



Informasjon for 2013

Parkering i Haukelandsbakken parkeringsanlegg

Bestilling av adgangsbrikke til parkeringsanlegget i Haukelandsbakken

For å få tilgang til parkeringsanlegget i Haukelandsbakken (ved sykepleierhøgskolen) må det kjøpes egen adgangsbrikke (chip). Denne koster kr 1.700 og gjelder for et kalenderår om gangen. Det blir ikke gitt anledning til å betale for kortere perioder.

Retten til å bestille slik adgangsbrikke er ikke lenger begrenset til ansatte og studenter på Haukeland og Årstadvollen. Også øvrige ansatte og studenter ved universitetet har anledning til å bestille.

Bestillingsskjema for 2013 skal benyttes. Alle UiB-ansatte og -studenter som bestiller adgangsbrikke skal også ha den generelle parkeringstillatelsen (parkeringsoblatet) til UiB). Dersom bestiller ikke har dette fra før for aktuell periode, må det fylles ut i skjemaet at det også søkes som dette.

Adgangsbrikken gir tilgang til tre forskjellige plan i Haukelandsbakken. På 1. plan (garasjeplan) har også Høyskolen i Bergen og Boligavdelingen ved Helse Bergen reserverte plasser. Disse skal ikke benyttes av UiB.

Rutiner ved bestilling av adgangsbrikke

Følgende rutiner er etablert for bestilling og tilsendning av adgangsbrikke:

- Eget bestillingsskjema skal fylles ut. Skjemaet sendes til Kortsenteret, Eiendomsavdelingen.
- Når bestillingen er behandlet og godkjent, sender Eiendomsavdelingen faktura. Ansatte får fakturaen sendt til arbeidssted, studenter til hjemmeadresse.
- Bestiller betaler fakturaen. Beløpet skal innbetales på betalingsblanketten som følger den tilsendte fakturaen. Ved betaling gjennom nett-bank skal KID-nummer oppgis.

Innbetalingen vil normalt være registrert i UiBs økonomisystem 1 – 2 uker etter at den er foretatt.

Adgangsbrikke programmert for tilgang til parkeringsanlegget blir sendt når innbetalingen er registrert hos universitetet. (De som har vært brukere av anlegget i Haukelandsbakken i 2012 og som søker på nytt for 2013 skal bruke samme adgangsbrikke.)

I stedet for å vente på at adgangsbrikke skal bli tilsendt, kan bestiller om ønskelig selv møte opp på Kortsenteret (Studentsenteret, Parkveien 1) og mot framvisning av gyldig kvittering få denne utlevert direkte.

Dersom bestiller etter å ha mottatt betalingsblankett ombestemmer seg og likevel ikke vil ha adgangsbrikke, må det gis melding om dette til Eiendomsavdelingen på telefon 55 584924. Om melding ikke gis, vil det automatisk bli sendt ut purring på manglende betaling.