



Styre: Universitetsstyret

Styresak: 24/21

Møtedato: 04.02.2021

Dato: 27.01.2021

Arkivsaksnr: 2020/14644

Ekstern gjennomgang av sak om praksisportal – orientering om prosess

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Styresak 142/20 https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/styremote_23.12.2020.pdf
- Styresak 5/21 Ekstern gjennomgang av sak om praksisportal – anbudsgrunnlag
http://ekstern.filer.uib.no/ledelse/universitetsstyret/2021/2021-01-07/S_5-%2021Ekstern%20gjennomgang%20av%20sak%20om%20praksisportal%20-%20anbudsgrunnlag.pdf

Saken gjelder:

Vi viser til universitetsstyrets vedtak i sak 142/20 og sak 5/21 om mandat og opplegg for den eksterne gjennomgangen av prosessen rundt etablering av praksisportal.

Anskaffelsesprosessen er nå gjennomført i tråd med styrets vedtak om å invitere fem leverandører om å levere tilbud. Tre tilbydere har levert tilbud og evaluering av tilbudene vil etter planen ferdigstilles i uke 4. Styret vil bli nærmere orientert om valget av leverandør i møtet 4.februar.

Fra styreutvalget har Marianne Møgster deltatt i arbeidet med evaluering av tilbud sammen med økonomidirektør Per Arne Foshaug og stabsdirektør Kari Fuglseth. Universitetsdirektøren har besluttet valg av leverandør basert på anbefalinger fra gruppen.

I saken gis det en oversikt over videre prosess og planlagt behandling av rapporten fra den eksterne gjennomgangen.

Forslag til vedtak:

1. Styret gir sin tilslutning til de rammer som er lagt for den videre behandlingen av saken.
2. Universitetsdirektør tilrettelegger endelig presentasjon for styrebehandling i samråd med styreutvalget

Robert Rastad
universitetsdirektør

27.01.2021/Kari Fuglseth/Tore Tungodden

Rammer og prosess for gjennomgangen

I tråd med tidsplanen for gjennomgangen som ble vedtatt av styret i møtet 7. januar, sak 5/21 vil det bli avholdt oppstartsmøte med leverandør tidlig i februar. Formålet er å avklare forventninger til sluttleveranse gitt de rammer som er gitt for oppdraget, etablere plan for gjennomføring av oppdraget og gjennomgå hvilke miljøer og personer som kan være aktuelle for intervjuer. I dette møtet deltar universitetsdirektøren, stabsdirektør og styreutvalget.

Det tilrettelegges for møter mellom leverandør og representanter for oppdragsgiver underveis i arbeidet for å avklare spørsmål som måtte oppstå fra leverandør.

Leverandør vil få tilgang til all tilgjengelig dokumentasjon ved UiB om prosjektet og bør tilsvarende innhente dokumentasjon fra de aktuelle samarbeidspartnerne (Praktikk AS, Bestpraksis AS, Bodoni AS, Friskus AS, Unit, LO, NHO, Vestland fylkeskommune). Korrespondanse mellom partenes jurister og universitetets dialog med KD vil også inngå i dokumentasjonsgrunnlaget. Det er anslått et behov for intervjuer med anslagsvis 25-30 personer som del av kartleggingen

Universitetsledelsen legger opp til at det skal være størst mulig åpenhet om prosessen og det har vært drøftinger med styreutvalget om hvordan vi best legger til rette for dette. Det planlegges at leverandør presenterer hovedfunn og overleverer rapporten til UiB i åpent møte i universitetsstyret i mars. Rapporten vil deretter gjøres offentlig så raskt det er praktisk mulig. Leverandøren må tydelig merke opplysninger som leverandør anbefaler bør unntas offentlighet jf. Offentleglova. UiB må gjøre en selvstendig vurdering dersom det foreligger slike anbefalinger. Leverandøren skal i gjennomføringen av oppdraget påse at rettssikkerheten til de berørte partene ivaretas. Alle dokumenter leverandøren har lagt til grunn for rapporten, som f.eks. sluttreferater fra intervjuer eller relevant dokumentasjon som er innhentet, skal oversendes til UiB samlet ved oppdragets slutt.

Det legges deretter opp til at Universitetsstyret behandler rapportens funn og eventuell oppfølging av disse i et ekstraordinært styremøte noen dager etter overlevering av rapporten. I tråd med styrets og universitetsledelsens bestilling legges det opp til at mest mulig av behandlingen skal foregå i åpent møte. Dersom det foreligger tungtveiende hensyn, kan deler av drøftingen måtte skje i lukket møte. Det er universitetsstyret selv som endelig beslutter dette i det aktuelle møtet.

Universitetsdirektørens kommentarer

Utvalgets forslag til ekstern gjennomgang har som formål å sikre en helhetlig gjennomgang og presentasjon av alle relevante forhold i saken. Det legges opp til en prosess for å behandle gjennomgangen av rapporten som sikrer mest mulig åpenhet rundt funnene. Universitetsdirektøren vil presisere at den eksterne gjennomgangen skal frembringe fakta om hva som har skjedd. Det blir deretter opp til styret og universitetsledelsen å vurdere eventuell oppfølging og læringspunkter basert på de fakta som legges fram i gjennomgangen.