, likevel slik at finansieringsmodellen skal være differensiert og legge til grunn institusjonenes størrelse og inntekt, jf. § 6. Partene er enige om å foreta en vurdering av finansieringsordningen innen 1. januar 2027 og deretter hvert andre år.

§ 8 – Avtalens varighet

Denne avtale gjelder til foreningen eventuelt oppløses i tråd med vedtektene eller den er sagt opp av alle parter.

Samarbeidsavtalen og medlemskap i Khrono er oppsigelig, men kan tidligst sies opp med virkning fra 1. januar 2027. Bindingstiden for avtalen er gjeldende såfremt det ikke foreligger vesentlige brudd på samarbeidsavtalen eller vedtektene. Deretter kan samarbeidsavtalen og medlemskapet sies opp med virkning fra den 1. januar i hvert kalenderår. Oppsigelse må i begge tilfeller sendes til Khrono og alle parter i samarbeidsavtalen senest 31. desember, tolv måneder før oppsigelsen har virkning.

Bindingstiden i andre avsnitt gjelder ikke for det tilfellet at Kunnskapsdepartementet i medhold av universitets- og høyskoleloven § 12-4 (2) pålegger institusjonene å avslutte samarbeidet.

§ 9 – Partenes forpliktelser ved oppløsning av foreningen

Ved oppløsning av foreningen innen 31. desember 2026 forplikter OsloMet og UiB seg til å sørge for at virksomheten i Khrono tilbakeføres ved virksomhetsoverdragelse til OsloMet og UiB. Forpliktelsen forutsetter at Kunnskapsdepartementet har gitt godkjenning til slik virksomhetsoverdragelse innen tilbakeføringstidspunktet. Dette innebærer ingen forpliktelse for OsloMet og UiB til å videreføre driften av Khrono etter overføring. UiB og OsloMet forplikter seg heller ikke til å overta foreningens gjeld til kreditorer.

VEDTEKTER

FORENINGEN KUNNSKAPSAVISEN KHRONO

§ 1 – Innledende bestemmelser

§ 1-1 Foreningens navn

Foreningens formelle navn er Kunnskapsavisen Khrono.

§ 1-2 Formål

Foreningens formål er å drive en redaksjonelt uavhengig nettavis med nyheter og debatt fra og om høyere utdanning og forskning. Khrono skal være en nasjonal nyhets- og nisjeavis for alle som er interessert i kunnskapssektoren, men med særlig vekt på medlemmenes faglige interesser. Avisen skal tilstrebe en kritisk, seriøs og informativ journalistikk, i tråd med den frie pressens idealer.

Foreningen eier nettstedet khrono.no.

Foreningen skal være en ideell forening og eventuelle overskudd skal utelukkende brukes til å utvikle innholdet og plattformen foreningen publiserer.

Avisen skal være en uavhengig publikasjon, redigert etter Redaktørplakaten, pressens Vær Varsom-plakat og medieansvarsloven. Avisen skal være medlem i Fagpressen.

Avisen skal inneholde nasjonale og internasjonale nyheter, reportasjer, og aktualitets- og bakgrunnsstoff. Avisens innhold skal være av faglig interesse for medlemmene av foreningen, og understøtte medlemmenes primæroppgaver og strategier. Debatt og meningsstoff skal være et prioritert område, blant annet for å sikre medlemmenes faglige innflytelse. Khrono skal være opptatt av innovasjon, ha en moderne visuell profil og følge den digitale medieutviklingen.

§ 1-3 Organisasjonsform

Foreningen er en selveiende og frittstående juridisk person med medlemmer. At den er selveiende innebærer at ingen, verken medlemmer eller andre, har krav på foreningens formue eller eiendeler, eller er ansvarlig for foreningens gjeld eller andre forpliktelser.

§ 2 – Medlemmer

§ 2-1 Medlemskap

Universiteter og høyskoler som omfattes av lov av 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven) som er villige til å tiltre og følge Khronos vedtekter og medlemsavtale, kan søke om medlemskap i Khrono.

Søknaden skal behandles av årsmøtet etter innstilling fra styret. Medlemskap er først gyldig og skal regnes fra den dag samarbeidsavtale og medlemsavtale er signert og kontingent er betalt.

§ 2-2 Kontingent mv.

Kontingenten fastsettes av årsmøtet på grunnlag av budsjett og betales normalt forskuddsvis. Kontingenten skal tilpasses foreningens eventuelle andre inntektskilder, slik at summen av forventende inntekter og kontingent holder et forsvarlig nivå for å dekke løpende drift og fremtidige investeringer.

For 2023 fastsettes ingen kontingent, med mindre det er 2/3 flertall for dette på årsmøtet. For 2024 kan samlede budsjetterte kostnader ikke være høyere enn kostnadene for drift av Khrono som del av

OsloMet og UiB i 2023, justert for økning i henhold til institusjonenes lønns- og priskompensasjon (LP), med mindre det er 2/3 flertall for dette på årsmøtet. I påfølgende år kan budsjetterte kostnader ikke være høyere enn budsjett for foregående år, justert for økning i henhold til LP, med mindre det er 2/3 flertall for dette på årsmøtet.

Følgende finansieringsmodell skal gjelde for fastsettelse av det enkelte medlems kontingent:

Ordinær kontingent for 2024:

Klasse	Inntekter (tall i mill-)	Medlemskontingent (tall i tusen)	Institusjoner
1	Over 3000	1200	UiO, NTNU, UiT, OsloMet, UiB
2	1000 – 3000	390	HVL, USN, UiS, UiA*, Nord*
3	300 – 1000	250	NHH
4	Under 300	100	

* UiA og Nord er opptatt som medlemmer med en kontingentsats på 350.000 kroner.

I tillegg til ordinær kontingent, skal OsloMet, UiB, HVL og NHH yte tilleggskontingent. Fra og med 2025 skal størrelsen på tilleggskontingenten fastsettes årlig av årsmøtet på grunnlag av budsjett og samlet ordinær kontingent. Ordinær kontingent og tilleggskontingent skal likevel ikke overstige disse institusjonenes økonomiske bidrag for 2023, justert for økning i henhold til LP.

Tilleggskontingent for 2024:

Institusjon	Tilleggskontingent (tall i tusen)
UiB	6900
OsloMet	5900
HVL	710
NHH	58

Ved inntak av nye medlemmer skal tilleggskontingenten fra OsloMet og UiB reduseres med like stor andel på hver.

Det er ikke adgang for årsmøtet å beslutte krav om innbetaling av ekstraordinær kontingent eller dekning av andre særutgifter uten at samtlige representanter på årsmøtet stemmer for dette.

§ 2-3 Rettigheter og plikter knyttet til medlemskapet

Alle medlemmer har rett til å ha representanter som deltar på årsmøte, har stemmerett og er valgbar til tillitsverv i foreningen. Medlemmer som skylder kontingent for mer enn ett år, har ikke stemmerett eller andre rettigheter, og styret kan stryke dem som medlem av foreningen. Strykkes et medlem kan det ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt.

Medlemmene plikter å forholde seg til gyldige vedtak som er fattet av årsmøtet.

Alle medlemmer inngår individuelle medlemsavtaler om samarbeid med foreningen. Avtalene reforhandles årlig. Medlemsavtalen skal omtale samarbeidets innhold og omfang. Medlemsavtalen regulerer også hvilke fordeler et medlemskap i foreningen gir.

§ 2-4 Utmeldelse

Hvert medlem kan skriftlig si opp sitt medlemskap med virkning fra den 1. januar i hvert kalenderår. Skriftlig melding om utmeldelse må være kommet frem til styret senest tolv måneder før utmeldelsen har virkning, det vil si senest 31. desember.

§ 2-5 Eksklusjon

Medlemmer som opptrer illojalt mot Khrono kan ekskluderes. Eksklusjon av medlemmer i Khrono foretas av styret. Medlemmet skal få rimelig anledning til skriftlig og muntlig å redegjøre for sitt syn på saken for styret før styret treffer sin beslutning.

Vedtak om eksklusjon kan ankes til årsmøtet. Før årsmøtet treffer avgjørelse, skal medlemmet ha adgang til å legge frem sitt syn på saken.

§ 3 – Årsmøtet

§ 3-1 Årsmøtet

Årsmøtet er foreningens høyeste myndighet. Årsmøtet holdes hvert år innen utløpet av mai måned.

Årsmøtet sammensettes slik:

- Hvert enkelt universitet eller høyskole som er medlem i Khrono møter med en representant hver. Representanten har møte-, tale-, forslags- og stemmerett. Til grunn for representasjonen skal legges fullt betalende medlemmer per 31. desember året forut for årsmøtet.
- Styrets medlemmer har møte-, tale- og forslagsrett.
- Redaktøren har møte-, tale- og forslagsrett.
- To representanter for de ansatte i Khrono har møte-, tale- og forslagsrett.

Årsmøtet er vedtaksført med det antall stemmeberettigede medlemmer som møter.

§ 3-2 Innkalling

Årsmøtet innkalles av styret med minst en måneds varsel, direkte til medlemmene. Forslag som skal behandles på årsmøtet skal være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste må være tilgjengelig for medlemmene senest en uke før årsmøtet.

§ 3-3 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet behandler følgende saker:

- Godkjenning av representantene
- Valg av møteleder og sekretær, og to representanter til å underskrive protokollen
- Årsberetning
- Regnskap og revisjonsberetning
- Budsjett, herunder fastsette kontingenter og honorarer
- Valg av styremedlemmer, herunder leder, nestleder og varamedlemmer
- Valg av valgkomité
- Valg av revisor og kontrollkomité
- Opptak av nye medlemmer
- Innkomne forslag

§ 3-4 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte blir avholdt når styret bestemmer det, eller minst 1/3 av medlemmene skriftlig krever det for å få behandlet et bestemt angitt emne.

Innkalling skjer på samme måte som for ordinært årsmøte, med minst 14 dagers varsel.

Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle og ta avgjørelse i de sakene som er kunngjort i innkallingen.

Ekstraordinært årsmøte kan avholdes digitalt dersom styret bestemmer det.

§ 3-5 Møterealer

Årsmøtet åpnes av styreleder eller av den styret har utpekt.

Årsmøtet skal velge en møteleder, sekretær og to representanter til å underskrive protokollen.

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll for årsmøtet. I protokollen skal årsmøtets beslutning inntas med angivelse av utfallet av avstemmingene. Protokollen skal undertegnes av møteleder og de to valgte representantene.

Årsmøtet kan kun behandle forslag som ikke er oppført på sakslisten, dersom 3/4 av de fremmøtte krever det.

§ 3-6 Stemmegivning

Ved stemmegivning gis medlemmene et forholdsmessig antall stemmer basert på hvor stor andel av finansieringen hvert medlem har forpliktet seg til å dekke, jf. § 2-2.

Med mindre annet er bestemt i vedtektene, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene. Stemmelikhet avgjøres ved loddtrekning.

§ 4 – Styret

§ 4-1 Styret

Styret er foreningens høyeste myndighet mellom årsmøtene. Styret skal holde møte når styreleder eller et flertall av styremedlemmene forlanger det. Møtet kan avholdes digitalt.

Styret skal:

- iverksette årsmøtebestemmelser
- oppnevne eventuelle komiteer, utvalg eller personer som skal gjøre spesielle oppgaver, og utarbeide instruks for disse
- administrere og føre nødvendig kontroll med foreningens økonomi i henhold til gjeldende instruks og bestemmelser
- representere foreningen utad

§ 4-2 Valg av styremedlemmer

Styret skal bestå av åtte medlemmer, hvorav en ansattrepresentant. Hvert medlem skal ha en vararepresentant. Det skal tilstrebes minimum 40 % representasjon av hvert kjønn i styret.

OsloMet og UiB skal ha to faste plasser hver som følge av at de tar en større andel av finansieringen. Det skal tilstrebes at noen av disse skal være eksterne styremedlemmer. Styreledervervet skal innehas av representant fra OsloMet og Universitet i Bergen annenhver gang.

Øvrige medlemmer i klasse 1 har til sammen to faste plasser i styret som skal rullere mellom medlemmene.

Medlemmer i klasse 2 og 3 har til sammen én fast plass i styret som skal rullere mellom medlemmene.

Da det ikke er ansatte ved Khrono som forening før 1. januar 2024, velges som ansattrepresentant en ansatt ved Khrono ved OsloMet eller UiB frem til årsmøtet i 2024.

Valgene foretas på ordinært årsmøte, normalt for to år av gangen. Styrelederen og tre medlemmer, herunder ansattrepresentanten med vara, velges det ene året. Øvrige medlemmer velges påfølgende år. Ansattrepresentanten velges etter forslag fra de ansatte. Forslag skal være oversendt til styret senest to uker før årsmøtet. Kun personer som er ansatt og ikke er i oppsigelsestid på årsmøtet kan velges som ansattrepresentant.

Varamedlemmene mottar innkallinger og saksdokumenter på linje med de faste medlemmene, men møter bare i disses fravær eller etter særskilt innkalling.

§ 4-3 Stemmegivning

Ved votering gis ordinære styremedlemmer en stemme hver. Ved stemmelikhet gis styreleder dobbeltstemme.

§ 4-4 Saksbehandling

Styret skal behandle saker i møte. Styret skal holde møte når styrelederen bestemmer det eller når et flertall av styremedlemmene krever det.

Styret er vedtaksført når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet teller møtelederens stemme dobbelt.

Det skal føres protokoll under alle møter, og denne godkjennes og underskrives av samtlige styremedlemmer. Protokollen sendes omgående til årsmøtets medlemmer.

§ 4-5 Representasjon utad og signaturrett

Styret representerer Khrono utad.

Styreleder og ett av styremedlemmene i fellesskap innehar signaturrett.

Ansvarlig redaktør innehar prokura og kan inngå avtaler som er innenfor den daglige ledelse.

§ 5 – Ansvarlig redaktør

Khrono skal fra 2024 ha én ansvarlig redaktør. Redaktøren ansettes av styret, og har de rettigheter og plikter som følger av Redaktørplakaten.

Redaktøren er daglig leder for Khronos faglige og administrative virksomhet i samsvar med de rammer og pålegg som styret fastsetter. Redaktøren er sekretær for styret og skal i samråd med styrets leder forberede og gi tilrådning i de sakene som legges frem for styret. Redaktøren skal være til stede på samtlige styremøter og har tale- og forslagsrett.

Redaktøren er ansvarlig for iverksetting av styrets vedtak, og for at disponering av ressurser skjer i samsvar med de vedtak som er truffet av styret.

Redaktøren utarbeider og legger frem for styret budsjettforslag og årsregnskap og holder styret løpende orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjettet og andre forhold av betydning for foreningens virksomhet.

Redaksjonelle og øvrige medarbeidere ansettes og ledes av redaktøren.

§ 6 – Kontroll og revisjon

§ 6-1 Revisor

Khronos regnskaper skal føres i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Khronos regnskaper skal revideres av en statsautorisert revisor eller et revisjonsselskap av statsautoriserte revisorer. Årsmøtet velger revisor etter innstilling fra styret.

Revisor skal utføre sitt arbeid i henhold til god revisjonsskikk og avgi sin beretning til årsmøtet. Styret kan pålegge revisor særskilte arbeidsoppgaver såfremt det ikke strider mot lov, vedtekter eller god revisjonsskikk. Hvis revisor finner det forsvarlig etter kravene om god revisjonsskikk, skal arbeidet bygge på den interne kontroll.

Revisor plikter å være til stede når regnskapene behandles av årsmøtet.

§ 6-2 Kontrollkomité

Årsmøtet velger en kontrollkomité på tre medlemmer med personlige varamedlemmer. Funksjonstiden er tre år. Hvert år velges ett medlem med varamedlem. Kontrollkomiteen skal føre tilsyn med at Khrono fungerer på en hensiktsmessig økonomisk og forvaltningsmessig forsvarlig måte ut fra vedtekter, godkjent strategi og vedtak i samsvar med organisasjonsmessig praksis.

Kontrollkomiteen skal samarbeide med revisjonen og kan i sitt arbeid bygge på deres konklusjoner, men har et selvstendig ansvar overfor årsmøtet og skal avgi en skriftlig beretning om sin virksomhet.

Kontrollkomiteen er ansvarlig overfor årsmøtet.

§ 7 – Valgkomité

Til å forberede neste års valg velger årsmøtet, etter innstilling fra styret, en valgkomité på tre medlemmer og like mange varamedlemmer.

Valgkomiteen konstituerer seg på sitt første møte, og velger selv sin leder. Lederen innkaller til møter i valgkomiteén.

§ 8 – Vedtektsendring

Endringer av vedtektene kan bare gjøres på ordinært eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært på saklisten, og det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

§ 9 – Oppløsning

Oppløsning av foreningen kan bare behandles på årsmøtet, og krever 3/4 flertall av de avgitte stemmene.

Foreningens formue skal etter oppløsning og gjeldsavleggelse tilfalle det formål foreningen arbeider for å fremme, ved at nettoformuen blir gitt til en ideell organisasjon som årsmøtet bestemmer. Ingen medlemmer har krav på foreningens midler eller andel av disse.

For det tilfellet at Khronos virksomhet i forbindelse med oppløsning overføres til annen virksomhet ved virksomhetsoverdragelse, skal foreningens formue etter oppløsning og gjeldsavleggelse tilfalle overtakende virksomhet. Overtakende virksomhet plikter ikke å overta de forpliktelser foreningen har overfor foreningens kreditorer.