

Styringsgruppen for Organisasjonsutviklingsprosjektet

Referat fra møte 27.04.15

Til stede: Anne Lise Fimreite, Kari Fuglseth, Helge K. Dahle, Janicke Stople, Tore Tungodden, Randi Heimvik, Toril Ivarsøy, Alette Gilhus Mykkeltvedt Trine Moe, Christen Soleim.

Forfall: Øystein Iversen.

Referent: Ingvild Nilssen

Godkjenning innkalling, saksliste og referat

Innkalling, saksliste og referat fra møte 16.03.15 ble godkjent.

Sak 18/15 Styringsgruppens anbefalinger basert på delprosjekt Ou-7, Ou-8, og Ou-9 og Ou-10.

18/15 a) Ou-7: Forskerutdanningen – tilrettelagt for faglige ambisjoner og god gjennomføring.

Vedtak: Styringsgruppen har vurdert anbefalingene fra arbeidsgruppen *Ou – 7: Forskerutdanningen – tilrettelagt for faglige ambisjoner og god gjennomføring*. Styringsgruppens prioriteringer og merknader slik de framkom i møtet vil oversendes universitetsdirektøren som grunnlag for utviklingen av sentraladministrative tjenester som er til best mulig støtte for forskning, utdanning, innovasjon og formidling.

Styringsgruppen har følgende merknader til rapporten:

- Styringsgruppen legger vekt på at forskerutdanning er forsknings- og utdanningsvirksomhet. De sentraladministrative tjenestene skal legge best mulig til rette for fakultetenes og fagmiljøenes faglige og administrative oppfølging. Styringsgruppen anbefaler at de sentraladministrative tjenestene knyttet til forskerutdanningen samles ved Studieadministrativ avdeling.
- Styringsgruppen anbefaler at den sentraladministrative oppfølgingen skjer innenfor dagens ledelsesmodell med det faglige og strategiske ansvaret i rektoratet og med administrativ ledelse ved avdelingen.
- Styringsgruppen gir tilslutning til anbefalingene om konkrete forbedringsområder. Gruppen vil spesielt framheve at opptak og tilsetting bør skje i en samordnet prosess.
- Arbeidsgruppens anbefaling om gjennomgang av prosedyrer for vitnemål og diploma supplement bør prioriteres.
- Arbeidsgruppens anbefaling om gjennomgang av kvalitetssikringssystemet bør prioriteres og det bør rettes fokus på systemene og rapporteringsrutinene som benyttes i forskerutdanningen.

18/15 b) Ou-8: Internasjonal studentutveksling- godt tilbud, god støtte – god tur!

Vedtak: Styringsgruppen har vurdert anbefalingene fra arbeidsgruppen; *Ou-8: Internasjonal studentutveksling- godt tilbud, god støtte – god tur!* Styringsgruppens prioriteringer og merknader slik de framkom i møtet vil oversendes universitetsdirektøren som grunnlag for utvikling av sentraladministrative tjenester som er til best mulig støtte for forskning, utdanning, innovasjon og formidling.

Styringsgruppen har følgende merknader til rapporten:

- Styringsgruppen gir tilslutning til arbeidsgruppens anbefalinger om å utvikle de administrative tjenestene slik disse er beskrevet i tiltakene 1-9 i rapporten.
- Arbeidsgruppens anbefaling om opprettelse av et servicesenter for mottak av internasjonalt ansatte og studenter bør prioriteres.
- Arbeidsgruppens anbefaling om opprettelse av en ny internasjonal avdeling er vurdert som et interessant forslag som kan bidra til å styrke de administrative tjenestene. Spørsmålet om opprettelse av en slik avdeling vil kreve nærmere utredning av ressurser, innretning og organisering. Av hensyn til den samlede ressursinnsatsen som kreves i oppfølgingen av Ou-prosjektet anbefaler styringsgruppen at universitetsledelsen avventer med en videre utredning inntil det er høstet erfaringer med tiltakene 1-9 i rapporten.
- Arbeidsgruppens anbefaling om å utarbeide en strategi for rekruttering av internasjonale studenter og en mer aktiv rekruttering gjennom messer, konferanser og institusjonsbesøk bør prioriteres.

18/15 c) Ou-9: Kvalitet i internasjonal rekruttering – validering av vitnemål.

Vedtak: Styringsgruppen har vurdert anbefalingene fra arbeidsgruppen: *Ou-9: Kvalitet i internasjonal rekruttering - validering av vitnemål.* Styringsgruppens prioriteringer og merknader slik de framkom i møtet vil oversendes universitetsdirektøren som grunnlag for utvikling av sentraladministrative tjenester som er til best mulig støtte for forskning, utdanning, innovasjon og formidling.

Styringsgruppen har følgende merknader til rapporten:

- Styringsgruppen gir sin tilslutning til arbeidsgruppens anbefalinger om å opprette en sentral valideringsenhet ved Studieadministrativ avdeling. Det gis tilslutning til arbeidsgruppens mindretall som foreslår at enhetens arbeid har en kobling til HR-avdelingen, men at det ikke overføres stillingsressurser fra HR-avdelingen til enheten.
- Styringsgruppen vil framheve at en sentral valideringsenhet tar ansvaret for rutineutvikling, retningslinjer og kompetanseutvikling, og at den ivaretar nettverk for medarbeidere som har oppgaver på dette feltet.
- Styringsgruppen anbefaler at det rettes en særlig oppmerksomhet mot kompetanse og rutiner på godkjenning av delstudier i utlandet.

Sak 18/15 d) Ou- 10: Målrettet profilering av universitetets faglige virksomhet.

Vedtak; Styringsgruppen har vurdert anbefalingene fra arbeidsgruppen; *Ou-10: Målrettet profilering av universitetets faglige virksomhet.* Styringsgruppens prioriteringer og merknader slik de framkom i møtet vil oversendes universitetsdirektøren som grunnlag for utvikling av sentraladministrative tjenester som er til best mulig støtte for forskning, utdanning, innovasjon og formidling.

Styringsgruppen vil anbefale følgende tiltak fra rapporten:

- Kommunikasjon og profilering må innarbeides i det strategiske arbeidet på alle nivå.
- Ledelsen på alle nivå må se nødvendigheten av å prioritere ressurser til arbeid med kommunikasjon og profilering, og ansatte som arbeider med kommunikasjon og profilering må være tett på fagmiljøene.
- Medarbeidere fra KA skal hospitere ved fakultetene og være det enkelte fakultets kontaktperson på KA. Gjennom hospiteringen skal KA bidra til å gjøre fagmiljøene mer synlige, bidra til en mer strategisk forankret profilering og etablere nærkontakt med fagmiljøene. Styringsgruppen anbefaler at ordningen med hospitering konkretiseres ytterligere.
- Det bør utvikles kommunikasjonspakker for ansatte og ledere. KA skal ha ansvaret for utviklingen og dette skal skje i samspill med fagmiljøene.
- Det må inngå kommunikasjonsfaglig ekspertise i et mulig BOA-team.
- Det bør opprettes et kommunikasjonsnettverk med representanter fra KA og fakultetene. KA har ansvaret for at et slikt nettverk blir etablert.
- Produsert innhold (tekst, foto, grafikk) må gjenbrukes i størst mulig grad.
- KA bør ta et overordnet ansvar for at innholdsproduksjonen blir mer skreddersydd, slik at UiB fremstår som tydeligere overfor ulike målgrupper og at det brukes mest mulig effektive kanaler for å nå disse målgruppene.
- Alle som arbeider med profilering må bevisstgjøres om en enhetlig bruk av engelsk i offisielle tekster fra UiB. Den faglige engelskspråklige kompetansen i sentraladministrasjonen bør styrkes, og være tilgjengelig for hele organisasjonen.
- KA skal ha det overordnede ansvaret for å koordinere de offisielle sosiale mediekanalene til UiB, i samråd med ledelsen, SA, FA og fakultetene.
- Det må arbeides for å skape en følelse av felles UiB-tilhørighet blant nåværende studenter som også er våre framtidige alumner. SA og KA bør samarbeide om hvordan læringsplattform og sosiale medier kan brukes for å bygge framtidens alumnusnettverk.
- Styringsgruppen anbefaler at det knyttets tjenester til arrangementsstøtte til den nye aulaen ved Universitetsmuseet.
- Styringsgruppen vil tilføye at det bør arbeides med en sterkere profilering og omdømmebygging knyttet til universitetet som arbeidsplass.

Følgende tiltak er ikke anbefalt:

- Utvikling av et UiB-narrativ for å gi en autoritativ historie om UiB som synliggjør utvalgte historier og personer.
- Å innrette universitetets målrettede profilering mot utvalgte forskerprofiler

- eller framragende undervisningsmiljøer.
- At alle oppgaver i sentraladministrasjonen knyttet til profilering overføres og samles ved KA.
 - Styringsgruppen vil understreke at fakultetene selv må vurdere hvorvidt det bør etableres kommunikasjonsfaglige stillinger på fakultetsnivå.

Sak 19/15 Status framdrifts- og kommunikasjonsplan.

Prosjektet følger vedtatt framdrifts- og kommunikasjonsplan. Det ble gitt en kort orientering om det pågående oppfølgingsarbeidet knyttet til Ou 1- 6. Prosjektet går nå over i en ny fase når universitetsdirektørens arbeid med oppfølging er i gang. Styringsgruppen avslutter sitt arbeid etter møtet 27.04.15 og det opprettes en referansegruppe bestående av representanter fra fakultets- og instituttnivå.

Vedtak: Styringsgruppen tok orienteringen til etterretning.

Sak 20/15 Eventuelt

Ingen saker under eventuelt.